



**COMUNE DI PREGNANA MILANESE**  
(Città Metropolitana di Milano)

PROT. 10692

ALLEGATO A

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI ALL'INTERNO DELLE AREE (determinazione del Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali n. 565 del 27/12/2023)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** l'art. 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali 16.11.2022, che disciplina l'istituto della progressione tra le aree;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale la deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 29/11/2023 di approvazione della sottoscrizione definitiva contrattazione decentrata integrativa - parte normativa 2023-2025 e parte economica 2023;

**Dato atto** che tra l'Amministrazione Comunale e le Organizzazioni Sindacali Territoriali è stato definitivamente sottoscritto il CCDI 2023-2025 del Comune di Pregnana Milanese in data 04/12/2023, parte normativa 2023-2025;

**Richiamata** la determinazione del Responsabile dell'area contabile n. 204 del 16/05/2023 con cui è stato costituito definitivamente il fondo risorse decentrate per l'anno 2023;

**Osservata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 29/11/2023 avente ad oggetto "Autorizzazione sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo (ccdi) per gli anni 2023-2025.";

**Visto** che il presente avviso viene approvato con la determinazione in oggetto, e ne fa parte integrante e sostanziale;

**AVVISA**

che viene indetta la selezione, ai sensi dell'art. 14 del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021, per l'attribuzione di differenziali stipendiali all'interno delle aree riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pregnana Milanese appartenente all'area "Operatori esperti" e all'area "Istruttori" in possesso dei requisiti di seguito specificati, nel limite dell'importo massimo stanziato di euro 4.500,00.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per concorrere alla progressione economica all'interno delle aree è necessario (art. 21 CCDI del 04/12/2023):

1. essere dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente inquadrati nelle aree "Operatore esperto" e "Istruttore" ed avere maturato almeno 24 mesi di anzianità nella posizione economica attualmente in godimento;

2. di non aver beneficiato negli ultimi 3 anni di alcuna progressione economica;
3. di non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei 2 anni precedenti.
4. valutazione della performance individuale in ciascuno dei tre anni precedenti a quello cui si riferisce la selezione con un punteggio non inferiore a 70/100.

#### MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, secondo il modello allegato B e debitamente sottoscritta, deve essere presentata al protocollo del Comune di Pregnana Milanese entro il giorno 16/01/2024, tramite PEC o consegna a mano.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Pregnana Milanese.

Le domande pervenute fuori termine NON saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per cui non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

- cognome, nome, data e luogo di nascita;
- l'indirizzo a cui si chiede che vengano indirizzate eventuali comunicazioni;
- categoria, posizione economica, nonché servizio di assegnazione nell'anno 2022;
- di non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente;
- di essere in possesso della valutazione performance per tre anni di almeno 70/100, indicando la valutazione individuale conseguita nelle singole annualità 2020-2021- e 2022;
- le capacità culturali e professionali acquisite tramite la frequenza di corsi di formazione e aggiornamento; al riguardo si precisa che il dipendente deve presentare attestazione indicante se il singolo corso: i) si è tenuto in presenza o in webinar; ii) è stato organizzato internamente o esternamente; iii) si è concluso con attestazione di superamento test di apprendimento o senza;

#### GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata secondo le modalità e criteri per la progressione previsti dal vigente CCDI all'art. 21.

Per ogni dipendente viene redatta una scheda dalla quale sia desumibile la composizione del punteggio individuale. Il punteggio ottenuto da ciascun dipendente sarà dato sulla base dei criteri di cui al vigente CCDI all'art. 21.

Ogni dipendente sottoscrive la propria scheda, come sopra definita, a titolo di presa d'atto del punteggio riportato.

In caso di opposizione, è stabilito un termine massimo di dieci giorni per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale il responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali decide in via definitiva; qualora un dipendente valutato eccepisca errori od omissioni nelle valutazioni, entro un termine ulteriore di dieci giorni può richiedere motivandola una verifica al Segretario Comunale, il quale decide sul reclamo entro i successivi dieci giorni.

Decorsi i termini per i reclami e/o acquisite le sottoscrizioni delle schede, verrà pubblicata la graduatoria per ogni profilo che sarà approvata con determinazione del Responsabile del Personale.

Alla graduatoria formata si attingerà non oltre il numero massimo di posti stabiliti per ciascuna categoria, fino a concorrenza delle risorse disponibili. La graduatoria non avrà effetti successivi per future ulteriori progressioni per le quali dovrà essere rinnovata l'intera procedura.  
La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio online del Comune di Pregnana Milanese.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D.to L.vo 30.06.2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali – nonché ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016 N. 679.

#### NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Pregnana Milanese.

Pregnana Milanese, li 29/12/2023

Il Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali  
(Dott. Daniele Stefanizzi)