



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
PIAZZA LIBERTA' N. 1 – C.A.P. 20006

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI E SERVIZI GENERALI

N. 315 Reg. Gen. del 01-08-2024

**Oggetto: INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI
N. 1 "FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI-CONTABILI" NELL'AREA
DEI FUNZIONARI CCNL 16/11/2022 - SETTORE SERVIZI ECONOMICO
FINANZIARI E SERVIZI GENERALI- ASSUNZIONE**

CIG. N.

Il Responsabile del Settore

Richiamato il decreto di nomina n. 11 del 18/12/2023 con cui il sottoscritto è stato nominato posizione organizzativa del Settore Servizio Economico Finanziari e Servizi Generali.

Richiamati gli atti di deliberazione:

- di Consiglio Comunale n. 46 del 26.07.2023 avente per oggetto "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026 ai sensi degli artt. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000"
- di Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2023 avente per oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026 ai sensi degli artt. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000"
- di Consiglio Comunale n. 77 del 20.12.2023 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- di Giunta Comunale n. 155 del 28.12.2023 avente per oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di gestione (parte contabile)";
- di Giunta Comunale n. 8 del 31/01/2024, avente per oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;
- di Consiglio Comunale n. 15 del 30.04.2024 avente per oggetto "Esame ed approvazione del rendiconto della gestione 2023";
- di Consiglio Comunale n. 26 del 27.05.2024 avente per oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2024-2026 ai sensi dell'art. 175 del d.lgs. 267/2000. (maggio);
- di Giunta Comunale n. 50 del 29.05.2024 avente per oggetto "Variazioni al piano esecutivo di gestione 2024/2026 - esercizio 2024 in termini di competenza e di cassa

ed esercizi 2025 e 2026 in termini di competenza. aggiornamento delle risorse assegnate ai responsabili di settore;

Dato atto che nella già menzionata deliberazione della G.C. n. 26 del 16/03/2024 è stata prevista, tra le altre, la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario dei servizi amministrativi/contabili – Area Funzionari ed EQ CCNL 16/11/2022 (ex categoria D1), presso il Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali del Comune di Pregnana Milanese;

Viste:

- la determinazione n. 210 del 27/05/2024, con la quale è stato approvato l’avviso dell’interpello per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo di “Funzionario dei servizi amministrativi - contabili” nell’Area dei Funzionari (categoria D – posizione economica D1 – Istruttore direttivo amministrativo – contabile secondo la previgente classificazione del personale) presso il Comune di Pregnana Milanese – Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi generali rivolto agli idonei nell’elenco approvato dal Comune di Parabiago (prot. 9047 del 09/11/2022, successivamente aggiornato prot. 3370 del 03/05/2023 e prot. 3075 del 02/04/2024);
- la determinazione n. 307 del 26/07/2024 con la quale si è disposta l’assunzione della dott.ssa Elisa Barbieri con decorrenza dal 01/11/2024;

Dato atto che con nota prot. 7084 del 29/07/2024 la dott.ssa Elisa Barbieri ha comunicato la di accettare la proposta di assunzione;

Ritenuto, pertanto, di procedere all’assunzione della dott.ssa Elisa Barbieri a tempo pieno e indeterminato in qualità di Funzionario dei servizi amministrativi/contabili (ex cat. D – posizione economica D1) presso il Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali con decorrenza dal 01/11/2024;

Richiamati inoltre:

- gli artt. 107, 151 e 183 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 19/12/2016, con la quale è stato approvato il Regolamento di contabilità comunale;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per l’Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Verificata l’insussistenza dell’obbligo di astensione, non essendo in posizione di conflitto di interesse e non sussistendo situazioni altre di conflitto di interesse per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pregnana Milanese aggiornato secondo i dettami del D.P.R. 81/2023.

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione che si intendono qui integralmente riportate;
2. di disporre l’assunzione della dott.ssa Elisa Barbieri a tempo pieno e indeterminato in

qualità di Funzionario dei servizi amministrativi/contabili (ex cat. D – posizione economica D1) presso il Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali con decorrenza dal 01/11/2022 nell'area dei Funzionari e della elevata qualificazione ai sensi del CCNL 16/11/2022 e del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

3. di assegnare alla dott.ssa Elisa Barbieri il trattamento economico retributivo iniziale previsto per l'Area dei Funzionari e della elevata qualificazione del vigente CCNL del 16/11/2022;
4. di dare atto che i dati identificativi della dott.ssa Elisa Barbieri nonché i termini e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro saranno dettagliatamente riportati nell'apposito contratto individuale;
5. di dare atto che la retribuzione annua comprensiva degli oneri riflessi a carico ente e IRAP, per il periodo dal 01/11/2024 al 31/12/2024 ammonta presumibilmente ad € 6.042,38;
6. di imputare la relativa spesa ai seguenti capitoli del bilancio corrente e pluriennale, che presentano la necessaria disponibilità:
 - al piano integrato dei conti codici 01.03-1.01.01.01.002 capitolo PEG 14601 “STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - UFFICIO FINANZIARIO” della missione 1 programma 3 del bilancio 2024 – 2026 – anno 2024 - impegni n. 159, 160 e 161;
 - al piano integrato dei conti codici 01.11-1.01.01.01.004 capitolo PEG 32910 “Salario accessorio” della missione 1 programma 11 del bilancio 2024 – 2026 – anno 2024 - impegno n. 2 sub 1 per la quota di indennità di comparto a carico del Fondo risorse decentrate;
 - al piano integrato dei conti codici 01.02-1.01.02.01.001 capitolo PEG 14604 “Oneri previdenziali assicurativi obbligatori a carico del Comune” della missione 1 programma 3 del bilancio 2024 – 2026 – anno 2024 - impegni n. 162,163 e 197;
 - al piano integrato dei conti codici 01.02-1.02.01.01.001 capitolo PEG 15700 “Imposta Regionale Attività Produttive” della missione 1 programma 3 del bilancio 2024 – 2026 – anno 2024 – impegno n. 164;

La sottoscrizione della presente determinazione costituisce parere favorevole tecnico ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs18/08/2000, n. 267;

Con il presente provvedimento si attesta la compatibilità monetaria al pagamento delle suddette spese con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica art. 9 c.1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Il Responsabile del Settore
Daniele Stefanizzi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria artt. 147 bis e 151 comma IV del D.Lgs. 267/2000.

Lì,

Settore Servizi Economico-Finanziari e Servizi Generali
Il Responsabile
Daniele Stefanizzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on-line del Comune il giorno 06-08-2024 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Lì, 06-08-2024

Il Responsabile della Pubblicazione