



**COMUNE DI PREGNANA MILANESE**  
(Città Metropolitana di Milano)

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

**DOCUMENTO  
UNICO  
di  
PROGRAMMAZIONE**

**D.U.P. 2022 2023 2024**

Giunta Comunale n. 79 del 21/07/2021 proposta

Consiglio Comunale n. 44 del 28/07/2021 approvazione

Giunta Comunale n. 42 del 07/04/2022 aggiornamento

Consiglio Comunale n. del 27/04/2022 approvazione definitiva

## INTRODUZIONE

### SEZIONE STRATEGICA (SeS)

- ✓ OBIETTIVI STRATEGICI
  
- ✓ ANALISI STRATEGICA CONDIZIONI ESTERNE
  - indirizzi nazionali;
  - valutazioni socio economiche del territorio;
  - popolazione residente;
  - parametri economici dei flussi finanziari.
  
- ✓ ANALISI STRATEGICA CONDIZIONI INTERNE
  - organizzazione interna;
  - enti strumentali;
  - opere pubbliche nel triennio;
  - opere pubbliche in corso e non concluse;
  - tributi e tariffe principali;
  - spesa corrente per funzioni fondamentali;
  - andamento tendenziale dell'indebitamento;
  - gestione patrimonio;
  - equilibri.

### SEZIONE OPERATIVA (SoS)

- ✓ PARTE 1 OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE
  - elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali;
  - elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Assetto ed Uso del Territorio;
  - elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Educativo Culturale;
  - elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Polizia Locale;
  - elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Servizi Alla Persona.
  
- ✓ PARTE 2 PROGRAMMAZIONE
  - programmazione lavori pubblici;
  - programmazione personale dipendente;
  - programmazione utilizzo del patrimonio;
  - strumenti di programmazione ulteriori;
  - inammissibilità e improcedibilità.

## INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è lo strumento strategico di esposizione delle linee previsionali e programmatiche del mandato amministrativo di durata quinquennale.

Il termine per l'approvazione dei bilanci preventivi degli esercizi futuri è fissato al 31 dicembre dell'anno precedente dal D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 52 del 19 dicembre 2016 articolo 8.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e cioè fino all'anno 2022 fino alla data che sarà stabilita per le elezioni amministrative, la seconda pari a quello del bilancio di previsione e cioè fino all'anno 2024 fino al 31 dicembre.

## SEZIONE STRATEGICA (SeS)

### OBIETTIVI STRATEGICI

Le linee programmatiche di mandato (2017 – 2022) di cui all'art. 46 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sono individuate dalla deliberazione del C.C. n. 22 del 12 luglio 2017 “ Comunicazione linee programmatiche della Giunta Comunale”.

La compagine politica che ha vinto le elezioni amministrative tenutesi nel giorno 11 giugno 2017 come da programma depositato e pubblicizzato è denominata “ Insieme per Pregnana”, Sindaco Angelo Bosani nominato dall'Adunanza dei Presidenti delle sezioni elettorali del 13 giugno 2017 a seguito del voto popolare.

Il Sindaco con decreto n. 12 del 21 giugno 2017 ha nominato i componenti della Giunta Comunale e con decreto n. 7 del 12 marzo 2018.

Gli obiettivi strategici indicati nel programma elettorale sono stati approvati dal Consiglio Comunale con la deliberazione sopra citata e sono sinteticamente riportati nella tabella successiva:

<b>LISTA INSIEME PER PREGNANA</b>	
GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI	La gestione associata di servizi a livello sovra comunale consente l'erogazione di servizi di più alta qualità, si promuoveranno accordi e convenzioni con altri Comuni ed Enti al fine di perseguire tale obiettivo.
REPERIMENTO DI RISORSE	Impegno a proseguire nella ricerca di fondi e contributi di cofinanziamento partecipando a bandi per l'erogazioni di contributi attraverso progetti e programmi da sviluppare in accordo con gli Enti Locali e altri Enti.
SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'	Continuità con i risultati raggiunti del programma amministrativo 2007 – 2012 e 2012 – 2017 confermando la promozione dei diritti civili, politici e di cittadinanza, la garanzia dell'accesso universale e gratuito ai servizi fondamentali, sviluppo della coesione sociale, del senso civico e della pace.
SERVIZI PER IL TERRITORIO E PER L'AMBIENTE	Continuità e completamento con gli obiettivi dei mandati amministrativi precedenti, tutela e valorizzazione delle aree non urbanizzate, verdi e agricole, sviluppo sociale ed economico della comunità in un'ottica di sostenibilità, miglioramento della qualità urbana e della dotazione di servizi per i cittadini.
CONTROLLO SUGLI APPALTI	Impegno a promuovere attività di monitoraggio e di controllo dei fenomeni mafiosi utilizzando tutti gli strumenti che la legge consente anche in coordinamento con altri enti.
FISCALITA' LOCALE	Impegno a non aumentare la tassazione locale, ridurre ove possibile la tassazione sulle persone e sulle imprese. Tali azioni saranno perseguite con l'ottimizzazione della spesa e di recupero delle imposte non pagate, con l'introduzione del sistema ISEE.
DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI	Prosecuzione e completamento dell'attività di digitalizzazione dei processi amministrativi per garantire l'accesso ai servizi attraverso il sito internet.
I macro obiettivi sopra riportati sono ulteriormente declinati in modo specifico nei documenti approvati dal Consiglio Comunale ai quali si rinvia, qui riportando l'indice generale di raccordo.	
DIRITTI E SERVIZI ALLA PERSONA	prima infanzia e famiglia

	ragazzi e giovani nel presente
	Anziani
	Disabili
	un paese per tutti
ISTRUZIONE	strutture e mezzi pubblici
	attività per la scuola dell'obbligo
	scuola dell'infanzia
	giovani e adulti
POLITICHE DEL LAVORO	
SICUREZZA E QUALITA' DELLA VITA	
CULTURA PACE E SOLIDARIETA'	Cultura
	pace e solidarietà
SPORT	
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	
SERVIZI PER IL TERRITORIO E L'AMBIENTE	
Pianificazione generale del territorio	relazioni con la pianificazione a livello sovra comunale
	attuazione e aggiornamento del PGT
	politiche per la casa
Ecologia, qualità, sostenibilità, partecipazione	gestione dei rifiuti solidi urbani e riduzione del consumo di risorse
	azioni per le energie sostenibili
	attività edilizia: qualità e sostenibilità
	partecipazione dei cittadini
Opere e servizi pubblici	spazi pubblici e parchi
	edifici pubblici
	edifici privati di valore storico
Mobilità infrastrutture e sicurezza	mobilità ciclopedonale
	mobilità privata e sicurezza stradale
	mobilità pubblica
	intervento via dei Rovedi e ponte di viale Lombardia
	reti tecnologiche e sicurezza

## ANALISI STRATEGICA CONDIZIONI ESTERNE

Gli obiettivi strategici sopra individuati richiedono l'approfondimento con riferimento alle condizioni esterne:

- per il periodo considerato, alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali le recenti norme sulle quali si fondano le scelte di bilancio e di azione sono le disposizioni e leggi vigenti tra le quali si cita il TUEL D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e la Legge finanziaria o di stabilità per il 2022 L. 30 dicembre 2021 n. 234;
- la valutazione socio economica del territorio di riferimento e la domanda di servizi pubblici locali, anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico sono descritte in prosieguo.

La valutazione socio economica presenta un territorio con la presenza di diverse ditte importanti (Artemide marchio di lampadari conosciuto a livello mondiale, Sacchital,) che sono in piena attività; altre invece sono in fase di dismissione (F.P.T. ex Iveco ad esempio) ed attualmente non sono più in attività con la presenza di grandi spazi dismessi, in disuso e vuoti.

Il numero complessivo delle imprese attive (dati ufficio commercio e tributi) al 31 dicembre 2020 è il seguente:

medie strutture vendita: 1 supermer. 2 non alimentari.	3
esercizi vicinato alimentari	8
esercizi vicinato non alimentari	14
edicola su area pubblica chiosco	1
Bar	9
ristoranti	3
pizzerie da asporto	4
gelaterie	1
circoli privati	2
farmacie	2
Hotel	1
B & B	6
case vacanze	1
attività agriturismo	1
negozi di acconciatori	8
centri estetici	2
agenzia onoranze funebri	1
lavanderia	1
distributori di carburante	3
istituti di credito	1
altre impr.ditte ecc. (banca dati raccolta rifiuti)	241

Esercizi di vicinato alimentari 3 panifici, 1 negozio di frutta e 1 macelleria.

Esercizi di vicinato non alimentari 3 negozi di abbigliamento, 3 fioristi, 1 edicola, 1 cartoleria, 1 prodotti per edilizia, 1 materiale termoidraulico, 1 negozio biciclette, 1 prodotti per animali, 1 oreficeria, 1 centro ottico, 1 articoli da regalo.

La popolazione residente al 31 dicembre 2020 era così composta:

numero di abitanti	7.370
maschi	3.671
femmine	3.699
famiglie	3.231
stranieri residenti	489

- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente sono riportati nelle tabelle allegate e riguardano i risultati dei rendiconti della gestione dal 2004 al 2020; l'analisi della spesa corrente dal 2004 al 2020 impegni; per l'analisi prospettica si rinvia ai documenti di bilancio che accompagnano il presente documento di programmazione 2022, 2023, 2024 considerando l'anno 2024 per la parte corrente analogo alla media degli stanziamenti del triennio precedente, considerando altresì che l'anno di scadenza dell'attuale mandato politico amministrativo è il 2022:

<b>RENDICONTO</b>	<b>AVANZO TOTALE €</b>	<b>DI CUI PARTE COMPETENZA</b>
2020	3.063.030,15	441.236,46
2019	2.709.979,51	336.119,93
2018	2.981.200,33	511.851,00
2017	3.044.310,41	83.316,10
2016	3.791.076,57	287.886,87
2015	4.308.472,79	1.375.956,00
2014	5.162.428,17	-1.176.318,63
2013	5.199.828,81	Post riaccert. G.C.43 25/3/14
2013	1.777.508,60	-768.084,65
2012	2.231.136,71	56.415,57
2011	2.132.849,09	401.374,90
2010	1.614.602,51	340.124,53
2009	1.114.854,09	-517.666,31
2008	1.365.561,74	-771.457,79
2007	1.362.112,94	-326.978,53
2006	845.784,77	-58.068,08
2005	738.951,26	-54.298,92
2004	678.181,04	76.232,40

<b>ANALISI DELLA SPESA CORRENTE</b>			
RENDICONTO	2020	Spese corrente €	5.419.365,70
RENDICONTO	2019	Spese corrente €	5.293.493,72
RENDICONTO	2018	Spese corrente €	5.337.737,00
RENDICONTO	2017	Spesa corrente €	5.204.370,03
RENDICONTO	2016	Spesa corrente €	5.270.531,85
RENDICONTO	2015	Spesa corrente €	5.103.015,69
RENDICONTO	2014	Spesa corrente €	5.770.275,77
RENDICONTO	2013	Spesa corrente €	5.779.134,77
RENDICONTO	2012	Spesa corrente €	5.535.285,29
RENDICONTO	2011	Spesa corrente €	6.012.226,96
RENDICONTO	2010	Spesa corrente €	5.380.516,94
RENDICONTO	2009	Spesa corrente €	5.281.303,91
RENDICONTO	2008	Spesa corrente €	4.827.372,09
RENDICONTO	2007	Spesa corrente €	4.642.725,30
RENDICONTO	2006	Spesa corrente €	4.014.356,23
RENDICONTO	2005	Spesa corrente €	4.277.788,46
RENDICONTO	2004	Spesa corrente €	4.039.927,68

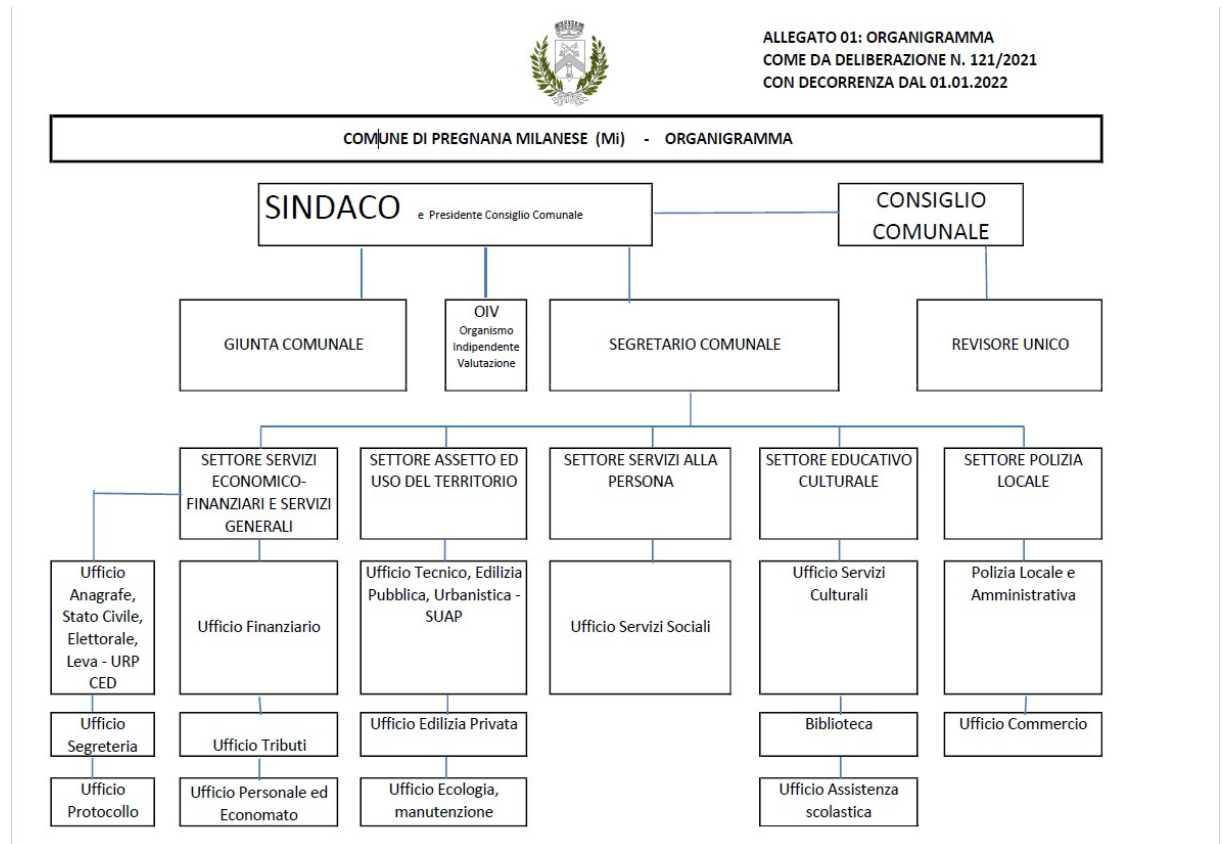
#### ANALISI STRATEGICA CONDIZIONI INTERNE

Con riferimento alle condizioni interne del Comune di Pregnana Milanese si approfondisce questo aspetto mediante:

- indicazione dell'organizzazione delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard già indicati nei documenti finanziari, indicazione del ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate; queste indicazioni sono reperibili nelle tabelle sotto riportate ove vengono esposte la struttura organizzativa del Comune ed i servizi relativi con il numero di personale addetto al 31/12/2020 e la tabella relativa agli enti strumentali con i servizi resi e il risultato dell'ultimo bilancio approvato e conosciuto, il Segretario Comunale è stato in convenzione con il Comune di Bareggio con le seguenti percentuali di suddivisione dei costi 40% Comune di Pregnana Milanese e 60% Comune di Bareggio fino al 31/10/2018 e dall'1/11/2018 e fino al 31/10/2021 in convenzione con il Comune di Trezzano sul Naviglio con le seguenti percentuali di suddivisione dei costi 30% Comune di Pregnana Milanese e 70% Comune di Trezzano sul Naviglio; dal 08/11/2021 viene nominato un nuovo Segretario Comunale in convenzione con il Comune di Arluno con le seguenti percentuali di suddivisione dei costi 40% Comune di Pregnana Milanese e 60% Comune di Arluno.
- La struttura organizzativa con delibera di G.C n. 121 del 20.12.2021 viene modificata unificando i due Settori Servizi Economico Finanziari e il Settore Servizi Generali in un unico settore denominato "Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali" a far data dal 01.01.2022 .



## ORGANIGRAMMA



Settori Comune Pregnana Milanese	Servizi	N° addetti
1 Settore Servizi Economico Finanziari e Servizi Generali	Finanziario – Economato – Personale – Tributi- Segreteria Anagrafe Protocollo Ced	9
2 Settore Assetto e Uso del Territorio	Edilizia Pubblica e Privata Urbanistica-Suap-Ecologia	6
3 Settore Educativo Culturale	Scuola Cultura Biblioteca Sport Comunicazione	3
4 Settore Polizia Locale	Controllo del territorio	5
5 Settore Servizi Alla Persona	Servizi socio assistenziali	3
Segretario Comunale	Dirigente	1
	<b>Totale addetti</b>	<b>27</b>

Enti strumentali	Servizi	Utile o perdita 2020
Cap Holding spa	Servizio idrico ciclo acque	€ 16.816.274,00
CSBNO	Sistema bibliotecario	€ 83.252,00
Ser.cop.	Servizi sociali	€ 15.676,00
Afol metropolitana	Centro per l'impiego	€ 1.681,00
Gesem	Raccolta rifiuti pubb.tosap	€ 51.020,00

- indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, sono oggetto di specifico approfondimento gli aspetti di seguito elencati nelle apposite tabelle riportate in prosieguo: realizzazione opere pubbliche; programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; tributi e tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali; necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi indicate nella tabella di realizzazione delle opere pubbliche; gestione del patrimonio; risorse straordinarie ed in conto capitale indicate nella tabella di realizzazione delle opere pubbliche; sostenibilità dell'indebitamento e andamento tendenziale nel periodo di mandato; equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

#### REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE E FINANZIAMENTO

Per quanto riguarda le tabelle riferite alle opere pubbliche si rinvia ai dati contenuti nei prospetti e negli allegati ai bilanci di previsione, qui riepilogando i dati di sintesi complessivi approvati dalla G.C. con deliberazione numero 73 del 21/07/2021 adozione programma Opere pubbliche 2022 2023 2024 e i successivi aggiornamenti approvati con gli atti deliberativi di G.C. n. 14 del 17.02.2022 e n. 23 del 09.03.2022.

Anno	Spesa complessiva	Mezzi finanziamento
2022	€ 4.710.000,00	Oneri mezzi bil. contrib.
2023	€ 12.380.000,00	Oneri mezzi bil.contrib.
2024	€ 590.000,00	Oneri mezzi bil.contrib.

Nel 2022 in dettaglio le principali opere pubbliche come dal prospetto Ministeriale vengono finanziate per:

- euro 700.000,00= Riqualficazione del Palazzo Municipale mediante finanziamenti specifici;
- euro 2.790.000,00= Ristrutturazione delle case Comunali mediante finanziamenti specifici;
- euro 650.000,00= viabilità strade (pista ciclo-pedonale - manutenzione strade-riqualificazione piazze), mediante finanziamenti specifici;
- euro 250.000,00= per ristrutturazione scuola dell'infanzia, mediante finanziamenti specifici;

#### Raccordo con i dati di bilancio

	2022	2023	2024
G.C. progr.OO.PP	4.390.000,00	12.250.000,00	450.000,00
Opere di culto	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Opere minori contributi effigi. E sicurezza e man. Strade	320.000,00	130.000,00	140.000,00
TOT. tit. II spesa	4.730.000,00	12.400.000,00	610.000,00

Le opere previste a seguito del contributo statale per opere minori per efficientamento e per manutenzione strade sono già previste negli importi sopra indicati;  
 precisamente opere minori efficientamento e sicurezza per € 70.000,00 per ciascuno degli anni 2022, 2023, 2024;  
 opere minori per manutenzione strade € 25.000,00 nel 2022 e € 12.500,00 nel 2023.

#### OPERE PUBBLICHE IN CORSO E NON ANCORA CONCLUSE

Le opere ancora in corso di realizzazione, programmate e iniziate negli scorsi anni, la cui fine lavori è prevista nel 2022 :

OGGETTO	SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE IN ATTUAZIONE AL PIANO URBANO DEL TRAFFICO E DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI RELATIVI ALLA MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMENTI PEDONALI E MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE.
CIG lavori	874445695D
CUP	B17H16000890004

OGGETTO	Riqualificazione Ambientale Aree Ex Cavalcaferrovia Di Viale Lombardia
CIG Lavori	88128745B0
CUP	B11B19001170007
OGGETTO	Messa In Sicurezza Attraversamenti Pedonali Viale Lombardia Fronte Scuola E Ridefinizione Sezione Stradale
CIG	88872338AC
CUP	B11B20001400005
OGGETTO	Nuova Strada Di Collegamento Rotonda Di Viale Lombardia E Via Vittorio Emanuele Progetto realizzato con il contributo di Regione Lombardia Legge Regionale 4 maggio 2020, n.9 – Interventi per la ripresa economica
CIG	84737908B7
CUP	B11B20000730002

### TRIBUTI E TARIFFE PRINCIPALI

Si riportano le aliquote IMU previgenti alla L.F. 160/2019 che ha unificato le aliquote art. 1 commi 738 e seguenti, le aliquote sono state approvate con deliberazione C.C. n. 17 del 14 aprile 2021

Il Piano finanziario TARI e relative tariffe sono approvati con le deliberazioni di approvazione dei bilanci in argomento.

Addizionale Irpef	aliquota unica con esen. ISEE	0,8
Imu	abitaz. princip. 0,60 per non esenti	Altri immobili 0,95
Asilo nido	per fasce di reddito ISEE	
Pasto mensa scolastica	per fasce di reddito ISEE	

### ANDAMENTO TENDENZIALE DELL'INDEBITAMENTO

Si rinvia ai dati allegati ai bilanci riportando per sintesi i totali, si evidenzia che nel 2019 con determinazione n. 484 del 3 ottobre 2019 si sono rinegoziati alcuni mutui passando così da un tasso fisso iniziale di interesse pari a 5,533% al nuovo tasso fisso pari a 0,290%.

Nell'anno 2021 si è stipulato un nuovo contratto di finanziamento con l'istituto del Credito Sportivo per un importo di € 1.416.000,00 per la riqualificazione del nuovo Centro Sportivo come descritta nella delibera C.C n. 63 del 22.11.2021.

Nel prospetto vengono riportati i dati rilevati alla data di approvazione del presente atto:

MUTUI E PRESTITI IN AMMORTAMENTO NELL'ANNO 2022							
N. FINANZIAMENTO	ENTE	OPERA	INIZIO	FINE	INTERESSI %	CAPITALE INIZIALE €	TOT. i+ K ANNO 2021
6045193/00	DD.PP.	nuova viab.	01/01/2019	31/12/2038	2,58%	2.468.402,00	158.765,94
4457720/00	DD.PP.	viab.com.	01/01/2011	31/12/2025	4,84%	109.000,00	6.982,40
4408613/00	DD.PP.	rete fogn.	01/01/2003	31/12/2022	5,30%	464.811,00	37.974,20
4408422/00	DD.PP.	palest.sc.	01/01/2011	31/12/2025	0,29%	227.398,79	13.483,40
4385308/00	DD.PP.	parco	01/01/2011	31/12/2025	0,29%	289.530,59	16.122,32
4385151/00	DD.PP.	immobile	01/01/2011	31/12/2025	0,29%	268.557,59	14.745,36
4378858/00	DD.PP.	immobile	01/07/2014	31/12/2025	0,29%	416.343,75	18.910,06
4376249/00	DD.PP.	strade com.	01/01/2011	31/12/2025	0,29%	406.157,32	22.616,60
5812700	ICS	Centro Sportivo	01/01/2022	31/12/2046	0,00%	1.416.000,00	56.640,00
BOC	INTESA	fognatura 72,75%	01/01/2004	31/12/2025	variabile	1.495.000,00	74.750,63
BOC	INTESA	scuola.mat. 27,25%	01/01/2004	31/12/2025	variabile	560.000,00	27.999,38
<b>TOTALE</b>						<b>8.121.201,04</b>	<b>448.990,28</b>

## GESTIONE DEL PATRIMONIO 31/12/2020

ATTIVO		PASSIVO	
Immobilizzazioni	€ 28.874.988,52	Patrimonio netto	€ 26.506.038,01
Crediti	€ 2.378.163,25	Debiti	€ 7.252.591,05
Rimanenze	4.500,00		
Cassa	€ 2.552.347,14	Ratei passivi	€ 47.322,52
Totale	€ 33.809.998,91	Totale	€ 33.809.998,91

Con deliberazioni della G.C. sotto riportate e ricomprese nei documenti contabili di bilancio sono stati approvati i seguenti atti:

- adozione programma triennale opere pubbliche deliberazione G.C. n.73 del 21/07/2021 per gli esercizi 2022 2023 2024;
- approvazione programma biennale acquisti servizi e forniture deliberazione G.C. n. 77 del 21/07/2021 per gli esercizi 2022 2023;
- approvazione programma triennale fabbisogno di personale deliberazione G.C. n. 106 del 27/10/2021 per gli esercizi 2022 2023 2024;

- approvazione programma triennale di razionalizzazione delle spese per gli esercizi 2022 2023 2024 deliberazione G.C. n. 78 del 21/07/2021;

## EQUILIBRI CORRENTI GENERALI E CASSA

Dai dati dei bilanci di previsione ai quali si rinvia si evince che il fondo cassa è positivo alla fine di ogni esercizio, e ogni anno è in equilibrio per la parte corrente .

### SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella sezione strategica. In particolare la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Per quanto riguarda gli aspetti contabili e finanziari di ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS, si rinvia ai prospetti dei bilanci di previsione per gli esercizi 2022, 2023 e 2024 ed all'allegato riassuntivo per programmi e progetti estratto dalla contabilità.

#### Parte 1

In questa sezione sono individuati i programmi operativi che il Comune intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della programmazione.

Le definizioni degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Si seguito vengono riportati, declinati per ogni settore organizzativo di cui si compone la struttura amministrativa del Comune, gli obiettivi per ogni programma.

## **SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI E SERVIZI GENERALI**

**OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE NEGLI UFFICI (Anagrafe, stato civile, segreteria, protocollo e altri servizi come da organigramma)**

Controllo, gestione e funzionalità delle attività di anagrafe, leva, stato civile, elettorale, servizio notifiche atti affidato alla società Gesem, protocollo, Urp attività del Settore Servizi Generali.

Servizio di supporto agli organi istituzionali Consiglio e Giunta Comunale, Commissioni Consiliari, Conferenza capigruppo, segreteria generale, deliberazioni, determinazioni e contratti.

Garanzia della funzionalità e dell'aggiornamento delle dotazioni informatiche comunali.

Nel 2022 con garanzia della scelta del miglior offerente: saranno individuati i fornitori per le seguenti forniture e servizi:

forniture per funzionamento delle strumentazioni degli uffici e delle dotazioni informatiche;

continuare con l'attività già intrapresa di eliminazione della documentazione cartacea per una Pubblica Amministrazione interamente digitale e continuare nell'aggiornamento già realizzato dello sportello telematico a favore della cittadinanza 24 ore per 7 giorni;

Nel 2022 occorrerà seguire in particolare tutte le attività conseguenti al rinnovo del Consiglio Comunale ed all'elezione diretta del Sindaco in scadenza, a seguito elezioni amministrative previste per fine mandato nel 2022.

**RISORSE UMANE disponibili:** le risorse umane disponibili sono composte da una persona presso il Servizio Segreteria; una persona presso il Servizio Protocollo, e due persone al Servizio Anagrafe stato civile ed elettorale, per un totale di quattro addetti.

**RISORSE STRUMENTALI disponibili:** le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

**RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili:** le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

**FONTI DI ENTRATA disponibili:** le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

**INDICATORE**

P.A. completamente digitale continuazione valore atteso relazione 100 %  
Fatturaz.elettronica e sportello telematico 24ore/7gg

Elezioni Comunale valore atteso 100 %

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE NEGLI UFFICI (Finanziario, tributi, personale economato)

Controllo e gestione di tutte le attività legate al ciclo della programmazione finanziaria: bilanci di previsione, rendiconto della gestione, bilancio consolidato, Bilancio di fine e inizio mandato, saldo equilibri finali ex patto di stabilita interno, spesa di personale dipendente (contratto decentrato), PEG anche con nuovi strumenti informatici integrati, piano dettagliato degli obiettivi, ciclo della performance, controlli trimestrali di cassa e controlli D.L. 174/2012 controlli interni (quindici adempimenti principali), attività di economato, tributi comunali con gestione dei contratti per accertamenti tributari, gestione della piattaforma dati e suo aggiornamento per conferma nuovi tributi con il supporto della società in house Gesem Srl; riduzione indebitamento.

Recupero dei crediti con particolare attenzione alle situazioni di rilevante interesse per il bilancio.

Gestione della contabilità comunale finanziaria, economica ed analitica.

Continuare a gestire le variegate modalità di fatturazione da parte dei fornitori: fatturazione elettronica, accettazione, presa in carico dei documenti da parte dell'ufficio protocollo, da parte della ragioneria per la contabilizzazione e la divisione nei vari settori ed accettazione o rifiuto da parte di tutti gli altri settori, professionisti compresi;

attivazione delle nuove modalità di calcolo delle tariffe Tari secondo le indicazioni ARERA e nuova imposta unificata IMU.

Mediante Consip attivare nuove convenzioni di fornitura gas ed energia elettrica;

Procedere con la gara europea per affidamento servizio assicurativo con il supporto del Broker Assiteca.

Monitorare l'appalto di servizi per la gestione del nuovo canone patrimoniale ex imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni e Tosap ed il servizio messi notificatori, servizi tutti esternalizzati alla società Gesem ;

attivare tutti i contratti per il funzionamento generale dell'ente locale in accordo con il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e la relativa progettazione;

Coordinamento con l'ufficio Tecnico per reperire le risorse economiche messe a disposizione nel PNRR, Regione Lombardia e Stato, necessarie per la realizzazione delle opere previste in Bilancio.



RISORSE UMANE disponibili: le risorse umane disponibili sono composte da un Responsabile, quattro persone presso il Servizio Economico Finanziario, per un totale di cinque addetti.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

## INDICATORI

<u>Numero adempimenti principali eseguiti</u>	valore atteso	100%
Numero adempimenti principali da eseguire 15		
<u>Imposte istituite e gestione</u>	valore atteso	100%
Gestione imposta unificata IMU regolam.ed aliq. e nuovo metodo ARERA per PEF TARI 2		
<u>Procedure espletate</u>	valore atteso	100%
Procedure Consip energia elettrica e gas 2 e Assicurazioni		
<u>Coordinamento con Ufficio Tecnico</u>	valore atteso	100%
Partecipazioni a Bandi PNRR e Regionali n. 2		

## SETTORE ASSETTO ES USO DEL TERRITORIO

Attività di competenza dell'ufficio tecnico comunale:

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente** – Interventi sulle strutture pubbliche per risparmio energetico; attuazione di interventi che riguardano la gestione dei beni demaniali e patrimoniali attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e la realizzazione di opere nuove.

**Finalità da conseguire:**

**Manutenzione Ordinaria Degli Immobili:**

Attuare gli interventi (programmati e non) necessari per assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti. Applicazione, nei limiti delle proprie competenze, delle disposizioni in materia d'impianti, di sicurezza, di prevenzione degli infortuni, di prevenzione incendi con obiettivo prioritario il benessere e sicurezza degli utenti. Individuazione degli interventi prioritari, anche a seguito di sopralluoghi periodici.

**Manutenzione Straordinaria Immobili Ed Interventi Di Ampliamento:**

Adempimenti connessi al completamento degli interventi avviati nei precedenti esercizi finanziari. Avvio e realizzazione degli interventi contemplati dall'elenco annuale dei Lavori Pubblici con l'obiettivo di assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti. Attività di programmazione, progettazione, direzione ed assistenza lavori, collaudo e/o assistenza al collaudo, anche ricorrendo ad incarichi esterni, In quest'ultimo caso è prevista da parte dell'ufficio l'attività di supporto tecnico-amministrativo.

**Allestimento Di Manifestazioni Pubbliche – Servizio Facchinaggio – Interventi Per Garantire Le Consultazioni Elettorali**

Installazione di palchi, transenne, sedie e segnaletica, in occasione di manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale o da essa patrocinata. Spostamento di arredi ed attrezzature su richiesta di uffici comunali e scuole; trasporto, installazione, rimozione, pulizia e conservazione di tabelloni elettorali e delle attrezzature occorrenti per allestire i seggi.

**Servizio Di Reperibilità**

Servizio di pronto intervento a garanzia della sicurezza dei cittadini e a salvaguardia del patrimonio dell'ente al di fuori dell'ordinario orario di servizio dei dipendenti dell'ufficio.

**Gestione Mezzi Comunali**

Mantenere in efficienza gli automezzi in dotazione con particolare riguardo alla loro sicurezza. Espletamento delle pratiche amministrative (bolli, assicurazioni, collaudi, rapporti con le compagnie assicurative in caso d'incidenti), registrazione mensile dei consumi di carburante, programmazione della progressiva sostituzione degli automezzi obsoleti.

**Gestione/Manutenzione Impianti Tecnologici**

Gestione dei contratti per la manutenzione periodica di impianti di riscaldamento e condizionamento, impianti elevatori, impianti antincendio, impianti antintrusione, impianti solari e fotovoltaici.

**Obiettivi da raggiungere 2022**

Redigere la documentazione necessaria per indire ed espletare le gare dei progetti inseriti nell'elenco annuale delle opere pubbliche e degli appalti di manutenzione in scadenza. Gestione dei cantieri in corso. Concludere le opere progettate ed appaltate nel 2021. Si dovranno redigere i capitolati d'appalto e gli atti di gara, indire ed espletare le gare per affidare ai nuovi operatori i contratti delle manutenzione ordinarie in scadenza; si dovrà inoltre individuare i professionisti cui affidare la progettazione delle opere inseriti nelle annualità 2022 e successivi.

Redigere le domande di richieste dei contributi erogati dallo stato e dalla regione Lombardia, redigere la documentazione necessaria, anche avvalendosi di professionalità esterne, alla partecipazione ai bandi del PNRR.

**Attivazione- monitoraggio sportello SUE - SUP**

Dopo l'attivazione dello sportello sarà necessario monitorare e istruire le pratiche pervenute, frequentare i corsi di eventuali aggiornamenti legislativi e del programma.

**Indicatori :**

n pratiche pervenute allo sportello ed istruite	10
valore atteso	100%
n. redazione documenti per affidamenti appalti e per la manutenzione ordinaria/straordinaria n.	2
valore atteso	100%
n. redazione documenti e domanda per partecipare ai bandi di finanziamento nazionali e regionali nell'ambito del PNRR	n. 2
valore atteso	100%

E' necessario procedere al riordino dell'archivio dell'ufficio tecnico, causa la grandissima mole di documenti che lo affolla: corrispondenza, delibere, pratiche edilizie, progetti e ogni altra forma di documentazione producibile. L'attività di riordino dell'archivio è necessaria e fondamentale per lo sviluppo di un lavoro efficace ed efficiente. La corretta gestione dell'archivio è importante, innanzitutto

per le frequenti necessità di consultazione da parte dell'ufficio, poi per garantire ai cittadini il diritto all'accesso e, infine, per l'integrazione dei documenti cartacei con l'archivio digitale. Il personale dell'ufficio ognuno per le proprie competenze sarà occupato in questa attività.

#### **PIANO ALIENAZIONE 2022-2024 .**

Ai sensi dell' art. 58 del decreto legge n°112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n°133 del 6 agosto 2008 e s.m.i., rubricato "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali" l'Amministrazione Comunale, sulla base degli atti contenuti negli archivi e nelle iscrizioni nell'inventario patrimoniale, con deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto "ELENCO BENI IMMOBILI DA INSERIRE NEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2022-2023-2024 (ART. 58 D.L. 112/2008 CONV. IN L. 133/2008). APPROVAZIONE" ha proceduto ad approvare gli elenchi relativi agli anni 2022-2023 e 2024. L'elenco di cui sopra è stato costruito individuando, nel complesso, all'interno dell'inventario comunale i seguenti beni immobili potenzialmente suscettibili di valorizzazione e alienazione:

- 1) annualità 2022 "Lotto A di Via Cervi": immobile identificato al catasto terreni al foglio 2 mappale 331 superficie di dismissione di mq. 1.165,00;
- 2) annualità 2023 nessun immobile .
- 3) annualità 2024 "Area ex Vasche della Fognatura": immobile identificato al catasto terreni foglio 7 mappale 700 superficie di dismissione mq 12.007,00

L'area edificabile di via Fratelli Cervi (2.310,00 mq) è stata suddivisa in due lotti: Lotto A di mq. 1.165 e Lotto B di mq 1.145; a seguito di alienazione a mezzo di asta pubblica dei lotti A e B di via Cervi, con determinazione n 364 del 28/07/2020 del Responsabile del Settore Assetto ed Uso del Territorio è stato aggiudicato il lotto B rimanendo il lotto A invenduto per assenza di offerte.

Nel 2022 è prevista l'alienazione del lotto A al fin di completare l'area residenziale di via Cervi.

La dismissione dell'area delle ex Vasche della fognatura è stata inserita nell'annualità 2024, in quanto prima di procedere alla alienazione è necessario bonificare l'area per renderla conforme "all'uso industriale" cioè ai valori di cui alla tabella 1 Colonna B dell'Allegato 5 parte quarta Titolo V del D. Lgs 152/06; bonifica richiesta dall'amministrazione comunale quale opera di compensazione ambientale nell'ambito del progetto di realizzazione dell' "Infrastruttura strategica di interesse nazionale ex art. 1 della Legge n. 443/2001 "Legge Obiettivo". Potenziamento della linea ferroviaria Rho – Arona. Tratta Rho – Gallarate. Progetto del quadruplicamento Rho – Parabiago e Raccordo Y" il cui iter di approvazione è in corso. .

Le aree indicate nel Piano delle alienazioni saranno posti in vendita mediante procedura aperta con il sistema dell'asta pubblica.

Il valore di massima di ogni singolo bene dovrà essere determinato tramite perizia in quanto l'importo riportato nel piano delle alienazione è puramente indicativo e non vincolante per l'Amministrazione comunale. Il valore delle aree da porre a base della effettiva procedura di alienazione sarà quello risultante dalla perizia di stima orientata a determinare il valore di mercato attuale del bene sulla base della ubicazione, della consistenza, della destinazione urbanistica, della appetibilità commerciale, nonché di ogni altro specifico elemento rilevante ai fini estimativi.

L'ufficio sarà impegnato nelle attività necessarie per raggiungere l'obiettivo di alienare l'area di via Cervi.

**Indicatori :**

n. redazione documenti per alienazione aree .	1
valore atteso	100%

**Programma Triennale opere pubbliche:  
Obiettivi da raggiungere 2022**

Concludere i cantieri iniziati nel 2020 e 2021 a seguito dei finanziamenti regionali e attivare quelli previsti nel 2022 :

	4
valore atteso	100%

I lavori delle opere finanziate con la legge Regionale 9/2020 sono terminati, rimane da concludere la fase amministrativa e di rendicontazione,

Le opere sono :

1. NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO TRA LA ROTATORIA DI VIA LOMBARDAE VIA VITTORIO EMANUELE  
Contributo regionale destinato all'intervento: € 150.000,00
2. RIQUALIFICAZIONE DI VIA CERVI MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI, PISTA CICLABILE E MARCIAPIEDI: Contributo regionale destinato all'intervento: € 125.000,00
3. ADEGUAMENTO ANTINCENDIO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO SCOLASTICOPRIMARIA A. MANZONI: Contributo regionale destinato all'intervento: € 75.000,00

Contributo Ministero dell'Istruzione decreto direttoriale n. 90/2020 € 70.000,00

Costo dell'intervento: € 145.000,00

**4. RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DELLE AREE RESE LIBERE DALLA DEMOLIZIONE DELL'EX CAVALCAFERROVIA**

Contributo regionale destinato all'intervento: € 100.000,00 L. R 4/2021

Contributo € 70.000,00 - L.160/2019 comma 29

Mezzi propri di Bilancio 32.532,50 €

Costo dell'intervento: € 202.532,50 €

Con contributo statale sono finanziati anche i lavori di “MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMENTI PEDONALI E MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE” iniziati il 15 settembre 2021, la cui fine è prevista entro primavera 2022.

**RISTRUTTURAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVI IMPIANTI SPORTIVI**

Nel piano annuale delle opere pubbliche 2021 è previsto l'intervento di RISTRUTTURAZIONE E REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE (CUP B11I20000020004) con l'obiettivo di implementare l'attuale centro sportivo con nuovi spazi per attività ludiche/sportive; l'intervento suddetto dovrà avere come obiettivo la riqualificazione delle strutture esistenti (Bocciodromo) migliorando ed eliminando alcune delle carenze ad oggi presenti, favorire un utilizzo ampliato degli spazi, delle strutture, dei percorsi. La riqualificazione e lo sviluppo dell'intera area, inoltre, dovrà rispondere a una logica di sostenibilità gestionale in grado offrire spazi, strutture e opportunità maggiori, prevedendo interventi tecnici atti a rendere le strutture esistenti (bocciodromo) più efficienti e proponendo modifiche alle funzioni e agli aspetti distributivi esistenti garantendo anche la fruibilità e l'accessibilità agli utenti diversamente abili.

Nel 2021 sono state effettuate le indagini preliminari (verifica c.a., analisi strutture ecc.) necessarie alla progettazione definitiva ed esecutiva, è stato approvato con deliberazione 103 del 20/10/2021 il progetto definitivo che comporta un costo dell'opera pari a 1.416.000,00 € di cui 1.031.000,00 € per lavori e 385.000,00 € per somme a disposizione dell'Amministrazione. Con determinazione del responsabile del Settore Servizi Economico finanziario e Servizi Generali è stato assunto un mutuo passivo della durata di 25 anni di € 1.416.000,00 con l'Istituto per il Credito Sportivo.

Nel 2022 il Settore assetto ed Uso del Territorio sarà impegnato nelle attività di approvazione del progetto esecutivo, redazione bando ed espletamento gara per individuare il direttore lavori, redazione bando ed espletamento gara per individuare

l'impresa per la realizzazione dell'opera e dare avvio ai lavori. i lavori.

### **Obiettivo 2022**

Concludere la progettazione e affidare i lavori di riqualificazione 1	
valore atteso	100%

### **MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE**

Si procederà con le opere di manutenzione ordinaria e si programmeranno in base alle risorse finanziarie e alle priorità le opere straordinarie quali isolamento acustico della mensa, la manutenzione dei servizi igienici della scuola media e sistemazione facciate e cortile della scuola primaria con la finalità di ottimizzare il servizio scolastico e migliorare le strutture scolastiche adeguandole alle nuove esigenze didattiche, di sicurezza e di risparmio energetico .

Molti lavori, inoltre presso le scuole, si rendono necessari per attuare le prescrizioni imposte dal rispetto di norme nuove o esistenti. Rientrano in questa categoria le opere per la prevenzione degli incendi, il consolidamento strutturale, la sostituzione di componenti edilizi e impiantistici eccetera.

Sono terminate le opere di messa a norma antincendio presso la scuola primaria.

### **RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE "MANZONI"**

Obiettivo dell'opera è intervenire sull'edificio della Scuola Primaria A. Manzoni con la sostituzione delle caldaie a metano con una soluzione impiantistica ad alta efficienza e che non utilizza metano o altri vettori energetici fossili per riscaldare l'acqua e per riscaldamento.

Con lo studio di fattibilità tecnica ed economica di SOSTITUZIONE DI N. 2 GENERATORI DI CALORE PRESENTI NELLA SCUOLA PRIMARIA "A.MANZONI" DI VIA VITTORIO EMANUELE N. 2", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 70 del 19/07/2021, la cui esecuzione comporta una spesa complessiva di € 234.124,22.= compresa IVA si è partecipato al "Bando regionale ex l.r. 9/20 - Interventi di ristrutturazione immobili Enti locali: sostituzione caldaie inquinanti" (codice RLT12021018582) ottenendo un finanziamento di € 200.000,00.

E' necessario procedere con l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva e affidare i lavori al fine di avere la nuova caldaia funzionante ad inizio dell'anno scolastico 2022/2023.

### **RISTRUTTURAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MUNARI (CENTRALE TERMICA, PAVIMENTI, INFISSI, BAGNI, CORTILE)**

Obiettivo dell'amministrazione è quello di intervenire ogni anno con lavori di manutenzione straordinaria su un edificio scolastico specifico: dopo i lavori che hanno interessato negli anni scorsi la scuola secondaria e la scuola primaria; obiettivo da raggiungere nell'anno 2022 è intervenire presso la scuola dell'infanzia eliminando tutte le criticità presenti quali: sostituzione dell'attuale caldaia, rifacimento dei pavimenti dei bagni delle aule e sistemazione del cortile in modo che i piccoli utenti abbiano spazi decorosi, agibili, sicuri e molto più fruibile.

In particolare come priorità nel 2022 è previsto il rifacimento dell'impianto termico con uno efficiente e rispondente agli obiettivi di risparmio energetico sostituendo l'attuale caldaia che a causa del suo malfunzionamento richiede continui interventi di manutenzione ordinaria con enorme spreco di denaro senza aver ottenuto finora una soluzione definitiva ottimale.

Per reperire le risorse economiche e finanziare l'intervento si accederà ai bandi nazionali e/o regionali che verranno pubblicati, a tal fine è necessario redigere uno studio di fattibilità tecnico-economico.

### **REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA PRIMARIA PRESSO L'AREA DI VIA VARESE**

Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è realizzare una nuova scuola Primaria a Pregnana Milanese con sede nell'area di via Varese, a ciò destinata in base a quanto previsto nel Piano dei servizi del PGT approvato con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 35 del 10/06/2011, confermato dalla variante del 2016 approvata con CC n.r 47 del 12/12/2016 e dalla Variante Generale adottata con deliberazione CC. nr. 62 del 22/11/2021.

L'edificio che ospita l'attuale scuola è costituito da immobili costruiti in tempi diversi con diverse tipologie costruttive e presenta molti elementi negativi in contrasto con il principio di risparmio efficienza energetica e di flessibilità. I corpi di fabbrica del complesso scolastico si presentano obsoleti sia livello impiantistico, sia a livello strutturale; l'adeguamento alle attuali normative comporterebbe un intervento pesante che, se pur adeguato, risulterebbe estremamente costoso e pur sempre un "adattamento" ad una preesistenza troppo vincolante i cui risultati non saranno paragonabili ad un edificio di nuova concezione.

Nel progettare la nuova scuola bisognerà tenere presente i principi di sostenibilità ambientale, nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate



dall'intervento e della massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo. Il progetto deve affrontare i seguenti temi prioritari:

- ORGANIZZAZIONE FUNZIONALE (attività, accessi e percorsi);
- REQUISITI PRESTAZIONALI (sicurezza e manutenzione degli impianti, strutture e materiali);
- RICADUTE SULLA GESTIONE (condizioni di sicurezza; condizioni di gestione e manutenzione; contenimento degli oneri di gestione e manutenzione).

L'impegno finanziario richiesto per la realizzazione della nuova scuola è molto considerevole per il bilancio del comune di Pregnana Milanese per questo l'amministrazione intende finanziare l'opera avvalendosi di finanziamenti statali, regionali o comunitari da reperirsi mediante partecipazione a avvisi, manifestazioni di interesse, bandi di futura pubblicazione.

### **Obiettivo 2022**

Affidare e iniziare i lavori di sostituzione caldaie scuola primaria  
1

valore atteso 100%

Individuare il progettista dei lavori di riqualificazione scuola dell'infanzia ed accedere ad eventuali finanziamenti. 1

valore atteso 100%

Approvare lo studio di fattibilità tecnico economico per la realizzazione della nuova scuola primaria ed accedere ai bandi per il reperimento delle risorse economiche

valore atteso 100%

### **RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MUNICIPALE**

L'intervento di riqualificazione dell'edificio Municipale è un obiettivo dell'amministrazione comunale da parecchi anni, è stato nel 2019 rinviato ad annualità successive al 2023 per dare precedenza all'opera stradale di realizzazione della nuova strada; si è operato nel tempo sull'edificio con opere minori come: eliminazione della pavimentazione in linolium contenente amianto nel locale deposito – ex palestra, rifacimento del tetto con pannelli coibentati, installazione di pannelli solari e condizionatori in ogni ufficio.

L'intervento viene riproposto suddiviso in due lotti, annualità 2022 e 2023.

L'attuale municipio, che ospita tutti gli uffici comunali, manifesta evidenti mancanze e necessita di una nuova redistribuzione degli spazi soprattutto per quanto riguarda i servizi ai cittadini; tuttavia all'interno dell'edificio, organizzato su due piani, esistono ancora dei margini di riqualificazione potendo contare sull'area utilizzata attualmente a deposito (circa 160 mq a tutta altezza).

L'utilizzo dello spazio del deposito-ex palestra darà la possibilità di redistribuire gli spazi degli uffici e dei servizi in modo più fruibile mediante sia una ristrutturazione funzionale interna, sia una redistribuzione degli spazi ed uno studio più attento dei percorsi distributivi abbattendo le barriere architettoniche esistenti..

Il piano terreno dell'edificio dovrà ospitare sia uno spazioso atrio d'ingresso, che fungerà da perno distribuito diventando l'unico accesso pubblico alla struttura e servirà da "ingresso-punto di aggregazione", sia i servizi e uffici di interesse pubblico per la generalità dei cittadini,

Le opere previste dovranno ottimizzare gli spazi esistenti e razionalizzare gli impianti per migliorarne l'efficienza energetica;

- ripristino della facciata (previa realizzazione di sistemi di isolamento termico e sostituzione degli infissi esistenti);
- sistemazione del cortile;
- completamento area Piazza Libertà.

Il progetto di riqualificazione dovrà adottare tecniche costruttive atte a contenere i consumi energetici, a minimizzare i livelli sonori tra ambienti adiacenti e con l'esterno, ad utilizzare al massimo gli apporti di calore ecosostenibili . Questo intervento dovrà adeguare la "Casa comunale" alle necessità dei cittadini e dei dipendenti che sono cambiate e si sono moltiplicate nel tempo.

Con deliberazione GC. N.29 del 10/03/2021 è stato approvato lo studio di fattibilità tecnico economica al fine della partecipazione al bando regionale "*Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana*" approvato dalla Regione Lombardia con d.d.u.o. 15.01.2021 n. 245; non è ancora stata approvata e pubblicata la graduatoria dei comuni ammessi al finanziamento; se l'intervento verrà finanziato si dovrà procedere con la progettazione definitiva esecutiva e con l'affidamento del primo lotto di interventi.

A finanziamento ottenuto affidare la progettazione definitiva/esecutiva e redigere il bando di gara per l'affidamento dei lavori

1

valore atteso

100%

## **RIQUALIFICAZIONE CASE COMUNALI LARGO ROMA**

Il Comune di Pregnana Milanese ha partecipato al Bando EUCF, obiettivo del bando è il finanziamento e l'implementazione di azioni nell'ambito dell'energia sostenibile, inclusi gli investimenti con impatti sulla domanda di energia, quali il miglioramento del rendimento energetico e il raggiungimento di risparmi energetici.

Tra i diversi interventi possibili volti al miglioramento della sostenibilità energetica nel territorio comunale vi è l'obiettivo di riqualificare le case comunali di Largo Roma. Il progetto dovrà completare le opere di manutenzione pregresse e procedere con la ristrutturazione mediante interventi di efficientemente energetico.

L'intervento completa azioni di manutenzione ed efficientamento già avviate negli anni passati, guardando ad una maggiore qualità soprattutto al fine di assicurare agli inquilini alloggi confortevoli e più efficienti.

E' stato approvato con GC 115 del 29/11/2021 lo studio di fattibilità tecnica ed economica di "RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA "CASE COMUNALI LARGO ROMA 1-3" la cui esecuzione comporta una spesa complessiva di € 2.790.000,00= IVA inclusa, di cui € 1.920.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 96.000,00 per costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso e € 774.000,00 per somme a disposizione dell'amministrazione comunale. E 'stata fatta domanda di partecipazione al bando regionale "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", il progetto è risultato ammissibile e finanziabile, si attendono indicazioni più dettagliate per procedere con la progettazione definitiva ed esecutiva e con la redazione del bando per individuare l'impresa cui affidare l'esecuzione dei lavori.

In base al finanziamento affidare la progettazione esecutiva- approvazione progetto esecutivo.

	1
valore atteso	100%

## **OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI**

Nella voce "opere minori" rientrano tutti quegli interventi di manutenzione straordinaria di importo inferiore a 100.000,00 che si rendono necessari di volta in volta sulle proprietà comunali al fine di garantire la loro adeguatezza, buona efficienza e conservazione. Per l'attuazione di tali interventi si ricorrerà all'appalto a ditte specializzate per le manutenzioni specialistiche e i lavori più complessi, mentre per la piccola manutenzione si procederà in economia tramite la gestione diretta dell'ufficio attraverso l'operatività degli operai comunali. Gli interventi di manutenzione sugli edifici comunali dovranno perseguire ed incrementare le attività svolte fino ad ora di rispetto dell'ambiente e risparmio energetico, confermando l'obiettivo di promuovere azioni atte a realizzare un efficace risparmio energetico negli edifici di proprietà e sul territorio comunale come la revisione del PAES.

Inoltre in questa voce ricadono le opere che saranno finanziate con contributi statali come avvenuto nel 2021.

Attuazione di opere minori mediante la progettazione e il ricorso di professionalità interne e mediante le ditte di manutenzione.

N opere	1
valore atteso	100%

n. opere programmate nell'elenco annuale ed appaltate e realizzate

	n. 1
valore atteso	100%

**Urbanistica e gestione del territorio:** gestione dei procedimenti amministrativi legati sia all'attività urbanistica e di edilizia privata al fine di attuare uno sviluppo unitario del territorio e svolgere un ruolo di coordinamento dei vari operatori.

**Finalità da conseguire:**

Attuazione delle previsioni di PGT mediante la verifica delle proposte urbanistiche di privati anche mediante eventuale attivazione di procedure di adeguamento delle attuali previsioni degli strumenti urbanistici.

Assicurare entrate per attuare la programmazione e rispettare il patto di stabilità.

**Obiettivi da raggiungere nel 2022.**

Adozione e approvazione dei piani attuativi che saranno presentati dagli operatori privati.

Approvazione piani attuativi	n. 1
------------------------------	------

valore atteso	100%
---------------	------

nel 2021 è stato avviato l'iter di revisione del PGT con individuazione del professionista e gli incontri con gli stakeholders. Sono state redatte le linee guide per la redazione del PRG i cui macro obiettivi sono :

- Tutela e valorizzazione delle aree non urbanizzate verdi e agricole
- Sviluppo sociale ed economico della nostra comunità in un'ottica di sostenibilità
- Miglioramento della qualità urbana e della dotazione di servizi per i cittadini

Con deliberazione di C.C. n. 62 del 22/11/2021 è stata adottata la variante generale al Piano di Governo del Territorio, la stessa è stata pubblicata dal 29/11/2021 e lasciata in libera visione fino al 28/01/2022 per permettere ai cittadini e agli Enti di fare le proprie osservazioni. Sono pervenute al protocollo

comunale quattro osservazioni da parte dei cittadini e due da parte di Enti sovracomunali. E' necessario attendere il parere di Città Metropolitana prima di andare in consiglio per l'approvazione.

#### Obiettivo 2022

Approvare la variante genere la al Piano di Governo del territorio.

n. 1

valore atteso

100%

**Tutela dell'ambiente:** gestione del servizio di raccolta rifiuti in collaborazione con G.E.S.E.M

#### **Finalità da conseguire:**

Migliore il servizio esistente, promuovendo una raccolta differenziata più puntuale e precisa finalizzata allo stoccaggio dei rifiuti in modo conforme e corretto. Sensibilizzare la cittadinanza ad effettuare un corretto conferimento dei rifiuti sul territorio, anche attraverso nuovi incentivi (regolamento Ecofeste) .

#### **Obiettivi da raggiungere nel 2022:**

Continuare a collaborare con GESEM per incrementare la percentuale di raccolta differenziata del territorio e migliorare l'economicità della gestione e lo svolgimento in maniera unitaria e coordinata del servizio di raccolta smaltimento dei rifiuti.

Allo scopo di promuovere l'attenzione allo sviluppo sostenibile del territorio anche attraverso l'incentivazione di comportamenti virtuosi dei cittadini saranno sottoposti a verifica i quantitativi e le tipologie di rifiuti conferiti sia mediante la raccolta porta a porta sia all'isola ecologica, obiettivo raggiungibile anche grazie ai codici personali sui sacchi sia al sistema di controllo accessi e conferimenti della piattaforma ecologica.

Promuovere la cultura ambientale dei partecipanti alle feste, orientando e sensibilizzando la comunità verso scelte e comportamenti consapevoli e virtuosi in campo ambientale incentivandone la raccolta differenziata mediante l'uso di materiali riutilizzabili rispetto a quelli usa e getta.

#### **Indicatori**

% di raccolta differenziata attesa

80

valore atteso

100

## **ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE E PICCOLE OPERE DI MANUTENZIONE PRESSO GLI STABILI COMUNALI AFFIDAMENTO A GESEM**

Il Servizio di gestione di manutenzioni ordinarie e di gestione del verde pubblico è stato svolto negli anni scorsi attraverso l'affidamento a ditte o cooperative esterne; per una migliore gestione e soprattutto un migliore risultato qualitativo l'amministrazione ha ritenuto affidare il servizio manutentivo e del verde a GESEM, società in house, che svolge già attività di manutenzioni ordinarie e di gestione del verde pubblico per i Comuni limitrofi di Pogliano Milanese, Vanzago e Lainate. La gestione delle attività congiunte con gli altri comuni limitrofi ha il vantaggio di avere un alto livello qualitativo dei servizi grazie alla unitarietà dei controlli e dei mezzi .

**Gestione delle attività di edilizia residenziale pubblica/economico popolare:** gestione e manutenzione in efficienza il patrimonio edilizio pubblico attraverso interventi adeguati di manutenzione periodica e programmata.

### **Finalità da conseguire:**

Mantenere l'efficienza del patrimonio comunale mediante la pianificazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.

### **Indicatori Di Obiettivo:**

- rispetto dei tempi di attivazione degli interventi,
- interventi tempestivi in modo da limitare i danni e i disagi agli utenti.

**Viabilità e circolazione stradale :** Manutenzione straordinaria strade, marciapiedi, arredo urbano, piste ciclopedonali. Realizzazione di nuova segnaletica stradale; le attività dell'ufficio sono finalizzati alla creazione di una rete stradale caratterizzata da aspetti di efficienza e sicurezza.

### **Finalità da conseguire:**

Interventi su strade che rivelano carenze strutturali, con l'obiettivo di migliorare le condizioni di transitabilità.

Controllo dell'attività progettuale delle opere stradali legate alle grandi infrastrutture, in accordo con le Amministrazioni interessate.

Realizzazione parcheggi e riorganizzazione delle aree di sosta esistenti per una maggiore fruibilità e funzionalità.

## **MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI**

Procedere la chiusura dei lavori di riqualificazione 2021 e procedere con la con la redazione della documentazione necessaria per appaltare i lavori di manutenzione strade 2022

Redazione documenti (progetto e documenti di gara) manutenzione strade 2022

valore atteso

100%

Sono previsti, analogamente agli anni precedenti interventi di manutenzione straordinaria per il rifacimento del manto di asfalto di alcuni tratti di viabilità urbana necessitante di regolarizzazione proseguendo nell'opera di continuo monitoraggio e controllo dello stato delle strade comunali. Si procederà, inoltre, a redigere uno studio di fattibilità per facilitare e rendere sicuro l'accesso alla strada che porta alla Cascina Fabriziana.

Si specifica, inoltre, in merito all'aspetto operativo della programmazione del comparto viabilità, gli interventi specifici inerenti i lavori di manutenzione dei piani viabili e marciapiedi verranno analiticamente decisi e coordinati in base alle effettive risorse finanziarie disponibili, basandosi sulle analisi delle necessità effettuate dagli uffici tecnico e Polizia Municipale, tenendo conto anche delle esigenze relative agli interventi sugli impianti di illuminazione e fognature, nonché dei programmi di intervento sulle reti presentati dalle aziende erogatrici di sottoservizi. Le scelte dettagliate relative agli interventi da realizzare e le varie fasi dell'attività di progettazione saranno concertate con la Giunta Comunale e per le priorità si terrà conto dello stato di dissesto delle sedi stradali .

Sono terminati i lavori di realizzazione della nuova strada di accesso al centro abitato e alla zona industriale di Pregnana Milanese, con formazione di rotatoria sulla sp 172 "BAGGIO-NERVIANO", con l'apertura della nuova strada si rende necessario il completamento degli interventi connessi alla strada e completare i lavori di riqualificazione ambientale degli spazi resi disponibili dalla demolizione del cavalcaferrovia, riprogettando la viabilità di viale Lombardia, con particolare riferimento agli attraversamenti pedonali, alla eliminazione di tratti pericolosi e alla riorganizzazione delle aree di sosta per una maggiore fruibilità e funzionalità viabilistica.

A tal fine è stato dato l'incarico ad un topografo di eseguire il rilievo delle aree che sarà poi utilizzato come base per la progettazione. La realizzazione della rotonda su via Lombardia darà la possibilità di ripensare in maniera unitaria (anche istituendo sensi unici e zone 30) e riorganizzare il comparto di via dei Rovedi, di via Vittorio Emanuele e la viabilità di entrata ed uscita dal centro storico decongestionando zone

del paese in cui la presenza delle scuole e di servizi pubblici rendono problematica la sosta e la viabilità in determinati orari.

Individuazione e affidamento incarico per riqualificazione piazza SS. Pietro Paolo e Primo Maggio	1
valore atteso	100%

### **Piazza SS Pietro e Paolo e Piazza Primo Maggio**

Si è deciso di suddividere l'intervento in più annualità ciascuna di € 200.000,00 per un importo complessivo di 600.000,00 . L'intervento, ha un duplice obiettivo: iniziare l'opera di valorizzazione delle piazze partendo dalla manutenzione straordinaria della pavimentazione della piazza SS. Pietro e Paolo al fine di poter usufruire degli spazi in tempi brevi anche se con una sistemazione non definitiva, e, realizzare opere propedeutiche ad un progetto più dettagliato.

Un progetto che intende le piazze non come spazio a se stante ma come un tutto unitario, un unico spazio continuo tra le due piazze che non potrà prescindere dalla riqualificazione di via Roma; come si può comprendere la visione della riorganizzazione delle piazze dovrà tenere conto anche dalla razionalità del sistema mobilità e delle piste ciclabili in atto in altre aree del paese.

Si prevede, nel primo anno, l'individuazione di un professionista che rediga un progetto di riqualificazione unitario e intervenire in tempi brevi con una manutenzione straordinaria al fine di migliorarne la fruibilità nell'immediato.

Concludere i lavori di via Cervi e della nuova strada di collegamento tra la nuova rotonda di viale Lombardia e via Vittorio Emanuele di cui si è parlato precedentemente.

### **REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI PERCORSI CICLOPEDONALI**

Obiettivo dell'intervento è realizzare un sistema di interventi puntuali per completare, potenziare, raccordare il sistema ciclabile e ciclopedonale esistente. Obiettivi da raggiungere con questo intervento sono: aumentare il numero delle persone che si muovono in bicicletta, o a piedi, diminuire simultaneamente la percentuale di persone che utilizzano l'auto per raggiungere: scuole, posto di lavoro e servizi pubblici, aumentare sensibilmente la qualità della vita riducendo l'inquinamento.

La realizzazione di una rete di percorsi ciclabili risponde quindi essenzialmente all'obiettivo di mantenere e incrementare l'accessibilità alle strutture presenti sul territorio mediante sia la realizzazione di nuove infrastrutture sia mediante il recupero di percorsi, passaggi, strade campestre già esistenti.



Per percorso ciclabile si deve intendere non solo la pista ciclabile vera e propria ma un percorso viabile dotato di segnaletica regolare destinata in maniera ordinata al movimento ciclabile. La rete di piste ciclabili é da progettare in modo tale da garantire prima fra tutte la sicurezza, essere destinata al traffico quotidiano e all'uso ricreativo collegando in modo particolare i parchi, il centri ricreativi (giovani ed anziani), le fermate dei mezzi pubblici (stazione e fermate bus), le scuole, le zone produttive, servizi pubblici e commerciali senza dimenticare i collegamenti con i paesi limitrofi; le piste o percorsi ciclabili devono creare una rete interconnessa mediante la riduzione della velocità veicolare sulle vie cittadine, la creazione di spazi separati e protetti ed essere accessibile autonomamente anche da parte di bambini, anziani, disabili.

Completare lo studio delle alternative progettuali con una progetto più dettagliato al fine di poter accedere ai bandi nazionali e/o regionali al fine di reperire le risorse e finanziare l'intervento. .

1

valore atteso

100%

**Gestione del servizio idrico integrato** gestione e collaborazione con CAP Holding della rete idrica e fognaria.

**Finalità da conseguire:**

Realizzazione e completamento dei collettori fognari nelle zone che ne sono sprovviste.

**Obiettivi :**

Collaborare con Amiacque verificare se i cittadini, delle strade in cui è stata realizzata la fognatura negli anni scorsi hanno provveduto agli allacciamenti.

**Tutela dell'ambiente:** Gestione del verde pubblico – Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, coinvolgimento e sensibilizzazione dei cittadini verso le problematiche ambientali mediante manifestazioni vari.

**Finalità da conseguire:** Miglioramento delle condizioni del verde pubblico sia attraverso il ricorso a società esterne, sia attraverso l'acquisto di materiale per realizzare in economia interventi di manutenzione.

Aumento del patrimonio arboreo nelle aree a verde, lungo le strade e piazze comunali.

Coinvolgimento la sensibilizzazione dei cittadini verso le problematiche ambientali; Miglioramento delle condizioni del verde pubblico.

## **MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO ED STRUTTURE PER VERDE PARCHI E SPAZI APERTI**

Gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno attuare tutte quelle azioni necessarie per una gestione del verde pubblico efficiente al fine di massimizzarne la funzione estetica, ricreativa, paesaggistica, igienico-sanitaria e migliorare, in termini di cura, funzionalità e fruibilità del verde da parte dei cittadini, affrontando contemporaneamente temi come la manutenzione del verde, la pulizia, il controllo delle criticità (vandalismo), l'animazione ecc.

## **INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE, IMPIANTI E ARREDO URBANO DELL'AREA FESTE DI VIA GALLARATE**

Le strutture esistenti quali la cucina, le aree prospicienti il manufatto in c.a , essendo datate, richiedono un intervento di manutenzione straordinaria.

Nel 2021 causa Covid non è stato possibile organizzare le consuete manifestazioni dedicate all'ambiente in presenza che saranno proposte nel 2022 sperando di aver nel frattempo superato l'emergenza sanitaria.

### **Indicatori**

n. organizzazione giornate dedicate all'ambiente	n. 3
valore atteso	100%
n. piante nuove piantumate	n. 20
valore atteso	100%
Sistemazione parchi	1
Valore atteso	100%

**Illuminazione Pubblica** – Manutenzione ed efficienza della p.i. Redazione progetto Illuminotecnico integrato del territorio e bando di gara per individuare nuovo gestore della manutenzione e attuatore del progetto.

**Finalità da conseguire** Realizzare interventi di miglioramento dell'impianto di pubblica illuminazione finalizzati al risparmio energetico, al rispetto degli standard di sicurezza e alla diminuzione dell'inquinamento luminoso

## **RIQUALIFICAZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SMART CITY**

L'intervento prevede la riqualificazione illuminotecnica dell'intero territorio comunale, ed in particolare il rifacimento integrale degli impianti più obsoleti e l'adeguamento dei restanti a leggi e norme di settore anche ai fini del risparmio energetico, del contenimento dell'inquinamento luminoso e dell'introduzione di tecnologie di tipo smart city.

L'area d'intervento è quindi mirata alla riqualificazione illuminotecnica favorendo, nel rispetto delle normative e direttive di legge, una migliore percezione e gradevolezza dell'ambiente notturno migliorandone la visione, riducendo gli abbagliamenti, la luce intrusiva e contenendone l'impatto ambientale con l'impiego anche di tecnologie di nuova generazione per l'illuminazione quali quelle a LED a bassa temperatura di colore in funzione della specifica applicazione.

Obiettivo prioritario è, quindi, una riqualificazione che mira al contenimento dei consumi energetici coordinando i futuri interventi di riqualificazione del territorio comunale.

Un elemento di attenzione del progetto sarà la proposta di materiali che garantiscono soluzioni che favoriscano ridotti livelli di manutenzione periodica ed una durata nel tempo.

### **Obiettivi da raggiungere 2022**

Nel 2018 è stato presentato un project financing da parte di un operatore privato che prevede :

- mappatura di tutti i punti luce presenti sul territorio di Pregnana Milanese (sia di quelli di proprietà comunale sia di quelli ex ENEL SOLE S.R.L.);
- analisi e quantificazione dei consumi energetici al fine di valutare le varie possibilità di intervento finalizzate all'incremento dell'efficienza energetica;
- programmazione nel tempo della riqualificazione e messa a norma degli impianti esistenti.

A ottobre 2018 il Consiglio comunale ha approvato la proposta di "Affidamento in concessione del servizio di illuminazione pubblica, mediante finanza di progetto ex art. 183 comma 15 del D.lgs 50/2016" presentata dalla Società HERA LUCE S.r.l. riconoscendone la pubblica utilità. Il valore economico presunto della concessione, per la sua intera durata pari a 20 anni, ammonta ad € 4.386.040,00 € al netto dell'IVA con un canone annuo pari a € 219.302,00 al netto di IVA, la scelta del concessionario avverrà ponendo a gara il progetto presentato dalla società proponente.

In data 18 agosto 2021 è stata lanciata, sulla piattaforma regionale SINTEL, la procedura aperta di “Affidamento in concessione del servizio di illuminazione pubblica, mediante finanza di progetto ex art. 183 comma 15 del D.lgs 50/2016”

Con determinazione del Responsabile del Settore Assetto ed Uso del Territorio n. 483 del 27/10/2022 è stata aggiudicata all'impresa HERA LUCE S.r.l. l'affidamento in concessione mediante l'istituto del project financing ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs. 50/2016 , la realizzazione dei lavori di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica, la gestione e manutenzione della pubblica illuminazione. L'importo contrattuale ammonta ad Euro 4.325.032,20 oltre IVA di legge per la durata di 20 anni con un canone annuale di € 216.251,61;

I prossimi step sono approvare il progetto esecutivo, stipulare il contratto e iniziare con i lavori di riqualificazione.

### **Indicatori**

collaborare con il gestore degli impianti al fine attuare il progetto di riqualificazione	1
valore atteso	100%

**Gestione del servizio necroscopico cimiteriale;** servizi necessari al funzionamento del cimitero che consistono nella gestione sia delle pratiche burocratiche connesse con le attività cimiteriali (svolte da altri uffici), sia con l'esercizio diretto delle attività manuali necessari. Pulizia e custodia del Cimitero. Esecuzione dei servizi cimiteriali (Inumazioni-Tumulazioni, Esumazioni Estumulazioni e Traslazioni)

### **Obiettivo 2022**

Dopo aver informatizzato la gestione del cimitero nel 2022 si dovrà procedere con la programmazione delle esumazioni e la risistemazione dei campi a terra.

### **Finalità da conseguire .**

Miglioramento del decoro del Cimitero comunale, attraverso il rispetto delle Leggi e i regolamenti vigenti in materia di Polizia Mortuaria, dei relativi servizi sia attraverso opere di manutenzione ordinaria che straordinaria .

### **Obiettivo**

Fornire un servizio ordinato e decoroso per questa funzione civica.

Tempestività degli interventi di manutenzione dell'impianto elettrico per le lampade votive.

### **Indicatori Di Obiettivo:**

Rispetto dei tempi di attivazione degli interventi di manutenzione

---

Realizzazione degli interventi di esumazione e traslazione programmate n.	10
valore atteso	100%

---

**RISORSE UMANE disponibili**

Le risorse umane attualmente impiegate presso l'Ufficio Tecnico sono:

- n. 1 dipendente qualifica funzionale D.3.
- n. 1 dipendente qualifica funzionale C.5.
- n. 1 dipendenti qualifica funzionale C.5 (part time)
- n. 1 dipendente qualifica funzionale C.5.
- n. 1 dipendente qualifica funzionale B.6.

**RISORSE STRUMENTALI disponibili:** le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

**RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili:** le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci

**FONTI DI ENTRATA disponibili:** le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

## SETTORE EDUCATIVO CULTURALE SPORTIVO

### OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

Programmazione, controllo e gestione di tutte le attività relative a:

- **Servizi scolastici ed extrascolastici:**
  - pre e post scuola
  - trasporto scolastico
  - ristorazione scolastica e procedure informatiche di gestione del servizio
  - procedure Dote Scuola.
  
- **Piano per il Diritto allo Studio** – definizione e redazione del documento di programmazione, finalizzato al sostegno economico finanziario e organizzativo all’Istituto Comprensivo Statale e alla Scuola dell’Infanzia Paritaria “A. Gattinoni” da parte dell’Amministrazione Comunale.  
La convenzione triennale in essere tra Comune e Scuola A. Gattinoni prevede l’erogazione di un contributo annuale di € 52.500,00 finalizzato al supporto della gestione ordinaria didattica e al funzionamento della scuola, oltre al contributo annuale di € 1.500,00 per le attività integrative progettuali.
  
- L’Assessorato alla Pubblica Istruzione intende istituire borse di studio per studenti residenti, diplomati delle scuole secondarie di secondo grado, che abbiano ottenuto un risultato pari a 100/100; l’iniziativa è in verifica rispetto alle disponibilità di bilancio.
  
- Contributo indiretto quale supporto formativo di educazione civica agli alunni delle classi prime e seconde dell’I.C.S. “A. Rizzoli”- scuola secondaria, attraverso l’accompagnamento ad una visita al Palazzo della Regione Lombardia per assistere ad una seduta del Consiglio Regionale, se fattibile, a spese dell’Amministrazione Comunale. L’iniziativa dovrà essere pianificata e programmata in accordo con la dirigenza scolastica e sulla base situazione di emergenza da Covid-19, oltre che sulla base delle disponibilità di bilancio.
  
- **Servizio di ristorazione scolastica** ed altri servizi ristorativi comunali affidata in concessione alla ditta Sodexo Italia s.p.a.; a seguito della proroga per recupero della sospensione del servizio dal 24 febbraio al 31 agosto 2020 e dell’approvazione della ripetizione del contratto, come previsto dai documenti originari di gara, la concessione si concluderà con l’A.S. 2025-2026.  
L’ufficio monitora in collaborazione con i tecnologi alimentari e i componenti della Commissione Mensa la regolare esecuzione del servizio, oltre all’applicazione del progetto tecnico offerto in sede di gara.

Nel corso dell'anno scolastico 2021-2022 a causa delle norme per il contenimento dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e delle diverse situazioni di quarantene, si è reso necessario introdurre delle modifiche all'organizzazione del servizio per il plesso della scuola primaria e per il plesso della secondaria. La riorganizzazione riguarda principalmente i tempi e la sistemazione degli alunni nei refettori; parte delle nuove modalità comporteranno una maggior spesa, in quanto necessitano dell'ampliamento dell'orario di servizio del personale Sodexo necessario alla somministrazione e distribuzione dei pasti.

- **Controllo qualità della ristorazione scolastica prosegue proficuamente il servizio** svolto dalla società I.S.A.N. Istituto per la sicurezza alimentare e la nutrizione; i tecnologi alimentari incaricati svolgono le seguenti attività, monitorati dall'Ufficio:
  - sopralluoghi al centro cottura e ai refettori per la verifica del servizio;
  - partecipazione alle riunioni della Commissione Mensa;
  - attività di verifica della gradibilità dei piatti proposti in menù;
  - organizzazione corsi teorico pratici per la Commissione, per gli insegnanti e personale comunale; è in via di organizzazione un corso, che si svolgerà entro il mese di giugno 2022;
  - organizzazione incontri con gli alunni su temi di educazione alimentare, sulle modalità di valutazione del gradimento dei piatti in menù e di proposte alternative per i menù – in verifica rispetto alla situazione di emergenza sanitaria e alla opportunità di proporre tali incontri.
  
- **Informatizzazione delle procedure** di iscrizione, rilevazione presenze e pagamento servizi scolastici di ristorazione, trasporto, pre e post scuola, attivato attraverso la società Progetti e Soluzioni, incaricato fino all'anno scolastico 2023-2024.

Dal 2021 i servizi scolastici si pagano con il sistema del PagoPA e le famiglie possono ricevere comunicazioni su tutti i servizi, scadenze dei pagamenti comprese, tramite App IO.

Inoltre, dal mese di gennaio 2022 è stato attivato l'accesso ai servizi scolastici dal portale del sito web comunale attraverso Spid.
  
- **Servizi sportivi e del tempo libero** - compatibilmente con la ripresa delle attività, l'ufficio procederà alla organizzazione di:
  - **manifestazioni sportive** (a titolo esemplificativo la Festa dello Sport "Mettiamoci in gioco");
  - **supporto organizzativo** alle attività ed iniziative delle associazioni e gruppi sportivi;

- **gestione dell'utilizzo della strutture comunali** (utilizzo palestre, Area Feste, Auditorium Comunale e Auditorium del Centro Anziani, sala "E. Zucchetti" della Biblioteca);

- **gestione delle Convenzioni tra Comune ed Associazioni/Gruppi Sportivi** per l'utilizzo delle strutture: Gruppo Sportivo Pescatori Pregnanesi per la gestione del Laghetto Verde, Gruppo Sportivo Pregnanese per la gestione del Campo di calcio c/o Centro Sportivo);

- **Gestione del Centro Sportivo "A. Cogliati":**

1. **Protocollo d'Intesa tra Comune e Associazione Nuova Bocciofila Pregnanese** si è concluso il 31/12/2021; come già indicato in documenti amministrativi precedenti e dagli atti del Settore Assetto e Uso del Territorio che confermano la volontà dell'Amministrazione Comunale di riqualificare e ristrutturare la struttura del Bocciodromo, l'Ufficio competente procederà ad affidare i lavori per gli interventi sulla struttura, che sarà trasformata in spazio sportivo polifunzionale/palestra, al fine di soddisfare le continue richieste di spazi per attività sportive diverse da parte delle associazioni locali.

2. **Convenzione tra Comune e G.S.D. Pregnanese** prosegue la gestione del campo di calcio, dei due campetti coperto e scoperto e degli spogliatoi da parte del gruppo sportivo, che ha ripreso le attività di allenamento per tutte le squadre e continua gli allenamenti anche presso il campo di calcio dell'Oratorio, per cui il Comune ha destinato apposito contributo per il rimborso spese alla Parrocchia da parte del G.S.D.P.

3. **Gestione bar/ristorante** nel 2021 è stata approvata la separazione dal resto delle strutture sportive del Centro e si è reso l'immobile bar esclusivamente commerciale. E' stata bandita una procedura aperta per l'affidamento in locazione dell'immobile bar/ristorante che è andata deserta. L'Amministrazione Comunale, a seguito della non partecipazione alla gara indetta, sta valutando quale indirizzo e finalità assegnare al locale per riavvianne l'utilizzo e metterlo a disposizione della comunità.

- **Fontanile Serbelloni** nel corso del 2020-21 le attività presso il CAL sono state sospese, ad eccezione della ripresa di iniziative a cura dell'Associazione Il Prisma – Amici del PLIS che continua i suoi interventi di carattere ambientale di pulizia e sorveglianza sull'area verde, nel rispetto della natura e al fine di contenere/prevenire atti di incuria da parte degli utilizzatori del parco. L'ufficio nel corso del 2022 dovrà valutare con gli assessorati di competenza se riprendere le indicazioni della deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2020 con cui si sono approvate nelle linee generali le modalità di affidamento della gestione del CAL.



- **Servizi ed attività culturali** promosse e organizzate sul territorio al fine di ampliare e differenziare il più possibile l'offerta culturale e ricreativa. Diverse le manifestazioni culturali consolidate e mantenute, tra le quali citiamo:
  - **Giornata della memoria** del 27 gennaio con proposte rivolte alla popolazione scolastica e alla generalità dei cittadini.
  - **Giorno del Ricordo** del 10 febbraio con proposte rivolte alla generalità dei cittadini.
  - **Carnevale**, diversi eventi organizzati in collaborazione con le consulte associative e l'Oratorio San Giovanni Bosco.
  - **“Donne dagli Occhi Grandi”** rassegna di spettacoli, incontri di presentazione di libri, film e altro dedicati alla popolazione femminile e proposte generalmente nel corso del mese di marzo.
  - **Giornata per contrastare i disturbi alimentari** in collaborazione con l'Associazione nazionale Mi nutro di Vita – fiocco rosa.
  - **Spettacoli teatrali di compagnie dilettantistiche** del territorio da realizzare presso l'Auditorium Comunale, proseguendo il percorso iniziato gli scorsi anni – in corso d'anno si concluderà l'iter di intitolazione della struttura al compianto prof. Giorgio Carezzi.
  - **Rassegna di concerti musicali** in collaborazione con le associazioni giovanili locali sia in occasione di eventi istituzionali, sia su richiesta specifica dei gruppi che operano sul territorio.
  - **“Art'in Strada”** da realizzare nel mese di maggio quale festa di primavera, con la proposta di diverse iniziative rivolte a tutte le fasce di età.
  - **Cinema all'aperto** affidato per tre anni, a seguito di manifestazione d'interesse e gara negoziata, al Cinemambulante di Maurizio Casula, prevede la realizzazione di massimo 4 proiezioni all'aperto nei mesi di giugno e luglio. L'iniziativa ha riscosso sempre un certo successo.
  - **Cineforum** organizzato dal **Cinema Teatro Flores** di Vanzago per il periodo invernale, dopo l'interruzione nel 2020 è in verifica per riprendere dall'ottobre 2022.
  - Rassegna **“Cinetalk** organizzata presso l'Auditorium Comunale in collaborazione con un gruppo giovanile appassionato di cinema. Sono previsti a rassegna n. 5/6 film concordati con l'Assessorato alla Cultura; al termine delle proiezioni il gruppo giovanile coordinerà un dibattito/confronto generale sui film proposti.
  - **“Un, due... Teatro!”** Stagione teatrale per bambini in cui sono inseriti anche gli spettacoli della rassegna intercomunale “E' arrivato un bastimento...!” curato dalla Ditta Giocofiaba di Milano, che intende riprendere con regolarità gli appuntamenti con la stagione 2021-2022.
  - **Una sera a teatro** rassegna di 6 spettacoli con compagnie teatrali dilettantistiche, realizzata presso l'Auditorium Comunale. In verifica la

realizzazione sulla base delle normative di contrasto alla pandemia da Covid-19.

- **Stagione teatrale per adulti** rassegna di 7 spettacoli c/o i teatri milanesi, in particolare presso il Piccolo Teatro di Milano – Teatro d’Europa e le sue sale. Nel corso del 2022 si procederà a verificare il possibile recupero degli spettacoli sospesi per la pandemia nel 2020 e la proposta per la stagione 2022-2023.
- **Stagione Lirica** c/o il teatro La Scala di Milano con la proposta di tre opere di cui un balletto e/o un concerto e due opere liriche. Anche per la stagione lirica è in verifica la possibilità di ripresa della partecipazione agli spettacoli a Milano.
- **“Pregnana in Festa”** con la proposta di una serie di eventi per la festa patronale con mostre, spettacoli, incontri con autori e attività musicali.
- **25 novembre – giornata internazionale per l’eliminazione della violenza contro le donne** – spettacolo/performance presso l’Auditorium Comunale.
- **Iniziative natalizie** in collaborazione con le associazioni socio culturali e sportive locali, tra cui il tradizionale Presepe Vivente e il concerto corale.
- **Mostre/Personali di pittura** periodicamente proposte in collaborazione con l’Associazione Dipingerho – eventi da riavviare periodicamente presso la sala “E. Zucchetti” e in collaborazione con la Commissione Biblioteca.

Stante la conclusione della situazione pandemica entro il 31 marzo 2022, si auspica la ripresa della proposta di eventi secondo la regolarità degli anni pre pandemia.

- **Servizio biblioteca** – inter prestito bibliotecario, consultazione in loco, attività di lettura e studio, oltre all’organizzazione di eventi rivolti a tutte le fasce di età della popolazione, con la finalità di promuovere le attività di lettura. Mantenimento della collaborazione con la Commissione Biblioteca, per arricchire l’offerta culturale e proporre attività tra cui:
  - **“Ti presento un libro”** incontri con autori/presentazioni di libri, rassegna in via di definizione.
  - **“Crescere coi Libri”** – prosecuzione progetto ormai consolidato dal 2016.
  - **Mostra mercato del libro** nel periodo natalizio in collaborazione con la Commissione Biblioteca. L’iniziativa è stata ripresa nel novembre 2021.
  - **Animazioni letterarie** rivolte alla popolazione scolastica, in particolare con la scuola primaria e dell’infanzia.
  - **Colazioni in biblioteca** con letture e giochi animati su libri, rivolti a bambini dai 3 anni.

Sia le animazioni che le Colazioni sono state sospese con la situazione di emergenza sanitaria; si sta definendo una nuova proposta da avviare alla conclusione del periodo di emergenza.

- **Open Day/Festa** della biblioteca realizzata solitamente nel mese di settembre all'interno del programma della Festa del Paese. Nell'anno 2021 è stata proposta l'apertura dal pomeriggio con anche un evento serale rivolto alle famiglie. Per l'anno 2022 l'intenzione è di riprendere secondo le modalità con cui l'appuntamento si svolgeva fino al 2019.

**Giornate + TECA** saranno riproposte alla ripresa regolare delle attività, per un rafforzamento dei servizi bibliotecari e della frequenza del servizio in generale, attraverso l'acquisizione di nuove tessere biblioteca.

**Concorsi letterari rivolti ad adolescenti e giovani**, sono mantenuti e realizzati in collaborazione con la Commissione Biblioteca, con cui saranno scelti i temi differenziati per le due fasce di età.

**Apertura serale della sala studio della Biblioteca** iniziativa rivolta a studenti universitari e autogestita da giovani volontari con i referenti giovani della Commissione Biblioteca; con l'anno 2022 l'apertura è stata garantita per due sere alla settimana durante il periodo della sessione invernale d'esame. Sospesa nel periodo di pandemia, ripresa e inserita tra le attività del progetto Outdoor – Bando La Lombardia è dei giovani 2020, l'iniziativa mantiene la finalità di autogestione in autonomia di uno spazio pubblico da parte di un gruppo spontaneo di giovani.

**Proposta di un'apertura al sabato pomeriggio** da avviare a far data dal mese di marzo in poi gestita dai commissari e altri volontari, per ampliare l'offerta della biblioteca come luogo culturale dove socializzare e confrontarsi culturalmente – sospesa e in attesa di avviarsi compatibilmente con la situazione pandemica.

**Gaming zone** la cui realizzazione andrà completata con l'acquisto della play station e, a seguire, la pubblicità della nuova attività per il tempo libero all'interno della biblioteca.

**Ripresa e potenziamento del collegamento tra la biblioteca comunale e la biblioteca scolastica** – attività coordinata con i docenti dei tre plessi scolastici nell'ottica e con gli obiettivi di sviluppare ed approfondire la frequenza della biblioteca da parte della popolazione scolastica; promuovere la lettura a partire dai più piccoli; in valutazione la ripresa di attività ed eventi centrati sull'animazione dei libri e sul tema della lettura in generale, da svolgere in presenza.

**Proposta di più corsi del tempo libero tra cui :**

- lingue straniere, informatica oltre a seminari/incontri su temi specifici con personale del CSBNO;
- scuola di teatro e animazione realizzati all'interno dell'Auditorium Comunale in orario extrascolastico e rivolto a diverse fasce di

popolazione; l'Amministrazione Comunale valuterà proposte da soggetti esperti in attività teatrali, che operano sul territorio o che collaborano in diverso modo alla proposta culturale e teatrale nell'ambito del rhodense. In valutazione le modalità di affidamento.

- **Procedure per l'assegnazione del premio di laurea** biennale dal 2019 istituito in memoria del prof. Eugenio Zucchetti – bando, pubblicizzazione iniziativa, raccolta domande, definizione commissione di valutazione elaborati, organizzazione cerimonia di conferimento del premio. Nel corso del 2022 non sarà aperto il bando, in quanto realizzato il bando 2021-2022 le cui domande sono state n. 2 entrambe lauree magistrali.
- **Comunicazione istituzionale** – realizzazione e pubblicazione del periodico comunale, il cui coordinamento redazionale e stampa saranno oggetto di gara di appalto; le procedure prevedono la riunione periodica del Comitato di Redazione per l'impostazione di ogni numero del giornale con la partecipazione della segretaria.  
L'incarico per la stampa di manifesti e altro materiale di comunicazione comunale è stato affidato dal 2020 a seguito di gara aperta ed è svolto dalla società Cooperprint Impresa Società Cooperativa Sociale di Pregnana Milanese; affidamento è in scadenza al 31.12.2022 ed è previsto in capitolato la ripetizione del contratto.
- **Servizio di Asilo nido e dei servizi alla prima infanzia spazio di socializzazione e gruppo gioco**; gestione diretta del bando annuale per le iscrizioni e monitoraggio periodico delle frequenze sia per il servizio di asilo che dei servizi complementari di spazio famiglia e gruppo gioco; definizione della graduatoria e monitoraggio con la coordinatrice dei servizi per gli inserimenti e gli aggiornamenti delle graduatorie.  
**Autogestione**, finalizzata ad organizzare più aperture mensili dell'asilo nella giornata di domenica per attività ludico ricreative con i genitori, rivolte sia alle famiglie che frequentano i servizi, sia a nuclei familiari con minori da 3 a 6 anni è stata sospesa nel periodo pandemico e si riproporrà alla conclusione del periodo di emergenza sanitaria.  
**Apertura serale** periodica – progetto denominato “Una serata per mamma e papà” - con la presenza di personale della Cooperativa Koinè, rivolto alle famiglie dei frequentanti i servizi, durante la quale i genitori potranno lasciare i propri figli al nido e trascorrere così una serata di coppia – in valutazione la ripresa alla conclusione del periodo pandemico.

- **Misura Nidi Gratis 2022-2023** l'ufficio provvede ad inoltrare domanda alla Regione Lombardia secondo le diverse finestre di adesione e segue l'istruttoria per l'accettazione della domanda del Comune; in seguito pubblicizza alle famiglie la possibilità di presentazione delle loro domande e successivamente segue le diverse fasi di rendicontazione dei costi delle rette a carico delle famiglie ammesse e finanziate, in modo da poter ricevere il contributo regionale e pagare il concessionario al posto delle famiglie stesse, che usufruiscono del servizio gratuito.

Dal settembre 2021 sono state aggiornate le rette del 5%, aggiornamento ammesso dalla regione Lombardia per l'adesione dei Comuni alla misura.

- **Sistema integrato 0-6 anni** è stato costituito nel 2019 il Tavolo 0-6 anni voluto dall'Amministrazione Comunale – Assessorato all'Istruzione e Assessorato alle Politiche Sociali – a seguito della conferma del contributo annuale di Regione Lombardia ai Comuni, contributo destinato ad interventi specifici mirati sulla fascia di popolazione in questione, al fine di finanziare le attività, i servizi, la formazione e gli interventi edilizi sulle strutture interessate, che può essere destinato alla realizzazione di progetti condivisi mirati allo sviluppo di servizi e/o attività specifiche riguardanti tutti i soggetti coinvolti (minori, genitori, insegnanti ed educatori). Al tavolo si incontrano le referenti di asili nido/micronidi e delle scuole dell'infanzia statale e paritaria.

Dopo la sospensione negli anni 2020 e 2021 l'Assessorato è intenzionato a concludere il progetto rivolto a genitori, educatori e docenti dei servizi iniziato con la società "Percorsi formativi 0-6" specificamente qualificata per la realizzazione di percorsi educativi e formativi rivolti a educatori e famiglie.

**Progetto sperimentale** "Polo infanzia 0-6" proposto dalla responsabile/coordinatrice educativa del micronido "Cocco e Drilli". Il progetto, che riprende i contenuti della Legge 107/2015 denominata "Buona scuola", consiste nella proposta di trasformare il micronido in una struttura che gestirebbe i servizi sperimentali di nido-scuola per la fascia da 0 a 6 anni, suddiviso in 3 gruppi: gruppo piccoli 0-1 anno; gruppo 1 – 2 anni; gruppo 3 – 6 anni. Il progetto è in valutazione per l'approvazione in Giunta e successiva autorizzazione comunale.

- **Celebrazioni istituzionali** – organizzazione e realizzazione delle cerimonie commemorative delle giornate del 25 aprile, 2 giugno, IV Novembre – compresa la proposta di attività specifiche e dedicate alla popolazione scolastica ed iniziative culturali rivolte alla generalità dei cittadini sui temi delle ricorrenze istituzionali.

- Gestione dei **patrocini comunali** concessi ad associazioni socio culturali, gruppi sportivi e altri enti per l'organizzazione di iniziative ed eventi sul territorio.  
Ad oggi abbiamo un numero definito di patrocini consueti richiesti da parte di associazioni che organizzano ogni anno eventi/manifestazioni specifiche proprie dell'attività associativa svolta. Il numero medio di richieste di patrocinio è di circa 20 richieste annuali, in verifica dopo il periodo di pandemia che ha segnato una riduzione delle richieste.
- Procedure di adesione al **Coordinamento provinciale La pace in Comune** e alle proposte di attività ed iniziative specifiche sul tema. Un evento importante è la realizzazione della Giornata della Pace in collaborazione con le scuole locali. Adesione, supporto e partecipazione alla Marcia per la Pace Perugia Assisi solitamente organizzata ogni due anni dal Coordinamento Nazionale per la Pace di Assisi. Prosegue il sostegno al progetto di cooperazione internazionale, a cui il Comune aderisce dal 2004, con l'Associazione italo rumena Inima pentru Inima per il mantenimento della "Casetta Elena" di Macin quale struttura protetta per bambini in stato di abbandono da parte delle loro famiglie o in situazioni di indigenza.
- Attività ordinaria d'uffici consistente principalmente in:
  - gestione del **P.E.G.** , piano dettagliato degli obiettivi, ciclo della performance, controlli entrate derivanti dalla gestione dei servizi e di altre attività sopra dettagliate;
  - servizio di supporto agli organi istituzionali Consiglio e Giunta Comunale, alla Commissione Consiliare socio culturale;
  - gestione ordinaria degli uffici, deliberazioni, determinazioni, liquidazioni e contratti di appalto per servizi e forniture di beni.

Gli **obiettivi prioritari** del settore per il 2022, salvo modifiche volute e concordate con la Giunta Comunale e/o gli assessori di riferimento, sono i seguenti:

**Biblioteca Comunale** – prosecuzione del progetto **OUTDOOR** da concludere definitivamente entro febbraio/marzo 2022; il progetto è stato finanziato da Regione Lombardia nell'ambito del bando "La Lombardia è dei Giovani" 2020, a cui il nostro ente aderisce in partenariato con altri Comuni e Associazioni/Cooperative e per cui la Regione ha definito i temi delle diverse attività ed azioni progettuali.

Nell'ambito del progetto sono inserite altre azioni/attività elencate di seguito:

- mantenere ed ampliare le proposte culturali, ricreative e del tempo libero in collaborazione con il gruppo spontaneo di giovani all'interno della Biblioteca Comunale – attività avviata in modo limitato nel 2021 per la situazione emergenziale

sanitaria; si prevede la ripresa fino a conclusione progetto o comunque fino alla richiesta dei giovani;

- riorganizzazione e prosecuzione del cineforum su temi giovanili, da realizzare nel periodo invernale autogestito dal gruppo informale giovanile e realizzato presso l'Auditorium Comunale.

**Carta dei Servizi** - obiettivo specifico e strategico avviato nel 2021 e da realizzare completamente nel 2022; considerato il percorso formativo in ambito di comunicazione e di supporto alla definizione dei materiali informativi, comunicativi, pubblicitari e divulgativi dell'operato amministrativo, si conferma l'intenzione dell'Amministrazione Comunale di realizzare una Carta dei Servizi secondo un'impostazione grafica e testuale chiara, semplice e di immediato recepimento da parte dei cittadini.

In particolare gli uffici afferenti al Settore imposterà come allegato della Carta generale la Carta dei Servizi culturali con un'infografica iniziale su tutti i servizi offerti; a seguire saranno schematizzati gli obiettivi culturali e gli strumenti di monitoraggio di gradibilità dei servizi offerti, con attenzione precisa ad interessare e coinvolgere il pubblico adolescente/giovane.

**Progetto GERLA2.0** – finanziato da Fondazione Cariplo a cui è stato presentato in partenariato con altri Comuni, con Enti del Terzo Settore e con capofila l'Associazione Passi e Crinali, è stato prorogato per il recupero del periodo di sospensione attività del 2020, per l'anno 2022 l'intervento attivo dell'ufficio con compiti specifici:

- proseguire nella stampa di tutti i materiali inerenti la pubblicità e la diffusione del progetto, delle attività e dei prodotti da realizzare;
- seguire tutte le attività ed azioni all'interno del terreno reso disponibile dall'Amministrazione Comunale per realizzare lo zafferanato, una parte coltivata ad orto e fiori per le attività della popolazione scolastica;
- concludere l'azione di inserimento all'interno delle attività dello zafferaneto una unità di tirocinio formativo per supportare e realizzare le attività necessarie nei tempi e nei modi corretti ai fini del raccolto del prodotto finale.

RISORSE UMANE disponibili:

n. 1 Responsabile;

n. 1 Unità di personale (part time a 30 ore) per Ufficio Scuola/Sport;

n. 1 Una unità di personale per la Biblioteca.

Inoltre, attraverso appalto a Cooperativa di Servizi il settore si avvale della collaborazione di una unità di personale per n. 4 ore complessive settimanali.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

#### INDICATORI IN %

Definiti sulla base della ripresa prevista dopo la pandemia da Covid-19:

<u>Numero iniziative culturali da realizzare n. 15</u>	valore atteso	100
Numero iniziative realizzate		
<u>Numero eventi in biblioteca da realizzare n. 8</u>	valore atteso	100
Numero iniziative realizzate		
<u>Numero iniziative sportive da realizzare - n. 5</u>	valore atteso	100
Numero iniziative realizzate		
<u>Carta dei Servizi culturali</u>	valore atteso	100
Numero documenti conclusi – n. 1		
<u>Gruppo spontaneo giovanile</u>	valore atteso	100
Numero iniziative autogestite – n. 2		
<u>Attività progetto GERLA2.0</u>	valore atteso	100
Numero classi coinvolte – 20%		
Numero attività proposte - 3		



## SETTORE POLIZIA LOCALE

### OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

La programmazione per il 2022, 2023 e 2024, al di là dell'attività ordinaria, seguirà il mandato della Amministrazione, che giungerà a rinnovo nel 2022.

Per gli anni di interesse, gli obiettivi primari della Polizia Locale saranno:

#### 1. CONTROLLO DEL TERRITORIO E CONTRASTO AL DEGRADO URBANO:

Vi saranno ricomprese le attività finalizzate alla verifica del rispetto dei Regolamenti Comunali e delle Ordinanze Sindacali nonché degli illeciti legati alla normativa ambientale ed edilizia, con particolare riferimento al corretto conferimento dei rifiuti solidi urbani, all'abbandono dei rifiuti ed al loro trasporto in maniera non regolare, nonché alle verifiche di carattere edilizio.

Per il conseguimento degli obiettivi in materia, saranno impiegati anche strumenti tecnologici (foto trappole), da posizionare in zone degradate di abbandono dei rifiuti, e con l'avvio sperimentale della figura dell'Ispettore Ambientale, si daranno strumenti utili all'accertamento delle violazioni in materia ambientale.

L'impianto delle videosorveglianza urbana, oggetto di progettazione e gara nel 2021, sarà a regime: il collaudo verrà eseguito nel 2022 e nel corso del triennio si valuteranno le opportunità da questo offerte in tema di controllo al territorio e contrasto al degrado urbano.

#### 2. VIGILANZA EDILIZIA:

Il Servizio continuerà il supporto per i sopralluoghi periodici di carattere edilizio – congiunti con l'Ufficio Edilizia Privata - finalizzati alla repressione del fenomeno dell'abusivismo, e alla prevenzione degli infortuni sul lavoro mediante controlli relativi alla sicurezza nei cantieri edili.

#### 3. SERVIZI COORDINATI FF.OO.:

Il percorso di collaborazione con le altre Forze di Polizia presenti sul territorio, continuerà mediante calendarizzazione di servizi coordinati con i Carabinieri della Compagnia di Legnano. I servizi saranno finalizzati alla prevenzione dello spaccio di sostanze stupefacenti, al controllo del fenomeno della prostituzione ed al controllo generale del territorio finalizzato alla prevenzione dei furti in appartamento e negli esercizi commerciali, del fenomeno del disturbo alla quiete ed al controllo dell'area della fermata ferroviaria dove l'insediamento graduale degli esercizi commerciali, richiede una particolare attenzione, proprio per evitare fenomeni di degrado. Verranno effettuati sempre con i Carabinieri, servizi mirati al controllo dei parchi per arginare il fenomeno di assembramento di gruppi di persone di nazionalità prevalentemente peruviana, che creano disturbo ai residenti confinanti. Con la

Guardia di Finanza di Rho verranno attivati controlli congiunti, anche di polizia tributaria.

#### 4. CONVENZIONI E PATTO DEL MAGENTINO:

Si avvierà l'iter di rinnovo del patto, che giungerà a scadenza nel 2022.

Si procederà nella collaborazione con il Patto Locale del Magentino al fine di organizzare servizi congiunti con le Polizie Locali del patto ed in particolare con quelle dei comuni contermini anche in ambito diurno. L'obiettivo è sempre quello di incrementare la presenza sul territorio di personale in servizio di pattuglia.

#### 5. PREVENZIONE IN AMBITO DI SICUREZZA STRADALE:

La programmazione in materia di sicurezza stradale dovrà operare in materia di prevenzione da conseguire mediante:

- Organizzazione ordinaria di servizi con apparecchiature per il rilievo immediato dei veicoli senza copertura assicurativa e senza revisione (nuova strumentazione in fase di definizione);
- Prosecuzione del progetto dedicato alla prevenzione dell'incidentalità attraverso il rilievo effettivo della velocità e la campagna informativa alla cittadinanza ed alle scuole con esperti del traffico e psicologi;
- Supporto al Settore Tecnico per l'applicazione delle modifiche alla viabilità anche previste dal Piano Urbano del Traffico .
- Educazione stradale nelle scuole;

Inoltre, andrà curato l'aspetto sanzionatorio delle violazioni più gravi con strumenti tecnologici di ultima generazione per cui si procederà alla valutazione sperimentale nuovo tablet per verbalizzazione su strada.

Si valuterà l'installazione di impianto di rilevazione infrazioni semaforiche e dispositivo fisso di controllo della velocità (se autorizzabile dalla Prefettura).

#### 6. PREVENZIONE IN AMBITO DI SICUREZZA URBANA:

Prosecuzione della campagna sicurezza per gli anziani e di supporto ai cittadini per difendersi dai furti in appartamento, con l'esecuzione di almeno nr. 2 incontri/anno; Servizio di pattugliamento serale/notturno e potenziamento di quello diurno all'interno del territorio comunale.

Gestione gruppo di pronta reperibilità e coordinamento Protezione Civile.

#### 7. SERVIZI PER IL CITTADINO E A TUTELA DELL'UTENZA:

Gestione del servizio di ricezione delle denunce di smarrimento;

Gestione ufficio verbali, con l'innovazione del software gestionale;

Aggiornamento costante del Sito internet e sezione dedicata Multe On Line;

Controllo del regolare svolgimento delle attività commerciali con particolare attenzione agli esercizi pubblici;

Gestione e controllo della TOSAP temporanea con particolare attenzione ai contributi dovuti dalle aziende di erogazione di servizi pubblici;  
Gestione del rilascio dei Contrassegni per gli invalidi.  
Gestione dei cani vaganti e della convenzione con i canili rifugio;  
Gestione infortuni sul lavoro anche attraverso il progetto di supporto all'ASST per la prevenzione degli infortuni nei cantieri edili.

#### 8. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTI

Obiettivi da perseguire nel triennio di riferimento saranno la modifica/aggiornamento normativo e di contesto dei seguenti regolamenti e nuovi istituti:

- Piano emergenza comunale;
- Modalità operative di attuazione del servizio di Ispettore Ambientale;
- Regolamento Polizia Locale;

#### RISORSE UMANE disponibili:

- n. 1 dipendente qualifica funzionale D.2;
- n. 1 dipendente qualifica funzionale C.2
- n. 3 dipendenti qualifica funzionale C.1.

#### RISORSE STRUMENTALI disponibili

Le risorse strumentali sono quelle presenti nell'inventario comunale e nella disponibilità di tutti gli operatori. Si segnalano inoltre le strumentazioni che vengono noleggiate per particolari servizi di rilievo delle infrazioni stradali (autovelox, rilevatore assicurazioni/revisioni scadute) e l'etilometro che è di proprietà del Comune di Vanzago ma che al bisogno viene utilizzato dal Comando di Pregnana.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

#### INDICATORI

- Servizio di pattugliamento oltre la fascia oraria: realizzazione di almeno 10 servizi nelle fasce orarie descritte sopra.
- Servizio di prevenzione e contrasto gravi violazioni codice della strada realizzazione di nr. 40 servizi con Targa System e nr. 6 servizi di rilevazione della velocità;

- Servizio di recupero veicoli abbandonati: recupero di almeno 4 veicoli abbandonati;
- Sicurezza: realizzazione di incontri rivolti sia alla popolazione debole che alla cittadinanza in generale per dare adeguata informazione rispetto a come difendersi dai furti, dalle truffe e dai raggiri.

## SETTORE SERVIZI SOCIALI

### OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

**Area minori e famiglia**: l'attività prevede di confermare e consolidare i seguenti servizi:

**Sostegno alla genitorialità ed interventi di tutela dei minori**, attraverso l'attivazione di progetti socio-educativi necessari per contrastare e risolvere particolari situazioni di disagio relazionale – educativo – ambientale di alcuni nuclei familiari. La finalità prioritaria del servizio è di offrire alle famiglie risorse e strumenti professionali in grado di contenere o migliorare le situazioni concrete o più in generale i contesti di vita che presentano maggiori criticità, oltre ad intervenire sui fattori di inadeguatezza e/o scarsa autonomia gestionale. In alcune situazioni l'intervento si concretizza anche con attività educative domiciliari o nel contesto scolastico; nelle situazioni più problematiche si collabora con il servizio della Neuropsichiatria infantile o con altri servizi specialistici che si occupano della cura sia del minore che dell'adulto.

*Alcune situazioni sono prese in carico a seguito di mandato da parte del Tribunale dei Minori o del Tribunale Ordinario, in queste specifiche situazioni si attiva il conferimento del caso all'Unità operativa di Tutela di Sercop con la quale si mantengono i necessari contatti di verifica e di supporto.*

In alcuni casi gli interventi richiesti determinano l'allontanamento del minore e il suo collocamento in Comunità o presso famiglie affidatarie, in altri casi l'intervento prevede l'inserimento in Comunità di madre e figlia/o in modo da attivare servizi specialisti a tutela del minore, ma anche di supporto alle difficoltà genitoriali perché si possa raggiungere l'obiettivi del superamento delle difficoltà medesime e del reintegro di una condizione di autonomia gestionale.

Gli elementi di criticità maggiormente riscontrati sono riassumibili in: complessità delle organizzazioni familiari, spesso composte da genitori provenienti da precedenti fallimenti di coppia, in alcuni casi con figli generati nella relazione che si è interrotta; separazioni conflittuali; dinamiche relazionali compromesse; problemi economici, abitativi o lavorativi; fattori di dipendenza/devianza/patologie.

**Centro Antiviolenza**: partecipazione al progetto di ambito relativo alle politiche di prevenzione e contrasto della violenza maschile contro le donne ( L.r. 11/2012), mirato all'attivazione di nuove Reti territoriali antiviolenza, dal maggio 2018 è attivo il Centro Antiviolenza "Hara" con sede a Rho.

**Attività di segretariato sociale**: l'intervento sarà garantito nella sua funzione specifica per fornire al cittadino informazioni nell'ambito del sistema socio-sanitario, riferimenti sulle procedure interne ed esterne all'Ente, riferimenti di servizi esterni (funzioni, sedi, operatori e contatti telefonici) messa a disposizione della modulistica

necessaria per procedere alla presentazione delle diverse istanze. Il servizio si occuperà inoltre della raccolta ed elaborazione delle istanze per l'assegno di maternità, l'assegno nucleo familiare numeroso, la partecipazione a bandi tematici, il calcolo ISEE (solo per persone in difficoltà o già in carico al Servizio) e di altra modulistica necessaria per avere l'accesso ai servizi comunali. L'attività di orientamento e l'attività di supporto burocratico hanno una valenza significativa del lavoro sociale e richiedono un costante aggiornamento, oltre a buone capacità comunicative, al fine di garantirne la qualità nella relazione di supporto al cittadino.

**Istanze di messa alla prova:** saranno valutate le domande pervenute dai cittadini che richiedono la possibilità di svolgere il percorso di messa alla prova nell'ambito dei servizi socio-assistenziali.

**Iniziative a favore della gioventù (Spazio Giovani):** il servizio sarà organizzato nel rispetto delle indicazioni normative definite per contrastare l'emergenza sanitaria da corona virus, tali vincoli condizioneranno le attività socio-ricreative e di prevenzione primaria rivolte a ragazzi da 11 a 18 anni di età. Dovranno essere riconsiderate le proposte di laboratori artistici, espressivi e musicali nonché le presenze dei ragazzi in autogestione nel loro tempo libero che vedranno sempre la presenza degli educatori nel loro ruolo di facilitatori della libera aggregazione.

Il progetto sarà gestito in collaborazione con la Cooperativa GP2 Servizi, affidataria del servizio attraverso gara di appalto; inoltre, la Cooperativa nel 2020 ha presentato, ottenendo l'approvazione e una sostanziale quota di finanziamento da Fondazione Comunitaria Nord Milano, il progetto "*Il villaggio della cura*". Si tratta dell'organizzazione di uno spazio compiti per gli alunni della Scuola Media, un sostegno alla studio gestito da educatori e personale specializzato, concordato con i docenti dell'Istituto A. Rizzoli. Un'esperienza progettuale che ha visto coinvolti più soggetti che mettono in primo piano le esigenze di apprendimento dei ragazzi, anche di chi ha particolari difficoltà per disturbi personali specifici. Considerato il buon esito dell'iniziativa, raggiunto nell'anno scolastico 2020/21, sarà replicata anche per l'anno scolastico 2021-2022, utilizzando le risorse a bilancio destinate alle iniziative a favore della gioventù.

Proseguiranno inoltre le fasi del progetto Web Radio "dare Voce al Valore", promosso nel settembre 2021. Il progetto dopo la prima fase finalizzata agli aspetti tecnico progettuali, alla sua pubblicizzazione e al coinvolgimento dei giovani destinatari dell'iniziativa, proseguirà con le attività più specifiche e propedeutiche per la realizzazione di una Web Radio locale. I partecipanti sono giovani della scuola Media e delle scuole Superiori, supportati da alcuni giovani maggiorenni, si è costituita un'equipe di educatori della Cooperativa GP2 che supportano il progetto sia nelle dinamiche relazionali, sia negli aspetti tecnici. Sarà acquistata la strumentazione di base necessaria per il progetto.

Sono stati coinvolti l'Oratorio Sa. G. Bosco e la Commissione Biblioteca che hanno dato il loro supporto nella condivisione degli obiettivi progettuali.

### **Progetto “Spazi di Socialità” –**

Iniziativa “*Bottega delle Ri-Utilità*” - finalizzata a promuovere la cultura del riciclaggio in un’ottica di solidarietà e di recupero, gestita in collaborazione con i volontari della RETE SOCIALE LOCALE - sarà aperta tutti i giovedì dalle 15.00 alle 18.00. La Bottega con i suoi attuali 12 anni di apertura rappresenta un traguardo importante, che dimostra la condivisione dei cittadini delle finalità del servizio, sia per tutti coloro che portano materiale di ogni genere da riutilizzare, sia per tutti coloro che vedono nel servizio un aiuto concreto alle proprie necessità o difficoltà economiche.

A causa dell’emergenza sanitaria tutti gli accessi avvengono su appuntamento di cui si occupa direttamente l’Ufficio Servizi Sociali.

La sede della bottega è inoltre diventata il contesto logistico per le attività del progetto “**Oltre i perimetri**” - Generatore di energia sociale per il Rhodense, che ha visto sviluppare forme di libera aggregazione, scambio e condivisione di interessi da parte della cittadinanza.

Novità per l’anno 2022 è il progetto “Soli Mai” un’esperienza di prossimità che ha l’obiettivo di sostenere anziani ultra sessantacinquenni soli e che hanno il desiderio di instaurare relazioni amichevoli e di compagnia con i volontari che vorranno dedicare il loro tempo libero per alleggerire il senso di solitudine e di abbandono che spesso condiziona la vita di molti anziani . Il progetto viene condiviso anche con altri Comuni dell’Ambito, il servizio sociale locale collaborare con l’equipe di oltre i perimetri dedicata al progetto, raccogliendo le adesioni sia dei volontari che degli anziani svolgendo anche un’attenta attività di promozione per la popolazione più fragile .

La rete locale è costituita dall’Associazione Solidarietà Anni Verdi e dalla Caritas cittadina che aderendo contribuiranno a sensibilizzare la partecipazione al progetto e alla sua buona riuscita.

Iniziativa “*Paniere della Solidarietà*” è una forma di partecipazione economica di cittadini e associazioni del territorio per costituire un fondo destinato a sostenere i bisogni di prima necessità di persone sole o nuclei familiari in difficoltà. E’ l’esempio dell’espressione della solidarietà locale e della partecipazione collettiva alle difficoltà economiche generate dalla crisi economica, occupazionale, dalla mancanza di reti familiari di supporto alle situazioni di fragilità.

**Progetto “Donne dagli occhi grandi”:** opportunità progettuale che prevede di destinare l’alloggio di Via Montello, 5 (sito nel contesto della Scuola Media) all’accoglienza residenziale di nuclei familiari con figli in particolari difficoltà, prive delle necessarie sicurezze materiali e in situazioni di grave precariato abitativo.

**Centro Ricreativo Estivo:** attività ricreativa per offrire opportunità di gioco e di socializzazione a minori dai 3 ai 14 anni durante il periodo estivo.

Il servizio prevede una durata di 10/11 settimane ripartite su 2 turni, con una programmazione specifica per i bambini della scuola materna e una specifica per

bambini e ragazzi delle scuole Elementari e Media. Si confermeranno come attività correlate il buono vacanza; la partecipazione del volontariato giovanile per ragazzi/e dai 14 ai 17 anni di età; il bando per l'avvio di tirocini lavorativi-formativi per giovani studenti o in cerca di occupazione-

*L'organizzazione generale sarà subordinata alle indicazioni nazionali e regionali in materia di contenimento dell'emergenza Sanitaria come già accaduto per gli anni 2020-2021, edizioni che sono state completamente riorganizzate rispetto alle programmazioni ordinarie.*

**Centri Ricreativi periodici:** è la possibilità di organizzare attività simili al centro ricreativo estivo in altri periodi dell'anno durante la sospensione dell'attività scolastica. Di norma viene fatta un'indagine tra le famiglie per verificare l'effettiva necessità al servizio e sulla base della risposta numerica si procede a validare la proposta progettuale qualora risultasse richiesta.

**Servizi Affidato e Adozioni** consistente nella convenzione con l'ASST e con il Piano di Zona per promuovere sia l'affido tradizionale, ma anche la nuova forma dell'affido leggero come ulteriore risorsa del territorio ed espressione della solidarietà tra famiglie.

**Sostegno economico frequenza scolastica:** l'intervento permetterà di sostenere economicamente studenti frequentanti la scuola media superiore o corsi professionali, che si trovano in condizioni economiche e familiari disagiate, in alcune situazioni, di comprovato bisogno, il contributo viene destinato anche a studenti che frequentano la scuola Media, considerato il costo generale di materiale e strumentazione richiesto.

**Progetto - Rete Sociale Locale (Re.So.L.):** si manterrà attivo questo strumento per la promozione della valorizzazione delle risorse locali che hanno potuto e potranno partecipare in modo individuale a supporto di interventi sociali, come espressione della solidarietà comunitaria.

**Orti per le famiglie:** servizio afferente all'area Anziani, a cui si rinvia.

**Area Anziani:** si manterranno attivi i seguenti servizi /iniziative:

**Servizi trasporto** a favore di anziani, disabili, minori e adulti in difficoltà, svolti da personale comunale; si valuterà la graduale ripresa della collaborazione con i volontari dell'Associazione Pregnana Solidarietà Anni Verdi e con gli iscritti alla Rete Sociale Locale – sospesa per gli anni 2020 e 2021 a causa della pandemia da Covid-19. Grazie alla Convenzione sottoscritta con l'Associazione AGRD, che prevede tra le diverse opportunità di collaborazione anche l'utilizzo del loro automezzo dotato di pedana per disabili e con capienza di n. 9 posti, il servizio trasporto comunale può essere destinato a tutte le persone che hanno una disabilità motoria riuscendo pertanto a soddisfare al meglio e in numero maggiore le richieste da parte dei cittadini. Il costo del servizio è stato rimodulato secondo le indicazioni del Regolamento comunale ISEE in vigore e successive tariffe approvate dalla Giunta



Comunale. E' stata inserita come nuova risorsa un'autovettura elettrica come potenziamento del parco macchine in dotazione del servizio.

**Gestione Mezzi Comunali:** l'attività permette di mantenere in efficienza gli automezzi in dotazione al Settore con particolare riguardo alla loro sicurezza: espletamento delle pratiche amministrative (bolli, assicurazioni, collaudi, rapporti con le compagnie assicurative in caso d'incidenti), registrazione mensile dei consumi di carburante, programmazione della progressiva sostituzione degli automezzi obsoleti.

**Iniziativa terza età:** attività sospesa nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria: organizzazione di attività-iniziativa a favore della popolazione anziana, sia di natura assistenziale che di natura ricreativa e di socializzazione (Gruppi di Cammino, corsi, incontri informativi, eventi aggregativi e solidali, ecc.); sarà valutata la graduale ripresa nel rispetto degli sviluppi dell'emergenza sanitaria.

**Pasti a domicilio:** consegna dei pasti al mezzogiorno da lunedì a venerdì per i 12 mesi dell'anno; in valutazione la possibilità di ampliare e migliorare il servizio, inserendo il giorno di sabato/domenica oppure il confezionamento del pasto che prevede porzioni anche per la cena.

**Servizio pasti collettivi per anziani-disabili:** attività sospesa a causa dell'emergenza sanitaria (in alternativa al pasto al domicilio, il servizio offre la possibilità del consumo del pasto collettivo, attraverso la fornitura del pranzo ad anziani/pensionati/disabili/persone in difficoltà presso il Centro Anziani in modo da soddisfare la necessità di alimentarsi in un contesto di socializzazione e di aggregazione). Il servizio sarà ripreso solo alla conclusione dell'emergenza sanitaria. Il costo del servizio pasti a domicilio e collettivi è stato rivisto con il Regolamento comunale ISEE in vigore e le relative successive tariffe approvate dalla Giunta Comunale.

**Attività motoria:** organizzazione di n. 4 corsi di attività ginnica da svolgersi nel periodo settembre-maggio, tenuti da personale specializzato individuato dal Polispecialistico Manzoni con il quale è stato stipulato un accordo di condivisione delle finalità del servizio). Il servizio viene organizzato nel rispetto delle regole stabilite per il contenimento dell'emergenziale sanitaria.

**Ricoveri:** si mantiene la necessità per alcuni anziani che si trovano in situazioni particolarmente compromesse e/o in condizioni di non completa autosufficienza di ricorrere all'inserimento in RSA. L'ufficio si pone, con le sue competenze professionali, come orientatore della scelta nei confronti dei familiari, con una funzione di supporto rispetto alle difficoltà della scelta stessa e di monitoraggio affinché il servizio reso dalla struttura sia di qualità ed adeguato per l'anziano e per i suoi familiari. Per alcuni ricoveri, valutate le condizioni economiche dell'anziano, parte della retta rimane a carico dell'Ente.

**Orti per anziani:** rimarranno assegnati o riassegnabili i 72 orti ad anziani come attività salutare e socializzante e opportunità di trascorrere il tempo libero in modo

dinamico e mantenendo viva la tradizione contadina. Degli 84 orti disponibili si confermerà la destinazione di n.6/8 orti a famiglie con figli minori o persone con particolari difficoltà economiche, in quanto opportunità di sostegno al reddito attraverso la coltivazione ed il consumo dei prodotti coltivati, oltre che opportunità aggregativa e di scambio generazionale.

**Servizio di assistenza domiciliare:** il servizio è garantito dal personale comunale per interventi di supporto a particolari necessità assistenziali; in alcuni casi l'intervento ha la finalità di coniugare l'intervento domiciliare con interventi che sostengano e facilitino l'anziano negli aspetti di contatto esterno (necessità di fare acquisti di generi di prima necessità e/o farmaci, assolvere a pratiche sanitarie o personali, ecc..) o nelle esigenze legate alla salute e alla cura personale. Parte degli interventi sono stati effettuati per garantire all'anziano privo di rete parentale la possibilità di espletare le procedure di prenotazione e di somministrazione dei vaccini Covi.

**Assegno di cura:** costituisce un intervento sociale di natura economica volto a favorire il permanere delle persone anziane nel proprio ambito familiare e sociale, consentendo di integrare il reddito insufficiente a sostenere i costi necessari per gli interventi di assistenza giornaliera o H 24 (giornaliera e notturna). L'intervento trova la sua definizione più ampia nel Regolamento comunale ISEE e nella delibera della Giunta, con cui sono stabiliti gli importi dovuti in base all'appartenenza alla fascia ISEE dei singoli.

**Buono Sociale per persone anziane non autosufficienti o disabili misura regionaleB2:** l'intervento consiste nell'erogazione di un contributo economico con frequenza mensile, finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurata dal caregiver familiare o esterno. Annualmente, a livello di Ambito, viene definito il Bando per la raccolta delle istanze da parte dei destinatari, le cui domande andranno a costituire la graduatoria per l'assegnazione del buono sociale.

**Centro ricreativo anziani "A. Sioli":** consiste nella collaborazione con l'Associazione Solidarietà Anni Verdi per la gestione di questo importante spazio di socializzazione, destinato alla popolazione anziana. Nel 2018 è stata rinnovata la Convenzione tra il Comune e l'Associazione a dimostrazione delle capacità organizzative del Comitato di Gestione e dei soci che attivamente partecipano per rendere attivo ed accogliente il Centro. Le attività, riprese parzialmente nell'estate 2021, saranno ripristinate a regime alla conclusione della situazione emergenziale sanitaria.

**Alloggi per anziani-disabili:** si manterrà l'assegnazione e l'utilizzo di n.11 mini alloggi destinati alla residenzialità di anziani o soggetti disabili.

**Dimissioni ospedaliere protette:** si tratta dell'intervento che si attiva a seguito di degenza ospedaliera di anziani non autosufficienti, affetti da più patologie croniche, con limitazioni funzionali e/o disabilità, al fine di garantire la continuità del processo di cura ed assistenza dopo le dimissioni, attraverso l'intervento integrato di più

servizi, tra cui il servizio sociale comunale. E' stata approvata nel luglio 2018 la nuova procedura, che vede la partecipazione dell'ASST e dei 9 Comuni del Rhodense, con un documento in cui sono stati definiti i ruoli e le competenze di tutti i soggetti coinvolti in una fase così delicata quale la dimissione ospedaliera di persone fragili e prive di rete familiare.

**Progetto Alzheimer Cafè:** il progetto attivato in collaborazione con Sercop, Auser e Fondazione Ferrario è destinato ai cittadini di Pregnana, Vanzago e Pogliano, nel 2021 è stato realizzato in versione online e ha permesso di supportare le famiglie di anziani con Alzheimer grazie ad incontri informativi tenuti da professionisti specializzati nel trattamento della patologia. Un'iniziativa che ha riscontrato l'apprezzamento di chi deve gestire e convivere con le conseguenze soggettive della malattia quali l'isolamento sociale, la condizione di stress, le difficoltà comunicative e di orientamento verso i servizi di supporto. L'iniziativa proseguirà nel 2022 inizialmente mantenendo la modalità da remoto, ma con l'obiettivo di poter attivare concretamente gli incontri in presenza in modo da rafforzare il dialogo, l'interazione e lo scambio di esperienze.

### **Area disabili**

**Assistenza ad invalidi e soggetti disabili:** comprende gli interventi di integrazione sociale, nonché gli interventi individualizzati e di sviluppo delle capacità personali del disabile, al fine di migliorare e garantire un discreto livello di autonomia gestionale nelle diverse esigenze della vita.

**Inserimento disabili in strutture:** si manterrà l'inserimento in CDD, CSS, SFA e CSE, di persone disabili, che in alcuni casi necessitano di un servizio di trasporto individualizzato.

**Contributi per inserimenti lavorativi di persone con disabilità:** si manterranno i progetti di formazione lavorativa di persone disabili appartenenti a categorie protette attraverso l'erogazione di una indennità di frequenza. E' stata approvata in via sperimentale e successivamente rinnovata una specifica Convenzione – a decorrere dal 01.07.2018 e in scadenza al 31.12.2022 - con la Cooperativa GPII, soggetto partner in molti tirocini formativi; la Convenzione si propone di rendere più significativo l'aspetto di tutoraggio dei destinatari degli interventi formativi e ha la finalità di offrire una formazione mirata al raggiungimento degli obiettivi specifici contenuti nel Programma Personalizzato.

**Assistenza socio-educativa scolastica e domiciliare** consiste negli interventi garantiti ad alunni residenti portatori di handicap e a minori non diagnosticati, ma che presentano lievi ritardi e/o difficoltà nell'apprendimento o nella socializzazione, frequentanti le scuole di Pregnana o di altri Comuni e le scuole Superiori. In alcune situazioni si attiveranno anche interventi di educativa domiciliare. Gli interventi vengono condivisi con i servizi specialistici, che si occupano della diagnostica e degli interventi riabilitativi, nonché della definizione degli obiettivi. Lo scorso anno è stato

sottoscritto un protocollo d'intesa per una fattiva collaborazione metodologica tra l'Ufficio Servizi Sociali e l'Istituto Comprensivo relativamente agli interventi di riabilitazione sociale di alunni soggetti a provvedimenti sanzionatori.

**Progetto “Palestra di vita”:** in collaborazione con la Fondazione Dopo di Noi Onlus si è concretizzata un'attività di cucina finalizzata al sostegno delle autonomie e all'acquisizione di competenze per alcuni giovani con disabilità. Il laboratorio formativo trova sede nello Spazio Giovani e si articola con 3 gruppi differenti che sperimentano l'attività in tre serate dedicate alla presenza di personale educativo specializzato. Oltre all'obiettivo prettamente formativo si vuole organizzare attività ludiche e ricreative con il coinvolgimento delle famiglie e di altre persone per favore un processo di maggiore integrazione sociale.

### **Area sostegno ed integrazione sociale**

**Assistenza a persone bisognose e fondo a sostegno della crisi occupazionale:** si riconferma la necessità di intervenire per fronteggiare e sostenere situazioni di indigenza, definibili di entità medio – grave, nonché per concorrere economicamente ai costi sostenuti direttamente da alcuni utenti per prestazioni socio-assistenziali di primaria importanza. L'assistenza economica si concretizza con le differenti opportunità di contributo come quello regionale a sostegno dell'affitto, oltre al contributo sostegno affitti comunale. Gli interventi di natura economica ordinaria e straordinaria trovano la loro spiegazione di contenuto e di applicazione nel Regolamento Comunale ISEE e nella delibera della Giunta che stabilisce gli importi differenziati per composizione del nucleo familiare.

**Reddito/Pensione di cittadinanza:** misura nazionale di sostegno al reddito, che coinvolge l'ufficio nella fase informativa e di supporto all'inoltro della domanda da parte degli utenti, nella fase dei controlli anagrafici e dei requisiti familiari e per l'eventuale avvio dei PUC (progetti di utilità alla collettività). In collaborazione con Sercop e con i fondi del Piano povertà è presente un assistente sociale per 1 giorno alla settimana, che si interfaccia con i beneficiari del RdC, i quali sono chiamati alla stesura e sottoscrizione del patto di servizio e alla verifica di necessità specifiche, alle quali sarà possibile rispondere utilizzando risorse per prestazioni sociali destinate all'Ambito. Parte dei percettori del RdC vengono invece gestiti direttamente dal Centro per l'impiego quando risulta prevalente la necessità di un sostegno per l'inserimento lavorativo e non per una complessità di criticità socio-economiche personali o familiari. Nella Piattaforma sono stati inseriti alcuni contesti occupazionali da dedicare ai PUC sia da avviarsi da parte del Servizio Sociale sia da parte del Centro per l'impiego.

**Voucher alle famiglie:** si tratta di voucher finanziati dal Fondo regionale e gestiti a livello di Ambito attraverso Sercop; l'importo del voucher va da un minimo di 40,00

euro ad un massimo di 220,00 euro secondo la natura delle prestazioni necessarie al beneficiario (prioritariamente minori). Le prestazioni finanziate dai voucher vengono erogati da parte di Enti, che hanno partecipato al Bando di accreditamento presso Sercop. Le prestazioni comprendono consulenza psico-pedagogica, mediazione familiare, cicli di psicomotricità e logopedia, ecc.

**Prestiti d'onore:** la risorsa viene destinata al sostegno di situazioni economiche temporaneamente difficoltose, creando un rapporto fiduciario con i soggetti interessati, i quali si impegnano alla restituzione del contributo ricevuto sulla base di un programma di rimborso individualizzato.

**Inserimenti lavorativi di persone disoccupate:** intervento riferito alla progettualità di formazione lavorativa, di riqualificazione professionale o di avviamento al lavoro di persone disoccupate da lunga data o inoccupati, attraverso l'erogazione di una indennità di frequenza. Non si esclude di riproporre, in collaborazione con le agenzie formative, il progetto "Job Pregnana" andando ad individuare azioni specifiche rivolte a soggetti maggiormente coinvolti dalla crisi occupazionale, anche a seguito della crisi indotta dalla situazione pandemica.

**Procedure alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica- Patrimonio comunale n. 51 alloggi:** si è concluso l'iter normativo regionale e quello organizzativo a livello di Ambito del Rhodense, definendo così le nuove procedure per l'assegnazione degli alloggi ERP, che si renderanno disponibili nei 9 Comuni. Si procederà attraverso Avviso Pubblico annuale (di norma 2 bandi all'anno), specifico per ogni alloggio libero a livello Comunale e di Ambito, a definire la graduatoria delle domande con la successiva fase di assegnazione degli alloggi. Relativamente a tutti gli assegnatari saranno richiesti annualmente i dati socio economici, finalizzati a garantire la determinazione del canone di locazione, nonché a verificare i requisiti di permanenza in graduatoria degli assegnatari.

**Progetto MIGRAMONDO e progetto Senza Frontiere:** rimarrà in essere la collaborazione con lo sportello Migranti con sede a Rho, oltre alla realizzazione di progetti di alfabetizzazione per alunni; entrambi gli interventi sono finalizzati a dare risposte significative alle questioni legate all'immigrazione, nel rispetto del significato dell'integrazione sociale e culturale.

**Accoglienza Migranti:** consiste nella gestione della presenza di migranti richiedenti protezione internazionale, umanitaria e/o profughi nell'ambito del progetto SPRAR, attraverso la definizione di progetti specifici per la loro integrazione nonché per il soddisfacimento dei bisogni della vita, è destinato al progetto un minialloggio che può ospitare n. 3 giovani stranieri.

**Contributo ad Associazioni:** la risorsa sarà utilizzata per riconoscere contributi ad associazioni che gestiscono attività o interventi di rilevanza sociale.

### **Area sanità**

Proseguono gli accordi e il rapporto contrattuale con la pediatra di base per l'utilizzo dell'ambulatorio destinato all'espletamento del servizio di pediatria di base (contratto di locazione – L.go Avis Aido n. 4) oltre al contratto di locazione con la Fondazione Istituto Sacra Famiglia ONLUS di Cesano Boscone il poliambulatorio di L.go Avis Aido n. 5); il poliambulatorio è gestito quale centro specialistico prioritario per l'autismo, patologia che necessita di interventi da parte di operatori competenti e capaci di affrontare in tutti i suoi aspetti tale patologia.

**Integrazione d'Ambito:** le azioni previste sono finalizzate a garantire la partecipazione alla realizzazione degli interventi programmati nel Piano Sociale di Zona, definito per il triennio 2021-2023, la partecipazione alla realizzazione dei progetti d'Ambito (attività di prevenzione e contrasto al gioco d'azzardo) l'adesione ai progetti Abitare in Rete (problematiche relativa alla casa), la partecipazione ai progetti ASST, nonché ad altri progetti che saranno proposti nel corso dell'anno a livello sovra comunale.

**Job Community:** si manterrà la partecipazione al progetto “**oltre i perimetri**” che ha individuato lo spazio della Bottega delle Riutilità come “luogo della socialità” creando e mantenendo dal 2017 lo sportello Job Community, le cui attività, esauriti i finanziamenti di Fondazione Cariplo, saranno a carico dei Comuni del Rhodense e gestiti da Sercop. Qualora fosse possibile, superati i limiti della pandemia, si manterrà l'opportunità di organizzare corsi, incontri, eventi, attività formative rivolte alla generalità dei cittadini per creare interessi e legami, con l'obiettivo di coinvolgere e promuovere la partecipazione delle risorse del volontariato locale e dell'associazionismo. Con le risorse del volontariato locale è organizzato allo spazio giovani il corso di italiano per donne straniere e presso la Biblioteca l'attività di sostegno ai compiti per bambini della scuola elementare.

Non si esclude la possibilità di promuovere e sostenere la costituzione di un Comitato rappresentativo delle differenti comunità straniere, al fine di consolidare esperienze passate e proseguire nel percorso di massima integrazione sociale e scambio culturale.

RISORSE UMANE disponibili:

- Responsabile di settore che svolge anche il ruolo di Assistente Sociale;
- N. 1 operatore di Segreteria part-time B4 (H 30 settimanali);
- N. 1 assistente domiciliare B4;

Inoltre a seguito di appalto con cooperativa esterna è garantita la presenza di una collaboratrice per n. 7 ore per attività amministrativa.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

INDICATORI IN % - *in verifica sulla base della situazione di emergenza sanitaria e alla conclusione della medesima.*

<u>Numero di nuclei familiari con difficoltà in carico</u>	<u>100</u>	valore atteso 100
Numero casi seguiti (nuclei-persone sole)		
<u>Numero procedure esterne eseguite</u>	<u>7</u>	valore atteso 100
Numero procedure utilizzate ai fini di agevolazioni economiche		
<u>Numero tirocini lavorativi e formativi avviati/mantenuti</u>	<u>15</u>	valore atteso 100
Numero processi formativi individuali		
<u>Interventi di sostegno a soggetti con disabilità</u>	<u>25</u>	valore atteso 100
Numero interventi-progetti di sostegno attivati		
<u>Realizzazione servizi trasporti per anziani-minori-disabili</u>	<u>1000</u>	valore atteso 100
Numero servizi trasporti erogati		
<u>N. partecipanti attività, iniziative dello Spazio Giovani</u>	<u>40</u>	valore atteso 100
Numero partecipanti		
<u>N. alloggi erp/comunali assegnati o locazioni con privati</u>	<u>8</u>	valore atteso 100
Numero interventi di housing sociale/alloggi ERP		

## Parte 2 Programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione di lavori pubblici del Comune è esplicita nel programma triennale delle opere pubbliche che indica le spese per la realizzazione delle opere pubbliche nel triennio, con le relative fonti di finanziamento.

A tale proposito la Giunta Comunale ha adottato con apposita deliberazione il piano triennale delle opere pubbliche al quale si rimanda.

La programmazione del fabbisogno del personale ha assicurato le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

La G.C. con apposita deliberazione ha approvato il fabbisogno del personale con deliberazione alla quale si rimanda.

La G.C. con apposita deliberazione ha effettuato la ricognizione annuale del personale con provvedimento al quale si rimanda.

La G.C. con apposita deliberazione ha effettuato il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, al quale si rimanda.

L'attività di riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare è esplicita nell'apposita deliberazione del C.C. inerente il piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio alla quale si rinvia.

Saranno approvati, dopo l'approvazione dei bilanci di previsione gli strumenti di ulteriore programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente:

- approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano Della Performance;

Le deliberazioni di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale che non sono coerenti con le previsioni ed i contenuti programmatici del presente DUP sono inammissibili e improcedibili.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Daniele Stefanizzi

Il Segretario Comunale  
Mariagrazia Macri

Il Sindaco  
Angelo Bosani