



DETERMINAZIONE DEL SETTORE EDUCATIVO-CULTURALE

N. 71 Reg. Gen. del 14-02-2023

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ELEVATORI DELLE SCUOLE I.C.S. "A. RIZZOLI" PER IL PERIODO 01/03/2023 - 28/02/2026

CIG. N.

Il Responsabile del Settore

Richiamato il Decreto di nomina del Sindaco n. 38 del 29/12/2022 con cui la sottoscritta dr.ssa M. Luisa Colombo è stata nominata Responsabile del Settore Educativo Culturale;

Visti:

- il Decreto del Ministro dell'interno, del 13 dicembre 2022, che ha disposto, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL il differimento al 31 marzo 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali e successivamente con Legge n. 197 del 26 dicembre 2022, viene differito al 30 aprile 2023;
- l'art. 163, commi 1 e 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., secondo cui il differimento dei termini di approvazione dei bilanci di previsione determina l'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio, adottando quale base di riferimento gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'anno cui si riferisce l'esercizio provvisorio;

Preso atto che non è ancora stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 e pertanto l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 gestendo gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce l'esercizio provvisorio;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 27.04.2022 avente per oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 05.05.2022 avente per oggetto " Approvazione Piano Esecutivo di gestione (parte contabile)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 08.07.2022 avente per oggetto "Approvazione schema Documento Unico di Programmazione 2023-2025 artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 25.07.2022 avente per oggetto “Variazione di assestamento generale ai sensi dell'art. 175 comma 8 del d.lgs. 267/2000, verifica salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 comma 2 del d.lgs. 267/2000 e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi.”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 28.11.2022 avente per oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2022-2024 esercizio 2022 in termini di competenza e di cassa ed esercizi 2023 e 2024 in termini di competenza ai sensi dell'art. 175 del d.lgs. 267/2000 (novembre 2022).”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 22.12.2022 con cui è stata apportata una variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024. Aggiornamento delle risorse assegnate ai responsabili di Settore.

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 19.12.2016 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale di contabilità, economato e degli agenti contabili interni in attuazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.lgs. 118/2011;

Richiamati:

- l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 la possibilità di affidamento diretto;
- l'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 “Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni”;
- l'art. 3 comma 2 e 4 del Regolamento Comunale per gli affidamenti sotto soglia approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 46 del 29/10/2018;
- l'art. 1 comma 130 della L. 130/2018 in cui è previsto l'innalzamento ad € 5.000,00 della soglia per forniture e servizi per i quali vige l'obbligo di ricorrere al MEPA o ad altre piattaforme di acquisti centralizzati;
- le Linee Guida ANAC – n. 4 del 2016 aggiornate al mese di luglio 2019;

Considerato, oltre alle motivazioni sopra espresse, in relazione agli incarichi di modesto importo, inferiori a € 40.000,00, ai sensi dall'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice, sono da contemperare i principi di concorrenza ed economicità con quelli di semplificazione delle procedure, che giustificano il ricorso all'affidamento diretto a soggetto ritenuto idoneo, senza precedente confronto concorrenziale;

Inoltre, nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, principio generale dall'azione amministrativa, è motivata l'opportunità dell'affidamento diretto in quanto:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- per parte di motivazione di fatto: detta procedura assicura un'azione amministrativa più celere e semplificata nell'acquisizione di lavori, servizi o forniture di modesto importo, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;
- l'affidamento in oggetto risponde alle manifeste esigenze di legge e dell'Amministrazione Comunale;

Richiamata la determinazione n. 386 del 24/07/2019 con cui è stata affidata la fornitura e posa ascensore (chiavi in mano) da installare presso la scuola secondaria di I grado “A. Rizzoli” alla ditta Gierre Lift di Arese, attraverso procedura di gara su piattaforma E Procurement SINTEL – Arca Lombardia;

Considerato che la ditta Gierre Lift ha proceduto ad installare, collaudare e consegnare chiavi in mano l'impianto di cui sopra e si è fatta carico del servizio di pronto intervento festivo e notturno dell'impianto in questione;

Ritenuto di mantenere l'affidamento della manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore della scuola secondaria di I grado "A. Rizzoli" alla ditta Gierre Lift produttrice dell'impianto, in quanto, oltre alla perfetta conoscenza nella conduzione e negli interventi manutentivi necessari al buon funzionamento dell'elevatore, nell'espletamento del servizio ha sempre svolto l'attività in modo puntuale, ineccepibile e proficuo per l'Amministrazione Comunale;

Considerato, inoltre, che la scuola primaria "A. Manzoni" è dotata anch'essa di impianto elevatore che necessita del servizio di manutenzione ordinaria periodica secondo la normativa vigente;

Ritenuto opportuno, nella garanzia di un servizio efficace ed efficiente, avvalersi di un unico manutentore per entrambi gli impianti elevatori delle due scuole dell'I.C.S. "A. Rizzoli", anche in termini di economicità per l'Ente;

Richiamata la procedura svolta su piattaforma E Procurement SINTEL – Aria spa Id 164747738 - con cui è stato richiesto un preventivo alla ditta Gierre Lift di Arese per il servizio triennale di manutenzione ordinaria dei due elevatori di cui al presente atto;

Visto il preventivo fornito dalla ditta Gierre Lift per il servizio triennale di manutenzione ordinaria, comprensiva di canone di gestione SIM card e assistenza alle verifiche biennali obbligatorie per legge, con indicazione di eventuali interventi straordinari in caso di necessità, degli ascensori siti nei plessi delle scuole primaria e secondaria dell'I.C.S. "A. Rizzoli", pari ad **€ 2.700,00 oltre iva** per il periodo **dal 01/03/2023 al 28/02/2026**;

Ritenuto tale preventivo congruo ed economicamente vantaggioso per l'Ente, nonché efficiente da punto di vista del servizio offerto nel suo complesso;

Dato atto che si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti corrispondenti agli impegni, derivanti dal presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge n. 102/2009;

Considerato che la spesa non è soggetta al limite dei dodicesimi in quanto trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 comma 5 lettera b) del D.Lgs. 267/2000 in quanto riferiti ad un contratto di servizio;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non essendo in posizione di conflitto di interesse e non sussistendo situazioni altre di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pregnana Milanese, approvato con deliberazione G.C. 32/2021;

Accertata l'attribuzione del codice identificativo CIG ZC239BB4CC richiesto secondo le indicazioni della Determinazione dell'AVCP – ora ANAC - n. 10 del 22/12/2010 e della L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

TUTTO ciò premesso:

Visto il D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione che si intendono qui integralmente riportate;

2. di assumere l'impegno di spesa triennale complessivo di **€ 3.294,00**, per la manutenzione ordinaria e assistenza alle verifiche biennali obbligatorie per legge degli ascensori siti presso i plessi primaria e secondaria dell'I.C.S. "A.Rizzoli", **in maniera così ripartita:**

- **€ 518,00** imputato al piano integrato dei conti codici **04.02-1.03.01.02.13.001 capitolo 59800/10** "Spese Diverse – Prestazioni di servizi gestione patrimonio comunale" Missione 4 Programma 1 Bilancio 2023 – imp. n.;

- **€ 531,00** imputato al piano integrato dei conti codici **04.02-1.03.01.02.13.001 capitolo 61800/10** "Spese Varie – Prestazioni di servizi gestione patrimonio comunale" Missione 4 Programma 1 Bilancio 2023 – imp. n.;

- **€ 665,00** imputato al piano integrato dei conti codici **04.02-1.03.01.02.13.001 capitolo 59800/10** "Spese Diverse – Prestazioni di servizi gestione patrimonio comunale" Missione 4 Programma 1 Bilancio 2024 – imp. n.;

- **€ 531,00** imputato al piano integrato dei conti codici **04.02-1.03.01.02.13.001 capitolo 61800/10** "Spese Varie – Prestazioni di servizi gestione patrimonio comunale" Missione 4 Programma 1 Bilancio 2024 – imp. n.;

- **€ 518,00** imputato al piano integrato dei conti codici **04.02-1.03.01.02.13.001 capitolo 59800/10** "Spese Diverse – Prestazioni di servizi gestione patrimonio comunale" Missione 4 Programma 1 Bilancio 2025 – imp. n.;

- **€ 531,00** imputato al piano integrato dei conti codici **04.02-1.03.01.02.13.001 capitolo 61800/10** "Spese Varie – Prestazioni di servizi gestione patrimonio comunale" Missione 4 Programma 1 Bilancio 2025 – imp. n.;

3. di procedere al pagamento delle somme sopra indicate a seguito della presentazione della relativa fattura e liquidazione da parte dell'ufficio competente.

La sottoscrizione della presente determinazione costituisce parere favorevole tecnico ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Con il presente provvedimento si attesta la compatibilità monetaria del pagamento delle suddette spese con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009.

Il Responsabile del Settore
MARIA LUISA COLOMBO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria artt. 147 bis e 151 comma IV del D.Lgs. 267/2000.

| | | | | | |
|-----------|-----------------|-------------|------------|---------|-------|
| Anno 2023 | Data 20-02-2023 | N. Imp. 282 | Cap. 59800 | Art. 10 | Siope |
|-----------|-----------------|-------------|------------|---------|-------|

| | | | | | |
|-----------------------|-----------------|----------------------------------|------------|---------|-------|
| Cod.bilancio: 1040203 | | Ragione sociale: GIERRE LIFT SRL | | | |
| Anno 2023 | Data 20-02-2023 | N. Imp. 283 | Cap. 61800 | Art. 10 | Siope |
| Cod.bilancio: 1040303 | | Ragione sociale: GIERRE LIFT SRL | | | |

Lì,

Settore Servizi Economico-Finanziari e Servizi Generali
Il Responsabile
Daniele Stefanizzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on-line del Comune il giorno 21-02-2023 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi.

Lì, 21-02-2023

Il Responsabile della Pubblicazione