



# Comune di Pregnana Milanese

(Città Metropolitana di Milano)

**Settore Assetto Ed Uso del Territorio  
Sportello Unico Attività Produttive**



## **BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI AL SOSTEGNO E AL RILANCIO DELL'ATTIVITA' DELLE IMPRESE (COMMERCIALI E ARTIGIANALI DI SERVIZIO) ESISTENTI SUL TERRITORIO E DI NUOVA APERTURA- 6° EDIZIONE.**

### **Art. 1 – Obiettivi e Oggetto dell'iniziativa**

1. Il Comune di Pregnana Milanese, come gli anni scorsi, intende sostenere, valorizzare e migliorare l'attrattività delle imprese attive sul territorio mediante un contributo finalizzato alla riqualificazione e all'ammodernamento della loro attività. Detto contributo è inoltre destinato, come segno di attenzione e sostegno, anche alle imprese che apriranno la loro attività commerciale a Pregnana nel corrente anno solare (01/01/2025 - 31/12/2025). Le risorse messe a disposizione dovranno essere utilizzate attuando azioni e interventi specifici diretti a favorire, migliorare, pubblicizzare, riqualificare e ad avviare la propria attività.

### **Art. 2 – Spese ammissibili e termini temporali**

1. Sono considerati ammissibili, purché fiscalmente documentabili, le categorie di spesa seguenti:
  - a) Lavori e opere edili per la sistemazione di facciate e fronti strada pertinenti ad attività commerciali, spese per abbellimento vetrine, facciata e ingresso, realizzazione di sistemi di illuminazione anche con ricadute su aree pubbliche (es. fioriere illuminate), acquisto di tende (interne ed esterne), serrande, insegne artistiche e di esercizio, acquisto di arredi esterni per l'occupazione dell'area pubblica;
  - b) Costi per l'organizzazione di iniziative e di campagne di promozione: spese per workshop, campagne di digital marketing (compresi annunci su diverse piattaforme digitali);
  - c) Costi per la realizzazione di brochure e materiali editoriali (volantini), comprese le spese di progettazione del visual merchandising (display, layout, etc) del sistema espositivo, dell'ambientazione, dell'illuminazione;
  - d) Spese per l'erogazione di servizi di interesse collettivo funzionali alla fruizione degli spazi dell'attrattività commerciale e all'accoglienza della clientela: realizzazione di pedane scivolo per carrozzine e passeggini, predisposizione di access point per l'accesso gratuito a reti wi-fi, realizzazione di angoli kids, spese per la sistemazione e arredamento di spazi di condivisione e di aggregazione;
  - e) Spese per l'acquisto di sistemi e tecnologie digitali per la promozione e la vendita online di prodotti e servizi, per la gestione delle prenotazioni e della promozione dell'offerta commerciale, sistemi di data analytics per conoscere il comportamento dei clienti, sistemi dinamici gestiti da software di fidelizzazione della clientela (CRM), sistemi real-time, marketplace, last minute e marketing di prossimità, sistemi di web marketing, vetrine interattive, espositori innovativi, interfacce, vetrofanie, totem e smart poster; nuove tecnologie inerenti ai sistemi di pagamento (es. registratori di cassa, POS ecc.)
2. ai fini del contributo saranno considerati:
  - Per le imprese già esistenti sul territorio: gli interventi realizzati dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025;
  - Per le nuove imprese:  
La presentazione della documentazione che attesti l'inizio dell'attività nel corrente anno.

La data di scadenza della presentazione delle domande è il 15 febbraio 2026.

Le domande dovranno essere complete della documentazione richiesta.

### **Art. 3 – Soggetti destinatari e requisiti**

1. I soggetti destinatari del contributo sono le imprese iscritte al Registro delle imprese della Camera di Commercio ed attive sul territorio del Comune di Pregnana Milanese alla data di presentazione della domanda.
2. Le attività ammesse sono le seguenti:
  - Esercizi di vicinato destinati alla vendita di articoli e/o prodotti di cui al settore merceologico alimentare e/o non alimentare, così come disciplinati dalla vigente normativa di settore (legge regionale del 2 febbraio 2010 n. 6, “Testo Unico in materia di Commercio e Fiere” e D.Lgs. 114/1998) ubicate sul territorio di Pregnana Milanese;
  - esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande così come definiti dalla legge regionale Lombardia del 2 febbraio 2010 n. 6;
  - attività regolate dalla normativa di settore (L. 443/1985 e ss.mm.):
    - acconciatori – tatuatori – estetisti;
    - esercizi di prodotti alimentari tipici artigianali (es. gelateria, yogurteria, gastronomia, pasticceria, pizzerie al taglio ecc);
    -
3. Il titolare dell'attività che sia locatario dell'immobile potrà presentare istanza, esclusivamente quando vengono realizzati interventi edilizi che ricadono nell'ambito delle opere di manutenzione ordinaria.
4. Per poter presentare istanza di ammissione al contributo in oggetto, i titolari delle attività commerciali e/o artigianali di servizio devono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati:
  - a) essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. territorialmente competente ed essere un'impresa attiva;
  - b) essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi/Durc (Documento Unico Regolarità Contributiva);
  - c) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di uno di questi stati;
  - d) non avere in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/11 e che nei suoi confronti non è stato emesso un provvedimento definitivo per l'applicazione di una di tali misure;
  - e) non essere destinatario dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 231/01 o di altra sanzione che comporti l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi;
  - f) non essere destinatario di una sentenza di condanna passata in giudicato per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis del c.p.p.;
  - g) essere in regola con i pagamenti delle imposte comunali fino al 31.12.2023 o avere in corso un piano di rientro con il Comune tramite rateizzazione;
  - h) l'immobile, oggetto degli interventi, per il quale si chiede il contributo deve essere conforme alle normative edilizie- urbanistiche vigenti.

### **Art. 4 – Limitazioni ed esclusioni**

1. Ai fini dell'ammissione al contributo e alla sua successiva liquidazione, tutta la documentazione (preventivi, fatture di spesa, progetti, relazioni tecniche, ect.) inerente all'intervento per il quale è richiesto il contributo dovrà essere obbligatoriamente intestata al titolare dell'attività che ha presentato l'istanza di contributo. Il contributo non potrà essere liquidato in caso di mancata presentazione della documentazione che giustifichi la spesa per la quale si chiede il contributo medesimo, entro i termini assegnati dall'Amministrazione.
2. Il contributo non potrà essere erogato qualora si accertasse che, per lo stesso intervento per il

quale il titolare dell'attività ha presentato istanza in conformità al presente bando, sia già richiesta e prevista l'erogazione di contributi e/o agevolazioni da disposizioni legislative statali e/o regionali.

3. Sono escluse dall'accesso al contributo le attività che includono anche parzialmente attività di scommesse e gioco, incluse quelle riferibili ad apparecchi automatici (come da regolamento riduzione TARI), vendita di tabacchi e sigarette elettroniche, attività commerciali di "compro-oro".

#### **Art. 5 – Caratteristiche degli incentivi**

Ciascun soggetto potrà richiedere, fino ad esaurimento delle risorse stanziato dall'Amministrazione Comunale, un contributo a fondo perduto in relazione ad uno o più interventi ricadenti nelle tipologie di cui ai precedenti articoli 1 e 2 del presente bando:

1. alle imprese esistenti, l'incentivo comunale verrà erogato sotto forma di contributo che coprirà l'80 % della spesa sostenuta a partire da un minimo di euro 250 fino a un massimo di euro 1.000,00;
2. alle imprese che hanno iniziato la loro attività nel corso di quest'anno solare (01.01.2025 - 31.12.2025), l'incentivo comunale è erogato sotto forma di contributo che coprirà l'80 % della spesa sostenuta a partire da un minimo di euro 250 fino a un massimo di euro 2.000,00;
3. l'IVA non è considerata voce di spesa, quindi è esclusa dal computo delle spese sostenute per l'intervento;
4. Il contributo in oggetto è soggetto alla ritenuta del 4% secondo quanto stabilito dal DPR 600/1973;
5. il contributo sarà liquidato in unica soluzione:
  - per le imprese già esistenti successivamente alle verifiche circa l'effettivo stato di esecuzione dell'intervento con le modalità e termini indicati dal presente bando all'art. 2;
  - per le imprese di nuova apertura successivamente alla verifica circa l'effettivo avviamento dell'attività.

Inoltre, al fine della liquidazione del contributo, in entrambi i casi è necessario presentare relativa documentazione giustificativa delle spese sostenute, quietanzata o accompagnata da documenti comprovanti l'avvenuto pagamento.

#### **Art. 6 – Presentazione delle domande**

Le domande di contributo potranno essere presentate nelle date indicate all'art. 2 comma 2, compilando il "modello H **BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI AL SOSTEGNO E AL RILANCIO DELL'ATTIVITA' DELLE IMPRESE (COMMERCIALI E/O ARTIGIANALI DI SERVIZIO) ESISTENTI SUL TERRITORIO E DI NUOVA APERTURA - 6° EDIZIONE**", predisposto dall'Amministrazione Comunale e reso disponibile sul sito internet comunale:

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del comune: **protocollo@pec.comune.pregnana.mi.it**. La documentazione dovrà essere sottoscritta dal richiedente tramite firma digitale.
- a mano, presso il **Protocollo del Comune di Pregnana Milanese**, ubicato in **P.zza Libertà 1**, durante gli orari di apertura al pubblico da lunedì a venerdì dalle h. 08.40 alle h. 12.20 e mercoledì dalle h. 16.30 alle h. 17.50.
- per lettera raccomandata A/R che deve pervenire al Comune al seguente indirizzo: **Comune di Pregnana Milanese, P.zza Libertà n. 1– 20006 Comune di Pregnana Milanese (MI)**. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **"BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI AL SOSTEGNO E AL RILANCIO DELL'ATTIVITA' DELLE IMPRESE (COMMERCIALI E/O ARTIGIANALI DI SERVIZIO) ESISTENTI SUL TERRITORIO E DI NUOVA APERTURA - 6° EDIZIONE"**.

La domanda, spedita con raccomandata A/R, dovrà comunque pervenire al Comune di Pregnana Milanese entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso, a pena di esclusione. Il Comune di Pregnana Milanese non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente né per eventuali ritardi o problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 7 – Esame delle domande ed assegnazione contributo**

1. L'istruttoria delle domande pervenute sarà espletata da parte dell'Ufficio SUAP entro 30 giorni dalla presentazione al protocollo.
2. Nel corso dell'istruttoria potranno essere richiesti chiarimenti e integrazioni che dovranno pervenire entro 10 giorni dalla richiesta di integrazione.
3. Qualora l'importo complessivo delle domande pervenute e non liquidate nel corrente anno dovesse essere superiore alle risorse del fondo, l'Amministrazione Comunale si impegna a procedere al rimborso delle stesse nell'anno successivo.

## **Art. 8 – Controlli e Revoca del Contributo**

1. Il Comune si riserva di eseguire verifiche e controlli, anche a campione, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese richiedenti il contributo in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 71 del D.P.R. 445/00.
2. L'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca dell'accoglimento del contributo eventualmente già concesso al verificarsi di una delle ipotesi qui di seguito elencate:
  - a) avere effettuato una realizzazione difforme dell'intervento;
  - b) aver reso dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo.

Nei casi suddetti sarà richiesta la totale restituzione dell'importo erogato.

## **Art 9 - Responsabile del procedimento e informazioni**

La Responsabile del procedimento è individuata quale Responsabile del SUAP - Arch. Elisabetta Amariti.

## **Art. 10- Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art.13 del DL 30/6/2003 n. 196 e ss.mm.ii "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati riferiti ai soggetti partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al presente procedimento garantendo la loro riservatezza e sicurezza.

## **Art. 11 – Pubblicazione del bando, informazioni e contatti**

[www.comune.pregnana.mi.it](http://www.comune.pregnana.mi.it) Per

informazioni e contatti:

Responsabile del SUAP: Arch. Elisabetta Amariti - tel. 02.93967.220

Istruttore Amministrativo SUAP: Angelina Donato – tel. 02.93967.217

e-mail: [tecnico@comune.pregnana.mi.it](mailto:tecnico@comune.pregnana.mi.it)

Orario di apertura ufficio: Lunedì- Giovedì dalle h.09.00 alle h. 11.00

Mercoledì dalle h. 16.30 alle 17.50

**“Modello H”**

**Spett.le**

**Comune di PREGNANA MILANESE**

**UFFICIO S.U.A.P.**

**P.zza Libertà n. 1**

**20006 – PREGNANA MILANESE (MI)**

**PEC: protocollo@pec.comune.pregnana.mi.it**

**“BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI AL SOSTEGNO E AL RILANCIO DELL'ATTIVITA' DELLE IMPRESE (COMMERCIALI E/O ARTIGIANALI DI SERVIZIO) ESISTENTI SUL TERRITORIO E DI NUOVA APERTURA - 6° EDIZIONE”.**

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_  
residente a: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, in Via /Piazza: \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_, CAP: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_, cell.: \_\_\_\_\_,  
e-mail: PEC \_\_\_\_\_

**IN QUALITA' DI**

Titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società denominata:  
\_\_\_\_\_ con indirizzo / sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, in  
Via / Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_  
Partita I.V.A.: \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI POTER PARTECIPARE**

al Bando Comunale **“BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI AL SOSTEGNO E AL RILANCIO DELL'ATTIVITA' DELLE IMPRESE (COMMERCIALI E/O ARTIGIANALI DI SERVIZIO) ESISTENTI SUL TERRITORIO E DI NUOVA APERTURA - 6° EDIZIONE”** e, a tal fine attesta che i lavori e le attività eseguite rientrano nei criteri stabiliti all'art.2 del bando. Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione, o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiara di:

- a) essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. territorialmente competente ed essere un'impresa attiva;
- b) essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative;
- c) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di uno di questi stati;
- d) non avere in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/11 e che nei suoi confronti non è stato emesso un provvedimento definitivo per l'applicazione di una di tali misure;
- e) non essere destinatario dell'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 231/01 o di altra sanzione che comporti l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi;

- f) non essere destinatario di una sentenza di condanna passata in giudicato per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis del c.p.p.;
- g) essere in regola con i pagamenti delle imposte comunali fino al 31.12.2024 o avere in corso un piano di rientro con il Comune tramite rateizzazione;
- h) l'immobile, oggetto degli interventi, per il quale si chiede il contributo è conforme alle normative edilizie- urbanistiche vigenti;
- i) di voler ricevere il contributo eventualmente riconosciuto tramite bonifico sul conto corrente di seguito specificato:

Intestatario \_\_\_\_\_  
IBAN \_\_\_\_\_  
Banca \_\_\_\_\_  
Agenzia di \_\_\_\_\_

**Allegati:**

- 1. Copia documento di riconoscimento;
- 2. breve relazione inerente alla realizzazione del progetto;
- 3. documentazione fotografica dettagliata delle opere realizzate;
- 4. documentazione giustificativa delle spese sostenute, quietanzata o accompagnata da documenti comprovanti l'avvenuto pagamento.

Pregnana Milanese lì \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Informativa ai sensi dell'art. 13 del "Codice per la protezione dei dati personali" D. L. 30/06/2003 n. 196.

Ai sensi dell'art. 13 del D.L. 30/06/2003 n. 196, ed in relazione ai dati personali che la riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, l'Amministrazione Comunale la informa che i dati personali richiesti:

- sono essenziali ai fini della partecipazione al bando e la loro mancata comunicazione comporta l'impossibilità all'espletamento del procedimento;
- saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti in materia anche con l'ausilio di mezzi elettronici.

Preso atto dell'informativa di cui sopra ai sensi degli articoli 13 e 26 del D.L. 30/06/2003 n. 196, il/la sottoscritto/a acconsente al trattamento dei dati personali che lo/la riguardano, funzionale agli scopi per i quali è attuato.

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_