



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

- PROVINCIA DI MILANO -

PIAZZA LIBERTA' N. 1 – C.A.P. 20010

codice 11067

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 137 Del 04-11-15

Oggetto:

ISTITUZIONE DEL SERVIZIO PROTOCOLLO INFORMATICO
ED APPROVAZIONE MANUALE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE.

L'anno duemilaquindici il giorno quattro del mese di novembre alle ore 18:30, nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

MAESTRONI SERGIO ROMEO	SINDACO	P
BOSANI ANGELO	VICE SINDACO	P
MIRRA GIANLUCA	ASSESSORE	P
Degani Fabio	ASSESSORE	P
BOSANI SUSI	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza MAESTRONI SERGIO ROMEO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Folli Alberto.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediat. eseguibile	S		



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

- PROVINCIA DI MILANO -

PIAZZA LIBERTA' N. 1 – C.A.P. 20010

codice 11067

PARERI OBBLIGATORI AI SENSI DEL D.LGS. N. 267 DEL 18/08/2000
- Artt. n. 49 comma 1, n. 147 bis e n. 151 comma 4 -

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato
GAIERA GAETANO CARLO

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLAR. CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario
GAIERA GAETANO CARLO

PARERE: Favorevole SOTTO IL PROFILO DI LEGITTIMITA'

Il Segretario Comunale
Folli Alberto



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

- PROVINCIA DI MILANO -

PIAZZA LIBERTA' N. 1 – C.A.P. 20010

codice 11067

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del C.C. n. 34 del 27 maggio 2015 di approvazione dei bilanci di previsione 2016, 2017 e 2018;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 95 del 3 giugno 2015 di approvazione del Peg per l'anno 2015;

Vista la deliberazione della G.C. n. 13 dell'11 febbraio 2015 di approvazione del Piano di informatizzazione (art. 24 comma III bis del D.L. 90/2014);

Viste le seguenti disposizioni normative:

- L. 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di accesso amministrativo;
- D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale;
- DPCM 3 dicembre 2013 sulle regole tecniche per il protocollo informatico e la conservazione dei documenti;

Dato atto che il DPCM 3 dicembre 2013 sopra menzionato prevede che il Registro giornaliero di protocollo debba essere generato in modo informatizzato e trasmesso al sistema di conservazione, garantendo l'immodificabilità del contenuto;

Evidenziato che questo Ente debba approvare il manuale della gestione informatica dei documenti, e che il servizio di conservazione è un elemento fondamentale per gli adempimenti di legge;

Atteso che con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Finanziario si è affidato il servizio di conservazione dei documenti alla ditta Halley informatica srl tramite il partner tecnologico Credemtel spa, e si è approvato il Manuale di conservazione di Credemtel spa;

Acclarato che la ditta Halley informatica srl gestisce i programmi software del Comune e che ad essa era stato affidato il servizio per la formazione ed il supporto alla gestione documentale per una pubblica amministrazione interamente digitale con determinazione n. 390 del 22 settembre 2015;

Vista la proposta elaborata relativa al Manuale della gestione documentale e ritenuta meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnico contabile espressi dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dei vigenti artt. 49,



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

- PROVINCIA DI MILANO -

PIAZZA LIBERTA' N. 1 – C.A.P. 20010

codice 11067

comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché il parere di legittimità del Segretario Generale, tutti formalmente acquisiti agli atti;

DELIBERA

- 1) di istituire il servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, denominato Ufficio Protocollo Generale (Settore Affari Generali e Finanziario);
- 2) di approvare il Manuale della gestione documentale e suoi allegati, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di nominare Responsabile della gestione documentale e della relativa conservazione il Segretario Comunale e di nominare il relativo vicario nella figura del Responsabile del Settore Affari Generali e Finanziario;
- 4) di applicare la nuova classificazione dei fascicoli del protocollo, suggerita da Anci ed utilizzata dalla stragrande maggioranza dei Comuni, a far tempo dal 1 gennaio 2016;
- 5) di dare atto che il servizio di conservazione dei documenti è stato affidato alla ditta Halley informatica srl tramite il partner tecnologico Credemtel spa secondo le prescrizioni del manuale di conservazione della stessa Credemtel spa.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza,

a voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

- PROVINCIA DI MILANO -

PIAZZA LIBERTA' N. 1 – C.A.P. 20010

codice 11067

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
MAESTRONI SERGIO ROMEO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Folli Alberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio al n. 825 e sul sito internet istituzionale di questo Comune il giorno 10-11-2015 e che la stessa rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pregnana Milanese, li 10-11-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesposta deliberazione non assoggettata al controllo preventivo di legittimità e' divenuta esecutiva il 20-11-2015 ai sensi dell'art. 134 – comma 3 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pregnana Milanese, li

IL SEGRETARIO COMUNALE