

**REPUBBLICA ITALIANA**

**COMUNE DI PREGNANA MILANESE**

**Città Metropolitana di Milano**

**Rep. n. .../2023**

**L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI / EDUCATIVI -  
SCOLASTICI/ RICREATIVI A FAVORE DI MINORI E PERSONE CON  
DISABILITA’ (01.06.2023 – 31.05.2026)**

L’anno duemilaventitre il giorno ..... del mese di ..... alle ore  
..... in Pregnana Milanese, presso gli uffici comunali ubicati in Piazza  
Libertà, 1/3 -----

**avanti a me -----**

....., Segretario Generale del Comune di  
Pregnana Milanese, autorizzato a rogare il presente atto ai sensi dell’art. 97,  
comma 4, lett. c) d.lgs. 267/2000 nell’interesse del Comune di Pregnana  
Milanese, senza l’assistenza di testimoni a cui i comparenti, che si trovano  
nelle condizioni volute dalla Legge, espressamente rinunciano d’accordo fra  
loro e con il mio consenso -----

**sono comparsi i signori: -----**

1 – ....., nato a ..... il .....,  
Responsabile Settore Educativo Culturale, nominata con decreto sindacale n.  
..... del ....., la quale interviene nel presente atto in forza degli  
artt 107, comma 3, lett. c, e 109, comma 2, del d.lgs. n 267/2000,  
esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse del Comune di Pregnana  
Milanese, codice fiscale 03890690153 e P. IVA n. 86502760159, nel seguito  
denominata “stazione appaltante”; la stessa attesta l’inesistenza di posizione

di conflitto anche potenziale ex art. 6 bis legge 241/1990 (come introdotto dalla legge anticorruzione 190/2012) e, ai sensi dell'art 14 del d.P.R 62/2013, di non essersi avvalsa di alcuna forma di intermediazione e di non aver stipulato contratti a titolo privato nè mai ricevuto alcuna utilità dal beneficiario nel biennio precedente; -----

2 - ..... nato a ..... il ..... residente in ..... in Via ..... che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Rappresentante Legale della società ..... con sede in ..... via ..... codice fiscale/P. IVA ..... e numero REA ....., come risulta dalla visura della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ..... n. ....del ..... e di seguito denominato semplicemente "Appaltatore". -----

Detti Componenti, della cui identità personale sono certo, mi chiedono di ricevere questo atto, ai fini del quale: -----

**PREMESSO che:** -----

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 08.07.2022 con cui è stato approvato il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi anni 2023-2024, è stato previsto l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento dei servizi in oggetto -----

- con Determinazione a contrarre n. 521 del 21.12.2022 del Responsabile del Settore Educativo Culturale avente ad oggetto "Indizione di gara a procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria ex art. 35, comma 1, lett. d) del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi socio assistenziali / educativi -

scolastici/ ricreativi a favore di minori e persone con disabilità (01.06.2023 – 31.05.2026)” è stata approvata la documentazione di gara che definisce gli elementi minimi di esperimento della gara medesima (bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale di appalto, relazione descrittiva dei servizi) oltre alla proposta di punteggio complessivo dell’offerta tecnica ed economica per l’affidamento in appalto del suddetto servizio e si è proceduto ad avviare la procedura di gara aperta da affidarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa e da espletarsi sulla Piattaforma Sintel di A.R.I.A. S.p.A.;-----

- con determinazione n. .... del ..... del Responsabile del Settore Educativo Culturale avente per oggetto “Aggiudicazione della gara aperta per l’affidamento dei servizi .....” il R.U.P. – Responsabile del Settore Educativo Culturale ha proceduto all’approvazione del Report n. .... relativo alla gara di Affidamento dei servizi in oggetto per il periodo 01.06.2023-31.05.2026 e ha aggiudicato definitivamente l’appalto in argomento a ..... con sede legale a .....via ..... P. IVA ..... per un importo di € ..... compresa iva al .....%;

- attraverso FVOE di A.N.A.C. - ID gara ..... - si è proceduto alla verifiche previste dall’art. 80 del D.Lgs.50/2016 e conseguente comprova dei requisiti dalle quali è emerso che non sussistono motivi di esclusione ..... cui è stato conseguentemente affidato in via definitiva i servizi in oggetto; -----

- attraverso la procedura della Piattaforma Sintel A.R.I.A. S.p.A. è stata pubblicata la graduatoria di aggiudicazione e sono state effettuate le

comunicazioni previste dall'art.76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016; -----

- l'esecuzione del servizio avverrà nel rispetto delle norme stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto e Relazione descrittiva dei servizi, nel progetto dei servizi e in tutto il relativo progetto tecnico presentato in sede di gara; -----

- in esecuzione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, con nota prot.n. .... del ..... a firma del Responsabile del Settore Educativo Culturale, l'Appaltatore è stato invitato a produrre la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto; -----

- ai sensi dell'art. .... del capitolato speciale d'appalto e dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore ha prodotto: -----

1. polizza assicurativa R.C.T/R.C.O. dell'Impresa/Coopertiva n. .... emessa da ..... Agenzia di ..... con effetto dal ..... al ..... e frazionamento .....

2. atto di quietanza di pagamento relativo alla suddetta polizza n. .... con effetto dal ..... al .....

- ai sensi dell'art..... del capitolato speciale di appalto e dell'art. 103 c. 1 D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore ha costituito la cauzione definitiva per l'importo di euro ..... (...../00) a mezzo polizza fideiussoria n. .... emessa in data ..... da ..... via ..... cap. ....;

- ai sensi dell'art 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.: l'importo originario della garanzia definitiva è stato ridotto del 50% in quanto l'impresa è in possesso delle certificazioni di qualità ..... certificato n. .... rilasciato da ..... data prima emissione ..... data emissione corrente ..... data scadenza

..... . come da documenti allegati in sede di offerta e conservati

agli atti dal Settore Educativo Culturale; -----

- ai sensi dell'art. 83, comma 3, del d.lgs. n. 159/2011 è stata acquisita con

nota del....., la certificazione antimafia trattandosi di contratto di valore

complessivo superiore ad euro 150.000,00; -----

- sono stati acquisiti da questa stazione appaltante i seguenti certificati del

casellario giudiziale, tutti depositati agli atti del Settore Educativo Culturale:

1. n. .... del ..... per il sig. ....

Presidente del Consiglio di Amministrazione/Legale Rappresentante, dal

quale risulta che non sussistono cause ostative a contrarre con la Pubblica

Amministrazione; -----

2. n. .... del ..... del sig. ....

consigliere/procuratore di ..... - dal quale risulta che

non sussistono cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione; ---

3. ....

- è stata verificata la regolarità contributiva di ....., ai sensi della

Legge n. 266/02 e del D.Lgs. 276/2003 mediante acquisizione di DURC in

corso di validità n. prot. INPS ....., data richiesta .....

- scadenza validità .....;-----

sono stati inoltre acquisiti i seguenti documenti, tutti conservati agli atti del

Settore Educativo Comunale: -----

a) elenco per estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario delle imprese di

cui all'art. 213 c. 10 del Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i. del

....., acquisito dall'Ente in data ..... tramite FVOE

ID ..... dal quale risulta che non sono presenti annotazioni

associabili a .....; -----b) la

verifica di regolarità fiscale ai sensi dell'art. 80 c. 4 del D.Lgs. 50/2016

rilasciata dall'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di

..... in data ..... – richiesta verifica n. ....

da cui risulta che ..... non è soggetto inadempiente; -----

- l'Appaltatore con nota registrata al prot. .... del ..... ha

dichiarato di non avere tra i propri collaboratori personale in posizione di

conflitto ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165/2001; -----

– L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza del “Codice di

comportamento dei dipendenti del Comune di Pregnana Milanese e di

accettarlo integralmente senza riserva alcuna; l'esecuzione del servizio

avverrà nel rispetto delle norme stabilite nel Capitolato d'Oneri e nel progetto

tecnico presentato da .....; -----

- come risulta da attestazione prot. n. .... del ..... sottoscritta

dal RUP e depositata agli atti del Settore Educativo Culturale, sono state

effettuate, con esito positivo, attraverso FVOE le verifiche normativamente

previste e pertanto nulla osta alla sottoscrizione del presente contratto; -----

- l'esito di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea n.

..... del ..... e sul sito istituzionale del Comune Pregnana

Milanese e sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici n. .... del .....

- con riferimento all'appalto in argomento, è stato redatto il DUVRI e i

relativi costi, di cui al D.Lgs. 81/2008 e alla L. 123/2008, sono ritenuti pari a

.....; -----

**TUTTO CIO' PREMESSO -----**

le parti, come sopra costituite, confermano e ratificano a tutti gli effetti la

precedente narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto e in proposito stipulano quanto segue: -----

**ART. 1 - Oggetto del contratto -----**

Il Comune di Pregnana Milanese, come sopra rappresentato, conferisce all'Appaltatore che, come sopra rappresentato, accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione dei servizi di cui all'oggetto per il periodo 01/06/2023 – 31/05/2026. L'Appaltatore si impegna alla loro esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto. -----

**ART. 2. Capitolato Speciale di Appalto e norme regolatrici del contratto**

Il servizio viene affidato ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità contenuti, oltre che nel presente contratto e negli atti a questo allegati e/o da questo richiamati, anche nel capitolato speciale di appalto, nel Bando e disciplinare di Gara e nell'offerta economica e tecnica presentate in sede di gara, documenti tutti che l'appaltatore dichiara di conoscere e di accettare integralmente e che, seppure non materialmente allegati al presente contratto sono da intendersi come tali a formarne parte integrante e sostanziale. -----

I servizi effettuati dall'impresa appaltatrice dovranno essere conformi a tutte le normative e regolamenti vigenti in materia, nazionali, regionali e locali -----

Ai fini dell'articolo 3, comma 5, della Legge n. 136/2010, il codice identificativo della gara (CIG) relativo all'intervento è il seguente: CIG.  
..... -----

**ART. 3 Durata dell'appalto -----**

L'appalto dei servizi in argomento ha durata pari ad anni 3 (tre) e decorre dal

01/06/2023 al 31/05/2026 con il Servizio Centro Ricreativo Estivo dal mese di giugno 2023 e dal mese di settembre 2023 per gli altri servizi e si intende automaticamente risolto, di diritto, alla scadenza senza obbligo di preventiva disdetta da parte del Comune. Ai sensi dell'art. 2 del Capitolato, l'appalto potrà essere rinnovato, alle medesime condizioni offerte in sede di gara, per un ulteriore periodo di anni 3 (tre), previo accertamento da parte dell'Amministrazione delle ragioni di convenienza e pubblico interesse e di soddisfazione del servizio da parte di questa Amministrazione. In caso di rinnovo sono applicate le condizioni e i termini di cui al presente contratto. -----

Stante la natura e l'inderogabilità del servizio, le attività di cui si tratta sono iniziate in pendenza di contratto, come da verbale di affidamento dei servizi in oggetto in pendenza della firma del contratto sottoscritto dalle Parti il ..... con prot. n. .... e depositato agli atti del Settore Educativo Culturale -----

**ART. 4 Attività' oggetto dell'appalto -----**

Ai sensi dell'art. 1 del Capitolato, l'Appaltatore è tenuto ad effettuare i seguenti servizi:-----

- 1 – Servizi socio assistenziali educativi - scolastici e domiciliari per minori e persone con disabilità -----
- 2 – Servizi socio ricreativi per minori e disabili Centro Ricreativo Estivo -----
- 3 - Servizi socio ricreativi per minori e disabili Servizio Spazio Giovani -----
- 3 – Servizi di assistenza alle attività scolastiche ed extrascolastiche rivolte agli alunni della scuola dell'infanzia e dell'obbligo (Pre e Post Scuola – Assistenza al Trasporto Scolastico -----
- 4 – Prestazione di supporto organizzativo ai servizi socio educativi ed



istituzionali -----

I servizi dovranno svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute in dettaglio nel Capitolato Speciale di Appalto e nella Relazione Descrittiva dei Servizi, che si intendono qui integralmente richiamati tenendo conto, inoltre, di quanto previsto dalla legislazione vigente.-----

**ART. 5 Norme di riferimento, disposizioni particolari -----**

La sottoscrizione del presente contratto da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di: -----

- a) perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia; -----
- b) accettazione dei servizi oggetto del presente contratto per quanto attiene alla sua perfetta gestione. -----

**ART. 6 Obblighi dell'Appaltatore -----**

Tutti i servizi in oggetto dovranno essere eseguiti nella scrupolosa osservanza dell'articolo 13 del Capitolato che elenca gli obblighi dell'appaltatore.

Ai sensi del predetto articolo l'Appaltatore è tenuto principalmente a: -----

- a) rispettare rigorosamente il contenuto del progetto presentato in sede di gara e le prescrizioni del capitolato speciale di appalto; -----
- b) rispettare le indicazioni fornite dal R.U.P. e/o dal direttore dell'esecuzione del contratto, se nominato, coinvolti relativamente alle modalità organizzative dei singoli servizi di cui all'art. 4 del capitolato e dei progetti specifici dei singoli utenti; -----
- c) utilizzare le sedi dei servizi e relative attrezzature come tutto il materiale in dotazione, in modo corretto, evitando danneggiamenti e sprechi;-----
- d) impiegare personale (assistenti, educatori, personale ausiliario e

amministrativo) in possesso dei requisiti richiesti nei documenti di gara; -----

e) tenere aggiornato l'elenco, ha fornito al Comune ad inizio attività degli operatori utilizzati nell'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto, con specificata la relativa qualifica, e a comunicare ogni variazione nel termine massimo di ..... giorni. -----

f) impiegare per il servizio e per tutta la durata del contratto il medesimo personale al fine di garantire una continuità nel servizio. Non dovrà effettuare turnover di personale, se non per cause di forza maggiore, secondo quanto dichiarato nell'offerta tecnica: superato tale limite, senza giustificati motivi, potrà causare la risoluzione del contratto e l'addebito delle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione; -----

g) dotare di tesserino di riconoscimento il proprio personale con indicazione di appartenenza all'impresa appaltatrice per l'espletamento dei servizi;-----

h) vigilare sul comportamento corretto del proprio personale nei confronti degli utenti e comunque tale da escludere in maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento degli utenti affidati o altro comportamento perseguibile a norma degli artt. 571 e 572 del Codice Penale; -----

i) provvedere immediatamente, in caso di assenza del personale, alla sua sostituzione con altro personale disponibile, in possesso dei requisiti previsti dal presente Capitolato allo scopo di evitare disagi nell'espletamento dei servizi; -----

l) nominare un referente dei servizi con cui il Comune possa relazionarsi in qualsiasi momento, con reperibilità telefonica durante lo svolgimento di tutti i servizi;-----

m) avvisare il Comune in caso di sciopero del personale addetto ai servizi

secondo i tempi previsti dalla normativa in vigore e comunque con un anticipo di almeno 5 giorni consecutivi.-----

L'appaltatore si obbliga quindi a provvedere al versamento dei contributi prescritti dai vari enti assicurativi e di previdenza. Il Comune di Pregnana Milanese avrà in ogni tempo diritto di verificare l'ottemperanza da parte dell'appaltatore a quanto sopra. -----

**ART. 7 Valore del contratto -----**

Il valore del presente contratto, è fissato complessivamente in euro .....00 (euro ...../00) al netto IVA al .....% di cui € ..... oneri per la sicurezza -----.

**ART. 8 Corrispettivi, fatturazione e pagamenti -----**

Ai sensi dell'art. 11 del Capitolato, il corrispettivo annuale sarà liquidato in rate mensili a consuntivo delle ore svolte per ciascun servizio, pagato entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica, che dovrà contenere tutti i dati e le informazioni normativamente prescritte oltre a quelle che il Comune potrà eventualmente richiedere nei limiti delle disposizioni normative vigenti.--

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica della regolarità contributiva dell'impresa mediante acquisizione del DURC. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi. Il pagamento delle somme accantonate non sarà effettuato a favore dell'appaltatore sino a quando

dall'Ispettorato del lavoro non sia accertato che gli obblighi prescritti sono stati integralmente adempiuti. -----

Per le detrazioni e le sospensioni dei pagamenti l'appaltatore non può opporre alcuna eccezione L'Impresa sarà comunque tenuta ad eseguire le prestazioni richieste in esecuzione del presente contratto.-----

Il Comune potrà rivalersi mediante incameramento della cauzione con immediato reintegro da parte dell'impresa, per eventuali danni, penali, rimborsi. Per i pagamenti del servizio l'appaltatore è tenuto ad uniformarsi a quanto previsto dall'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della legge n. 136 del 18.03.2012 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".-----

I pagamenti avverranno mediante versamenti da effettuarsi sul conto corrente bancario intestato all'Impresa .....presso  
..... codice IBAN .....

Delegati ad operare sul suddetto conto sono i sigg.ri ..... nato a  
..... il ..... C.F. .... e  
..... nato a ..... il .....

C.F. ...., come da dichiarazione pervenuta presso l'Ente in data ..... al prot.n. ...., depositata agli atti del Settore Educativo Culturale del Comune. L'appaltatore è tenuto a comunicare - con immediatezza e comunque entro e non oltre 7 (sette) giorni - ogni modifica relativa a conto corrente e soggetti delegati ad operare sullo stesso. Detta comunicazione dovrà essere effettuata al Comune riportando tutti gli elementi utili all'effettuazione delle transazioni finanziarie. In caso di mancata comunicazione delle suddette modifiche, al Comune non potrà essere attribuita

alcuna responsabilità. Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010

L'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 ed in particolare dichiara che il predetto conto corrente risponde ai requisiti richiesti dalla citata legge e verrà utilizzato per tutti i pagamenti inerenti l'appalto in oggetto. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010, il mancato utilizzo nelle transazioni in esecuzione del presente contratto del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo competente per territorio dell'eventuale inadempimento della propria controparte subappaltatore/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria. -----

L'appaltatore si impegna inoltre: -----

a) a provvedere ad inserire nei Contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente contratto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi; -----

b) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera a), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Comune che la Prefettura-Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente; -----

Il presente Contratto verrà risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

**ART. 9 Personale per la gestione del servizio -----**

L'appaltatore espletterà le prestazioni sopra descritte tramite personale in possesso dei requisiti professionali e di capacità ed esperienza professionale pluriennale su analoghi servizi, adeguatamente documentata, come indicato specificamente per ogni servizio nel Capitolato Speciale di Appalto e nella Relazione Descrittiva dei servizi. -----

Il personale dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento con indicazione di appartenenza all'Impresa per l'espletamento del servizio.-----

Il personale inoltre è tenuto a:-----

a) osservare scrupolosamente, nell'espletamento delle proprie prestazioni, quanto previsto nel capitolato e a rispettare le indicazioni fornite dal personale comunale;-----

b) usare con tutti, ed in particolare nei confronti dell'utenza, un comportamento ed un linguaggio corretto e rispettoso;-----

c) comunicare eventuali lamentele e disfunzioni riscontrate durante il servizio al proprio responsabile di servizio, il quale ha l'obbligo di riferire agli uffici competenti del Comune;-----

e) Il Comune potrà richiedere la sostituzione del personale dell'Appaltatore qualora comprovate testimonianze o verifiche effettuate indichino l'inadeguatezza dell'incaricato rispetto alle capacità sia di corretto espletamento del servizio, che di corretto comportamento durante il servizio. -

Il Comune rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra l'appaltatore ed i suoi dipendenti, per cui nessun diritto e/o nessuna pretesa

potrà essere fatto valere verso il Comune di Pregnana Milanese. -----

**ART. 10 Riservatezza e segreto d'ufficio -----**

L'Appaltatore ed i suoi dipendenti o collaboratori sono vincolati dal segreto d'ufficio; pertanto, le notizie e le informazioni conosciute in dipendenza dell'esecuzione delle attività affidate non potranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi, né utilizzate per fini diversi da quelli propri dello svolgimento dell'appalto. Deve inoltre essere garantita l'integrale osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e successive modifiche ed integrazioni, in materia di protezione dei dati personali. In caso di accertata responsabilità del personale dipendente o dei collaboratori per violazione degli obblighi imposti dal presente articolo, l'appaltatore è tenuto a adottare i provvedimenti consequenziali, compreso l'allontanamento dell'operatore che è venuto meno all'obbligo della riservatezza, fatta salva la possibilità del Comune di tutelare i propri interessi nelle competenti sedi giudiziarie. -----

**ART. 11 Verifiche e controlli -----**

Il Comune attraverso il personale degli uffici comunali competenti si riserva la facoltà di eseguire, in qualsiasi momento, ispezioni, verifiche e controlli sull'andamento dei servizi, in modo da accertare che le attività siano svolte conformemente alle disposizioni normative ed alle condizioni contrattuali. -----

Ai sensi dell'art. 21 del Capitolato eventuali contestazioni, dovranno essere notificate all'appaltatore mediante PEC nella quale dovranno essere elencate analiticamente le motivazioni degli eventuali rilievi mossi. Il riscontro delle contestazioni deve avvenire entro e non oltre dieci giorni dalla data di ricevimento della suddetta PEC. -----

**ART. 12 Penali -----**

Ai sensi dell'art. 22 del Capitolato e per le ipotesi ivi previste, se l'appaltatore – a seguito di osservazioni e contestazioni da parte del Comune - non fornirà nei tempi previsti, per iscritto, controdeduzioni né prove atte a giustificare quanto contestato dalla Stazione Appaltante, all'appaltatore medesimo saranno inflitte delle penali che vanno da un minimo di ..... euro fino ad un massimo di ..... euro -----

Eventuali rifusioni di danni e pagamento di penalità verranno applicati mediante ritenute sui corrispettivi mensili per il servizio svolto, nella prima fattura utile.-----

Ai sensi dell'art. 22 del Capitolato il recupero delle penalità avverrà mediante ritenuta diretta sul corrispettivo mensile relativo al mese in cui è stato assunto il provvedimento. -----

Il Comune si ritiene, inoltre, autorizzato a prelevare dalla garanzia definitiva tutte le somme di cui diventasse creditore nei riguardi dell'appaltatore, per inadempienze contrattuali o danni o altro imputabili al medesimo. Conseguentemente alla riduzione della garanzia, l'appaltatore è obbligato nel termine di giorni 30 a reintegrarla nella misura originaria. -----

**ART. 13 Esecuzione del contratto e Subappalto -----**

Ai sensi dell'art. 9 del Capitolato, l'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e deve essere autorizzato dalla Stazione Appaltante.-----

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare, come previsto dal Capitolato, e secondo il contenuto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. E' escluso in modo esplicito la possibilità



che il personale educativo sia fornito da terzi diversi dall'aggiudicatario, ancorché associazioni di imprese e consorzi. -----

E' vietata la cessione, anche parziale, dell'attività oggetto del presente capitolato, pena l'immediato recesso dal rapporto contrattuale e l'Amministrazione Comunale e l'incameramento della garanzia fideiussoria prevista da capitolato, oltre alla facoltà di avviare una procedura per ulteriore risarcimento a tutela dell'interesse pubblico. -----

**ART. 14 Cause di risoluzione -----**

Ai sensi dell'art. 23 del Capitolato, qui integralmente richiamato, oltre ai casi previsti dall'art 108 del d.lgs. 50/2016, il Comune può risolvere il contratto nei seguenti casi:-----

- a) perdita dei requisiti di idoneità allo svolgimento del servizio da parte dell'Impresa aggiudicataria e perdita dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale, richiesti per l'ammissione alla gara;-----
- b) gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate a seguito di diffida formale del Comune;-----
- c) sospensione del servizio non dipendente da causa di forza maggiore;-----
- d) dichiarazione di fallimento dell'Impresa aggiudicataria; -----
- e) accertata colpevolezza dell'appaltatore per frode anche fiscale;-----
- f) cessione parziale o totale del contratto a terzi. -----

Nell'ipotesi di cui alla lettera a), la risoluzione decorre dalla data in cui il fatto viene accertato dall'Amministrazione Comunale; nelle altre ipotesi l'accertamento della causa risolutiva è preceduto da diffida intimata all'appaltatore ed è esecutiva alla scadenza del termine stabilito per

ottemperare alle prescrizioni imposte.-----

La risoluzione del contratto è decisa dal funzionario competente. -----

In tale ipotesi il Comune incamera la garanzia di cui all'articolo 10 del Capitolato e affida il servizio ad altra impresa ed imputa l'eventuale maggiore spesa all'appaltatore inadempiente, salvo eventuale addebito al medesimo di ulteriore danno. -----

**ART. 15 Cauzione definitiva -----**

Ai sensi dell'art. 10 del capitolato d'onori e dell'art. 103 c. 1 D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore ha costituito la garanzia definitiva per l'importo di euro ..... (...../00) a mezzo polizza fideiussoria n. .... emessa in data ..... dalla Società ..... via ..... cap. .... (dal ..... al ....., data di svincolo, ha prodotto effetti la polizza fideiussoria provvisoria n. ....). Ai sensi dell'art 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'importo originario della garanzia definitiva è stato ridotto del 50% in quanto l'impresa è in possesso delle certificazioni di qualità ..... certificato n. .... emesso da ..... data prima emissione ..... data emissione corrente ..... data scadenza ..... offerta e conservata agli atti dal Settore Educativo Culturale. Detta garanzia è disciplinata ai sensi delle norme di legge e di capitolato sopra richiamate. L'Appaltatore è obbligato a reintegrare la garanzia di cui il Comune debba eventualmente avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. Lo svincolo della garanzia verrà autorizzato con apposito atto del Responsabile del procedimento secondo quanto disposto dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

e dal capitolato d'oneri. Ai sensi dell'art. 23 del capitolato, se il contratto viene dichiarato risolto per responsabilità dell'appaltatore, questi incorrerà automaticamente nella perdita della cauzione che verrà incamerata dal Comune.

Resta in ogni caso impregiudicata per l'Ente la possibilità di esperire eventuali azioni di risarcimento dei danni subiti.-----

**ART. 16 - Polizza assicurativa** -----

Ai sensi dell'art. 17 del capitolato, l'appaltatore è responsabile direttamente verso il Comune e i terzi dell'esecuzione del servizio, dell'operato e del contegno degli operatori e dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi, nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili ai propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni, o e/o mancato rispetto di quanto contenuto nel D.U.V.R.I restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa a carico del Comune.-----

L'appaltatore ha prodotto copia dei seguenti documenti depositati agli atti del Settore Educativo Culturale: -----

- Polizza RCT/RCO per la responsabilità civile conseguente alla gestione e allo svolgimento di tutte le attività oggetto di gara con un massimale unico per sinistro non inferiore a € 2.000.000,00= due milioni di euro), senza limite per persona o cose, n. ....emessa da .....
- Agenzia di ..... con effetto dal ..... al .....
- ..... e frazionamento .....

- atto di quietanza di pagamento relativo alla suddetta polizza n. .... con effetto dal ..... al .....

La polizza di cui sopra ha il seguente massimale: polizza assicurativa

R.C.T/R.C.O. n. .... con validità dal ..... al

..... 2.000.000,00 € senza limite per persona o cose, per danni che possono derivare agli operatori impiegati a qualsiasi titolo dall'aggiudicatario o che essi possono causare agli utenti, ai loro beni, alla struttura e alle attrezzature di proprietà del Comune per la durata del contratto, a tutela di eventuali azioni di rivalsa derivanti da danni o incidenti che si dovessero verificare durante lo svolgimento dei servizi. -----

L'Appaltatore si impegna a mantenere in vigore la suddetta copertura assicurativa per l'intera durata del contratto, compresi eventuali periodi di proroghe e/o rinnovi e a produrre con immediatezza, e comunque entro e non oltre 7 (sette) giorni dal rilascio, all'Amministrazione Comunale le relative quietanze di rinnovo. -----

**ART. 17 Fonti di finanziamento -----**

L'Appalto è finanziato con fondi propri del Bilancio comunale. -----

**ART. 18 Richiamo alle norme legislative e regolamentari -----**

Per quanto non espressamente previsto nel contratto e nel Capitolato d'onori si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare le norme contenute nel Decreto Legislativo 50/2016. -----

**ART. 19 Controversie e foro competente -----**

Ai sensi dell'art. 25 del Capitolato, qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione o dall'esecuzione del Capitolato o del contratto qualora non possano essere composte in via bonaria, saranno differite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria Tribunale di Milano. -----

**ART. 20 - Trattamento dei dati personali – GDPR -----**

Il Comune di Pregnana Milanese, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 come modificato dal Regolamento UE 679/2016 GDPR (General Data Protection Regulation), informa l'Appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. -----

**ART. 21 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza -----**

L'Appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.

L'Appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. -----

**ART. 22 Adempimenti in materia antimafia, verifiche e DURC -----**

Sono stati acquisiti da questa stazione appaltante e sono depositati agli atti del Settore Educativo Culturale i seguenti documenti:-----

- ai sensi dell'art. 83, comma 3, del d.lgs. n. 159/2011, acquisita con nota del ....., la certificazione antimafia, trattandosi di contratto di valore complessivo superiore ad euro 150.000,00; -----

- i certificati del casellario giudiziale n. .... del ..... per il sig. ...., n. .... del ..... per il sig. ...., n. .... del ..... -----

E' stata verificata la regolarità contributiva dell'Impresa, ai sensi della Legge n. 266/02 e del D.Lgs. 276/2003 mediante acquisizione di DURC in corso di

validità n. prot. INPS ..... data richiesta ..... - scadenza

validità ..... -----

Con riferimento all'appalto in argomento, è stato redatto il DUVRI presentato all'Amministrazione Comunale come previsto dai documenti di gara e depositato agli atti del Settore Educativo Culturale -----

**ART. 23 Spese contrattuali** -----

Ai sensi dell'art. 16 del Capitolato, sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese contrattuali (imposte, tasse, bolli, diritti, ecc.) e quant'altro dovuto in dipendenza del presente contratto. -----

**ART. 24 – Domicilio** -----

L'Appaltatore elegge domicilio, ai fini del presente contratto, presso la sede di via ..... -----

**ART. 25 Documenti che fanno parte del contratto** -----

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati allo stesso e sono di piena conoscenza delle parti, così come le stesse dichiarano, i seguenti documenti: Bando di gara, Capitolato Speciale di Appalto, Relazione Descrittiva dei servizi, Disciplinare di gara, offerta economica, offerta tecnica, la polizza fidejussoria di garanzia, la polizze di assicurazione RCT/RCO documenti tutti che sono depositati agli atti del Settore Educativo Culturale dell'Ente. -----

**ART. 26 Disposizioni finali** -----

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto e nei documenti allegati come sopra richiamati, si applicano le clausole del capitolato che l'Impresa dichiara di ben conoscere e di aver debitamente letto e sottoscritto, inoltre le parti fanno rinvio alle norme legislative e alle altre disposizioni

vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. ed al Codice Civile. -----

L'Appaltatore dichiara di avere conoscenza del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pregnana Milanese e prende atto che le disposizioni in esso contenute, per quanto compatibili, si estendono al presente contratto. -----

L'Appaltatore è obbligato a mantenere per tutto il periodo di validità contrattuale e sue estensioni di legge il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale richiesti per l'ammissione alla gara. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il venir meno in capo all'Appaltatore anche di uno solo dei requisiti predetti comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento, impregiudicato il diritto del Comune di Pregnana Milanese al risarcimento del danno. Il Comune di Pregnana Milanese, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del GDPR n. 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. -----

Le parti dichiarano di aver preso visione e di conoscere il contenuto di tutti i documenti richiamati nel presente contratto, che seppur non materialmente allegati allo stesso, sono da intendersi come tali e perciò dispensano me Segretario comunale dal darne lettura. -----

E richiesto, io Ufficiale rogante ho ricevuto questo atto, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà per cui, a conferma e completa accettazione, lo sottoscrivono

in mia presenza con firma digitale. Dichiaro che la firma della

..... è apposta digitalmente e il certificato di firma è

valido dal ..... al ..... ed è stato rilasciato da ....., e che la

firma del sig. .... è apposta digitalmente e il certificato di firma è valido dal

..... e fino al ..... ed è stato rilasciato da ..... -----

Io Segretario comunale appongo la mia firma digitale dopo le parti ed in loro

presenza. -----

Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica da persona di mia

fiducia, consta di ... facciate dattiloscritte per intero e di ... righe della

...esima facciata fino a qui, escluse le firme. -----

**Per il Comune di Pregnana Milanese: -----**

La Responsabile del Settore Educativo Culturale – .....

(firmato digitalmente) -----

**Per .....: -----**

Rappresentante Legale - .....

(firmato digitalmente) -----

**Il Segretario Comunale .....** - (firmato digitalmente). -

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 6, comma 3, del*

*D.lgs. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012 con le modalità di cui al*

*d.lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la*

*firma autografa. -----*

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ..... e

domiciliato per la carica presso la sede societaria in via .....

..... nella sua qualità di Legale Rappresentante

dell'Impresa ..... ai fini e per gli effetti dell'art. 1341,



comma 2, del Codice Civile, dichiara, in nome e per conto dell'Impresa Appaltatrice suindicata, di aver letto e di approvare senza riserva o eccezione alcuna tutte le clausole e le condizioni contenute nel presente contratto e negli atti ivi richiamati. -----

L'APPALTATORE ..... – *firmato digitalmente* -----

IL SEGRETARIO GENERALE - ..... – *firmato digitalmente*  
-----

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art 6, comma 3, del D.lgs. 179/2012 convertito in legge n. 221/2012 con le modalità di cui al D.lgs. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.* -----