



Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA RENDICONTO 2023

DAL DUP 2023 2024 2025 APPROVATO CON IL SEGUENTE PROCEDIMENTO:

Giunta Comunale n. 93 del 08/07/2022 proposta

Consiglio Comunale n. 35 del 25/07/2022 approvazione

Giunta Comunale n. 32 del 08/03/2023 aggiornamento

Consiglio Comunale n. 22 del 22/03/2023 approvazione definitiva

PEG (parte contabile) approvato dalla G.C. n. 37 del 29 marzo 2023

PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 anno 2023 approvato dalla G.C. n. 56 del 10.05.2023 e ss.mm.

INDICE: OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE E GIA' RAGGIUNTI

- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere del Settore Servizi economico-finanziari e Servizi Generali;
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere del Settore Assetto ed Uso del Territorio;
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere del Settore Educativo Culturale;
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere del Settore Polizia Locale;
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere del Settore Servizi alla Persona.

SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E SERVIZI GENERALI

OBIETTIVI RAGGIUNTI NEGLI UFFICI (Anagrafe - stato civile – elettorale – leva – URP – CED; Ufficio segreteria; Ufficio protocollo)

Nel corso del 2023 si è provveduto a un controllo sulla gestione e funzionalità delle attività di:

- anagrafe;
- leva;
- stato civile;
- elettorale;
- servizio di notifica atti affidato alla società Gesem S.r.l.
- protocollo;
- Urp

tutte riconducibili al Settore Servizi Generali.

In particolare, si è raggiunto l'obiettivo di digitalizzazione previsto nel PIAO:

- per l'ufficio Elettorale, completando il passaggio in ANPR, così come indicato dall'art. 62 c. 3 del CAD, la cui procedura è contenuta nel decreto del Ministero degli Interni del 17.10.2022;
- con l'integrazione dei servizi informatici digitali attraverso il passaggio al Cloud dei servizi di supporto agli organi istituzionali (Consiglio e Giunta Comunale, Commissioni Consiliari, Conferenza capigruppo), delle attività della segreteria generale (deliberazioni, determinazioni e contratti), garantendo la funzionalità e l'aggiornamento delle dotazioni informatiche comunali.

Inoltre, nel 2023:

- sono stati individuati e scelti, nel rispetto dei criteri di economicità efficienza ed efficacia, gli operatori economici per le forniture e servizi;
- si è proseguito il percorso di digitalizzazione dell'attività già intrapresa negli esercizi precedenti, con la riduzione/l'eliminazione della documentazione cartacea, per una Pubblica Amministrazione interamente digitale;
- nel mese di luglio si è ottenuta l'asseverazione dei progetti previsti dal PNRR e, in particolare, del progetto *“Investimento 1.2 abilitazione al Cloud per la Pa locali comuni-MICI PNRR finanziato dall'Unione Europea – Newt Generation EU”*;

RISORSE UMANE disponibili: le risorse umane disponibili sono complessivamente n. 4:

- n. 1 assegnata al servizio di segreteria generale e protocollo;

- n. 3 assegnate prevalentemente all'ufficio Anagrafe - stato civile – elettorale
– leva - URP.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

INDICATORE

P.A. completamente digitale continuazione valore raggiunto 100 %
Pago Pa, Innovazione tecnologica, cloud

OBIETTIVI RAGGIUNTI NEGLI UFFICI (Finanziario, Tributi, Personale, Economato)

Nel corso del 2023 sono stati svolti diversi controlli sulla gestione di tutte le attività legate al ciclo della programmazione finanziaria:

- nel mese di marzo e aprile 2023 sono stati deliberati, rispettivamente, il bilancio di previsione 2023/2025 ed il rendiconto della gestione anno 2022, rispettando le scadenze Ministeriali;
- dal mese di aprile 2023 si è provveduto a dare applicazione alle nuove disposizioni contenute nel CCNL per il comparto Funzioni Locali 2019 – 2021, all'avvio della contrattazione del nuovo contratto decentrato dell'Ente;
- nel mese di luglio 2023 è stato deliberato il saldo equilibri finali (ex patto di stabilità interno), rispettando gli equilibri di Bilancio;
- nel mese di settembre 2023 è stato deliberato il bilancio consolidato riferito alle partecipate del GAP.

Nel mese di maggio 2023 si è provveduto all'approvazione del PIAO, che ha assimilato gli altri programmi di pianificazione, (piano dettagliato degli obiettivi, ciclo della performance...). In corso d'anno è stato modificato/integrato nella parte relativa

al fabbisogno del personale per recepire le esigenze sopravvenute dell'Ente, anche in conseguenza di cessazioni di rapporti di lavoro in corso.

Sono stati rispettati i quattro controlli trimestrali di cassa e controlli D.L. 174/2012 controlli interni (quindici adempimenti principali), attività di economato, tributi comunali con gestione dei contratti per accertamenti tributari, gestione della piattaforma dati (PCC).

Nel corso del 2023, si è provveduto a un maggior controllo sul recupero dei crediti con particolare attenzione alle situazioni di rilevante interesse per il bilancio, con l'obiettivo di ridurre il FCDE.

Per quanto riguarda la gestione della contabilità comunale finanziaria, economica ed analitica, è stata svolta un'accurata attività di controllo nel gestire il ciclo della fatturazione elettronica, a partire dall'accettazione e presa in carico dei documenti da parte dell'ufficio protocollo e per tutte le successive fasi. Per quanto riguarda specificamente l'Ufficio ragioneria, l'attività ha riguardato la contabilizzazione e lo smistamento dei documenti nei vari settori, e da quest'ultimi all'accettazione o rifiuto della documentazione, nonché il monitoraggio dei pagamenti al fine di mantenere un indice di tempestività negativo nel rispetto delle tempistiche di pagamento. Questa attività di controllo del ciclo delle fatture e il rispetto delle scadenze di pagamento ha permesso di ottenere un indice di tempestività dei pagamenti annuale pari a **- 3,57**; evitando di accantonare nel bilancio 2024-2026 il fondo di garanzia dei debiti commerciali.

Attraverso Consip sono state attivate le nuove convenzioni di fornitura gas ed energia elettrica escludendo l'illuminazione pubblica a seguito della convenzione stipulata.

Nel mese di maggio 2023 è stata bandita la gara europea per affidamento del servizio assicurativo per il periodo dal 31.12.2023 al 31.12.2028, con il supporto del Broker Howden Assiteca S.p.A. a Socio Unico.

Nel corso dell'anno 2023 l'ufficio Ragioneria si è costantemente coordinato con l'ufficio Assetto ed uso del territorio ai fini del reperimento delle risorse economiche messe a disposizione dal PNRR, dalla Regione Lombardia e dallo Stato, per la realizzazione delle opere previste in Bilancio, nonché per garantire supporto nelle fasi di pagamento delle relative fatture.

RISORSE UMANE disponibili: le risorse umane disponibili sono complessivamente n. 4:

- un Funzionario dei Servizi economico – finanziaria con attribuzione di EQ di Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali;
- 3 risorse, delle quali n. 1 addetta prevalentemente all'ufficio Tributi e n. 1 addetta prevalentemente all'ufficio Personale.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

INDICATORI

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Numero adempimenti principali eseguiti</u> | valore atteso | 100% |
| Numero adempimenti principali da eseguire | | 15 |

| | | |
|--|---------------|------|
| <u>Procedure espletate</u> | valore atteso | 100% |
| Procedure Consip energia elettrica e gas e Assicurazioni | | 3 |

| | | |
|--|---------------|------|
| <u>Coordinamento con Ufficio Tecnico</u> | valore atteso | 100% |
| Partecipazioni a Bandi PNRR e Regionali | | n. 2 |

SETTORE ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO

Le attività di competenza dell'ufficio tecnico comunale attengono alla gestione dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente, quali:

- interventi sulle strutture pubbliche per risparmio energetico;
- attuazione di interventi che riguardano la gestione dei beni demaniali e patrimoniali attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e la realizzazione di opere nuove.

OBIETTIVI DA CONSEGUIRE

- **MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI** - attuare gli interventi (programmati e non) necessari per assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti. Applicazione, nei limiti delle proprie competenze, delle disposizioni in materia d'impianti, di sicurezza, di prevenzione degli infortuni, di prevenzione incendi con obiettivo prioritario il benessere e sicurezza degli utenti. Individuazione degli interventi prioritari, anche a seguito di sopralluoghi periodici.
- **MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI ED INTERVENTI DI AMPLIAMENTO.** Adempimenti connessi al completamento degli interventi avviati nei precedenti esercizi finanziari. Avvio e realizzazione degli interventi contemplati dall'elenco annuale dei Lavori Pubblici con l'obiettivo di assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti. Attività di programmazione, progettazione, direzione ed assistenza lavori, collaudo e/o assistenza al collaudo, anche ricorrendo ad incarichi esterni. In quest'ultimo caso è prevista da parte dell'ufficio l'attività di supporto tecnico-amministrativo.
- **ALLESTIMENTO DI MANIFESTAZIONI PUBBLICHE** – Servizio Facchinaggio – Interventi per garantire le consultazioni elettorali - Installazione di palchi, transenne, sedie e segnaletica, in occasione di manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale o da essa patrocinate. Spostamento di arredi ed attrezzature su richiesta di uffici comunali e scuole; trasporto, installazione, rimozione, pulizia e conservazione di tabelloni elettorali e delle attrezzature occorrenti per allestire i seggi;
- **SERVIZIO DI REPERIBILITÀ** - Servizio di pronto intervento a garanzia della sicurezza dei cittadini ed a salvaguardia del patrimonio dell'Ente al di fuori dell'ordinario orario di servizio dei dipendenti dell'ufficio.
- **GESTIONE MEZZI COMUNALI** - Mantenere in efficienza gli automezzi in dotazione con particolare riguardo alla loro sicurezza. Espletamento delle pratiche amministrative (assicurazioni, collaudi, rapporti con le compagnie assicurative in

caso d'incidenti), registrazione mensile dei consumi di carburante, programmazione della progressiva sostituzione degli automezzi obsoleti.

- **GESTIONE/MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI** - Gestione dei contratti per la manutenzione periodica di impianti di riscaldamento e condizionamento, impianti elevatori, impianti antincendio, impianti antintrusione, impianti solari e fotovoltaici.

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE 2023

- Redigere la documentazione necessaria per indire ed espletare le gare dei progetti inseriti nell'elenco annuale delle opere pubbliche e degli appalti di manutenzione in scadenza.
- Gestione dei cantieri in corso. Concludere le opere progettate ed appaltate nel 2022.
- Si dovranno redigere i capitolati d'appalto e gli atti di gara, indire ed espletare le gare per affidare ai nuovi operatori i contratti delle manutenzioni ordinarie in scadenza; si dovrà inoltre individuare i professionisti cui affidare la progettazione delle opere inseriti nelle annualità 2023 e successivi.
- Redigere le domande di richieste dei contributi erogati dallo stato e dalla regione Lombardia, redigere la documentazione necessaria, anche avvalendosi di professionalità esterne, alla partecipazione ai bandi del PNRR.
- **ATTIVAZIONE- MONITORAGGIO SPORTELLO SUE - SUP** - Dopo l'attivazione dello sportello sarà necessario monitorare e istruire le pratiche pervenute, frequentare i corsi di eventuali aggiornamenti legislativi e del programma.

INDICATORI:

| | |
|---|-----|
| n pratiche pervenute allo sportello ed istruite | 10 |
| valore atteso | 100 |
| valore raggiunto | 100 |

Le pratiche pervenute allo Sportello Unico dell'edilizia sono state 167 di cui: 75 CILA, 9 CILAS, 64 SCIA, 10 SCIA Alt., 9 Permessi di Costruzione.

| | |
|--|------|
| n. redazione documenti per affidamenti appalti e per la manutenzione ordinaria/straordinaria | |
| n. | 2 |
| valore atteso | 100% |
| appalti effettuati | 4 |
| valore raggiunto | 100% |

n. redazione documenti e domanda per partecipare ai bandi di finanziamento nazionali e regionali nell'ambito del PNRR monitoraggio opere

| | |
|------------------|------|
| n. | 1 |
| valore atteso | 100% |
| valore raggiunto | 100% |

È stata chiesto il finanziamento piccole opere per la riqualificazione della caldaia della scuola dell'infanzia Munari e si è proceduto ad affidare i lavori.

Le opere finanziate dal 2020 mediante l'art. 1 comma 29 della legge 160/2020 sono risultate finanziabili nell'ambito del PNRR, Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2, Missione 2 Componente 4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza quindi si rende necessario rendicontare le sottoelencate opere sulla piattaforma REGIS:

| Anagrafica Progetto | | | Importo RRF (Costo ammesso) Regis | Importo FINANZIATO RRF | Importo Totale Progetto |
|---|--------------------------------|-----------------|-----------------------------------|------------------------|-------------------------|
| Descrizione | Misura, componente, intervento | CUP | | | |
| SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A. RIZZOLI .*VIA VARESE* SOSTITUZIONE CALDAIA CON UNA PIÙ EFFICIENTE E ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA I STEP | M2C4I2.2 | B11B19000550005 | 42.870,80 € | 20.000,00 € | 42.870,80 € |
| FORNITURA E POSA DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO PRESSO IL MUNICIPIO SEDE UFFICI COMUNALI** | M2C4I2.2 | B12J19026720001 | 43.000,00 € | 20.000,00 € | 41.358,80 € |
| CUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A. RIZZOLI .*VIA VARESE* SOSTITUZIONE CALDAIA CON UNA PIÙ EFFICIENTE E ADEGUAMENTO CENTRALE TERMICA II STEP | M2C4I2.2 | B11B19000550005 | 17.446,00 € | 17.446,00 € | 17.446,00 € |
| INSTALLAZIONE CHIAVE IN MANO N. 3 IMPIANTI FOTOVOLTAICI (SCUOLA SECONDARIA I GRADO, CIMITERO, CENTRO ANZIANI)** | M2C4I2.2 | B12E20000010001 | 70.000,00 € | 30.000,00 € | 59.136,04 € |
| RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE AREE EX CAVALCAFERROVIA DI VIALE LOMBARDIA | M2C4I2.2 | B11B19001170007 | 39.366,00 € | 30.000,00 € | 202.532,50 € |
| MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMENTI PEDONALI VIALE LOMBARDIA FRONTE SCUOLA E RIDEFINIZIONE SEZIONE STRADALE | M2C4I2.2 | B11B20001400005 | 70.000,00 € | 40.000,00 € | 116.210,64 € |
| ADEGUAMENTO RETI FOGNARIE DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA DEI ROVEDI AI SENSI DEL R.R. 04-2006 E S.M.I | M2C4I2.2 | B18C22001310001 | 98.000,00 € | 70.000,00 € | 98.000,00 € |
| RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA MUNARI (CENTRALE TERMICA, PAVIMENTI, INFISSI, BAGNI, CORTILE)**. | M2C4I2.2 | B19J21004690003 | 70.000,00 € | 70.000,00 € | 250.000,00 € |

È necessario procedere al riordino dell'archivio dell'ufficio tecnico, causa la grandissima mole di documenti che lo affolla: corrispondenza, delibere, pratiche edilizie, progetti e ogni altra forma di documentazione producibile. L'attività di riordino dell'archivio è necessaria e fondamentale per lo sviluppo di un lavoro efficace ed efficiente. La corretta gestione dell'archivio è importante, innanzitutto per le

frequenti necessità di consultazione da parte dell'ufficio, poi per garantire ai cittadini il diritto all'accesso e, infine, per l'integrazione dei documenti cartacei con l'archivio digitale. Il personale dell'ufficio, ognuno per le proprie competenze, sarà occupato in questa attività.

La messa in quiescenza a breve della risorsa addetta all'ufficio di Edilizia Privata rende necessaria la sistemazione e la catalogazione di tutti i documenti inerenti all'attività dell'ufficio partendo dalle pratiche edilizie più vecchie e non informatizzate, affinché venga facilitata la ricerca futura.

La documentazione non deve essere semplicemente immagazzinata in un locale (conservazione passiva), ma deve essere rielaborata ed usata per realizzare un uso proficuo della memoria documentaria. Bisogna eliminare il superfluo ovvero quei documenti che, aumentando la massa senza avere informazioni necessarie e catalogare e conservare i documenti importanti.

A seguito dell'affidamento dei lavori di riqualificazione del Municipio al fine di permettere all'impresa affidataria di svolgere i lavori nel sottotetto, si è reso necessario oltre al riordino dell'archivio anche il suo spostamento in altro luogo, a tale scopo si è preso in locazione un magazzino.

Lo spostamento ha richiesto un impegno notevole del personale dell'ufficio in quanto si è dovuto riporre tutte le pratiche e i faldoni in scatoloni, previo la loro catalogazione e trasportarli e ordinarli nel magazzino.

PIANO ALIENAZIONE 2023-2025.

Poiché nel corso dell'anno 2022, a causa della necessità di soddisfare priorità sopraggiunte e contestualmente garantire il corretto funzionamento degli Uffici e il puntuale rispetto di tempi e scadenze assegnati, non si è potuto procedere all'alienazione del lotto A di mq. 1.165 dell'area edificabile di via Fratelli Cervi, inserito all'interno del piano alienazioni e valorizzazioni 2022-2024 approvato con deliberazione CC. 17 del 27 aprile 2022. L'alienazione di detta area verrà di nuovo riproposta nel 2023 modificando il piano delle alienazioni e valorizzazioni 2023-2025 approvato con deliberazione CC 34 del 25 luglio 2022

Rimane invariata l'alienazione dell'area delle ex Vasche della fognatura inserita nell'annualità 2024, in quanto prima di procedere alla alienazione è necessario bonificare l'area per renderla conforme "all'uso industriale", cioè ai valori di cui alla tabella 1 Colonna B dell'Allegato 5 parte quarta Titolo V del D. Lgs 152/06; bonifica richiesta dall'amministrazione comunale quale opera di compensazione ambientale nell'ambito del progetto di realizzazione dell'"Infrastruttura strategica di interesse nazionale ex art. 1 della Legge n. 443/2001 "Legge Obiettivo". Potenziamento della linea ferroviaria Rho – Arona. Tratta Rho – Gallarate. Progetto del quadruplicamento Rho – Parabiago e Raccordo Y" il cui iter di approvazione è in corso.

Le aree indicate nel Piano delle alienazioni saranno poste in vendita mediante procedura aperta con il sistema dell'asta pubblica.

Il valore di massima di ogni singolo bene dovrà essere determinato tramite perizia in quanto l'importo riportato nel piano dell'alienazione è puramente indicativo e non vincolante per l'Amministrazione comunale. Il valore delle aree da porre a base della effettiva procedura di alienazione sarà quello risultante dalla perizia di stima orientata a determinare il valore di mercato attuale del bene sulla base della ubicazione, della consistenza, della destinazione urbanistica, della appetibilità commerciale, nonché di ogni altro specifico elemento rilevante ai fini estimativi.

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE 2023

Alienare il lotto A di Via Cervi:

| | |
|---------------|------|
| | 1 |
| valore atteso | 100% |

Prima di mettere a bando il secondo lotto l'amministrazione ha deciso di attendere la definizione della mediazione con gli eredi dell'impresa BIERREDI per la proprietà dell'area oggetto di alienazione; la mediazione si è conclusa in data 13 novembre 2023 con il trasferimento dei terreni ex mapp. 54 (foglio 2 particelle 330, 331 e 332) non solo di fatto ma anche formalmente al patrimonio comunale.

PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE:

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE 2023

Concludere i cantieri iniziati nel 2021 e 2022 a seguito dei finanziamenti regionali e attivare quelli previsti nel 2023:

| | |
|----------------------|------|
| | 2 |
| valore atteso | 100% |
| <i>effettuato</i> | 4 |
| <i>valore atteso</i> | 100% |

Sono terminati i lavori di:

- *adeguamento della rete fognaria dell'isola ecologica di via dei Rovedi;*
- *realizzazione della nuova strada di collegamento rotonda di viale Lombardia e via Vittorio Emanuele.*
- *di manutenzione straordinaria pista ciclopedonale adiacente al giardino della Memoria delle Vittime del covid;*
- *di realizzazione parco giochi inclusivo di via Nilde Iotti.*

RISTRUTTURAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVI IMPIANTI SPORTIVI

Nel piano annuale delle opere pubbliche 2021 è previsto l'intervento di RISTRUTTURAZIONE E REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE (CUP B11I20000020004) con l'obiettivo di implementare l'attuale centro sportivo con nuovi spazi per attività ludiche/sportive.

L'intervento suddetto dovrà avere come obiettivo la riqualificazione delle strutture esistenti (Bocciodromo) migliorando ed eliminando alcune delle carenze ad oggi presenti, favorire un utilizzo ampliato degli spazi, delle strutture, dei percorsi.

La riqualificazione e lo sviluppo dell'intera area, inoltre, dovrà rispondere a una logica di sostenibilità gestionale in grado offrire spazi, strutture e opportunità maggiori, prevedendo interventi tecnici atti a rendere le strutture esistenti (bocciodromo) più efficienti e proponendo modifiche alle funzioni e agli aspetti distributivi esistenti garantendo anche la fruibilità e l'accessibilità agli utenti diversamente abili.

Nel 2021 sono state effettuate le indagini preliminari (verifica c.a , analisi strutture ecc.) necessarie alla progettazione definitiva ed esecutiva, è stato approvato con deliberazione 103 del 20/10/2021 il progetto definitivo che comporta un costo dell'opera pari a 1.416.000,00 € di cui 1.031.000,00 € per lavori e 385.000,00 € per somme a disposizione dell'Amministrazione. Con determinazione del responsabile del Settore Servizi Economico finanziari e Servizi Generali è stato assunto un mutuo passivo della durata di 25 anni di € 1.416.000,00 con l'Istituto per il Credito Sportivo.

Il 2023 vedrà il Settore assetto ed Uso del Territorio impegnato nelle attività di approvazione del progetto esecutivo consegnato dal progettista il 27 aprile 2022, redazione bando ed espletamento gara per individuare il direttore lavori, redazione bando ed espletamento gara per individuare l'impresa per la realizzazione dell'opera e dare avvio ai lavori.

OBIETTIVO 2023

Appaltare e iniziare i lavori di riqualificazione degli impianti sportivi

valore atteso

100

Data la complessità del progetto di riqualificazione del Centro Sportivo, si è deciso di avvalersi di professionalità esterna, con qualifica adeguata, di comprovata esperienza ed accurata conoscenza di vari aspetti professionali (cementi armati, impianti tecnologici ecc), in affiancamento al RUP per l'espletamento dell'attività di validazione e verifica del progetto. Questa attività ha rinviato l'appalto dei lavori al 2024.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE

Si procederà con le opere di manutenzione ordinaria e si programmeranno in base alle risorse finanziarie e alle priorità le opere straordinarie quali: l'isolamento

acustico della mensa, la manutenzione dei servizi igienici della scuola secondaria, sistemazione facciate e cortile della scuola primaria con la finalità di ottimizzare il servizio scolastico e migliorare le strutture scolastiche adeguandole alle nuove esigenze didattiche, di sicurezza e di risparmio energetico.

Inoltre, molti lavori presso le scuole si rendono necessari per attuare le prescrizioni imposte dal rispetto di norme nuove o esistenti. Rientrano in questa categoria le opere per la prevenzione degli incendi, il consolidamento strutturale, la sostituzione di componenti edilizi e impiantistici eccetera.

RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO SCUOLA PRIMARIA "A. MANZONI"

Obiettivo dell'opera è intervenire sull'edificio della Scuola Primaria A. Manzoni per la sostituzione delle caldaie a metano con una soluzione impiantistica ad alta efficienza e che non utilizza metano o altri vettori energetici fossili per il riscaldamento dell'acqua e degli ambienti.

Con lo studio di fattibilità tecnica ed economica di "SOSTITUZIONE DI N. 2 GENERATORI DI CALORE PRESENTI NELLA SCUOLA PRIMARIA "A.MANZONI" DI VIA VITTORIO EMANUELE N. 2", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 70 del 19 luglio 2021, la cui esecuzione comporta una spesa complessiva di € 234.124,22.= compresa IVA, si è partecipato al bando regionale denominato "Bando regionale ex l.r. 9/20 - Interventi di ristrutturazione immobili Enti locali: sostituzione caldaie inquinanti" (codice RLT12021018582)", ottenendo un finanziamento di € 200.000,00.

I lavori di riqualificazione di "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI TERMICI DELLA SCUOLA PRIMARIA A. MANZONI", appaltati a seguito di gara aperta all'impresa B.M.R. S.R.L. COSTRUZIONI E IMPIANTI di Veggiano - Padova, sono iniziati il 18 ottobre 2022 e la loro fine è prevista ad aprile - maggio del 2023 e prevedono i seguenti interventi:

- rimozione dell'attuale caldaia e sostituzione della stessa con un più efficiente modello a condensazione ad integrazione di una pompa di calore che ridurrà il consumo di gas metano del 73.2% rispetto allo stato di fatto. L'installazione di un impianto a pompa di calore permetterà di ridurre i consumi di energia primaria non rinnovabile del 17.8%, di pari passo, anche l'indice di prestazione energetica non rinnovabile diminuirà del 17.8%;
- rifacimento impianto elettrico al servizio della centrale termica;
- realizzazione di un impianto fotovoltaico di potenza 11.88 kW da installarsi sulla falda del tetto rivolta verso sud dell'edificio scolastico;
- installazione di un sistema di gestione intelligente dell'impianto e di telegestione per poterne verificare il corretto funzionamento da remoto ed intervenire in caso di guasti.

OBIETTIVO 2023

Terminare, collaudare i lavori e rendicontare le spese a Regione Lombardia per ottenere il saldo del finanziamento.

| | |
|------------------|-----|
| | 1 |
| valore atteso | 100 |
| valore raggiunto | 100 |

I lavori sono terminati e sono stati rendicontati sull'applicativo regionale Bandi on line.

RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MUNARI (CENTRALE TERMICA, PAVIMENTI, INFISSI, BAGNI, CORTILE)

Obiettivo dell'amministrazione è quello di intervenire ogni anno con lavori di manutenzione straordinaria su un edificio scolastico specifico: dopo i lavori che hanno interessato negli anni scorsi la scuola secondaria e la scuola primaria; obiettivo da raggiungere nel 2023 è intervenire presso la scuola dell'infanzia eliminando tutte le criticità presenti, quali: sostituzione dell'attuale caldaia, rifacimento dei pavimenti dei bagni delle aule e sistemazione del cortile in modo che i piccoli utenti abbiano spazi decorosi, agibili, sicuri e molto più fruibile.

Con determinazione del Responsabile del Settore assetto ed Uso del Territorio n. 109 del 23 marzo 2022 è stato conferito allo studio dell'Ing. Riccardo Valz Gris l'incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinatore della riqualificazione dell'impianto termico e dello studio di fattibilità tecnico economica dei lavori di riqualificazione dell'edificio.

Il rifacimento dell'impianto termico con uno efficiente risponde agli obiettivi di risparmio energetico.

Per reperire le risorse economiche e finanziarie di riqualificazione dell'edificio scolastico si accederà ai bandi nazionali e/o regionali che verranno pubblicati presentando lo studio di fattibilità tecnico-economico.

Appaltare e collaudare i lavori di riqualificazione dell'impianto termico.

| | |
|------------------|------------|
| | 1 |
| valore atteso | 100 |
| <i>raggiunto</i> | <i>100</i> |

Partecipare ad eventuali bandi nazionali, regionali per reperire i fondi per la ristrutturazione dell'edificio scolastico.

| | |
|------------------|------------|
| | 1 |
| valore atteso | 100 |
| <i>raggiunto</i> | <i>100</i> |

A settembre 2023, sono stati appaltati i lavori di riqualificazione del locale caldaia, per non creare disagi all'attività scolastica l'effettivo inizio è stato rinviato a stagione termica conclusa (aprile 2024).

Si è proceduto a fare richiesta al GSE di incentivi sul Conto Termico per la riqualificazione della caldaia; la domanda è stata accolta, il GSE ha concesso un finanziamento di € 39.392,45.

Sono stati affidati, a luglio, ed eseguiti i lavori ad agosto di rifacimento e levigatura della pavimentazione in legno e dell'imbiancatura interna dell'immobile. La fine dei citati lavori a fine agosto ha permesso alla scuola di allestire i nuovi arredi e organizzare l'inizio dell'anno scolastico 2023/2024.

REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA PRIMARIA PRESSO L'AREA DI VIA VARESE

Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è realizzare una nuova scuola Primaria a Pregnana Milanese con sede nell'area di via Varese, a ciò destinata in base a quanto previsto nel Piano dei servizi del PGT approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 35 del 10 giugno 2011, confermato dalla variante del 2016 approvata con CC nr. 47 del 12 dicembre 2016 e dalla Variante Generale adottata con deliberazione CC. nr. 62 del 22 novembre 2021.

L'edificio che ospita l'attuale scuola è costituito da immobili costruiti in tempi diversi con diverse tipologie costruttive e presenta molti elementi negativi in contrasto con il principio di risparmio efficienza energetica e di flessibilità. I corpi di fabbrica del complesso scolastico si presentano obsoleti sia livello impiantistico, sia a livello strutturale; l'adeguamento alle attuali normative comporterebbe un intervento pesante che, se pur adeguato, risulterebbe estremamente costoso e pur sempre un "adattamento" ad una preesistenza troppo vincolante i cui risultati non saranno paragonabili ad un edificio di nuova concezione.

Nel progettare la nuova scuola bisognerà tenere presente i principi di sostenibilità ambientale, nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo. Il progetto deve affrontare i seguenti temi prioritari:

- ORGANIZZAZIONE FUNZIONALE (attività, accessi e percorsi);
- REQUISITI PRESTAZIONALI (sicurezza e manutenzione degli impianti, strutture e materiali);
- RICADUTE SULLA GESTIONE (condizioni di sicurezza; condizioni di gestione e manutenzione; contenimento degli oneri di gestione e manutenzione).

L'impegno finanziario richiesto per la realizzazione della nuova scuola è molto considerevole per il bilancio del comune di Pregnana Milanese per questo l'amministrazione intende finanziare l'opera avvalendosi di finanziamenti statali, regionali o comunitari da reperirsi mediante partecipazione a avvisi, manifestazioni di interesse, bandi di futura pubblicazione.

| | |
|--|----------|
| <u>Accedere ai bandi per il reperimento delle risorse economiche per la realizzazione della nuova scuola</u> | <u>1</u> |
| valore atteso | 100% |

Non sono stati indetti bandi idonei alla partecipazione con il progetto della nuova scuola.

| | |
|--|----------|
| <u>Acquisire le aree necessarie per la costruzione della nuova scuola dai private mediante accordi</u> | <u>1</u> |
| valore atteso | 100% |
| valore raggiunto | 50% |

Sono stati acquisiti e trasferiti alla proprietà comunale alcuni mappali facenti parte dell'ambito interessato dalla nuova scuola mediante il principio di perequazione applicato agli ambiti di trasformazione al fine di acquisire la capacità edificatoria aggiuntiva dal soggetto attuatore.

RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MUNICIPALE

L'intervento di riqualificazione dell'edificio Municipale è un obiettivo dell'amministrazione comunale da parecchi anni. Nel 2019 è stato rinviato ad annualità successive al 2023 per dare precedenza all'opera stradale di realizzazione della nuova strada.

Si è operato nel tempo sull'edificio con opere minori come: eliminazione della pavimentazione in linoleum contenente amianto nel locale deposito – ex palestra, rifacimento del tetto con pannelli coibentati, installazione di pannelli solari e condizionatori in ogni ufficio.

L'attuale municipio, che ospita tutti gli uffici comunali, manifesta evidenti mancanze e necessita di una nuova redistribuzione degli spazi soprattutto per quanto riguarda i servizi ai cittadini; tuttavia, all'interno dell'edificio, organizzato su due piani, esistono ancora dei margini di riqualificazione potendo contare sull'area utilizzata attualmente a deposito (circa 160 mq a tutta altezza).

L'utilizzo dello spazio del deposito-ex palestra darà la possibilità di redistribuire gli spazi degli uffici e dei servizi in modo più fruibile mediante sia una ristrutturazione funzionale interna, sia una redistribuzione degli spazi ed uno studio più attento dei percorsi distributivi abbattendo le barriere architettoniche esistenti.

Il piano terreno dell'edificio dovrà ospitare sia uno spazioso atrio d'ingresso, che fungerà da perno distribuito diventando l'unico accesso pubblico alla struttura e servirà da "ingresso-punto di aggregazione", sia i servizi e uffici di interesse pubblico per la generalità dei cittadini.

Le opere previste dovranno ottimizzare gli spazi esistenti e razionalizzare gli impianti per migliorarne l'efficienza energetica:

- ripristino della facciata (previa realizzazione di sistemi di isolamento termico e sostituzione degli infissi esistenti);
- sistemazione del cortile;
- completamento area Piazza Libertà.

Il progetto di riqualificazione dovrà adottare tecniche costruttive atte a contenere i consumi energetici, a minimizzare i livelli sonori tra ambienti adiacenti e con l'esterno, ad utilizzare al massimo gli apporti di calore ecosostenibili. Questo intervento dovrà adeguare la "Casa comunale" alle necessità dei cittadini e dei dipendenti che sono cambiate e si sono moltiplicate nel tempo.

Con deliberazione GC. N.29 del 10/03/2021 è stato approvato lo studio di fattibilità tecnico economica al fine della partecipazione al bando regionale "*Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana*" approvato dalla Regione Lombardia con d.d.u.o. 15.01.2021 n. 245. La Regione ha pubblicato la graduatoria, sul burl n. 11 del 18/03/2022, del BANDO "*INTERVENTI FINALIZZATI ALL'AVVIO DI PROCESSI DI RIGENERAZIONE URBANA*" (APPROVATO CON IL D.D.U.O. 15 GENNAIO 2021 - N. 245) in cui il progetto del Pregnana Milanese risulta finanziato per € 500.000,00.

In un primo momento si è pensato di dividere l'intervento sul Municipio in due lotti: il primo lotto previsto per il 2023 di intervento sulla parte edile, realizzazione solaio nell'attuale ex palestra e sistemazione facciata, negli interventi sugli impianti erano riservati al secondo lotto programmato nel 2024. Alla luce degli elementi emersi durante la progettazione, con il progettista e l'amministrazione si è deciso di unificare i due lotti in unico lotto di intervento al fine di realizzare un intervento coerente, unitario e integrato in tutte le sue componenti.

OBIETTIVO 2023

Dopo aver appaltato i lavori seguire gli stessi e risolvere le eventuali criticità di cantiere.

1

| | |
|------------------|-----|
| valore atteso | 100 |
| valore raggiunto | 100 |

Si è proceduto nei primi mesi dell'anno ad approvare il progetto esecutivo, bandire la gara e procedere con espletamento della stessa. I lavori sono stati aggiudicazione all'impresa QUADRIFOGLIO SRL di Bareggio e consegnati in data 4 agosto.

Si è proceduto a fare richiesta al GSE di incentivi sul Conto Termico per la riqualificazione del municipio; la domanda è stata accolta, il GSE ha concesso un finanziamento di € 408.003, 92.

Il progetto di riqualificazione del Municipio ha vinto il premio CRESCO AWARD promosso dalla fondazione Sodalità e con il patrocinio di ANCI che riconosce l'impegno dei comuni nello sviluppo sostenibile, in accordo con gli obiettivi dell'agenda 2030 delle Nazioni Unite. Il progetto è stato premiato nella categoria "Smart Office, Healty Spaces, Happy People, riconoscendo l'ottimo livello di qualità progettuale e finalità di realizzare un edificio "NZEB" a consumo energetico quasi nullo".

RIQUALIFICAZIONE CASE COMUNALI LARGO ROMA

Il Comune di Pregnana Milanese ha partecipato al Bando EUCEF, obiettivo del bando è il finanziamento e l'implementazione di azioni nell'ambito dell'energia sostenibile, inclusi gli investimenti con impatti sulla domanda di energia, quali il miglioramento del rendimento energetico e il raggiungimento di risparmi energetici.

Tra i diversi interventi possibili volti al miglioramento della sostenibilità energetica nel territorio comunale vi è l'obiettivo di riqualificare le case comunali di Largo Roma. Il progetto dovrà completare le opere di manutenzione pregresse e procedere con la ristrutturazione mediante interventi di efficientamento energetico.

L'intervento completa azioni di manutenzione ed efficientamento già avviate negli anni passati, guardando ad una maggiore qualità soprattutto al fine di assicurare agli inquilini alloggi confortevoli e più efficienti.

È stato approvato con GC 115 del 29/11/2021 lo studio di fattibilità tecnica ed economica di "RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA "CASE COMUNALI LARGO ROMA 1-3" la cui esecuzione comporta una spesa complessiva di € 2.790.000,00= IVA inclusa, di cui € 1.920.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 96.000,00 per costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso e € 774.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione comunale. È stata fatta domanda di partecipazione al bando regionale "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", il progetto è risultato ammissibile e finanziabile, si attendono indicazioni più dettagliate per procedere con la progettazione definitiva ed esecutiva e con la redazione del bando per individuare l'impresa cui affidare l'esecuzione dei lavori. È stato pubblicato il decreto direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 52/2022 in cui sono riportati gli elenchi dei beneficiari e delle proposte (Codice identificativo e CUP), nonché la somma attribuita a ciascun beneficiario, tra cui la proposta del Comune di Pregnana Milanese (ID bandi on line Regione Lombardia 3311439) - finanziamento ammesso di € 2.448.000,00).

Nel 2022 è stato rispettato il crono programma che prevedeva:

- affidamento della progettazione definitiva-esecutiva entro il 30/06/2022 (Determinazione del Responsabile del Settore Assetto ed Uso del Territorio n.

226 del 20 giugno 2022 di affidamento progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione);

- approvazione del progetto definitivo–esecutivo entro il 30 settembre 2022 (Deliberazione GC 108 del 26/09/2022 di approvazione del progetto definitivo-esecutivo)
- pubblicazione del bando di gara per il lavoro entro il 31/12/2022 (pubblicato il 21/12/2022)

Il crono programma da rispettare nell'anno 2023 per non perdere il finanziamento è

- Entro il 31 marzo 2023 aggiudicazione dei lavori
- Entro il 30 giugno 2023 inizio lavori;

OBIETTIVO 2023

Rispettare i tempi e le fasi del PNC per non perdere il finanziamento.

1

| | |
|--------------------------------|-----|
| valore atteso | 100 |
| valore raggiunto al 30/06/2023 | 100 |

Sono stati rispettati i termini imposti dal PNC, infatti è stato stipulato il contratto con l'impresa vincitrice della gara di appalto il giorno 12/06/2023 e consegnato i lavori il 14/06/2023.

Si è proceduto a fare richiesta al GSE di incentivi sul Conto Termico per la riqualificazione del Case Comunali; la domanda è stata accolta, il GSE ha concesso un finanziamento di € 205.346,20.

OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI

Nella voce “opere minori” rientrano tutti quegli interventi di manutenzione straordinaria di importo inferiore a 100.000,00 che si rendono necessari di volta in volta sulle proprietà comunali al fine di garantire la loro adeguatezza, buona efficienza e conservazione. Per l’attuazione di tali interventi si ricorrerà all’appalto a imprese specializzate per le manutenzioni specialistiche e i lavori più complessi, mentre per la piccola manutenzione si procederà in economia tramite la gestione diretta dell’ufficio attraverso l’operatività dell’operaio comunale e degli operai di Gesem S.r.l.. Gli interventi di manutenzione sugli edifici comunali dovranno perseguire ed incrementare le attività svolte fino ad ora di rispetto dell’ambiente e risparmio energetico, confermando l’obiettivo di promuovere azioni atte a realizzare un efficace risparmio energetico negli edifici di proprietà e sul territorio comunale come la revisione del PAES.

Inoltre, in questa voce ricadono le opere che saranno finanziate con contributi statali come avvenuto negli anni passati.

Attuazione di opere minori mediante la progettazione e il ricorso di professionalità interne e mediante le ditte di manutenzione.

| | |
|-------------------------|------------|
| N opere | 1 |
| valore atteso | 100 |
| <i>Valore raggiunto</i> | <i>100</i> |

Sono stati progettati internamente e realizzate le seguenti opere:

Parco inclusivo di via Nilde Iotti

La pista ciclopedonale e il parco alla memoria delle Vittime del Covid di via Po.

Lavori di messa in sicurezza dell'attraversamento pedonale presenti su via Papa Giovanni XXIII

n. opere programmate nell'elenco annuale ed appaltate e realizzate

| | |
|-------------------------|------------|
| | n. 1 |
| valore atteso | 100 |
| <i>valore raggiunto</i> | <i>100</i> |

Sono stati appaltati i lavori di:

riqualificazione Case Comunali

riqualificazione Palazzo Municipale

riqualificazione centrale termica della scuola dell'infanzia Munari

realizzazione del parco inclusivo di via Nilde Iotti.

URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO: gestione dei procedimenti amministrativi legati sia all'attività urbanistica e di edilizia privata al fine di attuare uno sviluppo unitario del territorio e svolgere un ruolo di coordinamento dei vari operatori.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

Attuazione delle previsioni di PGT mediante la verifica delle proposte urbanistiche di privati anche mediante eventuale attivazione di procedure di adeguamento delle attuali previsioni degli strumenti urbanistici.

Assicurare entrate per attuare la programmazione e rispettare il patto di stabilità.

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE NEL 2022.

Nel 2022 si è concluso l'iter di approvazione della variante al PGT, l'ufficio nel 2023 dovrà attuare le previsioni e approvare gli eventuali piani attuati che saranno presentati dai privati.

Adozione e approvazione dei piani attuativi che saranno presentati dagli operatori privati.

n. 1

valore atteso

100

È stato richiesto il parere preliminare su un piano di lottizzazione da parte di un operatore privato. operatori privato. L'ufficio ha rilasciato il parere e collaborato con gli operatori per la definizione delle pratiche.

TUTELA DELL'AMBIENTE: gestione del servizio di raccolta rifiuti in collaborazione con G.E.S.E.M

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

Migliore il servizio esistente, promuovendo una raccolta differenziata più puntuale e precisa finalizzata allo stoccaggio dei rifiuti in modo conforme e corretto. Sensibilizzare la cittadinanza ad effettuare un corretto conferimento dei rifiuti sul territorio, anche attraverso nuovi incentivi (regolamento Ecofeste).

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE NEL 2023

Continuare a collaborare con GESEM per incrementare la percentuale di raccolta differenziata del territorio e migliorare l'economicità della gestione e lo svolgimento in maniera unitaria e coordinata del servizio di raccolta smaltimento dei rifiuti.

Allo scopo di promuovere l'attenzione allo sviluppo sostenibile del territorio anche attraverso l'incentivazione di comportamenti virtuosi dei cittadini saranno sottoposti a verifica i quantitativi e le tipologie di rifiuti conferiti sia mediante la raccolta porta a porta sia all'isola ecologica, obiettivo raggiungibile anche grazie ai codici personali sui sacchi sia al sistema di controllo accessi e conferimenti della piattaforma ecologica.

Promuovere la cultura ambientale dei partecipanti alle feste, orientando e sensibilizzando la comunità verso scelte e comportamenti consapevoli e virtuosi in campo ambientale incentivandone la raccolta differenziata mediante l'uso di materiali riutilizzabili rispetto a quelli usa e getta.

Redigere in collaborazione con GESEM il capitolato d'appalto e la documentazione per espletamento della gara ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione del servizio integrato di igiene urbana in quanto il contratto con l'attuale gestore è in scadenza.

LAVORI DI ADEGUAMENTO RETI FOGNARIE DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA DEI ROVEDI AI SENSI DEL R.R. 04-2006 E S.M.

Con il finanziamento per l'anno 2022 di € 70.000,00 di cui all'art. 1 comma 29 della legge 27 dicembre 2019, l'Amministrazione Comunale ha finanziato le opere di adeguamento della rete fognaria così come indicate nell'Allegato Tecnico D all'autorizzazione provinciale, rilasciata dall'Ufficio d'Ambito in data 22.06.2017. Il

progetto è stato approvato con deliberazione 106 del 08/09/2022 i lavori sono iniziati il 15 settembre e termineranno entro febbraio 2023.

Nel 2023 si procederà ad attuare l'iter di trasformazione della Piattaforma Ecologica di via Dei Rovedi in Centro di Raccolta ai sensi del DM 8.04.2008. L'area di via dei Rovedi pur avendo l'autorizzazione come piattaforma si configura, in realtà, come centro di raccolta in quanto all'interno di essa non si effettuano trattamenti dei rifiuti quali cernita, smontaggio, triturazione, miscelazione, ma solo raccolta e riduzioni volumetriche delle frazioni solide per agevolarne il successivo trasporto.

Quindi anche per una gestione più corretta è preferibile che la piattaforma di via dei Rovedi diventi formalmente Centro di Raccolta anche alla luce del nuovo DM. 116/2020 che implementa la tipologia dei rifiuti che i centri possono accogliere. Si dovrà redigere anche il regolamento comunale per la gestione del centro di raccolta dei rifiuti urbani.

INDICATORI

Aumentare la % di raccolta differenziata attesa rispetto all'anno precedente Anno 2022
= 77,64 %

| | | |
|------------------|--------------------|-----|
| valore atteso | %2023>%2022 | 100 |
| Valore raggiunto | anno 2023 = 79,71% | 100 |

Collaborare con Gesem alla redazione del capitolato speciale d'appalto e alla documentazione necessaria per affidamento del servizio integrato di igiene urbana.

| | |
|------------------|-----|
| | 1 |
| valore atteso | 100 |
| Valore raggiunto | 100 |

Sono stati appaltati i servizi di igiene urbana e stipulati i relativi contratti.

Attuare e concludere l'iter di conversione della Piattaforma Rifiuti in Centro di Raccolta e redigerne il regolamento di gestione.

| | |
|------------------|-----|
| | 1 |
| valore atteso | 100 |
| Valore raggiunto | 100 |

È stata presentata la pratica di conversione della Piattaforma Rifiuti in Centro di Raccolta presso gli uffici di Città Metropolitana.

ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PICCOLE OPERE DI MANUTENZIONE PRESSO GLI STABILI COMUNALI AFFIDAMENTO A GESEM

Il Servizio di gestione di manutenzioni ordinarie e di gestione del verde pubblico è stato svolto negli anni scorsi attraverso l'affidamento a ditte o cooperative esterne; per una migliore gestione e soprattutto un migliore risultato qualitativo

l'amministrazione ha ritenuto affidare il servizio manutentivo e del verde a GESEM S.r.l., società in house, che svolge già attività di manutenzioni ordinarie e di gestione del verde pubblico per i Comuni limitrofi di Pogliano Milanese, Vanzago e Lainate. La gestione delle attività congiunte con gli altri comuni limitrofi ha il vantaggio di avere un alto livello qualitativo dei servizi grazie alla unitarietà dei controlli e dei mezzi.

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA/ECONOMICO POPOLARE: GESTIONE e manutenzione in efficienza il patrimonio edilizio pubblico attraverso interventi adeguati di manutenzione periodica e programmata.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

Mantenere l'efficienza del patrimonio comunale mediante la pianificazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.

INDICATORI DI OBIETTIVO:

- rispetto dei tempi di attivazione degli interventi,
- interventi tempestivi in modo da limitare i danni e i disagi agli utenti.

VIABILITÀ E CIRCOLAZIONE STRADALE: Manutenzione straordinaria strade, marciapiedi, arredo urbano, piste ciclopedonali. Realizzazione di nuova segnaletica stradale; le attività dell'ufficio sono finalizzati alla creazione di una rete stradale caratterizzata da aspetti di efficienza e sicurezza.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

Interventi su strade che rivelano carenze strutturali, con l'obiettivo di migliorare le condizioni di transitabilità.

Controllo dell'attività progettuale delle opere stradali legate alle grandi infrastrutture, in accordo con le Amministrazioni interessate.

Realizzazione parcheggi e riorganizzazione delle aree di sosta esistenti per una maggiore fruibilità e funzionalità.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI

Procedere con la redazione della documentazione necessaria per appaltare i lavori di manutenzione strade 2023.

Redazione documenti (progetto e documenti di gara) manutenzione strade 2023

| | |
|-------------------------|------------|
| valore atteso | 100 |
| <i>valore raggiunto</i> | <i>100</i> |

È stato redatto dall'ufficio il progetto e appaltato i lavori di manutenzione straordinaria strade e messa in sicurezza dell'attraversamento pedonale presenti su via Papa Giovanni XXIII (all'altezza dell'incrocio con via Pascoli e dell'incrocio via Pavia) al fine di migliorarne la sicurezza.

Sono previsti, analogamente agli anni precedenti interventi di manutenzione straordinaria per il rifacimento del manto di asfalto di alcuni tratti di viabilità urbana necessitante di regolarizzazione proseguendo nell'opera di continuo monitoraggio e controllo dello stato delle strade comunali.

Si specifica, inoltre, in merito all'aspetto operativo della programmazione del comparto viabilità, gli interventi specifici inerenti i lavori di manutenzione dei piani viabili e marciapiedi verranno analiticamente decisi e coordinati in base alle effettive risorse finanziarie disponibili, basandosi sulle analisi delle necessità effettuate dagli uffici tecnico e Polizia Municipale, tenendo conto anche delle esigenze relative agli interventi sugli impianti di illuminazione e fognature, nonché dei programmi di intervento sulle reti presentati dalle aziende erogatrici di sottoservizi. Le scelte dettagliate relative agli interventi da realizzare e le varie fasi dell'attività di progettazione saranno concertate con la Giunta Comunale e per le priorità si terrà conto dello stato di dissesto delle sedi stradali.

| | |
|---|------|
| Individuazione e affidamento incarico per riqualificazione piazza SS. Pietro Paolo e Primo Maggio | 1 |
| valore atteso | 100% |

È stata valutata la candidatura di uno studio che si è proposto per la riqualificazione delle Piazze.

Lavori somma urgenza incrocio via Vittorio Emanuele Via Garibaldi

L'ufficio ha dovuto affrontare a inizio giugno un lavoro di somma urgenza in quanto in data 5 giugno 2023 veniva segnalata una buca nella sede stradale di via Vittorio Emanuele all'intersezione con via Garibaldi.

L'area veniva prontamente transennata dal personale in reperibilità. Il giorno 6 giugno 2023 i tecnici comunali si recavano sul posto per verificare la situazione da cui emergeva che al di sotto dello strado di asfalto c'era un cedimento del terreno con uno spazio vuoto del diametro di circa 2 metri e profondo circa 2 metri. Accertavano, inoltre, che l'area interessata dal cedimento si trovava in corrispondenza del sottovia di un tratto del canale di irrigazione Villoresi che si rilevava danneggiato. Rilevata la pericolosità della situazione veniva chiusa la strada al traffico veicolare (con ordinanza n. 39 del 09/06/2023), consentendo il solo passaggio in sicurezza dei pedoni e attivando un'impresa del luogo ad intervenire. Essendo nell'area presenti ulteriori sottoservizi: acqua potabile e gas in particolare, venivano inoltre contattati anche i

relativi enti: Cap Holding per fognatura, Amiacque per acquedotto e 2iRetegas per il gas.

Dopo il coordinamento dei lavori dei vari enti si è riusciti in breve tempo a ripristinare la strada sistemando la perdita del canale Villorresi.

PIAZZA SS PIETRO E PAOLO E PIAZZA PRIMO MAGGIO

Si è deciso di suddividere l'intervento in più annualità ciascuna di € 200.000,00 per un importo complessivo di 600.000,00. L'intervento ha un duplice obiettivo: iniziare l'opera di valorizzazione delle piazze partendo dalla manutenzione straordinaria della pavimentazione della piazza SS. Pietro e Paolo al fine di poter usufruire degli spazi in tempi brevi anche se con una sistemazione non definitiva, e, realizzare opere propedeutiche ad un progetto più dettagliato.

Un progetto che intende le piazze non come spazio a se stante ma come un tutto unitario, un unico spazio continuo tra le due piazze che non potrà prescindere dalla riqualificazione di via Roma; come si può comprendere la visione della riorganizzazione delle piazze dovrà tenere conto anche dalla razionalità del sistema mobilità e delle piste ciclabili in atto in altre aree del paese.

Si prevede, nel primo anno, l'individuazione di un professionista che rediga un progetto di riqualificazione unitario e intervenire in tempi brevi con una manutenzione straordinaria al fine di migliorarne la fruibilità nell'immediato.

REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI PERCORSI CICLOPEDONALI

Obiettivo dell'intervento è realizzare un sistema di interventi puntuali per completare, potenziare, raccordare il sistema ciclabile e ciclopedonale esistente. Obiettivi da raggiungere con questo intervento sono: aumentare il numero delle persone che si muovono in bicicletta, o a piedi, diminuire simultaneamente la percentuale di persone che utilizzano l'auto per raggiungere: scuole, posto di lavoro e servizi pubblici, aumentare sensibilmente la qualità della vita riducendo l'inquinamento.

La realizzazione di una rete di percorsi ciclabili risponde quindi essenzialmente all'obiettivo di mantenere e incrementare l'accessibilità alle strutture presenti sul territorio mediante sia la realizzazione di nuove infrastrutture sia mediante il recupero di percorsi, passaggi, strade campestre già esistenti.

Per percorso ciclabile si deve intendere non solo la pista ciclabile vera e propria ma un percorso viabile dotato di segnaletica regolare destinata in maniera ordinata al movimento ciclabile. La rete di piste ciclabili é da progettare in modo tale da garantire prima fra tutte la sicurezza, essere destinata al traffico quotidiano e all'uso ricreativo collegando in modo particolare i parchi, i centri ricreativi (giovani ed anziani), le fermate dei mezzi pubblici (stazione e fermate bus), le scuole, le zone produttive, servizi pubblici e commerciali senza dimenticare i collegamenti con i paesi limitrofi; le piste o percorsi ciclabili devono creare una rete interconnessa mediante la riduzione

della velocità veicolare sulle vie cittadine, la creazione di spazi separati e protetti ed essere accessibile autonomamente anche da parte di bambini, anziani, disabili.

Completare lo studio delle alternative progettuali con un progetto più dettagliato al fine di poter accedere ai bandi nazionali e/o regionali al fine di reperire le risorse e finanziare l'intervento.

| | |
|---------------|------|
| | 1 |
| valore atteso | 100% |

GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO GESTIONE e collaborazione con CAP Holding S.p.a. della rete idrica e fognaria.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

Realizzazione e completamento dei collettori fognari nelle zone che ne sono sprovviste.

OBIETTIVI:

Collaborare con CAP Holding S.p.a. verificare se i cittadini, delle strade in cui è stata realizzata la fognatura negli anni scorsi hanno provveduto agli allacciamenti.

TUTELA DELL'AMBIENTE: Gestione del verde pubblico – Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, coinvolgimento e sensibilizzazione dei cittadini verso le problematiche ambientali mediante manifestazioni vari.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE: Miglioramento delle condizioni del verde pubblico sia attraverso il ricorso a società esterne, sia attraverso l'acquisto di materiale per realizzare in economia interventi di manutenzione.

Aumento del patrimonio arboreo nelle aree a verde, lungo le strade e piazze comunali. Coinvolgimento la sensibilizzazione dei cittadini verso le problematiche ambientali; Miglioramento delle condizioni del verde pubblico.

MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO E STRUTTURE PER VERDE PARCHI E SPAZI APERTI

Gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno attuare tutte quelle azioni necessarie per una gestione del verde pubblico efficiente al fine di massimizzarne la funzione estetica, ricreativa, paesaggistica, igienico-sanitaria e migliorare, in termini di cura, funzionalità e fruibilità del verde da parte dei cittadini, affrontando contemporaneamente temi come la manutenzione del verde, la pulizia, il controllo delle criticità (vandalismo), l'animazione ecc.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTRAVERSAMENTO VIA PER CORNAREDO E PISTA CICLOPEDONALE ADIACENTE AL GIARDINO DELLA MEMORIA DELLE VITTIME DEL COVID FINANZIATO FONDI EX ART. 1 DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N. 234

L'amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2021, n. 234 ha ricevuto un finanziamento per la manutenzione delle strade pari a € 25.000,00

con il quale ha deciso di finanziare la sistemazione della pista ciclopedonale adiacente il “Giardino della Memoria delle Vittime del Covid” al fine di garantire la sicurezza dei pedoni e ciclisti. Il progetto è stato approvato dalla GC con deliberazione n.85 del 08/07/2022, i lavori sono iniziati il 27 luglio 2022 .

Lavori sono terminati il 10/03/2023 ed emesso certificato di regolare esecuzione il 04/04/2023

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE, IMPIANTI E ARREDO URBANO DELL'AREA FESTE DI VIA GALLARATE

Le strutture esistenti quali la cucina, le aree prospicienti il manufatto in c.a, essendo datate, richiedono un intervento di manutenzione straordinaria.

INDICATORI

| | |
|--|------|
| n. organizzazione giornate dedicate all'ambiente | n. 3 |
| valore atteso | 100 |
| Valore raggiunto | 100 |

Si è proceduto ad organizzare la festa dell'albero per i bambini nati nel 2022, la giornata del verde pulito e l'evento balconi fioriti.

| | |
|----------------------------|-------|
| n. piante nuove piantumate | n. 20 |
| valore atteso | 100 |
| valore raggiunto | 100 |

Purtroppo, il patrimonio arbore ha subito parecchi danni in quanto in data 22 settembre 2023, verso le 16:30-16:45, una tromba d'aria si è abbattuta in breve tempo sul territorio di Pregnana Milanese provocando diversi danni. L'entità dell'evento atmosferico ha reso necessario l'intervento da parte di tutto il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale per il coordinamento e la gestione degli interventi.

Per la sicurezza dei cittadini sono state abbattuti parecchi alberi pericolanti. L'amministrazione, in sostituzione delle piante abbattute, ha provveduto ad acquistare nuove piante da piantumare nella stagione invernale 2024.

| | |
|---------------------|-----|
| Sistemazione parchi | 1 |
| Valore atteso | 100 |
| Valore raggiunto | 100 |

È stato realizzato e attrezzato il parco di via Po dedicato alle Vittime del Covid.

Il parco inclusivo di via Nilde Iotti, un area attrezzata con giostrine dove anche i bambini con disabilità - fisiche o sensoriali - o con problemi di movimento possano giocare in sicurezza, insieme a tutti gli altri.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA – Manutenzione ed efficienza della p.i. Redazione progetto Illuminotecnico integrato del territorio e bando di gara per individuare nuovo gestore della manutenzione e attuatore del progetto.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE Realizzare interventi di miglioramento dell'impianto di pubblica illuminazione finalizzati al risparmio energetico, al rispetto degli standard di sicurezza e alla diminuzione dell'inquinamento luminoso

RIVALUTAZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SMART CITY

L'intervento prevede la rivalutazione illuminotecnica dell'intero territorio comunale, ed in particolare il rifacimento integrale degli impianti più obsoleti e l'adeguamento dei restanti a leggi e norme di settore anche ai fini del risparmio energetico, del contenimento dell'inquinamento luminoso e dell'introduzione di tecnologie di tipo smart city.

L'area d'intervento è quindi mirata alla rivalutazione illuminotecnica favorendo, nel rispetto delle normative e direttive di legge, una migliore percezione e gradevolezza dell'ambiente notturno migliorandone la visione, riducendo gli abbagliamenti, la luce intrusiva e contenendone l'impatto ambientale con l'impiego anche di tecnologie di nuova generazione per l'illuminazione quali quelle a LED a bassa temperatura di colore in funzione della specifica applicazione.

Obiettivo prioritario è, quindi, una rivalutazione che mira al contenimento dei consumi energetici coordinando i futuri interventi di rivalutazione del territorio comunale.

Un elemento di attenzione del progetto sarà la proposta di materiali che garantiscono soluzioni che favoriscano ridotti livelli di manutenzione periodica ed una durata nel tempo.

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE 2023

Con determinazione del Responsabile del Settore Assetto ed Uso del Territorio n. 483 del 27/10/2022 è stata aggiudicata all'impresa HERA LUCE S.r.l. l'affidamento in concessione mediante l'istituto del project financing ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs. 50/2016, la realizzazione dei lavori di adeguamento normativo e di rivalutazione tecnologica, la gestione e manutenzione della pubblica illuminazione. L'importo contrattuale ammonta ad Euro 4.325.032,20 oltre IVA di legge per la durata di 20 anni con un canone annuale di € 216.251,61. E' stato stipulato il contratto in data 27 luglio e dal 1 ottobre 2022 è attivo il servizio di gestione degli impianti di Illuminazione Pubblica da parte di HERA LUCE.

Nel 2023 verrà approvato il progetto esecutivo e avranno inizio i lavori di riqualificazione degli impianti.

INDICATORI

| | |
|---|-----|
| collaborare con il gestore degli impianti al fine attuare il progetto di riqualificazione | 1 |
| valore atteso | 100 |
| valore raggiunto | 100 |

A novembre sono iniziati i lavori di sostituzione apparecchi illuminanti che termineranno entro maggio 2024.

È stato verificato, validato e approvato il progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica da parte di Hera Luce srl. a febbraio (DT 61 del 10/02/2023);

Si è proceduto negli affidamenti dei seguenti incarichi:

- attività di collaudatore alla società STEA PROGETTO S.R.L. nella figura del Per. Ind. Paolo Carlini (DT 238 del 30/05/2023);
- attività di Coordinatore della Sicurezza in Fase di Esecuzione allo Studio dell'Ing. Francesco Frigeni (DT 237 del 30/05/2023)
- attività di Direzione dei Lavori alla società Engineering Platform nella figura dell'ing. . Carlo Tollardo (227 del 30/05/2023)

Gli oneri per gli incarichi sopramenzionati sono tutti a carico della Soc. Hera Luce s.r.l. così come stabilito dalla Convenzione stipulata con Atto notarile del 27/07/2022. L'inizio dei lavori è previsto per metà luglio 2023.

GESTIONE DEL SERVIZIO NECROSCOPICO CIMITERIALE; servizi necessari al funzionamento del cimitero che consistono nella gestione sia delle pratiche burocratiche connesse con le attività cimiteriali (svolte da altri uffici), sia con l'esercizio diretto delle attività manuali necessari. Pulizia e custodia del Cimitero. Esecuzione dei servizi cimiteriali (Inumazioni-Tumulazioni, Esumazioni, Estumulazioni e Traslazioni)

OBIETTIVO 2023

Dopo aver informatizzato la gestione del cimitero nel 2023 si dovrà procedere con la programmazione delle esumazioni e la risistemazione dei campi a terra.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE.

Miglioramento del decoro del Cimitero comunale, attraverso il rispetto delle Leggi e i regolamenti vigenti in materia di Polizia Mortuaria, dei relativi servizi sia attraverso opere di manutenzione ordinaria che straordinaria.

OBIETTIVO

Fornire un servizio ordinato e decoroso per questa funzione civica.

Tempestività degli interventi di manutenzione dell'impianto elettrico per le lampade votive.

INDICATORI DI OBIETTIVO:

Rispetto dei tempi di attivazione degli interventi di manutenzione

| | |
|---|------|
| Realizzazione degli interventi di esumazione e traslazione programmate n. | 10 |
| valore atteso | 100% |
| valore raggiunto | 100% |

RISORSE UMANE DISPONIBILI - Le risorse umane attualmente impiegate presso l'Ufficio Tecnico sono complessivamente 6:

n. 1 Funzionario dei Servizi tecnici con attribuzione di EQ di Responsabile del Settore (ex qualifica funzionale D.3).

n. 1 Funzionario dei Servizi tecnici (ex qualifica funzionale D1).

n. 1 Istruttore con qualifica di Istruttore dei servizi tecnici (ex qualifica funzionale C6 - part time)

n. 1 Istruttore con qualifica di Istruttore dei servizi tecnici (ex qualifica funzionale C6) cessato per pensionamento in data 01/11/2023;

n. 1 Istruttore con qualifica di Istruttore dei servizi tecnici assunto con decorrenza 01/09/2023;

n. 1 Istruttore con qualifica di Istruttore dei servizi amministrativi (ex qualifica funzionale C5).

n. 1 Operatore esperto con qualifica di Operatore dei servizi tecnici (ex qualifica funzionale B.6).

RISORSE STRUMENTALI DISPONIBILI - Le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA DISPONIBILI - Le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci

FONTI DI ENTRATA DISPONIBILI - Le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

OBIETTIVI RAGGIUNTI E ATTIVITA' SVOLTE

Realizzate con regolarità la programmazione, controllo e gestione di tutte le attività relative a:

- **Servizi scolastici ed extrascolastici:**

- pre e post scuola
- trasporto scolastico
- ristorazione scolastica e procedure informatiche di gestione del servizio
- procedure Dote Scuola – attualmente secondo le indicazioni della Regione.

Nel mese di maggio è stato realizzato il foglio illustrativo **Informascuola** finalizzato ad informare le famiglie con minori in età scolare dei servizi a cui potersi iscrivere e delle scadenze e modalità di iscrizione,

- **Piano per il Diritto allo Studio** – definito e redatto il documento di programmazione, finalizzato al sostegno economico finanziario e organizzativo all'Istituto Comprensivo Statale e alla Scuola dell'Infanzia Paritaria "A. Gattinoni" da parte dell'Amministrazione Comunale per l'A.S. 2022-2023 con deliberazione di GC. N. 8 del 30.01.2023.

Con atto di deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 13.12.2023 è stato approvato il Piano per il Diritto allo Studio A.S. 2023-2024.

Nel corso del mese di maggio è stato deliberato un contributo una tantum di € 5.000,00 a favore dell'I.C.S. "A. Rizzoli" per l'acquisto di nuovi PC ad integrazione degli esistenti e per sostituire una parte dei medesimi a seguito di un furto subito dal plesso della secondaria; la somma era stanziata a Bilancio a favore del Progetto STEM per le scuole primaria e secondaria e quindi già finalizzato per acquisti/servizi multimediali.

E' proseguita con regolarità l'attività prevista dalla convenzione triennale in essere tra Comune e Scuola A. Gattinoni, ossia con l'erogazione del contributo annuale di € 52.500,00 finalizzato al supporto della gestione ordinaria didattica e al funzionamento della scuola, oltre al contributo annuale di € 1.500,00 per le attività integrative progettuali, erogato per il 2023 nello scorso mese di ottobre.

Nel corso dei mesi da ottobre a dicembre si sono svolti gli incontri con il C. di A. della scuola paritaria per definire la nuova Convenzione, approvata in Consiglio Comunale nella seduta del 20.12.2023 con atto di deliberazione n. 70.

Il nuovo testo prevede:

1. Erogazione di un contributo annuo per la gestione ordinaria dell'attività didattica e spese di funzionamento della scuola, così determinato:

a) Euro 35.000,00 – importo fisso per l’attivazione di minimo due sezioni. Il contributo fisso non varierà al variare in aumento del numero di sezioni;
a1) Euro 290,00 a bambino, in relazione al numero di bambini residenti iscritti; il valore da corrispondere annualmente sarà determinato in base alla media dei bambini residenti iscritti per ciascun anno scolastico.

2. Erogazione di un contributo previsto in circa Euro 1.800,00 annui, finalizzato all’acquisto di materiale didattico, al sostegno delle attività integrative della scuola ed al finanziamento di specifici progetti didattici.

- **Servizio di ristorazione scolastica** ed altri servizi ristorativi comunali affidata in concessione alla ditta Sodexo Italia s.p.a.

L’ufficio ha regolarmente monitorato in collaborazione con i tecnologi alimentari e i componenti della Commissione Mensa la corretta esecuzione del servizio, oltre a quanto previsto dal progetto tecnico offerto in sede di gara.

Le tariffe pasto secondo le fasce ISEE di appartenenza - aggiornate con deliberazione di G.C. n. 31 del 08.03.2023, a seguito dell’adeguamento del costo pasto richiesto da parte del concessionario e giustificato dalla verifica della percentuale di incremento dei prezzi delle derrate alimentari, utilizzati nello specifico nei menù scolastici – sono state mantenute anche per l’anno 2024.

- **Controllo qualità della ristorazione scolastica prosegue proficuamente il servizio**, affidato alla società I.S.A.N. Istituto per la sicurezza alimentare e la nutrizione. L’Ufficio ha regolarmente monitorato gli interventi/attività previste dall’incarico che sono precisamente:

- sopralluoghi al centro cottura e ai refettori per la verifica del servizio;
- partecipazione alle riunioni della Commissione Mensa;
- attività di verifica della gradibilità dei piatti proposti in menù.

Nel mese di gennaio è stata organizzata una serata informativa sull’importanza della proposta di un menù scolastico vario ma equilibrato secondo le indicazioni delle linee guida regionali e di ATS per la corretta alimentazione; la serata è stata rivolta ai genitori, ma ha avuto scarso riscontro e partecipazione (11 partecipanti).

In scadenza il contratto con la società ISAN per il servizio in questione; l’ufficio procederà ad inizio 2024 ad indire una Manifestazione d’Interesse aperta per selezionare gli operatori economici da invitare a presentare un’offerta per l’affidamento del nuovo incarico.

- **Informatizzazione completa delle procedure** di iscrizione, rilevazione presenze e pagamento servizi scolastici di ristorazione, trasporto, pre e post scuola, attivato attraverso la società Progetti e Soluzioni.

Il pagamento dei servizi scolastici è ormai acquisito dalle famiglie che procedono tramite il sistema del PagoPA dal 2022 e ricevono periodicamente comunicazioni su tutti i servizi, scadenze dei pagamenti comprese, tramite App IO.

Nel corso del 2024 sarà attivato anche l'accesso al portale con CIE (Carta d'identità elettronica).

- **Servizio di Asilo nido e dei servizi alla prima infanzia spazio di socializzazione e gruppo gioco;** aperto il bando annuale per le iscrizioni e proseguito regolarmente il monitoraggio periodico delle frequenze sia per il servizio di asilo che dei servizi complementari di spazio famiglia e gruppo gioco; è stata definita la graduatoria per l'A.E. 2023-2024 e nel corso del mese di settembre sono iniziati gli inserimenti; rimane una lista di attesa per residenti e quella per i non residenti che hanno presentato domanda e che vengono inseriti solo in via residuale rispetto ai residenti.

Le rette con deliberazione di G.C. n. 132 del 15.12.2023 sono state aggiornate entro il limite del 5% in modo da rispettare i criteri per l'adesione alla misura; le rette saranno applicate con il nuovo anno educativo dal settembre 2024.

Dal mese di ottobre sono stati avviati anche i servizi rivolti alla prima infanzia di **spazio di socializzazione e gruppo gioco**, che dopo il periodo della pandemia avevano subito una battuta di arresto e non erano stati riavviati fino al gennaio 2023 al raggiungimento del numero idoneo per l'avvio dei medesimi.

Non sono state riattivate le attività di:

- **autogestione**, finalizzata ad organizzare aperture mensili di domenica per attività ludico ricreative con i genitori, rivolte sia alle famiglie che frequentano i servizi, sia a nuclei familiari con minori da 3 a 6 anni.
 - **apertura serale** periodica – progetto denominato “Una serata per mamma e papà” - con la presenza di personale della Cooperativa Koinè, rivolto alle famiglie dei frequentanti i servizi, durante la quale i genitori potranno lasciare i propri figli al nido e trascorrere così una serata di coppia.
- **Misura Nidi Gratis 2022-2023** Nel corso del mese di luglio è stata approvata con atto di deliberazione di G.C. n. 84 del 05.07.2023 l'adesione alla misura Nidi Gratis – Bonus Nido 2023-2024; la domanda è stata ammessa e finanziata dalla Regione e si è proceduto quindi a pubblicizzare il bando rivolto alle famiglie per la presentazione delle domande, approvate dall'ufficio e ammesse e finanziate da Regione Lombardia. La prima finestra di rendicontazione è stata rinviata al mese di marzo 2024, successivamente il contributo al Comune sarà oggetto di rimborso al concessionario delle rette non rimosse dalle famiglie, che usufruiscono del servizio gratuito.

- **Sistema integrato 0-6 anni** - nel mese di febbraio si è riunito il Tavolo 0-6 anni, costituito nel 2019 e voluto dall'Amministrazione Comunale – Assessorato all'Istruzione e Assessorato alle Politiche Sociali – a seguito della conferma del contributo annuale di Regione Lombardia ai Comuni, destinato ad interventi specifici mirati sulla fascia di popolazione in questione e a finanziare le attività, i servizi, la formazione e gli interventi edilizi sulle strutture interessate; inoltre il contributo può essere destinato alla realizzazione di progetti condivisi mirati allo sviluppo di servizi e/o attività specifiche riguardanti tutti i soggetti coinvolti (minori, genitori, insegnanti ed educatori). Al tavolo si sono incontrate le referenti di asili nido/micronidi e delle scuole dell'infanzia statale e paritaria e ci si è confrontati sul tema del coordinamento pedagogico territoriale, che per il nostro territorio fa capo al Comune di Rho, beneficiario della quota parte del contributo riferito al coordinamento pedagogico.

Nel corso del 2023 non si è più dato seguito alla prosecuzione del progetto rivolto a genitori, educatori e docenti dei servizi iniziato con la società "Percorsi formativi 0-6", considerato il ruolo di coordinamento psicopedagogico assunto dal Comune di Rho nell'ambito del Piano di Zona del rhodense.

Progetto sperimentale "Polo infanzia 0-6" proposto dalla responsabile/coordinatrice educativa dell'asilo nido "Cocco e Drilli" e approvato dalla Giunta Comunale con atto di deliberazione n. 86 del 08.07.2022 gestisce i servizi sperimentali di nido-scuola per la fascia da 0 a 6 anni, suddiviso in 3 gruppi: gruppo piccoli 0-1 anno; gruppo 1 – 2 anni; gruppo 3 – 6 anni.

L'ufficio nel corso del 2023 ha mantenuto i contatti con la coordinatrice e ha monitorato le iscrizioni al nuovo servizio, oltre a realizzare sopralluoghi/incontri rivolti alla verifica del rispetto dei contenuti del progetto attivato e della corretta conduzione della struttura e delle attività.

- **Servizi sportivi e del tempo libero** – l'ufficio con regolarità ha proceduto a supportare le associazioni sportive nelle loro attività, nell'utilizzo delle strutture disponibili per i corsi e allenamenti sportivi (palestre comunali, Auditorium Centro Anziani – spazio polivalente, Area Feste, Auditorium Comunale e sala Zucchetti Biblioteca); in particolare ha collaborato nella realizzazione delle seguenti iniziative:
 - gare di ginnastica artistica dell'Ass. AGAP – realizzate nei mesi di febbraio e marzo;
 - **l'Unione fa la corsa** VI edizione 13 maggio 2023, realizzata in collaborazione con il Comitato genitori e la Polisportiva Pregnanese – Run della Fontana;
 - **Corri coi Run della Fontana – 6 ore nella natura** – realizzata il 29 ottobre scorso; la gara, strutturata per diverse tipologie di runner, prevedeva un percorso

di circa 1,8 km ad anello da correre in singolo per 6 ore, oppure in staffette da 3 per 2 ore o ancora in staffette da 6 per 1 ora;

- **Giornata del Giovane Pescatore** presso il Laghetto Verde con il Gruppo Sportivo Pescatori – non è stata realizzata per mancanza d’acqua;
- **monitoraggio delle utenze (acqua, luce e gas)** sulle strutture Centro Sportivo A. Cogliati gestite da G.S. Pregnanese e Laghetto Verde gestito dal Gruppo Sportivo Pescatori e periodica richiesta di rimborso delle spese come previsto dalle singole convenzioni in essere – concluse le richieste per l’anno 2023;
- in merito alla **gestione bar/ristorante**, immobile esclusivamente di carattere commerciale a destinazione bar/ristorante. Diverse procedure di gara per l’affidamento della gestione del locale sono andate deserte. L’Amministrazione Comunale si riserva di ripensare alla destinazione d’uso e alle modalità di assegnazione; rimane inalterato l’obiettivo di riavviare l’utilizzo del locale e metterlo a disposizione della comunità come spazio ricreativo del tempo libero, favorendo il suo massimo utilizzo.

Per quanto riguarda nello specifico l’organizzazione di eventi sportivi va precisato che la Consulta allo Sport quest’anno, a causa di mancanza di volontari delle singole associazioni, non ha aderito alla proposta dell’Assessorato di realizzare la tradizionale festa dello sport “Mettiamoci in Gioco”.

- **Fontanile Serbelloni – CAL laboratorio didattico formativo e ricreativo.** È proseguita proficuamente la collaborazione con l’Associazione Il Prisma – Amici del PLIS, che all’interno del parco del Fontanile continua i suoi interventi di carattere ambientale di pulizia e sorveglianza sull’area verde, nel rispetto della natura e al fine di contenere/prevenire atti di incuria da parte degli utilizzatori del parco.

Nel corso del 2023 l’Associazione ha coinvolto associazioni locali e del territorio, il DAVO, la popolazione scolastica delle scuole di Pregnana e scuole superiori del rhodense, i Comuni limitrofi coinvolti nell’ambito territoriale del PLIS (Vanzago, Pogliano e Rho) per organizzare la giornata del Mulino Day, che vuole proporsi come giornata annuale dedicata ai territori del PLIS e alla promozione delle attività che si realizzano e si possono realizzare nell’ambito del parco, finalizzate al recupero, pulizia, tutela e sviluppo ambientale ecologico. Dal 2022 prosegue il progetto dell’Associazione Bee Movement di Vanzago dell’apiario condiviso e l’ufficio segue e collabora alla realizzazione delle attività rivolte ai cittadini e agli altri soggetti operanti sull’area Fontanile.

Nel mese di novembre con atto di deliberazione n. 121 è stata istituita una tariffa per la concessione in uso del CAL per attività socio educative, culturali, sportive e del tempo libero; la tariffa è stata recepita nella deliberazione di approvazione

delle tariffe a domanda individuale dei servizi e strutture afferenti le attività dei settori educativo culturale e servizi alla persona.

- **Servizi ed attività culturali** promosse e organizzate sul territorio al fine di ampliare e differenziare il più possibile l'offerta culturale e ricreativa. L'Assessorato ha mantenuto costantemente la concreta e fattiva collaborazione con le Associazioni di volontariato e i gruppi spontanei del territorio per proporre e realizzare eventi e manifestazioni, anche di tipo ricreativo, rivolte alla generalità della cittadinanza, oltre che attività specifiche per il coinvolgimento di diverse fasce di popolazione, in particolare quella giovanile.

Nel corso del 2023 si è proceduto alla organizzazione e realizzazione dei seguenti eventi:

- **Giornata della memoria** del 27 gennaio – è stato proposto uno spettacolo rivolto alla generalità dei cittadini con l'Ass. culturale Officine Teatrali "Vuoti gli occhi, freddo il grembo" e la presentazione del libro "Il ritorno del Reich" in collaborazione con ANPI sez. di Pregnana Milanese; con le scuole primaria e secondaria di primo grado sono stati proposti due spettacoli, rispettivamente "Una casetta troppo stretta" con L'Arca di Noè APS e "Il bradipo e la carpa" con Compagnia Carnevale APS.
- **Giorno del Ricordo** del 10 febbraio pubblicizzato e diffuso con manifesti specificamente dedicati alla giornata;
- **Carnevale**, organizzata la tradizionale sfilata in collaborazione con le consulte associative e l'Oratorio San Giovanni Bosco, che ha proposto giochi di gruppo sulla Piazza; AIDO Pregnana ha promosso la raccolta fondi per il mantenimento dell'adozione a distanza con il Centro Aiuti per l'Etiopia, iniziativa promossa e sostenuta dalle consulte associative.
- **"Donne dagli Occhi Grandi"** realizzato l'evento dedicato alla popolazione femminile con la proposta di un'apericena seguita dallo spettacolo "Maschio e femmina li creò" con Semeion Teatro; inoltre sempre nel mese di marzo è stato realizzato lo spettacolo "Disonorata" con Lo Stato dell'Arte – Teatro Arte Musica Danza di Lecco dedicato al tema donne e mafie, evento della rassegna Marzo Donna, ma proposto anche in relazione alla Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime di mafia.
- **Donne In Canto** con l'anno 2023 l'Assessorato alla Cultura ha deciso in accordo con l'ufficio di aderire nuovamente al circuito del Festival, quest'anno dedicato a Maria Callas, che vede coinvolti diversi Comuni con il Comune di Parabiago capofila; è stato pertanto proposto per Pregnana, concordato con il direttore artistico Giorgio Almasio, uno

spettacolo di teatro e musica con il Paros Acoustic Duo “Paola, Rossella e... Maria” con Paola Atzeni e Rosella Cazzaniga, che hanno offerto alla cittadinanza un evento culturale di qualità con una visibilità più ampia da parte dei media e una risonanza su un territorio più vasto.

- **Spettacoli teatrali di compagnie dilettantistiche** – anche quest’anno si è aderito alla rassegna Assicurarsi ai Sedili con il Teatro dell’Armadillo Teatro Inaudito, che ha proposto la rappresentazione di ben n. 7 spettacoli di cui 5 gratuiti e 2 ad offerta. Gli spettacoli si sono svolti all’Auditorium Comunale nel periodo dal 19 maggio al 21 giugno 2023.
- **Cinema all’aperto** avviata la manifestazione d’interesse per l’affidamento della rassegna a cui hanno partecipato 4 operatori economici; tutti invitati a presentare formale offerta e proposta tecnico organizzativa hanno risposto solo tre soggetti Maia Group srl, On Air Group e Il Cinemambulante di Casula Maurizio, che si è aggiudicato la gara e l’incarico triennale per gli anni 2023-2025. L’incarico prevede la realizzazione di 4 proiezioni all’aperto nei mesi di giugno e luglio, la campagna pubblicitaria informativa e altri possibili eventi in ambito cinematografico, da concordare con l’Amministrazione Comunale.
- Rassegna **“Cinetalk** organizzata presso l’Auditorium Comunale in collaborazione con un gruppo giovanile appassionato di cinema. Sono stati realizzati n. 9 proiezioni concordate con l’Assessorato alla Cultura nel periodo da novembre 2022 ad aprile 2023; al termine delle proiezioni il gruppo giovanile ha coordinato un dibattito/confronto generale sui film proposti.
Riproposta la rassegna per la stagione 2023-2024 con n. 9 film a partire dal mese di settembre con 4 film da proiettare entro novembre e 5 film per i mesi da marzo a maggio p.v. Il Comune ha concesso il patrocinio all’evento e sostiene i costi dei diritti sui film, i diritti SIAE e la realizzazione dei materiali pubblicitari (manifesti, locandine e volantini).
- **“Un, due... Teatro!”** Stagione teatrale per bambini in cui sono inseriti anche gli spettacoli della rassegna intercomunale “E’ arrivato un bastimento...!” curato dalla Ditta Giocofiaba di Milano, che in febbraio 2023 ha concluso la rassegna 2022-23 con lo spettacolo “20K leghe sotto i mari”. Nel corso del mese di maggio è stata firmata dall’Amministrazione la lettera di intenti per la richiesta di finanziamenti a sostegno della rassegna 2023-2024 in cui sono confermati i tre spettacoli per il nostro Comune nei mesi di settembre e dicembre 2023 e febbraio 2024.

- **Stagione teatrale per adulti** rassegna di spettacoli c/o i teatri milanesi, in particolare presso il Piccolo Teatro di Milano – Teatro d’Europa e le sue sale. E’ stata proposta per la stagione 2022-2023, con inizio dal gennaio 2023 e realizzata la partecipazione a quattro spettacoli fino allo scorso mese di aprile; alla rassegna hanno aderito n. 39 persone.
Si è proceduto alla definizione della nuova stagione 2023-2024 con la proposta di n. 5 spettacoli presso il Teatro Strehler a partire dal mese di novembre 2023 fino a maggio 2024 con l’adesione di n. 67 persone in abbonamento.
- **Laboratorio di Arte partecipata** con l’artista Cristian Sonda a cui è stato affidato l’incarico di intervenire sul muro del parcheggio dell’Auditorium Comunale/ingresso scuola secondaria e realizzare in modo partecipato con gli alunni un murale, che ha trasformato il semplice muro anonimo in un’opera d’arte. L’intervento si pone nell’ambito del recupero e abbellimento di alcune zone del paese attraverso l’attività artistica con il coinvolgimento della popolazione scolastica e giovanile.
- **Adesione alla rassegna Circonferenze** festival di arte circense e di strada; a Pregnana è stato organizzato un pomeriggio di laboratori per bambini e spettacoli per tutti con diverse compagnie – Ludobus, Gli Eccentrici di Dadarò, Teatro del Corvo, Brigata Totem – quest’anno è stato allestito anche il punto ristoro fino alla conclusione dell’ultimo spettacolo previsto.
- **Festa del Paese 2023** – organizzati diversi eventi per la tradizionale festa del paese tra cui la Giornata del Volontariato in collaborazione con le associazioni socio culturali e sportive locali; il tradizionale spettacolo pomeridiano per bambini nella domenica della festa, programmato nella rassegna “E’ arrivato un bastimento...” con la Ditta Gioco Fiaba; il concerto bandistico; l’evento Luci ed Ombre una sfilata di accessori e bijoux a cura della gioielleria Carini e l’ormai tradizionale Mercatino della Bottega delle Riutilità nel week end di fine settembre.
- **Note di Notte** la tradizionale manifestazione della Notte Bianca organizzata dai commercianti in collaborazione con il Comune, che si è occupato della parte di spettacoli musicali e di intrattenimento, della pubblicità e dell’incarico a professionista esperto in tema di safety e security a garanzia della sicurezza della cittadinanza e dell’intera manifestazione.
- **Assaggi di letteratura** – nel 2023 è stata riproposta la rassegna con un appuntamento all’interno degli eventi della festa del paese “Dulcis in Libris” che ha proposto la lettura recitata dei testi letterari e la

degustazione di diversi dolci citati nei libri proposti. L'evento nonostante richiesto anche dai componenti della Commissione Biblioteca non ha riscosso l'adesione degli incontri realizzati fino al periodo della pandemia e per la situazione di emergenza sanitaria poi sospesi.

- **Concerto corale “Requiem K626” di W.A. Mozart** presso la Chiesa S.S. Pietro e Paolo con la partecipazione dell'Associazione Musicale Amadeus Kammerchor di Trecate, accompagnati dal Coro Città di Milano e l'Orchestra Filarmonica Amadeus. L'evento ha riscosso un'ottima partecipazione.
- **25 novembre – Giornata contro la violenza sulle donne** è stata organizzata una serata con l'Associazione Ebano Onlus “Riparare crepe con l'oro – Le donne e la violenza di genere nell'attività di Ebano” alla serata sono intervenuti la Presidente dell'Associazione dr.ssa Barba Michelangela, la psicologa dr.ssa Cinzia de Cia che ha testimoniato per le donne vittime di violenza in carico all'associazione e il dr. Andrea Bienati docente di giustizia riparativa in qualità di curatore delle mostra fotografica svoltasi al Quartiere Corvetto di Milano sul tema, copia delle fotografie della mostra sono tuttora esposte presso l'Auditorium Comunale dove si è tenuta la serata.
- **Iniziative natalizie** - organizzati diversi eventi per le feste di Natale 2023 tra cui non è mancato il Presepe Vivente il cui tema è stato “La Speranza”; tra le varie iniziative citiamo la mostra dei Presepi a cura di Francesca Grimaldi, lo spettacolo natalizio per bambini della rassegna “E' arrivato un bastimento...”, il Mercatino di Natale con un laboratorio natalizio per bambini in Piazza S.S. Pietro e Paolo, concerto “Natale in Banda” con il Corpo Musicale G. Verdi, che durante le festività ha proposto l'iniziativa “Piva... Piva...” interventi itineranti per le vie del paese con musiche natalizie in attesa del Natale.
- **Servizio biblioteca** – proseguita regolarmente e proficuamente l'attività del servizio di prestito e interprestito bibliotecario, consultazione in loco, attività di lettura e studio, oltre alla proposta di eventi rivolti a tutte le fasce di età della popolazione, con la finalità di promuovere le attività di lettura. E' stata nominata la nuova Commissione Biblioteca, con cui è stata mantenuta una buona collaborazione per la proposta di iniziative ed attività tra cui nel corso del 2023:
 - **Corso di scacchi** rivolto a minori dai 6 agli 11 anni, svolto dall'esperto scacchista Massimiliano Guidi nel periodo dal 4 marzo al 15 aprile scorso; l'adesione è stata molto positiva ed è stato raggiunto in breve il numero massimo di 12 iscritti.

- **Mostre/Personali di pittura** presso la sala “E. Zucchetti” della biblioteca
 1. è stata organizzata una mostra di disegni e sculture dell’artista Owen Ransen intitolata “**Vanità Pura**”.
 2. Mostra “**Pianeta donna... Insieme si può**” organizzata dall’Associazione CIF di Pregnana nel mese di marzo in occasione dell’evento Marzo Donna 2023.
- **Concorso letterario rivolto ad adolescenti** “Fantastica...mente! 2023” realizzato in collaborazione con la Commissione Biblioteca; il concorso di poesia quest’anno si è intitolato “Un’immagine... una poesia” e la scadenza di presentazione delle domande è stata il 20 giugno scorso; la partecipazione è stata di 10 alunni.
- **Open Day** organizzato nel mese di ottobre ha previsto l’apertura straordinaria della Biblioteca e la proposta di una serie di attività rivolte a minori, ragazzi/giovani e adulti: una colazione letteraria per bambini da 3-6 anni, le premiazioni dei concorsi Superelle e Fantastica...Mente, tornei di giochi per ragazzi e giovani e infine un appuntamento della rassegna Assaggi di Letteratura.
- **Ti presento un libro** - sono stati organizzati più incontri con autori: Nicoletta Romanelli ad ottobre con il suo ultimo libro “Non ho mai imparato a fare le capriole”, seguita a novembre da Gianluca Alzati e Morena Tartagna che hanno presentato il libro sulla vita di Morena “Volevo fare la corridora” e infine Roberto Morgese che ha presentato “Non la sfiorare” sul tema della violenza sulle donne.
- **Ripresa della rassegna “Colazioni in Biblioteca”** dal mese di ottobre con un appuntamento in occasione dell’Open Day della biblioteca e uno per Halloween; la rassegna è proseguita con un laboratorio di favole a novembre e infine a dicembre con un laboratorio teatrale in tema natalizio.

Apertura serale della sala studio della Biblioteca - proposta per la sessione di esami invernale è stata garantita per due sere alla settimana fino alla metà del mese di febbraio, sospesa successivamente per la poca adesione. Discussa in Commissione Biblioteca la riattivazione dell’apertura in occasione della sessione estiva degli esami universitari, non si è ritenuto di procedere in quanto non sono pervenute richieste e per mancanza di personale disponibile alla gestione. La Commissione ha ritenuto di non proseguire nella proposta per la prossima sessione invernale.

Gaming zone definita una bozza di Regolamento per l’utilizzo dello spazio gioco e in realizzazione una programmazione di attività ludiche specifiche per il tempo libero all’interno del servizio biblioteca, con il coinvolgimento di utenti

adolescenti e giovani. Durante l'Open Day della Biblioteca si è proposta l'iniziativa di tornei vari di giochi da tavola "Uno...due...tre...Giochiamo!" che ha avuto scarsa adesione.

- **Procedure per l'assegnazione del premio di laurea** intitolato al prof. Eugenio Zucchetti; aperto il bando edizione 2023-2024 dal mese di marzo al 20 giugno p.v. Presentate quattro domande di cui due lauree triennali e due magistrali.
- **Comunicazione istituzionale** – realizzati, pubblicati e distribuiti i periodici comunali Pregnana Informazione dei mesi di aprile, settembre e dicembre 2023. Il Comitato di Redazione ha svolto periodicamente le proprie attività per l'impostazione di ogni numero del giornale con la partecipazione della segretaria di redazione.
- **Celebrazioni istituzionali** – organizzate e realizzate le cerimonie commemorative delle giornate del 25 aprile e del 2 giugno. Per il 25 aprile oltre alla cerimonia e corteo commemorativo è stato organizzato un momento musicale presso la Piazzetta XXV Aprile e un concerto con il Gruppo Canto Sociale intitolato "L'accento sulla A" concerto tematico con canti e musiche della Resistenza.

Realizzata la celebrazione del 2 giugno con la distribuzione a tutti i neodiciottenni della Costituzione Italiana e della Costituzione versione multilingue ai nuovi residenti di origine straniera.

Celebrazione del IV novembre realizzata il 5 novembre con la scopertura della targa dedicata al Milite Ignoto, affissa al cippo dedicato ai caduti delle due guerre mondiali. Alla cerimonia organizzata con i Combattenti e Reduci di Pregnana è intervenuto un rappresentante dell'ANCR provinciale Claudio Rossetti.

- Realizzate le procedure di adesione al **Coordinamento provinciale La pace in Comune**. In merito alla realizzazione della **Marcia Perugia Assisi** dello scorso mese di maggio è stata deliberata l'adesione attraverso il Comitato Intercomunale di Sedriano a cui è stato concesso il contributo richiesto a sostegno delle spese organizzative e di trasporto per gli aderenti alla Marcia. Nell'ambito delle Politiche di Pace è stato confermato il contributo a sostegno del progetto di cooperazione internazionale a favore di minori rumeni collocati presso la struttura residenziale "Casetta di Elena" – progetto mantenuto con l'Associazione italo rumena Cuore per Cuore.

- **Bando Servizio Civile 2021** da maggio 2023 è stato avviato il tirocinio formativo presso la Biblioteca Comunale e l'Ufficio Cultura nell'ambito del progetto cultura; l'unità operativa presta servizio a supporto del personale comunale per 25 ore settimanali.
E' stata inserita nel mese di ottobre un nuovo tirocinio formativo in Servizio Civile Universale per il progetto sociale, in quanto non avendo avuto adesioni nell'ambito del nostro bando ed essendo il nostro Comune disponibile ad inserire candidati in graduatoria di altri Comuni, ANCI Lombardia ci ha proposto una candidata già selezionata e in attesa di destinazione. Come per il progetto cultura la tirocinante svolge 25 ore settimanali su attività/servizi del Settore Servizi alla Persona.

- **Patrocini comunali** concessi ad associazioni socio culturali, gruppi sportivi e altri enti per l'organizzazione di iniziative ed eventi sul territorio nel corso del 2023 sono stati:
 - AGAP per gare regionali di ginnastica artistica;
 - NOHA per lo spettacolo teatrale con la compagnia Il Brutto Anatroccolo;
 - I.C.S. A. Rizzoli per la cerimonia di intitolazione della biblioteca scuola primaria alla insegnante Olga Lamperti;
 - AIDO Pregnana per il concerto dedicato al dono;
 - Il Prisma Amici del PLIS per la giornata del Mulino Day;
 - NOHA per la festa associativa presso l'Area Feste di via Gallarate;
 - L'Impronta per la festa associativa presso l'Area Feste di via Gallarate;
 - Parrocchia S.S. Pietro e Paolo per l'evento "Questionator" con i ragazzi dell'Oratorio;
 - All'I.C.S. A. Rizzoli e alla famiglia Girola per il Premio intitolato a Sergio Girola seconda edizione;
 - ANPI Pregnana per la presentazione del libro "Il ritorno del Terzo Reich";
 - Teatro dell'Armadillo – Teatro Inaudito per la rassegna "Assicurarsi ai Sedili" 2023;
 - Commercianti pregnanesi per il Torneo calcistico Pregnana Summer Cup 2023.
 - G.S. Bareggese per la gara ciclistica sovracomunale Memorial Gianni Tagliabue.
 - Polisportiva Pregnanese – Run della Fontana per la corsa dilettantistica "6 ore nella natura".
 - Fondazione A. Gattinoni Scuola Paritaria dell'Infanzia a sostegno del progetto "Giochi con me".
 - CIF Pregnana per la mostra "Lavori e Sapori" 32esima edizione.

- Sci Club Pregnana per l'organizzazione del corso di sci in Valle d'Aosta.
 - Associazione teatrale Carosello per lo spettacolo "Le giornate al tempo della peste" con la Compagnia Sottopalco di Nerviano gemellata all'associazione pregnanese.
 - Associazione di Promozione Sociale Gioele di Pregnana per l'organizzazione di laboratori psicologici interattivi.
 - Fondazione Dopo di Noi a sostegno del progetto "Noi con voi - mobilità sostenibile"
 - Associazione Arcobaleno di Rho per la messa in scena dello spettacolo "Monsters in Rho".
- L'attività ordinaria d'uffici è consistita principalmente in:
 - gestione del **P.E.G.**, piano dettagliato degli obiettivi, ciclo della performance, controlli entrate derivanti dalla gestione dei servizi e di altre attività sopra dettagliate;
 - servizio di supporto agli organi istituzionali Consiglio e Giunta Comunale, alla Commissione Consiliare socioculturale;
 - gestione ordinaria degli uffici, deliberazioni, determinazioni, liquidazioni e contratti di appalto per servizi e forniture di beni.

Gli **obiettivi prioritari** del settore per il 2023 sono stati realizzati come segue:

Progetto Polo Sperimentale 0-6 verifica, controllo e sviluppo – svolte tutte le attività possibili previste in ordine alla realizzazione del progetto di servizio, approvato dalla Giunta Comunale e autorizzato con atto dirigenziale, come previsto dalla normativa. Il servizio rivolto alla fascia di popolazione da 0 a 6 anni sperimentale e innovativo per il territorio di Pregnana e unico servizio riferito al Sistema Integrato 0-6 – L. 107/2015 e D. Lgs. 65/2017 – nell'ambito del Rhodense.

Mantenuti i contatti con la coordinatrice del servizio e effettuati i sopralluoghi di verifica dell'andamento del medesimo e del rispetto delle condizioni di autorizzazione. Non sono state definite le modalità specifiche per la verifica della soddisfazione dell'utenza coinvolta nel servizio. Non è stata registrata nessuna segnalazione o lamentale da parte degli utenti nei confronti del servizio.

Tavolo di coordinamento Sistema integrato 0-6 anni avviato nel 2019 e sospeso con il periodo di emergenza sanitaria sulla base della normativa che ha istituito il servizio sistema integrato 0-6. Sono ripresi gli incontri del tavolo di confronto sui temi principali che interessano la fascia di età del predetto sistema nell'ottica della ricerca di una maggiore uniformità ed omogeneità dei servizi offerti alla cittadinanza, oltre a confrontarsi sulla novità del sistema ossia il coordinamento pedagogico unitario,

conferito anche economicamente al Comune capofila che per l'ambito del nord-ovest è il Comune di Rho.

Progetto GERLA 2.0 conclusione e sviluppi – finanziato da Fondazione Cariplo a cui è stato presentato in partenariato con altri Comuni, con Enti del Terzo Settore e con capofila l'Associazione Passi e Crinali, **prorogato** fino al mese di giugno 2023; l'intervento attivo dell'ufficio è stato il seguente:

- conclusione della stampa di tutti i materiali inerenti la pubblicità e la diffusione del progetto, delle attività e dei prodotti da realizzare;
- verificate le attività ed azioni svolte all'interno del terreno reso disponibile dall'Amministrazione Comunale per realizzare lo zafferaneto, oltre alla parte orto/giardino finalizzata alle attività della popolazione scolastica;
- verificati gli interventi di mantenimento e sviluppo del progetto, che non proseguirà per volontà dell'Amministrazione Comunale, la quale ha ricevuto una proposta da un operatore economico del territorio per intervenire sull'area e destinarla alla propria attività socio imprenditoriale.

Il progetto è stato concluso con la rendicontazione finale presentata all'Ente capofila nel mese di luglio 2023.

RISORSE UMANE disponibili:

n. 1 Funzionario culturale con attribuzione di EQ di Responsabile del Settore Responsabile;

n. 1 Istruttore con qualifica di Istruttore dei servizi amministrativi (part time a 30 ore) per Ufficio Scuola/Sport;

n. 1 Istruttore con qualifica di bibliotecario per la Biblioteca.

Inoltre, attraverso appalto a Cooperativa di Servizi il settore si avvale della collaborazione di una unità di personale per n. 4 ore complessive settimanali.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

INDICATORI IN %

| | | |
|--|---------------|-----|
| <u>Numero iniziative culturali da realizzare</u> n. 60 | valore atteso | 100 |
| Numero iniziative realizzate | 78 | |

| | | |
|---|---------------|-----|
| <u>Numero eventi in biblioteca da realizzare n. 15</u> | valore atteso | 100 |
| Numero iniziative realizzate 25 | | |
| <u>Numero iniziative sportive da realizzare - n. 10</u> | valore atteso | 100 |
| Numero iniziative realizzate 5 | | |
| | | |
| <u>Attività progetto GERLA2.0</u> | valore atteso | 100 |
| Numero classi coinvolte – 70% della popolazione scolastica scuola secondaria comunale | | |
| Numero attività realizzate - 2 | | |
| | | |
| <u>Progetto Polo Sperimentale 0-6</u> | valore atteso | 100 |
| Numero controlli realizzati - 2 | | |
| Numero incontri di rete realizzati - 0 | | |
| | | |
| <u>Tavolo di coordinamento 0-6</u> | valore atteso | 100 |
| Numero incontri con docenti realizzati – 1 | | |
| Numero attività rivolte ai genitori realizzati - 0 | | |

SETTORE POLIZIA LOCALE

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

Per gli anni di interesse, gli OBIETTIVI primari della Polizia Locale sono stati individuati nel seguente elenco, con i relativi indicatori. Viene ora indicato, dopo ogni indicatore, quanto è stato realizzato nel corso dell'anno appena trascorso:

1. GESTIONE DEI SERVIZI ISTITUZIONALI

Il Settore Polizia Locale si occupa di molteplici attività legate ad altri Settori e ad altri Enti. Tra i più importanti ricordiamo:

con il Settore Servizi generali: gli accertamenti anagrafici per richieste di residenza e gli accertamenti di irreperibilità;

Accertamenti anagrafici n. 70
Realizzati n. 314

valore atteso 100%

con il Settore Assetto e Uso del territorio: la progettazione della viabilità comunale; la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale; i sopralluoghi edilizi ed il contrasto all'abusivismo edilizio;
la cura di tutto il procedimento amministrativo relativo alle autorizzazioni all'apertura di *passi carrabili*;
il rilascio di pareri nell'ambito mobilità, edilizia privata, Suap (pubblicità, occupazioni del suolo, tende da sole);
svolgimento di sopralluoghi con redazione di relazioni e accertamenti fotografici;

Servizi pratiche amministrative (progettazione, manutenzione, sopralluoghi, autorizzazioni e pareri) n. 12
Realizzati n. 23

valore atteso 100%

con i Settori Educativo Culturale e Servizi alla Persona: l'educazione stradale nelle scuole; gli incontri con le fasce deboli della popolazione per contrastare le truffe e i furti; gli interventi legati al fenomeno dell'abbandono scolastico; gli interventi a tutela delle persone disagiate e fragili;

Iniziative educative (educazione stradale, truffe/furti, abbandono) n. 3

valore atteso 100%

Realizzati n. 3

con il Settore servizi economico finanziari: gestione delle entrate e delle uscite; rendicontazione periodica; assunzione degli impegni di spesa e redazione degli atti di liquidazione, con verifica della documentazione di regolarità contabile dei fornitori (fatture, durc ecc.);

Assunzione impegni di spesa e gestione atti di liquidazione n. 12

valore atteso 100%

Realizzati n. 112

con il Ministero dell'Interno (Prefettura di Milano e altre prefetture): servizio di *notificazione* degli atti delegati, tra cui i decreti di sospensione delle patenti di guida; restituzione delle stesse e redazione degli atti conseguenti, fino all'inserimento nella banca dati SDI;

con la Questura di Milano: servizio di notificazione degli *atti delegati*, tra cui gli atti del procedimento di rinnovo/diniego dei permessi di soggiorno, accertamento delle convivenze familiari, ricezione, inserimento e trasmissione delle cessioni di fabbricato e delle ospitalità;

con il Ministero della giustizia (Procura di Milano, Procura dei minorenni, Tribunale ordinario di Milano, Tribunale per i minorenni) per servizi di *polizia giudiziaria*: servizio di notificazione degli atti delegati (avvisi di garanzia, atti di citazione, verbalizzazione di vane ricerche), realizzazione dell'attività delegata di polizia giudiziaria (interrogatori delegati, attività di identificazione degli indagati, attività di assicurazione delle fonti di prova);

Servizi di notificazione e inserimenti SDI, atti delegati n. 30 valore atteso 100%

Realizzati n. 134

con le Forze dell'ordine e le Polizie Locali, tramite Regione Lombardia: attività di indagine delegata di monitoraggio dei transiti tramite il sistema di videosorveglianza comunale (varchi con telecamere di lettura targhe);

Richieste di visure da altre polizie n. 50

valore atteso 100%

Realizzati n. 203

Con Città metropolitana di Milano e altri Enti locali: rilascio di autorizzazioni, pareri e nulla osta in materia di trasporti eccezionali, competizioni sportive e manifestazioni sportive non competitive di interesse sovra comunale.

e soccorso in ordine a ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio e l'ordinato vivere civile" (art. 13 c. 2 LR).

2. PRESIDIO DEL TERRITORIO, CONTRASTO AL DEGRADO URBANO E AI COMPORTEMENTI ILLECITI:

È compresa in questa sezione tutta l'attività di vigilanza di **polizia amministrativa** locale, che comprende la prevenzione, l'accertamento e la repressione nelle seguenti materie:

- attività finalizzate alla verifica del rispetto dei *Regolamenti Comunali e delle Ordinanze Sindacali*, con la relativa attività sanzionatoria ex L 689/81;
- attività finalizzate alla verifica del rispetto della *disciplina annonaria e commerciale*, con la relativa attività sanzionatoria, con particolare attenzione all'attività di prevenzione e repressione degli abusi a danno dei consumatori;
- attività finalizzate alla verifica del rispetto della normativa *ambientale e di igiene*, con la relativa attività sanzionatoria; particolare attenzione viene posta nell'attività di vigilanza del rispetto della normativa per il corretto conferimento dei rifiuti urbani e al contrasto dell'abbandono incontrollato di rifiuti;
- attività volta alla gestione del *contenzioso* in materia amministrativa (trasmissione degli atti, redazione delle controdeduzioni, partecipazione alle udienze, predisposizione degli atti conseguenti alla decisione dell'autorità);

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Attività per il rispetto regolamenti e ordinanze n. 26</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 39</u> | | |

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Attività per il rispetto della disciplina annonaria e commerciale n. 3</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 12</u> | | |

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Verifiche rispetto ambiente e igiene, rifiuti n. 8</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 13</u> | | |

È compresa in questa sezione anche l'attività ordinaria legata all'**ordine** e alla **sicurezza pubblica**, in stretto rapporto con il sindaco, quale autorità locale di pubblica sicurezza:

- attività di *presidio del territorio* urbano e *controllo dei parchi*, delle aree boschive e agricole;
- attività di presidio del territorio oltre l'orario di lavoro (cosiddette *pattuglie*);
- attività di realizzazione, cura e manutenzione periodica delle *armi* e dei *dispositivi di protezione individuale* (abilitazione periodica annuale al maneggio delle armi – corso e relativo esame –, abilitazione periodica biennale all'uso

degli strumenti di autotutela – corso e relativo esame –, dotazione, manutenzione e sostituzione dei giubbotti antiproiettile, secondo la disciplina specifica)

Presidio del territorio urbano e parchi n. 36 valore atteso 100%
Realizzati n. 52

Adempimenti disciplina armi e dotazioni n. 3 valore atteso 100%
Realizzati n. 4

Organizzazione servizi di pattugliamento straordinario n. 4 valore atteso 100%
Realizzati n. 14

2. SERVIZIO DI POLIZIA STRADALE

l'attività ordinaria di polizia stradale comprende:

- attività di programmazione viabilistica e gestione amministrativa del traffico, partecipazione ai tavoli tecnici, redazione di ordinanze viabilistiche;
- attività di *rilevazione degli incidenti stradali*, assistenza ai coinvolti, redazione di verbali di rilievo e loro messa a disposizione delle parti coinvolte; tutela del patrimonio stradale pubblico; gestione della viabilità in caso di sinistro al fine di garantire la sicurezza dei soccorsi e del restante traffico; sanzionamento dei comportamenti illeciti accertati durante le operazioni di rilievo dei sinistri;
- operazioni di *soccorso* automobilistico e stradale in genere;
- predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a *regolare il traffico*;
- tutela e controllo sull'uso della strada, anche mediante la prevenzione e l'accertamento delle *violazioni* in materia di circolazione stradale.

Redazione ordinanze viabilistiche n. 18 valore atteso 100%
Realizzati n. 80

Attività relativa ai sinistri stradali n. 4 valore atteso 100%
Realizzati n. 10

Gestione e regolazione del traffico n. 10 valore atteso 100%
Realizzati n. 17

Verifiche comportamenti stradali n. 36 valore atteso 100%
Realizzati n. 45

Tali attività sono realizzate mediante:

- presidio del territorio, con *servizi appiedati e automontati*;

- l'organizzazione di servizi con *apparecchiature tecnologiche* per il rilievo dei veicoli in transito privi di copertura assicurativa e di revisione periodica (sia attraverso i varchi ricompresi nel sistema di videosorveglianza comunale, sia attraverso apposita strumentazione mobile montata sul veicolo d'istituto);
- prevenzione dell'incidentalità attraverso il rilievo della velocità e una campagna informativa alla cittadinanza ed alle scuole;
- collaborazione con l'Ufficio tecnico comunale per l'implementazione delle modifiche viabilistiche contenute nel Piano urbano del traffico;

Servizi appiedati e automontati n. 36 valore atteso 100%
Realizzati n. 192

Servizi con apparecchiature tecnologiche n. 10 valore atteso 100%
Realizzati n. 23

La prevenzione in ambito di sicurezza stradale viene perseguita anche attraverso l'educazione stradale nelle scuole (come meglio indicata nel punto precedente).

Particolare attenzione viene posta nel curare l'efficienza del sistema sanzionatori, mediante l'utilizzo di strumentazione tecnologica all'avanguardia. Viene perseguita la *digitalizzazione delle procedure sanzionatorie* con l'utilizzo di strumentazione elettronica per la verbalizzazione su strada ed un software dedicato alla gestione dell'Ufficio verbali. Il personale viene impiegato in periodici contatti con il servizio di assistenza e implementazione delle procedure della ditta fornitrice.

Digitalizzazione delle procedure sanzionatorie valore atteso 100%
Realizzati 100%

3. SERVIZI COORDINATI FF.O.:

Entrambi i punti precedenti, presidio del territorio e polizia stradale, vengono realizzati anche attraverso un percorso di collaborazione con le Forze dell'ordine, le altre Forze di polizia presenti sul territorio. Ciò contribuisce in modo notevole ad incrementare non solo l'efficacia dei controlli medesimi ma anche la sicurezza percepita dai cittadini. Vengono calendarizzati dei *servizi coordinati* con i Carabinieri della Compagnia di Legnano. I servizi sono finalizzati ai controlli di polizia stradale, alla prevenzione e repressione della detenzione e spaccio di sostanze stupefacenti, al controllo del fenomeno della prostituzione ed al controllo generale del territorio finalizzato alla prevenzione dei furti in appartamento e negli esercizi commerciali, del fenomeno del disturbo alla quiete ed al controllo dell'area della fermata ferroviaria dove l'insediamento graduale degli esercizi commerciali, richiede una particolare

attenzione, proprio per evitare fenomeni di degrado. Verranno effettuati sempre con i Carabinieri, servizi mirati al controllo dei parchi per arginare il fenomeno di assembramento di gruppi di persone di nazionalità prevalentemente sudamericana, che creano disturbo ai residenti vicini. Si organizzeranno servizi congiunti anche con la Guardia di Finanza della Compagnia di Rho.

Programmazione di servizi coordinati n. 6 valore atteso 100%
Realizzati n. 9

4. CONVENZIONE PATTO DEL MAGENTINO:

Nel 2022 è stata rinnovata l'adesione triennale al patto.

Si continuerà nella collaborazione con il Patto Locale del Magentino al fine di organizzare *servizi congiunti* con le Polizie Locali del patto ed in particolare con quelle dei comuni contermini anche in ambito diurno, oltre che serale. L'obiettivo è sempre quello di incrementare la presenza sul territorio di personale in servizio di pattuglia.

Le collaborazioni vengono svolte in orario di lavoro e in extra orario. I servizi svolti oltre l'orario di lavoro hanno ricadute nell'orario di lavoro con un incremento del carico di lavoro.

Programmazione di servizi coordinati n. 2 valore atteso 100%
Realizzati n. 5

5. INFORTUNI SUL LAVORO:

Il Servizio continuerà il supporto per i sopralluoghi periodici di carattere edilizio – congiunti con l'Ufficio Edilizia Privata - finalizzati alla repressione del fenomeno dell'abusivismo, e alla prevenzione degli infortuni sul lavoro mediante controlli relativi alla sicurezza nei cantieri edili.

Contemporaneamente viene garantito il servizio di intervento urgente in caso di infortuni sul lavoro, su richiesta del numero di emergenza 112 e in *collaborazione con il servizio di ATS* competente territorialmente, anche sotto la direzione della Procura della Repubblica.

È previsto lo svolgimento di sopralluoghi, ispezioni, assicurazione delle fonti di prova e redazione di rapporti.

Viene curato il registro degli infortuni, secondo quanto previsto dalla legge, in collaborazione con Inail.

Predisposizione della collaborazione con ATS valore atteso 100%
Realizzati 100%

6. TSO E ASO

Il Trattamento sanitario obbligatorio, come l'Accertamento sanitario obbligatorio, è disposto con provvedimento del Sindaco, in qualità di autorità sanitaria locale del Comune di residenza o del Comune dove la persona si trova momentaneamente. L'ordinanza viene adottata solo in presenza di due certificati medici, viene notificata all'interessato e trasmessa, entro 48 ore, al giudice tutelare.

Il TSO è uno dei servizi più delicati che vede impegnata la Polizia Locale nell'imporre l'esecuzione di un trattamento sanitario ad una persona che rifiuta di sottoporvisi. L'intervento coercitivo della Polizia Locale consente di prestare le cure necessarie alla persona anche contro il suo consenso, effettuando una limitazione della libertà personale.

In relazione alla particolarità dell'intervento, la legge prevede una precisa procedura per aiutare la persona che si trova in una situazione di forte sofferenza psico-fisica, per esempio a causa di una crisi nervosa, che la porta a rifiutare le cure e ad essere anche pericolosa per sé o per gli altri. A garanzia del soggetto interessato, l'intervento è disposto in presenza della certificazione di due distinti medici, dopo che il Sindaco ha valutato la documentazione citata e ha sottoscritto l'apposita Ordinanza di esecuzione del richiesto TSO. L'ordinanza, notificata dalla Polizia Locale all'interessato, deve essere trasmessa al Giudice tutelare entro 48 ore ai fini della convalida.

La Polizia Locale è richiesta un'idonea formazione ed equipaggiamento. Inoltre, la Polizia Locale provvede all'istruttoria relativa all'ordinanza sindacale, alla sua notificazione e trasmissione all'autorità giudiziaria.

| | | |
|--|---------------|------|
| <u>Predisposizione provvedimenti TSO e ASO</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati 100%</u> | | |

7. SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE

L'impianto della videosorveglianza urbana, ultimato nel giugno 2022, vede un notevole investimento di tempo e capacità da parte del personale della Polizia Locale. Vengono realizzati continui *accessi al sistema su richiesta delle altre polizie locali e nazionali*, a cui viene garantita la collaborazione.

Inoltre, il sistema viene utilizzato per interventi legati alla sicurezza e all'attività giudiziaria, anche su istanza del singolo cittadino.

Le istanze di accesso, vengono registrate, viene istruito il procedimento di verifica mediante consultazione del materiale videoregistrato e del materiale elaborato dai varchi di lettura targhe, infine viene salvato il materiale di interesse e viene fornito un riscontro al richiedente.

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Richieste di visure da altre polizie n. 50</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Accessi per sicurezza e privati n. 15</u> | valore atteso | 100% |

Entrambi gli indicatori Realizzati 100%

8. PROTEZIONE CIVILE

La Polizia Locale è parte del sistema di protezione civile e presta ausilio e soccorso in ordine a ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio e l'ordinato vivere civile.

L'Ufficio gestisce il rinnovo periodico della convenzione tra il comune di Pregnana Milanese e l'associazione di volontariato accreditata al sistema di protezione civile, elargisce i contributi previsti e coordina l'intervento dei volontari a supporto delle necessità comunali.

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Gestioni iniziative svolte con ausilio PC n. 4</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 9</u> | | |

9. MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE

Personale della Polizia Locale realizza le gare periodiche per la fornitura di segnaletica stradale sia verticale che orizzontale. Coordina gli interventi di manutenzione ordinaria ad opera di ditte esterne. Elabora le necessarie ordinanze viabilistiche.

| | | |
|--|---------------|------|
| <u>Interventi manutenzione segnaletica verticale n. 18</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 18</u> | | |

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Interventi manutenzione segnaletica orizzontale n. 5</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 7</u> | | |

10. EVENTI E MANIFESTAZIONI

La Polizia Locale partecipa all'*organizzazione e alla gestione* degli eventi e delle manifestazioni promosse o patrocinate dal Comune di Pregnana Milanese, oltre a garantire la propria presenza nelle principali iniziative organizzate da privati.

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Partecipazione a organizzazione e gestione eventi n. 4</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Realizzati n. 7</u> | | |

11. SERVIZI PER IL CITTADINO E A TUTELA DELL'UTENZA:

Gestione del servizio di ricezione delle denunce di smarrimento;
 Aggiornamento costante del Sito internet;
 Gestione del rilascio dei Contrassegni per gli invalidi.
 Gestione dei cani vaganti e della convenzione con i canili rifugio;
 Gestione delle segnalazioni dei cittadini in merito alle materie di competenza;
 Gestione dei contatti con il pubblico:

- apertura al pubblico dello sportello, dove ogni cittadino può rivolgersi per un contatto personale diretto con la pubblica amministrazione;
- apertura dello sportello al pubblico nella giornata di sabato, garantendo un contatto con gli uffici comunali anche al sabato;
- gestione della posta elettronica ordinaria e della posta elettronica certificata, con indirizzo specifico di polizia locale;
- gestione delle segnalazioni tramite il sito istituzionale dell'Ente;
- gestione delle segnalazioni telefoniche, contatti che in tempo di pandemia sono diventati particolarmente numerosi;

gestione del contributo protezione abitazioni private;
 gestione delle procedure di acquisto del vestiario e delle altre dotazioni dell'ufficio di polizia locale; cura e manutenzione dei veicoli di PL, rifornimento carburante e pulizia periodica e pulizia straordinaria (sanificazione);
 gestione delle procedure relative ai veicoli abbandonati;
 gestione del procedimento relativo del rilascio del pass dei residenti;
 gestione relativo al rinvenimento e restituzione dei documenti e oggetti smarriti;
 gestione relative alle affissioni dirette di partiti politici ed associazioni;
 gestione del personale volontario ausiliario;

| | | |
|---|---------------|------|
| <u>Denunce di smarrimento n. 8</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Aggiornamenti sul sito internet n. 4</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Gestione pass disabili n. 20</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Gestione convenzione e cani vaganti n. 2</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Gestione segnalazioni dei cittadini (di persona, telefono, mail, pec, sito) n. 108</u> | | |
| | valore atteso | 100% |
| <u>Aperture al pubblico dello sportello n. 140</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Gestione contributi abitazioni private n. 2</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Gestione procedure acquisti dotazioni n. 4</u> | valore atteso | 100% |
| <u>Gestione pass residenti n. 5</u> | valore atteso | 100% |

Tutti gli indicatori del presente punto 11 sono stati realizzati al **100%**

RISORSE UMANE che sono state disponibili:

n. 1 Funzionario di Polizia Locale (*ex qualifica D.1*) con attribuzione di EQ di Responsabile del Settore.

n. 1 Istruttore con qualifica di Agente di Polizia locale (*ex qualifica C.2 - dal 15 maggio 2023*)

n. 3 Istruttori con qualifica di Agente di Polizia Locale (*ex qualifica C.1 - di cui n. 1 part time al 50% dal 01.10.2023*).

RISORSE STRUMENTALI disponibili:

Le risorse strumentali sono quelle presenti nell'inventario comunale e nella disponibilità di tutti gli operatori.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

Area minori e famiglia: l'attività ha confermato e consolidato i seguenti servizi:

Sostegno alla genitorialità ed interventi di tutela dei minori, attraverso l'attivazione di progetti socio-educativi necessari per contrastare e risolvere particolari situazioni di disagio relazionale – educativo – ambientale di alcuni nuclei familiari. La finalità prioritaria del servizio è di offrire alle famiglie risorse e strumenti professionali in grado di contenere o migliorare le situazioni concrete o più in generale i contesti di vita che presentano maggiori criticità, oltre ad intervenire sui fattori di inadeguatezza e/o scarsa autonomia gestionale. In alcune situazioni l'intervento si concretizza anche con attività educative domiciliari o nel contesto scolastico; nelle situazioni più problematiche si collabora con il servizio della Neuropsichiatria infantile o con altri servizi specialistici che si occupano della cura sia del minore che dell'adulto.

Alcune situazioni sono prese in carico a seguito di mandato da parte del Tribunale dei Minori o del Tribunale Ordinario, in queste specifiche situazioni si attiva il conferimento del caso all'Unità operativa di Tutela di Sercop con la quale si mantengono i necessari contatti di verifica e di supporto.

In alcuni casi gli interventi richiesti determinano l'allontanamento del minore e il suo collocamento in Comunità o presso famiglie affidatarie, in altri casi l'intervento prevede l'inserimento in Comunità di madre e figlia/o in modo da attivare servizi specialisti a tutela del minore, ma anche di supporto alle difficoltà genitoriali perché si possa raggiungere l'obiettivo del superamento delle difficoltà medesime e del reintegro di una condizione di autonomia gestionale.

Gli elementi di criticità maggiormente riscontrati sono riassumibili in: complessità delle organizzazioni familiari, spesso composte da genitori provenienti da precedenti fallimenti di coppia, in alcuni casi con figli generati nella relazione che si è interrotta; separazioni conflittuali; dinamiche relazionali compromesse; problemi economici, abitativi o lavorativi; fattori di dipendenza/devianza/patologie.

Centro Antiviolenza: partecipazione al progetto di ambito relativo alle politiche di prevenzione e contrasto della violenza maschile contro le donne (L.r. 11/2012), mirato all'attivazione di nuove Reti territoriali antiviolenza, dal maggio 2018 è attivo il Centro Antiviolenza "Hara" con sede a Rho.

Attività di segretariato sociale: l'intervento è stato garantito nella sua funzione specifica per fornire al cittadino informazioni nell'ambito del sistema socio-sanitario, riferimenti sulle procedure interne ed esterne all'Ente, riferimenti di servizi esterni (funzioni, sedi, operatori e contatti telefonici) messa a disposizione della modulistica necessaria per procedere alla presentazione delle diverse istanze. Il servizio si è occupato inoltre della raccolta ed elaborazione delle istanze per l'assegno di maternità,

la partecipazione a bandi tematici, il calcolo ISEE (solo per persone in difficoltà o già in carico al Servizio) e di altra modulistica necessaria per avere l'accesso ai servizi comunali. L'attività di orientamento e l'attività di supporto burocratico hanno una valenza significativa del lavoro sociale e richiedono un costante aggiornamento, oltre a buone capacità comunicative, al fine di garantirne la qualità nella relazione di supporto al cittadino.

Istanze di messa alla prova: sono state valutate le domande pervenute dai cittadini che richiedono la possibilità di svolgere il percorso di messa alla prova nell'ambito dei servizi socio-assistenziali.

Iniziativa a favore della gioventù (Spazio Giovani): il servizio ha confermato la sua finalità prioritaria di diventare uno spazio di socializzazione e di incontro dedicato ai pre-adolescenti e adolescenti, dove i giovani possano esprimere interessi, capacità aggregativa e comunicative proprie della loro età, sostenuti dalla presenza di personale educativo. Da un punto di vista prettamente sociologico la programmazione assolve al ruolo di prevenzione primaria per i minori da 11 a 18 anni, in parallelo e in integrazione ad altre agenzie educative. Lo spazio ha garantito l'apertura di 4 pomeriggi settimanali in orari compatibili con l'attività scolastica, è rimasta come opportunità richiesta e partecipata il servizio di sostegno allo studio oltre alle proposte di laboratori artistici, espressivi e musicali nonché la possibilità per i ragazzi di sperimentare l'autogestione del tempo libero alla presenza degli educatori nel loro ruolo di facilitatori della libera aggregazione.

E' proseguito il progetto Web Radio "dare Voce al Valore", promosso nel settembre 2021. Il progetto dopo la prima fase finalizzata agli aspetti tecnico progettuali, alla sua pubblicizzazione e al coinvolgimento dei giovani destinatari dell'iniziativa, ha sperimentato attività più specifiche e propedeutiche per la realizzazione di una Web Radio locale. I partecipanti sono giovani della scuola Media e delle scuole Superiori, supportati da un'equipe di educatori che intervengono sia nelle dinamiche relazionali, sia negli aspetti tecnici. E' stata acquistata la strumentazione di base necessaria per il progetto.

Il progetto generale è stato gestito in collaborazione con la Cooperativa GP2 Servizi fino al mese di maggio.

Da settembre la progettualità è stata rivista per la mancanza dei locali comunali destinato alle attività per i giovani e con la Cooperativa Insieme, nuovo soggetto a cui è stato affidato il servizio a seguito dell'espletamento della nuova gara di appalto, è stato organizzato lo spazio compiti per gli studenti della scuola Media, 2 volte alla settimana presso la biblioteca, con n. 29 iscritti e un laboratorio espressivo con frequenza settimanale utilizzando l'auditorium comunale (n. 11 iscritti)

Progetto "Spazi di Socialità" –

Iniziativa "**Bottega delle Ri-Utilità**" - finalizzata a promuovere la cultura del riciclaggio in un'ottica di solidarietà e di recupero, gestita in collaborazione con i volontari della RETE SOCIALE LOCALE – il servizio ha mantenuto la sua apertura

tutti i giovedì dalle 15.00 alle 18.00. La Bottega con la sua ormai decennale apertura rappresenta un traguardo importante, che dimostra la condivisione dei cittadini delle finalità del servizio, sia per tutti coloro che portano materiale di ogni genere da riutilizzare, sia per tutti coloro che vedono nel servizio un aiuto concreto alle proprie necessità o difficoltà economiche.

Gli accessi sono stato organizzati su appuntamento di cui si sono occupati direttamente le volontarie e l'Ufficio Servizi Sociali.

La sede della bottega è inoltre diventata il contesto logistico per le attività del progetto **“Oltre i perimetri”** - Generatore di energia sociale per il Rhodense, che ha visto sviluppare forme di libera aggregazione, scambio e condivisione di interessi da parte della cittadinanza.

Novità dell'anno 2022 è stato il progetto **“Soli Mai”** un'esperienza di prossimità che ha l'obiettivo di sostenere anziani ultrasessantacinquenni soli e che hanno il desiderio di instaurare relazioni amichevoli e di compagnia con i volontari che vorranno dedicare il loro tempo libero per alleggerire il senso di solitudine e di abbandono che spesso condiziona la vita di molti anziani. Il progetto è stato condiviso anche con altri Comuni dell'Ambito, il servizio sociale locale ha garantito la collaborazione con l'equipe di **“oltre i perimetri”** dedicata al progetto, raccogliendo le adesioni sia dei volontari che degli anziani e svolgendo anche un'attenta attività di promozione per la popolazione più fragile, come opportunità di incontro sono state organizzate al Centro Anziani le colazioni e i pranzi collettivi, nelle giornate di martedì.

La rete locale a supporto del progetto è costituita dall'Associazione Solidarietà Anni Verdi e dalla Caritas cittadina che danno il loro contributo per sensibilizzare la partecipazione al progetto e alla sua buona riuscita.

Da settembre la sede ha ospitato il laboratorio di cucina afferente al progetto **“Dopo di Noi”**, con 3 accessi settimanali.

Iniziativa **“Paniere della Solidarietà”** è una forma di partecipazione economica di cittadini e associazioni del territorio per costituire un fondo destinato a sostenere i bisogni di prima necessità di persone sole o nuclei familiari in difficoltà. E' l'esempio dell'espressione della solidarietà locale e della partecipazione collettiva alle difficoltà economiche generate dalla crisi economica, occupazionale, dalla mancanza di reti familiari di supporto alle situazioni di fragilità. A bilancio è destinato un apposito capitolo sia di entrata che di uscita per garantire la massima trasparenza sia delle offerte economiche ricevute sia dell'utilizzo del fondo. Nel 2023 l'entrata è di € 1.590,00 di cui € 1.090,00 ricavati dall'iniziativa **“pranzi solidali delle 4 Stagioni”**, un'opportunità di aggregazione che ha visto una buona partecipazione numerica di persone anziane, ma anche di famiglie che hanno condiviso la finalità sociale.

Progetto “Donne dagli occhi grandi”: opportunità progettuale che prevede di destinare l'alloggio di Via Montello, 5 (sito nel contesto della Scuola Media) all'accoglienza residenziale di nuclei familiari con figli in particolari difficoltà, prive delle necessarie sicurezze materiali e in situazioni di grave precariato abitativo. Si è i

concluso il progetto che ha supportato un nucleo familiare con tre figli, che hanno raggiunto una discreta autonomia economica, una buona integrazione sociale e percorsi di crescita positivi dei figli e in ultimo l'autonomia abitativa. L'alloggio sarà destinato ad altre progettualità non afferenti al servizio sociale.

Centro Ricreativo Estivo: attività ricreativa per offrire opportunità di gioco e di socializzazione a minori dai 3 ai 14 anni durante il periodo estivo.

Il servizio ha previsto un'articolazione di n 9 settimane ripartite su 2 turni, con una programmazione specifica per i bambini della scuola materna e una specifica per bambini e ragazzi delle scuole Elementari e Media. Si è confermata, come attività correlata il bando per l'avvio di tirocini formativi per giovani studenti o in cerca di occupazione. Il Servizio è stato gestito in collaborazione con la Cooperativa Insieme come prima esperienza con il nuovo soggetto a cui sono stati appaltati i servizi socio-educativi e assistenziali. (N.159 totale iscritti di cui n.98 minori dai 6 ai 14 anni e n. 61 minori dai 3 ai 6 anni)

Centri Ricreativi periodici: attività simili al centro ricreativo estivo in altri periodi dell'anno durante la sospensione dell'attività scolastica, è stato proposto il servizio per n. 9 giorni durante le vacanze di Natale, ma non è stato organizzato per mancanza di un numero sufficiente di adesioni.

Servizi Affidato e Adozioni: l'attività viene espletata in convenzione con l'ASST e con il Piano di Zona per promuovere sia l'affido tradizionale, ma anche la nuova forma dell'affido leggero come ulteriore risorsa del territorio ed espressione della solidarietà tra famiglie.

Sostegno economico frequenza scolastica: l'intervento ha permesso di sostenere economicamente studenti, frequentanti la scuola media superiore o corsi professionali, che si trovano in condizioni economiche e familiari disagiate, in alcune situazioni, di comprovato bisogno, il contributo è stato destinato anche a studenti che frequentano la scuola Media, considerato il costo generale di materiale e strumentazione richiesti.

Progetto - Rete Sociale Locale (Re.So.L.): si è mantenuto attivo questo strumento per la promozione del volontariato e per la valorizzazione delle risorse locali che hanno potuto e potranno partecipare in modo individuale a supporto di interventi sociali, come espressione della solidarietà comunitaria (volontari attivi sui diversi progetti sociali n. 28)

Orti per le famiglie: servizio ricondotto all'area Anziani, a cui si rinvia la descrizione.

Area Anziani: si sono mantenuti attivi i seguenti servizi /iniziative:

Servizi trasporto a favore di anziani, disabili, minori e adulti in difficoltà, svolti da personale comunale, in collaborazione con i volontari dell'Associazione Pregnana Solidarietà Anni Verdi e con gli iscritti alla Rete Sociale Locale. Grazie al Protocollo d'Intesa sottoscritto con l'Associazione AGRD, che prevede tra le diverse opportunità

di collaborazione anche l'utilizzo del loro automezzo dotato di pedana per persone con disabilità e con capienza di n. 9 posti, il servizio trasporto comunale può essere destinato a tutte le persone che hanno una disabilità motoria riuscendo pertanto a soddisfare al meglio e in numero maggiore le richieste da parte dei cittadini. Il costo del servizio è stato rimodulato secondo le indicazioni del Regolamento comunale ISEE in vigore e successive tariffe approvate dalla Giunta Comunale. È stata inserita come nuova risorsa un'autovettura elettrica come potenziamento del parco macchine in dotazione del servizio (N 1783 trasporti a consuntivo).

Gestione Mezzi Comunali: l'attività permette di mantenere in efficienza gli automezzi in dotazione al Settore con particolare riguardo alla loro sicurezza: espletamento delle pratiche amministrative (bolli, assicurazioni, collaudi, rapporti con le compagnie assicurative in caso d'incidenti), registrazione mensile dei consumi di carburante, programmazione della progressiva sostituzione degli automezzi obsoleti, interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Pasti a domicilio: consegna dei pasti al mezzogiorno da lunedì a venerdì per i 12 mesi dell'anno; in valutazione la possibilità di ampliare e migliorare il servizio, inserendo il giorno di sabato/domenica oppure il confezionamento del pasto che prevede porzioni anche per la cena (N 24 utenti pasti a domicilio – n. 18 utenti pranzo collettivo , totale pasti consegnati n. 3899)

Il costo del servizio pasti a domicilio è stato rivisto con il Regolamento comunale ISEE in vigore e le relative successive tariffe approvate dalla Giunta Comunale.

Attività motoria: organizzazione di corsi di attività ginnica da svolgersi nel periodo settembre-maggio, tenuti da personale specializzato. E' stata individuata nella Polisportiva Pregnanese, come espressione dell'attività delle società sportive del territorio e per la condivisione delle finalità sociali del servizio, il soggetto terzo a cui affidare la gestione del servizio. Si sono conclusi i 4 corsi con frequenza bisettimanale con 88 iscritti. Considerati i risultati ottenuti si è mantenuta la medesima organizzazione per i nuovi corsi che sono ripresi ad ottobre con n. 86 iscritti.

Ricoveri: si mantiene la necessità per alcuni anziani che si trovano in situazioni particolarmente compromesse e/o in condizioni di non completa autosufficienza di ricorrere all'inserimento in RSA. L'ufficio si pone, con le sue competenze professionali, come orientatore della scelta nei confronti dei familiari, con una funzione di supporto rispetto alle difficoltà della scelta stessa e di monitoraggio affinché il servizio reso dalla struttura sia di qualità ed adeguato all'anziano e per i suoi familiari. Per alcuni ricoveri, valutate le condizioni economiche dell'anziano, parte della retta rimane a carico dell'Ente.

Orti per anziani: sono rimasti assegnati anche con nuove riassegnazioni i 72 orti ad anziani come attività salutare e socializzante e opportunità di trascorrere il tempo libero in modo dinamico e mantenendo viva la tradizione contadina. Degli 84 orti disponibili si è confermata la destinazione di n.6/8 orti a famiglie con figli minori o persone con

particolari difficoltà economiche, in quanto opportunità di sostegno al reddito attraverso la coltivazione ed il consumo dei prodotti coltivati, oltre che opportunità aggregativa e di scambio generazionale.

Servizio di assistenza domiciliare: il servizio è stato garantito dal personale comunale per interventi di supporto a particolari necessità assistenziali; in alcuni casi l'intervento ha la finalità di coniugare l'intervento domiciliare con interventi che sostengano e facilitino l'anziano negli aspetti di contatto esterno (necessità di fare acquisti di generi di prima necessità e/o farmaci, assolvere a pratiche sanitarie o personali, ecc..) o nelle esigenze legate alla salute e alla cura personale. Alcuni interventi sono rivolti a supportare gli anziani privi di rete parentale nell'espletamento di procedure di prenotazione o di contatti con i medici di base non presenti sul territorio.

Assegno di cura: costituisce un intervento sociale di natura economica volto a favorire il permanere delle persone anziane nel proprio ambito familiare e sociale, consentendo di integrare il reddito insufficiente a sostenere i costi necessari per gli interventi di assistenza giornaliera o H 24 (giornaliera e notturna). L'intervento trova la sua definizione più ampia nel Regolamento comunale ISEE e nella delibera della Giunta, con cui sono stabiliti gli importi dovuti in base all'appartenenza alla fascia ISEE dei singoli.

Buono Sociale per persone anziane non autosufficienti o disabili misura regionale B2: l'intervento consiste nell'erogazione di un contributo economico con frequenza mensile, finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurata dal caregiver familiare o esterno. Si è espletato e concluso, a livello di Ambito, il Bando per la raccolta delle istanze da parte dei destinatari del buono sociale.

Centro ricreativo anziani "A. Sioli": consiste nella collaborazione con l'Associazione Solidarietà Anni Verdi per la gestione di questo importante spazio di socializzazione, destinato alla popolazione anziana. A giugno è stata rinnovata la Convenzione tra il Comune e l'Associazione a dimostrazione delle capacità organizzative del Comitato di Gestione e dei soci che attivamente partecipano per rendere attivo ed accogliente il Centro. L'obiettivo è di riportare a regime tutte le attività che lo scorso anno sono riprese solo parzialmente e soprattutto di ripensare al significato di questa risorsa per la popolazione anziana e per la realtà del volontariato. L'isolamento sociale dovuto ai cambiamenti di stili di vita, all'invecchiamento delle persone, è un aspetto importante che non deve essere trascurato per evitare che la solitudine diventi emarginazione e trascuratezza delle persone più fragili e bisognose di servizi, supporti, presenze. E' risultato inoltre importante ripensare a promuovere la partecipazione di persone anziane ancora attive coinvolgendole in attività di loro interesse e più vicine ai moderni bisogni della socializzazione e della condivisione, perché possano diventare l'espressione di un nuovo volontariato attivo e presente nella comunità locale. La nuova Convenzione prevede l'assegnazione all'Associazione Pregnana Solidarietà Anni Verdi dell'area comunale sita in L.go Avis-Aido per la

realizzazione del Progetto Orto Giardino collettivo Parco Anni Verdi. La Convenzione comprende infatti un allegato che prevede le modalità di gestione del progetto.

Alloggi per anziani-disabili: si è mantenuta l'assegnazione e l'utilizzo di n.11 minialloggi destinati alla residenzialità di anziani o soggetti disabili.

Dimissioni ospedaliere protette: si tratta dell'intervento che si attiva a seguito di degenza ospedaliera di anziani non autosufficienti, affetti da più patologie croniche, con limitazioni funzionali e/o disabilità, al fine di garantire la continuità del processo di cura ed assistenza dopo le dimissioni, attraverso l'intervento integrato di più servizi, tra cui il servizio sociale comunale. E' stata approvata nel luglio 2018 la nuova procedura, che vede la partecipazione dell'ASST e dei 9 Comuni del Rhodense, con un documento in cui sono stati definiti i ruoli e le competenze di tutti i soggetti coinvolti in una fase così delicata quale la dimissione ospedaliera di persone fragili e prive di rete familiare.

Progetto Alzheimer Cafè: il progetto attivato in collaborazione con Sercop, Auser e Fondazione Ferrario è destinato ai cittadini di Pregnana, Vanzago e Pogliano, ha permesso di supportare le famiglie di anziani con Alzheimer grazie ad incontri informativi tenuti da professionisti specializzati nel trattamento della patologia. Un'iniziativa che ha riscontrato l'apprezzamento di chi deve gestire e convivere con le conseguenze soggettive della malattia quali l'isolamento sociale, la condizione di stress, le difficoltà comunicative e di orientamento verso i servizi di supporto. L'iniziativa nel 2023 ha ripreso la modalità in presenza, quale occasione formativa, di dialogo e di scambio di esperienze di vissuti impegnativi.

Area disabili

Assistenza ad invalidi e persone con disabilità: comprende gli interventi di integrazione sociale, nonché gli interventi individualizzati e di sviluppo delle capacità personali, al fine di migliorare e garantire un discreto livello di autonomia gestionale nelle diverse esigenze della vita.

Inserimento disabili in strutture: sono stati confermati gli inserimenti nei CDD, CSS, SFA e CSE, di persone disabili, che in alcuni casi necessitano di un servizio di trasporto individualizzato (n.8 utenti)

Contributi per inserimenti lavorativi di persone con disabilità: si sono confermati i progetti di formazione lavorativa di persone con disabilità o appartenenti a categorie protette attraverso l'erogazione di una indennità di frequenza.

Assistenza socio-educativa scolastica e domiciliare consiste negli interventi garantiti ad alunni residenti con disabilità e ai minori non diagnosticati, ma che presentano lievi ritardi e/o difficoltà nell'apprendimento o nella socializzazione, frequentanti le scuole di Pregnana o di altri Comuni. In alcune situazioni sono stati attivati anche interventi di educativa domiciliare. Gli interventi sono stati condivisi con i servizi specialistici, che si occupano della diagnostica e degli interventi riabilitativi, nonché della

definizione degli obiettivi. Il riepilogo numerico degli alunni interessati e delle ore di educativa erogate sono dettagliatamente riportati nel documento Piano Diritto allo Studio.

Nel 2021 è stato sottoscritto un protocollo d'intesa per una fattiva collaborazione metodologica tra l'Ufficio Servizi Sociali e l'Istituto Comprensivo relativamente agli interventi di riabilitazione sociale di alunni residenti soggetti a provvedimenti sanzionatori, sulla base di questo accordo sono stati attivati progetti personalizzati per alcuni studenti.

Progetto “Palestra di vita”: in collaborazione con la Fondazione Dopo di Noi Onlus si è concretizzata un'attività di cucina per alcuni giovani con disabilità finalizzata al sostegno delle autonomie e all'acquisizione di competenze. Il laboratorio formativo trova sede nella Bottega delle Riutilità e si articola con 3 gruppi differenti che sperimentano l'attività in tre serate alla presenza di personale educativo specializzato.

Progetti specifici riferiti al Dopo di Noi, in linea con la normativa vigente, sono stati definiti in collaborazione con il servizio UMA di Sercop, soggetto delegato per le richieste di finanziamenti regionali a supporto dei costi gestionali.

Area sostegno ed integrazione sociale

Assistenza a persone bisognose e fondo a sostegno della crisi occupazionale: si è riconferma la necessità di intervenire per fronteggiare e sostenere situazioni di indigenza, definibili di entità medio – grave, nonché per concorrere economicamente ai costi sostenuti direttamente da alcuni utenti per prestazioni socio-assistenziali di primaria importanza. L'assistenza economica si è concretizza con le differenti opportunità di contributo come quello regionale a sostegno dell'affitto, oltre al contributo sostegno affitti comunale. Gli interventi di natura economica ordinaria e straordinaria trovano la loro spiegazione di contenuto e di applicazione nel Regolamento Comunale ISEE e nella delibera della Giunta che stabilisce gli importi differenziati per composizione del nucleo familiare.

Reddito/Pensione di cittadinanza: misura nazionale di sostegno al reddito, che ha coinvolto l'ufficio nella fase informativa e di supporto all'inoltro della domanda da parte degli utenti, nella fase dei controlli anagrafici e dei requisiti familiari. In collaborazione con Sercop e con i fondi del Piano povertà è stata presente un assistente sociale per 2 giorni alla settimana, che si è interfacciata con i beneficiari del RdC, i quali erano chiamati alla stesura e sottoscrizione del patto di servizio e alla verifica di necessità specifiche, alle quali è stato possibile rispondere utilizzando risorse per prestazioni sociali destinate all'Ambito. Parte dei percettori del RdC sono stati gestiti direttamente dal Centro per l'impiego quando risultava prevalente la necessità di un sostegno per l'inserimento lavorativo e non per una complessità di criticità socio-economiche personali o familiari. A fine anno 2023, a seguito delle nuove disposizioni normative, la misura di sostegno al reddito ha subito una modifica sostanziale con inevitabili ricadute sull'utenza interessata, che nel 2024 dovrà ricollocarsi nel nuovo

sistema dell'Assegno di Inclusione (ADI). Novità la misura nazionale definita Carta Solidale Acquisti in collaborazione con INPS che ha selezionato e fornito al Comune l'elenco dei beneficiari, al Comune di Pregnana sono stati riconosciuti n. 80 carte del valore di € 382,50 da destinare all'esclusivo acquisto di generi alimentari.

Voucher alle famiglie: si tratta di voucher finanziati dal Fondo regionale e gestiti a livello di Ambito attraverso Sercop; l'importo del voucher va da un minimo di 40,00 euro ad un massimo di 220,00 euro secondo la natura delle prestazioni necessarie al beneficiario (prioritariamente minori). Le prestazioni finanziate dai voucher vengono erogati da parte di Enti, che hanno partecipato al Bando di accreditamento presso Sercop. Le prestazioni comprendono consulenza psico-pedagogica, mediazione familiare, cicli di psicomotricità e logopedia, ecc. (utenti n.7 x n. 11 voucher, valore economico € 2.015,00)

Inserimenti lavorativi di persone disoccupate: intervento riferito alla progettualità di formazione lavorativa, di riqualificazione professionale o di avviamento al lavoro di persone disoccupate da lunga data o inoccupati, attraverso l'erogazione di una indennità di frequenza.

Procedure alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica- Patrimonio comunale n. 51 alloggi: si è concluso l'iter normativo regionale e quello organizzativo a livello di Ambito del Rhodense, definendo così le nuove procedure per l'assegnazione degli alloggi ERP, che si renderanno disponibili nei 9 Comuni. Sono stati indetti i due bandi del 2023 attraverso Avviso Pubblico specifico per ogni alloggio libero a livello Comunale e di Ambito, con la definizione della graduatoria delle domande per la fase di assegnazione degli alloggi. Nel 2023 il Comune non ha messo a disposizione alcun alloggio non essendoci disponibilità libere nel patrimonio sia comunale che di Aler.

Progetto MIGRAMONDO e progetto Senza Frontiere: è rimasto in essere la collaborazione con lo sportello Migranti con sede a Rho, oltre alla realizzazione di progetti di alfabetizzazione per alunni; entrambi gli interventi sono finalizzati a dare risposte significative alle questioni legate all'immigrazione, nel rispetto del significato dell'integrazione sociale e culturale.

Accoglienza Migranti: consiste nella gestione della presenza di migranti richiedenti protezione internazionale, umanitaria e/o profughi nell'ambito del progetto SPRAR, attraverso la definizione di progetti specifici per la loro integrazione nonché per il soddisfacimento dei bisogni della vita, è destinato al progetto un minialloggio che può ospitare n. 3 giovani stranieri. Il tema dell'accoglienza è ampliato all'accoglienza di cittadini ucraini a seguito del conflitto bellico iniziato nel 2022 che ha generato anche sul territorio la necessità di organizzarsi per accogliere profughi ucraini e supportare la loro presenza con interventi specifici.

Contributo ad Associazioni: la risorsa è stata utilizzata per riconoscere contributi ad Associazioni che gestiscono in collaborazione con l'Amministrazione Comunale

attività o interventi di rilevanza sociale.

Area sanità

Proseguono gli accordi e il rapporto contrattuale con la pediatra di base per l'utilizzo dell'ambulatorio destinato all'espletamento del servizio di pediatria di base (contratto di locazione – L.go Avis Aido n. 4) oltre al contratto di locazione con la Fondazione Istituto Sacra Famiglia ONLUS di Cesano Boscone il poliambulatorio di L.go Avis Aido n. 5); il poliambulatorio è gestito quale centro specialistico prioritario per l'autismo, patologia che necessita di interventi da parte di operatori competenti e capaci di affrontare in tutti i suoi aspetti tale patologia.

Integrazione d'Ambito: è stata garantita la partecipazione alla realizzazione degli interventi programmati nel Piano Sociale di Zona, definito per il triennio 2021-2023, la partecipazione alla realizzazione dei progetti d'Ambito, l'adesione ai progetti Abitare in Rete (problematiche relativa alla casa), la partecipazione ai progetti ASST.

Job Community: si è mantenuta la partecipazione al progetto “**oltre i perimetri**” che ha individuato lo spazio della Bottega delle Riutilità come “luogo della socialità” creando e mantenendo lo sportello Job Community, le cui attività, esauriti i finanziamenti di Fondazione Cariplo, sono a carico dei Comuni del Rhodense e gestiti da Sercop. Con le risorse del volontariato locale è stato organizzato allo spazio giovani e da settembre in Biblioteca il corso di italiano per persone straniere (in prevalenza donne) e sempre presso la Biblioteca l'attività di sostegno ai compiti per bambini della scuola elementare il venerdì pomeriggio.

RISORSE UMANE disponibili:

- n. 1 Funzionario dei Servizi sociali con attribuzione di EQ di responsabile di settore, che svolge anche il ruolo di Assistente Sociale;
- N. 1 Operatore esperto con qualifica di Operatore esperto dei servizi amministrativi (ex B5) che svolge funzioni di operatore di Segreteria part-time (H 30 settimanali);
- N. 1 Operatore esperto con qualifica di Operatore socio assistenziale (ex B4);

Inoltre, a seguito di appalto con cooperativa esterna è garantita la presenza di una collaboratrice per n. 7 ore per attività amministrativa connessa ai servizi socio-assistenziali ed educativi oggetto dell'appalto.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

| | | | |
|---|------|---------------|-----|
| <u>Numero di nuclei familiari con difficoltà in carico</u> | 150 | valore atteso | 100 |
| Numero casi seguiti (nuclei-persone sole) | 158 | v. raggiunto | 100 |
| <u>N. procedure esterne ai fini socio-economici e assistenziali</u> | 7 | valore atteso | 100 |
| Numero procedure connesse ed integrate al sistema comunale | 8 | v. raggiunto | 100 |
| <u>Numero tirocini lavorativi e formativi avviati/mantenuti</u> | 6 | valore atteso | 100 |
| Numero processi formativi individuali | 7 | v. raggiunto | 100 |
| <u>Interventi di sostegno a persone con disabilità</u> | 25 | valore atteso | 100 |
| Numero interventi-progetti di sostegno attivati | 25 | v. raggiunto | 100 |
| <u>Realizzazione servizi trasporti per anziani-minori-disabili</u> | 1000 | valore atteso | 100 |
| Numero servizi trasporti erogati | 1783 | v. raggiunto | 100 |
| <u>N. partecipanti CRE minori da 3 a 14 anni</u> | 220 | valore atteso | 100 |
| Numero partecipanti | 159 | v. raggiunto | 72 |
| <u>N. partecipanti attività, iniziative dello Spazio Giovani</u> | 40 | valore atteso | 100 |
| Numero partecipanti | 41 | v. raggiunto | 100 |
| <u>N. alloggi erp/comunali assegnati o locazioni con privati</u> | 5 | valore atteso | 100 |
| Numero interventi di housing sociale/alloggi ERP | 5 | v. raggiunto | 100 |