



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

(Città Metropolitana di Milano)

SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E SERVIZI GENERALI

ALLEGATO A

## SCHEMA DI DOMANDA

Spett.le  
Comune di Pregnana Milanese

**INTERPELLO AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO-LEGGE N. 80/2021 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI PREGNANA MILANESE, DI N. 1 ISTRUTTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI – CONTABILI (AREA DEGLI ISTRUTTORI - C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI – EX CAT. C), DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI E SERVIZI GENERALI, RIVOLTO AI CANDIDATI INSERITI NEGLI ELENCHI DEGLI IDONEI APPROVATI DAL COMUNE DI PARABIAGO NEGLI ANNI 2025 E 2026 - CON RISERVA DEL POSTO PER I VOLONTARI DELLE FF.AA. AI SENSI DELL'ART. 1014 COMMI 3 E 4 E DELL'ART. 678 COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010).**

Il/la sottoscritto/a

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

CITTADINANZA \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

EMAIL (obbligatoria) \_\_\_\_\_

PIAZZA DELLA LIBERTÀ, 1 - C.A.P. 20006

TEL. - 02/93967206 - 207 – FAX . 02/ 93590747 - C. F. 86502760159 – P.I.03890690153

E-MAIL: [personale@comune.pregnana.mi.it](mailto:personale@comune.pregnana.mi.it) – [ragioneria@pec.comune.pregnana.mi.it](mailto:ragioneria@pec.comune.pregnana.mi.it)



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

(Città Metropolitana di Milano)

SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E SERVIZI GENERALI

PEC (obbligatoria) \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di interpello di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

- ☐ di essere inserito nell'elenco degli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato nel profilo professionale di Istruttore dei servizi amministrativi-contabili – Area degli Istruttori, approvato a seguito della procedura selettiva svolta dal Comune di Parabiago nell'anno \_\_\_\_\_;
- ☐ (barrare se ricorre) di avere diritto, a parità di merito, ai titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, e precisamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- ☐ (barrare se ricorre) di aver diritto alla riserva ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, in quanto volontario/a delle Forze Armate congedato/a senza demerito (specificare la tipologia di \_\_\_\_\_ ferma \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ periodo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ servizio):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- ☐ l'eventuale circostanza di essere portatore di handicap o di DSA e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere l'esame in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992 e dell'art. 3, comma 4--bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 (specificare quali):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la sua personale responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità;

(firma del/della candidato/a)

\_\_\_\_\_

PIAZZA DELLA LIBERTÀ, 1 - C.A.P. 20006

TEL. - 02/93967206 - 207 – FAX . 02/ 93590747 - C. F. 86502760159 – P.I.03890690153

E-MAIL: [personale@comune.pregnana.mi.it](mailto:personale@comune.pregnana.mi.it) – [ragioneria@pec.comune.pregnana.mi.it](mailto:ragioneria@pec.comune.pregnana.mi.it)



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

(Città Metropolitana di Milano)

SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E SERVIZI GENERALI

---

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Pregnana Milanese nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che, i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici per il procedimento al quale il presente modulo si riferisce, per tale ragione il conferimento dei dati è obbligatorio. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.

I contatti che può utilizzare sono:

PEC: [protocollo@pec.comune.pregnana.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.pregnana.mi.it) - telefono: 02939671 - dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati: SIMONA PERSI (contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: [dpo@comune.pregnana.mi.it](mailto:dpo@comune.pregnana.mi.it))

L'informativa privacy completa è disponibile presso l'Ufficio di riferimento e presso il sito <https://www.comune.pregnana.mi.it>

---

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- copia del documento di identità in corso di validità (se il documento è cartaceo, fare copia fronte/retro);
- curriculum vitae;

**I documenti che devono essere allegati alla domanda, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici richiesti sono:**

- 1) copia della documentazione che attesta il **possesso dei titoli di preferenza**, eventualmente dichiarati nella domanda (si precisa che **le dichiarazioni sostitutive** di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, **devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo**, pena la mancata applicazione del titolo).
- 2) copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità solo **qualora vengano richiesti, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, della L. 104/92, ausili e tempi supplementari nelle prove d'esame**, la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato;

---

PIAZZA DELLA LIBERTÀ, 1 - C.A.P. 20006

TEL. - 02/93967206 - 207 - FAX . 02/ 93590747 - C. F. 86502760159 - P.I.03890690153

E-MAIL: [personale@comune.pregnana.mi.it](mailto:personale@comune.pregnana.mi.it) - [ragioneria@pec.comune.pregnana.mi.it](mailto:ragioneria@pec.comune.pregnana.mi.it)



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

(Città Metropolitana di Milano)

SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E SERVIZI GENERALI

---

- 3) copia dell'apposita dichiarazione resa dalla commissione medico – legale dell'ASL di riferimento e da equivalente Struttura pubblica attestante il possesso di Disturbo specifico dell'Apprendimento (DSA) **al fine di quanto previsto dall'art. 3, comma 4 – bis, del DL n. 80/2021 e dal DM attuativo del 9.11.2021.**