



COMUNE DI PREGNANA MILANESE
(Città Metropolitana di Milano)

RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2018

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE CON INDICATORI E RISULTATI DI BILANCIO

DELIBERAZIONE N. 60
del 27/03/2019
immediatamente eseguibile

Art. 227 comma V e art. 231 D.Lgs. 267/2000 aggiornato al D.Lgs.
118/2011 e coordinato con il D.Lgs. 126/2014

Dati generali

Tavole degli indicatori e dei risultati di bilancio

Relazioni dal Documento Unico di Programmazione ed ulteriori indicatori

Elenco risultati del "Gruppo amministrazione pubblica"

Sito internet di pubblicazione www.comune.pregnana.mi.it amministrazione
trasparente



RELAZIONE SULLA GESTIONE RENDICONTO 2018

Approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 60 del 27/3/2019

Riferimenti normativi

Articolo 227 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Articolo 11 D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118

La relazione sulla gestione prevista dall'art. 11 commi IV e VI de D.Lgs. 118/2011 è il documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. E'anche l'occasione per riepilogare quale indice di riferimento e bussola d' orientamento tra i numerosi allegati al rendiconto per una migliore comprensione del documento (punto "o").

a) CRITERI DI VALUTAZIONE EFFETTUATI

I criteri di valutazione effettuati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e sue successive modifiche ed integrazioni. In particolare per la predisposizione e la definizione delle somme iscritte e lasciate a bilancio si sono utilizzati per i residui passivi le indicazioni del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria per il 2018. Si sono mantenuti a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2018 e le cui fatture sono pervenute, o si presume perverranno in tempo utile per l'approvazione del rendiconto punto 6 dei principi contabili (liquidazione). Per i residui attivi si sono lasciati a residuo le somme accertate grazie ai principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti dubbi, per l'equivalente importo, ponendo così al riparo il bilancio da fluttuazioni negative da eventuali stralci di crediti. Tutto l'importo complessivo dei crediti dubbi è stato accantonato.

b) PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

Le principali voci del conto del bilancio per le entrate riguardano gli accertamenti tributari emessi entro il 31 dicembre 2018 riguardanti l'ICI e l'IMU. Per quanto riguarda l'ICI e l'IMU sono stati emessi accertamenti anche rilevanti riguardanti i terreni edificabili ai fini dell'imposta.

Le principali voci del conto di bilancio per le spese riguardano le spese di personale, rientranti nei limiti di legge e le spese di investimento, riportate quali gare avviate

entro il 31 dicembre 2018, quali Fondi Pluriennale Vincolati in spesa e riportati nel 2019 sia in entrata che in spesa.

c) VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel corso dell'anno 2018 si sono approvate le variazioni al bilancio indicate negli allegati nel 2019 si sono approvate le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione Giunta Comunale n. 38 del 27 febbraio 2019 di riaccertamento ordinario dei residui;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 55 del 20 marzo 2019 di riallineamento previsioni di cassa.

La salvaguardia degli equilibri di bilancio è avvenuta con deliberazione del C.C. n. 30 del 25 luglio 2018.

Nel corso dell'anno 2018 sono stati effettuati i controlli interni come da regolamento comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 13 del 27/02/2013: controllo n.1 in data 8 maggio 2018, controllo n. 2 in data 7 novembre 2018.

Non sono state effettuate né rimodulazioni, né riduzioni di prestiti nel corso del 2018, ma è stato acceso un mutuo con Cassa DD.PP. Roma per nuova viabilità comunale per euro 2.468.402,00=.

d) ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Si rinvia alle apposite tabelle contenute degli allegati al Rendiconto ove vengono riportati i vincoli sull'avanzo risultante dal Rendiconto distinguendo i vincoli derivanti dalla Legge, dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui oppure da altre finanziamenti se esistenti ed evidenziando anche i vincoli formalmente attribuiti dall'Ente.

e) RAGIONI DELLA PERSISTENZA DEI RESIDUI, CON ANZIANITA' SUPERIORE A CINQUE ANNI E DI MAGGIORE CONSISTENZA

I residui attivi con anzianità superiore a cinque anni sono rappresentati principalmente dagli accertamenti tributari e dagli accertamenti relativi agli incassi della raccolta rifiuti solidi urbani. Sono somme riportate di anno in anno che presentano una lenta riscossione. Il ritardo nelle riscossioni è causato dalla difficoltà di riscuotere i crediti per le attività commerciali incappate in procedure concorsuali, per situazioni di disagio dovute alla crisi economica e ad altre cause valutabili singolarmente. Per poter consentire la riscossione di questi residui si sono già attivate le procedure coattive previste per legge, affidando le medesime ad Equitalia e ad una ditta specializzata dal 2015 (Maggioli spa). Il regolamento di contabilità per la gestione delle entrate prevede anche l'istituto della rateizzazione a determinate condizioni, istituto che ha trovato un buon riscontro ed a fornito risultati positivi. Corre l'obbligo di ricordare che tutte queste somme sono già completamente messe a

salvaguardia con analogo accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

f) ANTICIPAZIONI DI CASSA

Non si sono effettuate nel corso del 2018, dato il fondo di cassa, anticipazioni di cassa dal Tesoriere.

Non si evidenzia quindi l'utilizzo medio, né l'utilizzo massimo, né il saldo al 31 dicembre in quanto il caso non sussiste.

g) DIRITTI REALI DI GODIMENTO

diritto di superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù prediali, premesso che i beni di proprietà sono indicati negli inventari comunali si rinvia ai contenuti inventariali per completezza d'esposizione sia per quanto riguarda l'affitto delle antenne telefoniche che per la concessione della rete gas metano.

h) ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI

Questo ente non ha propri enti ed organismi strumentali.

i) PARTECIPAZIONI DIRETTE CON QUOTA PERCENTUALE

Si rinvia agli appositi allegati riportanti l'elenco delle partecipazioni dei questo Ente.

j) VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' PARTECIPATE

Si rinvia agli appositi allegati riportanti l'elenco delle partecipazioni di questo Ente.

k) ONERI ED IMPEGNI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

Non sussiste il caso.

l) ELENCO GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Garanzia fidejussoria rilasciata dal Tesoriere BancoBPM con pagamento a carico Comune di Pregnana Milanese a favore della Città Metropolitana di Milano per gestione piattaforma rifiuti, determinazione n. 499 del 13 set 2017 scadenza 31 dic 2028.

m) ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE CON DESTINAZIONE E DEGLI EVENTUALI PROVENTI

Si rinvia agli allegati riportanti i beni appartenenti al patrimonio comunali ed agli appositi capitoli d'entrata titolo III riportanti le entrate accertate e riscosse.

n) **ELEMENTI RICHIESTI DALL'ART. 2427 DEL CODICE CIVILE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO**

Si rinvia ai documenti allegati al rendiconto per la parte relativa alla contabilità economica ed al referto della gestione.

o) **ALTRE INFORMAZIONI**

Tra le altre informazioni ed oltre a quelle sopra riportate si evidenzia che in allegato ai documenti del rendiconto ci sono i seguenti allegati ai quali si rinvia (art. 227 TUEL):

- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto, del bilancio consolidato, dei rendiconti e dei bilanci dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- referto della gestione (Artt. 196 e segg. TUEL);
- prospetti degli agenti contabili a denaro, a materia e delle azioni di cui all'art. 233 TUEL;
- prospetto ex PATTO DI STABILITA' INTERNO ora SALDO EQUILIBRI FINALI;
- allegati di cui all'art. 11 comma IV D.Lgs. 118/2011 compresi i tabulati ricavati dal programma informatico in dotazione (Halley)
 - prospetto dimostrativo risultato di amministrazione;
 - prospetto composizione missioni, programmi ed FPV;
 - prospetto FCDDE;
 - prospetto accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - prospetto impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - tabella dimostrativa accertamenti imputati agli esercizi successivi;
 - tabella dimostrativa impegni imputati agli esercizi successivi;
 - prospetto dei costi per missione;
 - prospetto spese sostenute per utilizzo contributi organismi UE ed internazionali;
 - prospetto spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
 - prospetto dei dati SIOPE;
 - elenco residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per esercizio e per capitolo;
 - elenco crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio, sino ai termini di prescrizione;
 - la presente relazione dell'Organo Esecutivo;

- relazione del Revisore Unico
- per le spese informatiche art.1 commi 512 e successivi L. 208 del 28/12/2015 si sono effettuate le spese necessarie al mantenimento delle dotazioni informatiche per garantire i servizi comunali.



COMUNE DI PREGNANA MILANESE
(Città Metropolitana di Milano)

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA - RENDICONTO 2018

Dal DUP 2018 2019 2020 approvato mediante:

Giunta Comunale n. 71 del 19 luglio 2017

Consiglio Comunale n. 28 del 27 luglio 2017

Giunta Comunale n. 120 del 15 novembre 2017 aggiornamento

Consiglio Comunale n. 52 del 18 dicembre 2017

Dal PDP e PEG approvato dalla G.C. n. 142 del 27 dicembre 2017

Verbale di chiusura deliberazione G.C. n. 6 del 23 gennaio 2019

INDICE:

- settore Servizi Generali e Finanziari;
- settore Ufficio Tecnico;
- settore Educativo culturale sportivo;
- settore Polizia Locale;
- settore Servizi Sociali;
- attestazioni inesistenza debiti fuori bilancio.

SETTORE AFFARI GENERALI E FINANZIARIO

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE E RAGGIUNTI

Gli obiettivi da raggiungere e già raggiunti riguardano il controllo e la gestione di tutte le attività legate al ciclo della programmazione finanziaria come dall'elenco riportato: bilanci di previsione 2018 2019 2020 approvati con deliberazione C.C. n. 52 del 18 dicembre 2017; rendiconto della gestione approvato deliberazione C.C. n. 16 del 18 aprile 2018; saldo degli equilibri finali ex patto di stabilità interno in costante controllo pro tempore; spesa di personale dipendente (contratto decentrato) sottoscritto; peg, piano dettagliato degli obiettivi, ciclo della performance, approvati con deliberazione G.C. n. 142 del 27 dicembre 2017; controlli trimestrali di cassa effettuati tutti i controlli; controlli D.L. 174/2012 effettuato il primo ed il secondo controllo (tredici adempimenti principali). Sono state inoltre in costante controllo le attività di economato, dei tributi comunali e l'emissione degli accertamenti tributari, la gestione della piattaforma dati e suo aggiornamento per i tributi; il termine per l'approvazione del bilancio consolidato è stato approvato entro il mese di settembre 2018 deliberazione C.C.n. 39 del 26/09/2018; sono state inoltre sempre attive, le attività di ricerca di riduzione dell'indebitamento e delle migliori condizioni di mercato per accensione prestiti.

Nel corso dell'esercizio come sinora già avvenuto, si è proceduto al recupero dei crediti con particolare attenzione alle situazioni di rilevante interesse per il bilancio. Si è garantita la gestione della nuova contabilità comunale ex D.Lgs. 118/2011. Si è garantita la funzionalità delle attività di anagrafe, leva, stato civile, elettorale, messo notificatore (servizio affidato alla società in house Gesem srl dal 5 marzo 2018), protocollo, Urp e dal 15 marzo 2018 si sono emesse le carte d'identità elettroniche CIE.

Si sono garantiti i servizi di buon funzionamento e di supporto agli organi istituzionali Consiglio e Giunta Comunale, Commissioni Consiglieri, Conferenza capigruppo, segreteria generale, deliberazioni, determinazioni e contratti.

Si è garantita la piena funzionalità e l'aggiornamento delle dotazioni informatiche comunali.

Per quanto riguarda l'individuazione dei fornitori per le seguenti forniture e servizi nel corso del 2018 e per la ricerca delle migliori condizioni, si riportano le seguenti attività svolte:

- costante ricerca delle migliori forniture per funzionamento delle strumentazioni degli uffici e delle dotazioni informatiche;
- mediante consip sono state attivate le nuove convenzioni di fornitura gas ed energia elettrica per la durata di un anno;
- costante monitoraggio dell'appalto dei servizi per la gestione della pubblicità e le pubbliche affissioni e la Tosap e delle attività notifiche atti;
- sono stati attivati tutti i contratti per il funzionamento generale dell'ente locale ed in particolare per i prossimi mesi saranno ancora da individuare le forniture

- di servizi per la gestione degli inventari e dei servizi fiscali;
- si è continuato il controllo delle variegate modalità di fatturazione da parte dei fornitori: fatturazione elettronica, accettazione, presa in carico dei documenti da parte dell'ufficio protocollo, da parte della ragioneria per la contabilizzazione e la divisione nei vari settori ed accettazione o rifiuto da parte di tutti gli altri settori, professionisti compresi;
 - si è continuata l'attività già intrapresa di eliminazione documentazione cartacea per una Pubblica Amministrazione interamente digitale in particolare si è dato avvio allo sportello telematico sempre funzionante 24 ore al giorno per tutti i giorni con presentazione ai cittadini avvenuta nella serata del 16 maggio 2018;
 - in data 16 giugno 2018 con Cassa DD.PP. di Roma si è stipulato un contratto di accensione di un mutuo per la realizzazione della nuova strada di accesso al centro abitato e alla zona industriale e formazione di una rotatoria SP 172 per euro 2.468.402,00= con ammortamento dal 01/01/2019 – al 31/12/2038.

RISORSE UMANE disponibili: le risorse umane disponibili sono composte da un Responsabile, tre persone presso il Servizio Economico Finanziario; una persona presso il Servizio Segreteria; una persona presso il Servizio Protocollo e due persone al Servizio Anagrafe stato civile ed elettorale, per un totale di otto addetti.

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.

INDICATORI

<u>Numero adempimenti principali eseguiti</u>	_____	valore a rendiconto	100
---	-------	---------------------	-----

Numero adempimenti principali da eseguire	13		
---	----	--	--

(bilancio previsione, rendiconto, saldo equilibri, contratto decentrato, PEG, piano performance, piano dettagliato degli obiettivi, 4 controlli trimestrali di cassa, 2 controlli amministrativi per un totale di 13 adempimenti principali)

<u>Imposte istituite e gestione</u>	_____	valore a rendiconto	100
-------------------------------------	-------	---------------------	-----

Gestione imposta IUC	3		
----------------------	---	--	--

Procedure espletate _____ valore a rendiconto 100
Procedure Consip energia elettrica e gas, inventari e
Servizi fiscali totale procedure 4

P.A. completamente digitale continuazione _____ completamento continuaz.
Gestione documenti in modalità inf.protoc.e fatture

SETTORE TECNICO

Attività di competenza dell'ufficio tecnico comunale:

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente – Interventi sulle strutture pubbliche per risparmio energetico; attuazione di interventi che riguardano la gestione dei beni demaniali e patrimoniali attraverso la manutenzione ordinaria e straordinaria e la realizzazione di opere nuove.

Finalità da conseguire:

Manutenzione Ordinaria Degli Immobili:

Attuare gli interventi (programmati e non) necessari per assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti. Applicazione, nei limiti delle proprie competenze, delle disposizioni in materia d'impianti, di sicurezza, di prevenzione degli infortuni, di prevenzione incendi con obiettivo prioritario il benessere e sicurezza degli utenti. Individuazione degli interventi prioritari, anche a seguito di sopralluoghi periodici.

Manutenzione Straordinaria Immobili Ed Interventi Di Ampliamento:

Adempimenti connessi al completamento degli interventi avviati nei precedenti esercizi finanziari. Avvio e realizzazione degli interventi contemplati dall'elenco annuale dei Lavori Pubblici con l'obiettivo di assicurare il decoro, l'igiene e la sicurezza degli edifici e dei relativi impianti. Attività di programmazione, progettazione, direzione ed assistenza lavori, collaudo e/o assistenza al collaudo, anche ricorrendo ad incarichi esterni, In quest'ultimo caso, attività di supporto tecnico-amministrativo.

Allestimento Di Manifestazioni Pubbliche – Servizio Facchinaggio – Interventi Per Garantire Le Consultazioni Elettorali

Installazione di palchi, transenne, sedie e segnaletica, in occasione di manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale o da essa patrocinate. Spostamento di arredi ed attrezzature su richiesta di uffici comunali e scuole; trasporto, installazione, rimozione, pulizia e conservazione di tabelloni elettorali e delle attrezzature occorrenti per allestire i seggi.

Servizio Di Reperibilità

Servizio di pronto intervento a garanzia della sicurezza dei cittadini e a salvaguardia del patrimonio dell'ente al di fuori dell'ordinario orario di servizio dei dipendenti dell'ufficio.

Gestione Mezzi Comunali

Mantenere in efficienza gli automezzi in dotazione con particolare riguardo alla loro sicurezza. Espletamento delle pratiche amministrative (bolli, assicurazioni, collaudi, rapporti con le compagnie assicurative in caso d'incidenti), registrazione mensile dei consumi di carburante, programmazione della progressiva sostituzione degli automezzi obsoleti.

Gestione/Manutenzione Impianti Tecnologici

Gestione dei contratti per la manutenzione periodica di impianti di riscaldamento e condizionamento, impianti elevatori, impianti antincendio, impianti antintrusione, impianti solari e fotovoltaici

Obiettivi da raggiungere 2018

Redigere la documentazione necessaria per indire ed espletare le gare dei progetti inseriti nell'elenco annuale delle opere pubbliche e degli appalti di manutenzione in scadenza. Attuazione del Contratto operativo della concessione mista di beni e di servizi per la riqualificazione energetica e la gestione degli edifici pubblici di proprietà comunale. Gestione dei cantieri in corso. Concludere le opere progettate ed appaltate nel 2017.

Indicatori :

n. redazione documenti per affidamenti appalti e per la manutenzione ordinaria/straordinaria (appalti di manutenzione ordinaria : Edile, Strade, Verde)	
n.	3
valore atteso	100
<hr/>	
n. opere progettate ed appaltate e realizzate	n. 1
valore atteso	100

L'ufficio ha redatto bandi ed espletate gare per l'individuazione di professionisti o società cui affidare:

- servizio di verifica e supporto al RUP per la validazione del progetto della nuova strada di collegamento SP 172 e viale Lombardia;
- incarico di direzione lavori e coordinatore della sicurezza durante ei lavori di realizzazione della nuova strada;
- servizio di caratterizzazione materiale da scavo derivante dai lavori di realizzazione nuova strada;
- servizio di ricognizione e bonifica da eventuali ordigni bellici propedeutico alla realizzazione della nuova strada;
- incarico professionale di redazione pratica antincendio al fine di ottenere i CPI per gli edifici scolastici;
- incarico di redazione impianto luci-video e audio presso l'auditorium comunale;
- incarico professionale per la redazione della trasformazione d'uso bosco al fine della realizzazione della nuova strada,
- redazione bando di gara per affidamento lavori nuova strada;
- progettazione e direzione nuovi spogliatoi centro sportivo

- redazione e pubblicazione manifestazione di interesse per individuare le imprese da invitare alla gara di realizzazione nuovi spogliatoi del centro sportivo
- incarico per elaborazione indagine ambientale e riqualificazione dei terreni resi liberi dalla demolizione dell'ex cavalcavia ferroviaria.
- incarico per redazione Scia antincendio auditorium scuola di via Varese.
- incarico a progettista-paesaggista per redazione di un progetto di ripristino delle aree oggetto di trasformazione temporanea e riqualificazione ambientale delle aree rese disponibili dalla demolizione dell'ex cavalcaviaferrovia.
- Incarico di progettazione per la riqualificazione del giardino e riorganizzazione del parcheggio con modifiche ingresso e recinzioni di fronte all'auditorium della scuola di via Varese.

**Programma Triennale opere pubbliche:
Obiettivi da raggiungere 2018**

Concludere i cantieri iniziati nel 2017 :

1. Ristrutturazione Auditorium scuola secondaria di primo grado A. Rizzoli;
2. Manutenzione Straordinaria Spazi Biblioteca e Centro di Aggregazione Giovanile ;
3. Manutenzione straordinaria Palestra scuola primaria A. Rizzoli

I lavori presso l'auditorium comunale sono quasi terminati, nel corso dei lavori si è reso necessario redigere una perizia ed eseguire alcune opere per rendere l'auditorium gestibile in modo totalmente indipendente dalla scuola, anche dal punto di vista della prevenzione incendi, al fine di renderlo locale di pubblico spettacolo e cine teatro a tutti gli effetti.

Si è proceduto con la fornitura delle poltrone, delle pedane e sipario e la dotazione di un impianto audio video e luci al fine di garantire l'utilizzo dell'auditorium in condizioni ottimali per eventi quali rappresentazioni teatrali, cinematografiche e musicali. A settembre 2018 si è provveduto all'inaugurazione dell'auditorium e a redigere ed approvare il collaudo.

I lavori della palestra della scuola primaria sono terminati a settembre 2017 nel 2018 si è provveduto al collaudo.

- E' stato approvato e validato il progetto esecutivo della manutenzione straordinaria della biblioteca, si è proceduto a redigere la documentazione di gara ed appaltato i lavori che attualmente sono in corso. Durante i lavori è stata redatta una variante in quanto è emersa l'opportunità di dotare la sala Carenzi di zone

polifunzionale all'interno dei quali svolgere attività specifiche e diversificate anche contemporaneamente, finalizzate ad organizzazione e letture animate per bambini, attività laboratori diversi, riunioni di piccoli gruppi, allestimento di mostre e presentazioni di autori con separato spazio dedicato ad eventuale catering. In merito, infatti, all'ampliamento della sala Carenzi il cui progetto originario prevede la demolizione dell'intero muro di spina, si è valutato per una maggiore funzionalità degli spazi di procedere anziché con l'intera demolizione con la realizzazione di un portale di dimensione 4.00x2.30. L'apertura del portale si configura come una modifica migliorativa al progetto originario.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI (voce n. 2 elenco annuale 2018).

L'obiettivo dell'amministrazione di accrescere il livello dei servizi sportivi sul territorio è perseguito sia attraverso opere di manutenzione (negli ultimi anni si è già intervenuto per la sistemazione del tappeto erboso del campo di calcio, il rifacimento del manto sintetico del campo coperto, la manutenzione degli impianti, la dotazione all'associazione sportiva di un container per il ricovero degli attrezzi.), sia attraverso investimenti per la riqualificazione e l'ampliamento dell'attuale centro sportivo quale l'acquisizione al patrimonio dell'area privata in fondo a via Leopardi azzonata a standard. L'obiettivo che ci si prefigge è implementare l'attuale centro sportivo con nuovi spazi per attività ludiche/sportive.

Obiettivo 2018

Affidamento incarico redazione progetto aree esterne

valore atteso	100
valore raggiunto	100

Validazione e approvazione progetto esecutivo

valore atteso	100
---------------	-----

Appalto lavori

valore atteso	90
	100

Mediante procedura di gara aperta è stato individuato il progettista per l'incarico di progettazione definitiva, esecutiva, coordinatore della sicurezza e direzione lavori di realizzazione dei nuovi spogliatoi del centro sportivo.

Il progettista ha redatto il progetto definitivo/esecutivo che è stato validato dall'ufficio ed approvato. Il nuovo blocco spogliatoi, è dimensionato in base alle norme per l'impiantistica sportiva attualmente in vigore (norme del CONI e Federazione Italiana Calcio) per il gioco del calcio dilettantistico.

La futura struttura avrà le seguenti dotazioni minime:

- n. 2 spogliatoi atleti per calcio a 11;
- spogliatoi arbitri;
- servizi igienici e docce;
- magazzini e/o ripostigli;
- deposito attrezzi;
- locali tecnici;
- locale infermeria – primo soccorso;
- n. 2 spogliatoi per il calcio a 5, con accesso separato dai precedenti.

Si è proceduto a redigere il bando per la manifestazione di interesse per individuare le ditte da invitare alla gara di affidamento dei lavori.

Nell'attesa della realizzazione degli spogliatoi si è proceduto con opere di manutenzione ordinaria e straordinaria quale: realizzazione platea in c.a affianco al blocco magazzino realizzato lo scorso anno, sostituzione dei soffioni delle docce esistenti, sostituzione pompa di sollevamento acque nere, rigenerazione del tappeto erboso del campo da calcio e approvato il piano di gestione del campo con la società sportiva.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE (voce n. 4 elenco annuale 2018)

Nel 2017 sono stati attivati opere importanti presso i plessi scolastici quali la riorganizzazione spazi ex CAG per affrontare la richiesta della scuola primaria dovuta all'aumento degli iscritti, la maggior sicurezza delle aule intervenendo sui solai dei tre plessi per evitare gli sfondellamenti degli stessi, la realizzazione del capotto e la fornitura e posa degli infissi alla scuola secondaria. Nel 2018 sono previste opere di manutenzione straordinaria quali isolamento acustico della mensa, la manutenzione dei servizi igienici della scuola media e sistemazione facciate e cortile della scuola primaria con la finalità di ottimizzare il servizio scolastico e migliorare le strutture scolastiche adeguandole alle nuove esigenze didattiche, di sicurezza e di risparmio energetico .

Si è proceduto con l'ordinaria manutenzione presso le scuole a seconda delle richieste e delle esigenze manifestate. Sono state installate presso la sala mensa della scuola secondaria tende a rullo per mitigare l'esposizione dello stabile ai raggi solari e

consentire una maggiore protezione dalle radiazioni solari, permettendo così la permanenza nel locale di alunni e insegnanti in condizioni di benessere durante la fascia oraria del pranzo. E' stato installato un secondo corrimano sulle scale della scuola secondaria per garantire maggiore sicurezza dei ragazzi durante la salita e discesa.

Nella scuola primaria si è intervenuto sul sistema di scarico dei bagni .

Nei mesi estivi si è intervenuto con lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola primaria ristrutturando il bagno dell'ala 1930 del primo piano, creando una nuova aula ridimensionando l'attuale biblioteca scolastica; nel locale cucina si è provveduto all'impermeabilizzazione delle parete piastrellate e del pavimento per ovviare al problema dell'infiltrazione di acqua nella soletta di interpiano.

SISTEMAZIONE PALAZZO MUNICIPALE (voce n.9 elenco annuale 2018)

Partendo dalle proposte progettuali dei progetti vincitori del concorso di idee del 2007, l'obiettivo è sistemare gli spazi del il palazzo municipale con interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione.

Nel Bilancio 2018 è prevista la progettazione preliminare di tutto l'edificio e il progetto definitivo di recupero dell'area ex palestra.

Individuazione progettista per preliminare

valore atteso

100

In accordo con gli amministratori l'attività di individuazione del progettista è stata rinviata all'anno 2019.

L'ufficio tecnico ha redatto ed appaltato mediante procedura negoziata la fornitura dell'impianto di climatizzazione degli uffici comunali e della segreteria della scuola media: impianto indispensabile oltre che per difendersi dalle ondate di caldo anche per deumidificare l'area degli uffici garantendo adeguate condizioni di benessere durante le ore lavorative.

OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI (voce n 8 elenco annuale 2018)

Nella voce "opere minori" rientrano tutti quegli interventi di manutenzione straordinaria di importo inferiore a 100.000,00 che si rendono necessari di volta in volta sulle proprietà comunali al fine di garantire la loro adeguatezza, buona efficienza e conservazione. Per l'attuazione di tali interventi si ricorrerà all'appalto a

ditte specializzate per le manutenzioni specialistiche e i lavori più complessi, mentre per la piccola manutenzione si procederà in economia tramite la gestione diretta dell'ufficio attraverso l'operatività degli operai comunali. Gli interventi di manutenzione sugli edifici comunali dovranno perseguire ed incrementare le attività svolte fino ad ora di rispetto dell'ambiente e risparmio energetico, confermando l'obiettivo di promuovere azioni atte a realizzare un efficace risparmio energetico negli edifici di proprietà e sul territorio comunale come la revisione del PAES. Si è aderito, per incentivare l'utilizzo della bicicletta al progetto Bike lab con i comuni di Cornaredo e Vanzago.

Urbanistica e gestione del territorio: gestione dei procedimenti amministrativi legati sia all'attività urbanistica e di edilizia privata al fine di attuare uno sviluppo unitario del territorio e svolgere un ruolo di coordinamento dei vari operatori.

Finalità da conseguire:

Attuazione delle previsioni di PGT mediante la verifica delle proposte urbanistiche di privati anche mediante eventuale attivazione di procedure di adeguamento delle attuali previsioni degli strumenti urbanistici.

Assicurare entrate per attuare la programmazione e rispettare il patto di stabilità.

Concludere il processo di approvazione della Variante al Programma Integrato di Intervento.

Adozione e approvazione dei piani attuativi che saranno presentati dagli operatori privati.

In seguito alla progettazione della nuova strada di collegamento della zona di via dei Rovedi con la SP 172 si rende necessario una variante al PL della Fondazione Ferrario . La proprietà delle aree del PL non ha presentato la variante piano in quanto attende l'avanzamento dei lavori della nuova strada per verificare le varie possibilità di sviluppo date dalla nuova viabilità.

Approvazione variante a Programma integrato di intervento n. 1	Pregnana Nuova.
---	-----------------

valore atteso	100
---------------	-----

valore raggiunto	100
------------------	-----

Approvazione variante al piano di lottizzazione ex PL10 - via dei Rovedi	
--	--

n. 1	
------	--

valore atteso	100
---------------	-----

E' stato verificato ed adottato il piano di lottizzazione industriale di via Castellazo /via Meucci (delibera di GC n. 146 del 19/12/2018).

Con deliberazione consigliere n 3 del 7/02/2018 è stata adottata la variante al Programma Integrato di intervento e successivamente, dopo le pubblicazioni di legge, è stata approvata definitivamente con deliberazione n.25 del 23/05/2018. La variante pur non modificando l'impostazione dello strumento attuativo, concerne modificazioni ed integrazioni agli obblighi convenzionali miranti a prevedere un potenziamento ed una parziale modifica dell'infrastruttura urbanistica, mediante la previsione di opere aggiuntive ed il miglioramento funzionale di quelle già previste dal P.I.I., nonché a conseguire una migliore configurazione dell'assetto tipomorfologico e funzionale degli interventi privati.

Tutela dell'ambiente: gestione del servizio di raccolta rifiuti in collaborazione con G.E.S.E.M

Finalità da conseguire:

Migliore il servizio esistente, promuovendo una raccolta differenziata più puntuale e precisa finalizzata allo stoccaggio dei rifiuti in modo conforme e corretto. Sensibilizzare la cittadinanza ad effettuare un corretto conferimento dei rifiuti sul territorio, anche attraverso nuovi incentivi (regolamento Ecofeste) .

Obiettivi da raggiungere nel 2018:

Continuare a collaborare con GESEM per incrementare la percentuale di raccolta differenziata del territorio e migliorare l'economicità della gestione e lo svolgimento in maniera unitaria e coordinata del servizio di raccolta smaltimento dei rifiuti.

Promuovere la cultura ambientale dei partecipanti alle feste, orientando e sensibilizzando la comunità verso scelte e comportamenti consapevoli e virtuosi in campo ambientale incentivandone la raccolta differenziata mediante l'uso di materiali riutilizzabili rispetto a quelli usa e getta. Realizzare la recinzione della piattaforma ecologica per evitare intrusioni e rendere più sicura l'area.

Indicatori

% di raccolta differenziata attesa	67%
valore atteso	100

La raccolta differenzia nel 2018 ha data risultati più che soddisfacenti superando la percentuale attesa infatti i dati del 2018 sono :

Kg 2.891.582 (quantitativo totale di rifiuti prodotti per l'anno 2018)
74,95% (RD calcolata con modalità indicata nel DGR 21/04/2017)

Nei primi mesi del 2018 l'ufficio è stato impegnato nel redigere la documentazione necessaria ad ottenere il rinnovo dell'autorizzazione della piattaforma ecologica; contestualmente all'istanza di rinnovo sono state presentate a Città Metropolitana le varianti che si intendono apportare all'impianto, ossia la realizzazione di nuove strutture per una gestione più efficiente della Piattaforma.

I tempi previsti dal titolo abilitativo da rispettare per la realizzazione delle nuove opere sono 1 anno dalla presentazione della documentazione per l'avvio dei lavori - 3 anni per il completamento degli stessi.

Le opere già realizzate sono :

- platea impermeabilizzata destinata ai cassoni delle raccolte stradali;
- n. 3 passerelle a bordo rampa con parapetto in acciaio zincato atte a consentire il transito pedonale e quindi il conferimento dei rifiuti da parte dell'utenza lungo il lato lungo dei cassoni, così da ottimizzare lo scarico all'interno degli stessi e renderlo più agevole. Tale soluzione va a migliorare nell'insieme il conferimento dei rifiuti in tutti i cassoni a bordo rampa.

Le opere ancora da realizzare sono le recinzioni perimetrali e accessi carrai, il sistema di accessi informatizzato e la pesa.

Gestione delle attività di edilizia residenziale pubblica/economico popolare: gestione e manutenzione in efficienza il patrimonio edilizio pubblico attraverso interventi adeguati di manutenzione periodica e programmata.

Finalità da conseguire:

Mantenere l'efficienza del patrimonio comunale mediante la pianificazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Indicatori Di Obiettivo:

- rispetto dei tempi di attivazione degli interventi,
- interventi tempestivi in modo da limitare i danni e i disagi agli utenti.

Viabilità e circolazione stradale : Manutenzione straordinaria strade, marciapiedi, arredo urbano, piste ciclopedonali. Realizzazione di nuova segnaletica stradale; le attività dell'ufficio sono finalizzati alla creazione di una rete stradale caratterizzata da aspetti di efficienza e sicurezza.

Finalità da conseguire:

Interventi su strade che rivelano carenze strutturali, con l'obiettivo di migliorare le condizioni di transitabilità.

Controllo dell'attività progettuale delle opere stradali legate alle grandi infrastrutture, in accordo con le Amministrazioni interessate.

Realizzazione parcheggi e riorganizzazione delle aree di sosta esistenti per una maggiore fruibilità e funzionalità.

NUOVA STRADA DI ACCESSO AL CENTRO ABITATO E ALLA ZONA INDUSTRIALE DI PREGNANA MILANESE, CON FORMAZIONE ROTATORIA SULLA S.P. 172 " BAGGIO-NERVIANO (voce n. 1 dell'elenco annuale 2018)

Lo stato del cavalcaferrovia non più idoneo a sostenere il traffico veicolare e l'esigenza di risolvere la viabilità della zona industriale di via dei Rovedi, ha comportato lo studio di una soluzione viabilistica in sostituzione a quella prevista nell'ambito delle opere del IV binario. L'opera sarà finanziata inizialmente dal Comune di Pregnana, con l'impegno da parte di RFI di "rimborsare" la spesa sostenuta al momento della realizzazione delle opere previste per il IV binario; l'impegno è sottoscritto tramite convenzione. Nel 2017 si è provveduto a svolgere tutte le attività propedeutiche necessarie per redigere la progettazione definitiva ed esecutiva, nei primi mesi del 2018 si è provveduto:

- a validare e verificare il progetto esecutivo con la collaborazione di uno studio specializzato;
- ad attivarsi e collaborare con gli enti per l'eliminazione delle interferenze quali: acquedotto, fognatura e gas;
- a eseguire, affidando l'incarico a ditta iscritta nell'albo delle imprese specializzate in bonifica, la ricognizione dagli ordigni bellici dell'area dove sarà realizzata la nuova strada e la fognatura;
- a redigere e presentare la domanda di trasformazione da bosco a terreno urbanizzato dell'area interessata dal nuovo intervento stradale;
- a effettuare un campionamento preventivo e far redigere apposita relazione da parte di tecnico abilitato per la caratterizzazione delle terre e rocce da scavo;
- a redigere, indire la gara per l'individuazione dell'impresa che dovrà realizzare i lavori.
- A luglio è stato avviato il cantiere della nuova linea fognaria realizzata da CAP Holding; i lavori, durati circa tre mesi, sono terminati; il nuovo tratto fognario è ora attivo, il vecchio è stato dismesso, demolito/interrato per la realizzazione della nuova strada.
- Sempre a luglio è stato avviato il cantiere della nuova linea del gas da parte di 2iReteGas; i lavori, durati circa due mesi e mezzo, sono terminati; la nuova linea è ora attiva; la vecchia linea è stata smantellamento insieme al cavalcaferrovia.

- All'inizio di settembre era stato avviato il cantiere principale, affidato all'impresa Brunelli; le prime opere realizzate sono state le paratie di sostegno accanto alla SDA e le opere di impermeabilizzazione del canale derivatore del Villoresi, e gli scavi di sbancamento.
- La convenzione con RFI approvata a fine dicembre 2017 è stata stipulata lo scorso 11 ottobre. La convenzione conferma gli impegni reciproci tra le parti: il Comune di Pregnana anticiperà le spese per la demolizione del vecchio cavallo ferrovia e la realizzazione della nuova viabilità; RFI rifonderà interamente la spesa al momento della realizzazione dei lavori del potenziamento ferroviario della Rho-Parabiago.
- Tra ottobre – novembre 2018 si è proceduto alla demolizione delle campate del ponte sovrastanti i binari, iniziata il 13 ottobre 2018, si è conclusa nel mese di novembre 2018. L'opera è stata realizzata a cura dell'impresa Luigi Notari, appaltatrice di RFI per le manutenzioni della rete ferroviaria.
- Si è proceduto ad affidare gli incarichi necessari per effettuare le indagini preliminari di verifica della qualità dei suoli per accertare la fattibilità del progetto di recupero ambientale delle aree residue della viabilità esistente in fondo a via Vittorio Emanuele II, finalizzata a realizzarvi un piccolo bosco. Il progetto di sistemazione ambientale coinvolge specifiche professionalità in quanto deve perseguire la perfetta integrazione degli aspetti paesaggistici, ambientali, economici e sociali, garanti del raggiungimento delle finalità richieste. Il progetto deve essere inserito nel contesto territoriale e paesaggistico di riferimento, verificando e valutando preliminarmente le norme e i regolamenti, sia di tipo vincolistico, sia pianificatori, ai vari livelli di scala, in relazione alle opere previste.

MANUTENZIONE STRARODINARIA STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI (voce n. 5 elenco annuale 2018)

Procedere con la redazione della documentazione necessaria per appaltare i lavori di manutenzione strade 2018.

Sono previsti, analogamente agli anni precedenti interventi di manutenzione straordinaria per il rifacimento del manto di asfalto di alcuni tratti di viabilità urbana necessitante di regolarizzazione proseguendo nell'opera di continuo monitoraggio e controllo dello stato delle strade comunali. Si procederà, inoltre, a redigere uno studio di fattibilità per facilitare e rendere sicuro l'accesso alla strada che porta alla Cascina Fabriziana.

Si specifica, inoltre, in merito all'aspetto operativo della programmazione del comparto viabilità, gli interventi specifici inerenti i lavori di manutenzione dei piani viabili e marciapiedi verranno analiticamente decisi e coordinati in base alle effettive risorse finanziarie disponibili, basandosi sulle analisi delle necessità effettuate dagli

uffici tecnico e Polizia Municipale, tenendo conto anche delle esigenze relative agli interventi sugli impianti di illuminazione e fognature, nonché dei programmi di intervento sulle reti presentati dalle aziende erogatrici di sottoservizi. Le scelte dettagliate relative agli interventi da realizzare e le varie fasi dell'attività di progettazione saranno concertate con la Giunta Comunale e per le priorità si terrà conto dello stato di dissesto delle sedi stradali .

Redazione documenti (progetto e documenti di gara) manutenzione strade 2018.

valore atteso

100

L'ufficio ha redatto i progetti di modifica del dosso di via Marconi 72 e quelli di via Giovanni XXIII. Obiettivo dell'amministrazione è quello di eliminare il dosso riportando l'attraversamento a raso, prevedendo gli scivoli di accesso per l'abbattimento delle barriere architettoniche. E' stata individuata l'impresa che realizzerà le opere ad inizio del 2019.

E' stato consegnato il progetto esecutivo ed approvato, con deliberazione di Giunta n. 20 del 13/02/2018. "TUTTE PER UNA" . Il progetto, che prevede il collegamento ciclistico dei comuni del nord ovest milanese alla stazione ferroviaria di Rho, è stato sviluppato dai comuni di Cornaredo, Pregnana, Rho e Settimo Milanese nell'ambito della partecipazione al bando POR FESR 2014-2020 emesso da Regione Lombardia. Il progetto preliminare è stato ammesso a finanziamento con decreto n.6985 del 15/7/2016.

La progettazione è stata sviluppata in relazione alle seguenti linee:

- valorizzazione dell'infrastrutturazione ciclabile esistente;
- connessione attraverso tratti di proprietà comunali (sedi stradali, piazze, parchi);
- trasformazione delle dotazioni esistenti e creazione dei tratti nuovi con particolare
- riferimento agli spostamenti quotidiani (casa-lavoro; casa- stazione).

Gli interventi su Pregnana sono:

- sistemazione, rendendolo più adatto alla circolazione ciclabile, del percorso esistente che va dallo scolmatore Olona a via delle Industrie passando per il fontanile Serbelloni.
- realizzazione di una pista in sede propria ricavata a margine della carreggiata di via dell'Industria, dalla S.P. 172 al sottopasso ferroviario. Il progetto prevede la separazione della pista con doppio cordolo non sormontabile in cls e asfalto nel tratto est, a partire da via Castellazzo, S.P. 172. e guard rail in acciaio e legno dotato di parapetto e protezione interna lato ciclabile nel tratto centrale.
- dotazione di segnaletica in prossimità del sottopasso ferroviario .

Sempre nell'ambito della promozione dell'uso della bicicletta come mezzo di spostamento, oltre ad aver partecipato al progetto di BIKE SHARING FREE FLOW della Città Metropolitana, si è aderito anche al progetto BIKE LAB (GC n. 75 del 13/06/2018) che comprende la posa di una rete di colonnine di autoriparazione delle biciclette situate presso punti notevoli del territorio, al fine di consentire ai ciclisti di effettuare piccole riparazioni in maniera autonoma avvalendosi anche di tutorial online visualizzabili attraverso smartphone utilizzando gli strumenti ad uso pubblico contenuti nella colonnina.

VARIANTE VIALE LOMBARDIA OPERE COMPLEMENTARI (voce n. 7 elenco annuale 2018)

A seguito della demolizione del cavalcavia e della realizzazione della nuova viabilità bisognerà affrontare la riorganizzazione degli spazi resi disponibili dalla demolizione, riprogettando la viabilità di viale Lombardia, via Emilia con particolare riferimento agli attraversamenti pedonali, alla eliminazione di tratti pericolosi e alla riorganizzazione delle aree di sosta per una maggiore fruibilità e funzionalità viabilistica.

La sistemazione delle vie è legata alla realizzazione della nuova viabilità e potrà essere messa in atto quando i lavori principali saranno quasi conclusi, nel frattempo si sta procedendo con il rilievo della zona e valutando le proposte di fattibilità.

Gestione del servizio idrico integrato gestione e collaborazione con CAP Holding della rete idrica e fognaria.

Finalità da conseguire:

Realizzazione e completamento dei collettori fognari nelle zone che ne sono sprovviste.

Obiettivi :

Collaborare con Amiacque verificare se i cittadini, delle strade in cui è stata realizzata la fognatura negli anni scorsi hanno provveduto agli allacciamenti.

Continua la collaborazione con Amiacque e CAP Holding per la manutenzione ordinaria e straordinaria della fognatura.

E' stato approvato da parte dell'amministrazione comunale il progetto di adeguamento della fognatura lungo le vie dei Rovedi e Campania e la realizzazione di un successivo tratto fino alla nuova rotonda della nuova strada che sarà realizzata in alternativa del cavalcavia di viale Lombardia che verrà demolito.

Questo lavoro di eliminazione delle inferenze, fognatura e acquedotto, è propedeutico e necessario alla realizzazione della nuova strada. I lavori di competenza di Cap Holding sono terminati.

Tutela dell'ambiente: Gestione del verde pubblico – Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico, coinvolgimento e sensibilizzazione dei cittadini verso le problematiche ambientali mediante manifestazioni vari.

Finalità da conseguire: Miglioramento delle condizioni del verde pubblico sia attraverso il ricorso a società esterne, sia attraverso l'acquisto di materiale per realizzare in economia interventi di manutenzione.

Aumento del patrimonio arboreo nelle aree a verde, lungo le strade e piazze comunali.

Coinvolgimento la sensibilizzazione dei cittadini verso le problematiche ambientali;
Miglioramento delle condizioni del verde pubblico.

MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO ED STRUTTURE PER VERDE PARCHI E SPAZI APERTI (voce n. 3 elenco annuale 2018)

Nel 2017 si è proceduto con il completamento e riqualificazione del parco di via Genova. Nel 2018 si procederà alla sistemazione degli altri parchi in particolare: parco di via Varese, Via Sauro-Monterosa e area a verde della zona di Cascina Serbelloni.

Gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno attuare tutte quelle azioni necessarie per una gestione del verde pubblico efficiente al fine di massimizzarne la funzione estetica, ricreativa, paesaggistica, igienico-sanitaria e migliorare, in termini di cura, funzionalità e fruibilità del verde da parte dei cittadini, affrontando contemporaneamente temi come la manutenzione del verde, la pulizia, il controllo delle criticità (vandalismo), l'animazione ecc.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDIANRIA STRUTTURE, IMPIANTI E ARREDO URBANO DELL'AREA FESTE DI VIA GALLARATE (voce n. 6 elenco annuale 2018)

Le strutture esistenti quali la cucina, le aree pro spiacenti il manufatto in c.a , essendo datate, richiedono un intervento di manutenzione straordinaria.

Obiettivi da raggiungere 2018

Attuazione e realizzazione delle opere previste nel progetto L'OLONA ENTRA IN CITTÀ RICOSTRUZIONE DEL CORRIDOIO ECOLOGICO FLUVIALE NEL TESSUTO METROPOLITANO DENSO – che hanno la finalità di migliorare la funzionalità idraulica del fiume Olona, prevenire e tamponare i fenomeni di dissesto spondale, valorizzare la funzione ecosistemica dell'alveo e dell'area di pertinenza fluviale e predisporre strutture atte alla fruizione didattico-naturalistica dell'area denominata Costa Azzurra, in corrispondenza del Fontanile Serbelloni ed ex-cava di ghiaia.

Nel 2017 sono stati approvati e appaltati i progetti .

Indicatori

n. organizzazione giornate dedicate all'ambiente	n. 3
valore raggiunto	100
n. piante nuove piantumate	n. 20
valore atteso	100
valore raggiunto	100
Sistemazione parchi (via Varese, via Nazario Sauro – Monterosa)	
Valore atteso	100

Le giornate dedicate al verde organizzate con le associazioni sono state:

- IX edizione del “ IL PLIS HA BISOGNO DI TE “ organizzata per il 1 marzo 2018.
- Messa a dimora di un albero per i nati nel 2017 organizzata per il 25 maggio. Quest'anno l'albero un esemplare di FRAXINUS ANGUSTIFOLIA RAYWOOD è stato piantato nel parco di via Molise.
- la giornata del VERDE PULITO 2018 organizzata per il 15 aprile.
- Organizzazione dell'iniziativa Pregnana in fiore 2018.

Sono stati acquistati e piantumati i seguenti alberi :

- campi cimitero – n. 8 Ligustrum lucidum “Excelsior superbum” , in zolla, circ. 16/18, impalcate ad alberello a 230cm;
- parco via Molise – n. 3 Fraxinus angustifolia raywood, in zolla, circ. 18/20 cm impalcate ad alberello a 230 cm;
- orti collettivi di Largo Roma – n. 1 morus nigra- h 2 mt;

Si è provveduto a verificare lo stato dei Cedri della scuola materna Gattinoni affidando a professionisti specializzati l'analisi della stabilità e di conseguenza definire gli interventi più appropriati per la messa in sicurezza degli stessi.

Sono stati noleggiati i bagni chimici, per il periodo primavera-estate, per le aree a verde di via Genova, via Gallarate e Fontanile.

Si è provveduto alla riqualificazione del parco di Via Molise attraverso la realizzazione di un'area gioco che prevede la collocazione di nuove strutture ludiche.

E' stato acquistato e posato, presso l'aria cani del parco di via dei Rovedi, un percorso di agilità per cani.

Illuminazione Pubblica – Manutenzione ed efficienza della p.i. Redazione progetto Illuminotecnico integrato del territorio e bando di gara per individuare nuovo gestore della manutenzione e attuatore del progetto.

Finalità da conseguire Realizzare interventi di miglioramento dell'impianto di pubblica illuminazione finalizzati al risparmio energetico, al rispetto degli standard di sicurezza e alla diminuzione dell'inquinamento luminoso

E' stata indetta la gara pubblica per l'affidamento della manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione a impresa specializzata in attesa dell'affidamento mediante project financing della riqualificazione.

Oltre alla manutenzione ordinaria mediante cambio lampade e sostituzione lampioni danneggiati a causa di sinistri (Piazza della Chiesa, via Gallarate, via Olivetti) si è provveduto alla sostituzione straordinaria di 15 punti luci con lampade più efficienti nelle seguenti vie:

- VIA PIEMONTE = N. 3 lampade
- VIA SAURO = N. 1 lampada (ultimo cl sull'angolo verso intersezione con Via Varese)
- VIA MARCONI = N. 1 lampada (strettoia con semaforo – cl fissato sulla facciata dell'edificio)
- VIA MARCONI = N. 10 lampade (tratto compreso tra intersezione con Via Venezia e bivio con Via Giovanni XXII)

RIQUALIFICAZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SMART CITY (voce n. 1 elenco annuale 2018)

L'intervento prevede la riqualificazione illuminotecnica dell'intero territorio comunale, ed in particolare il rifacimento integrale degli impianti più obsoleti e

l'adeguamento dei restanti a leggi e norme di settore anche ai fini del risparmio energetico, del contenimento dell'inquinamento luminoso e dell'introduzione di tecnologie di tipo smart city.

L'area d'intervento è quindi mirata alla riqualificazione illuminotecnica favorendo, nel rispetto delle normative e direttive di legge, una migliore percezione e gradevolezza dell'ambiente notturno migliorandone la visione, riducendo gli abbagliamenti, la luce intrusiva e contenendone l'impatto ambientale con l'impiego anche di tecnologie di nuova generazione per l'illuminazione quali quelle a LED a bassa temperatura di colore in funzione della specifica applicazione.

Obiettivo prioritario è, quindi, una riqualificazione che mira al contenimento dei consumi energetici coordinando i futuri interventi di riqualificazione del territorio comunale.

Un elemento di attenzione del progetto sarà la proposta di materiali che garantiscono soluzioni che favoriscano ridotti livelli di manutenzione periodica ed una durata nel tempo.

Obiettivi da raggiungere 2018

Obiettivo del 2018 è individuare la tipologia di affidamento dei lavori di riqualificazione (adesione Consip, project financing) più idonea alle esigenze comunali e sviluppare e valutare il progetto che dovrà contenere:

- una mappatura di tutti i punti luce presenti sul territorio di Pregnana Milanese (sia di quelli di proprietà comunale sia di quelli ex ENEL SOLE S.R.L.);
- analisi e quantificazione dei consumi energetici al fine di valutare le varie possibilità di intervento finalizzate all'incremento dell'efficienza energetica;
- programmazione nel tempo della riqualificazione e messa a norma degli impianti esistenti.

Indicatori

Individuazione nuovo gestore degli impianti.	1
valore atteso	100
valore raggiunto	100

L'amministrazione ha dato, con la deliberazione 138 di dicembre 2017, le linee di indirizzo necessarie per procedere alla valutazione della proposta di concessione del servizio, mediante project financing, presentata da HERA LUCE S.r.l.(prot. n. 3999 del 18.04.2017 - prot. n. 11007 del 7.12.2017)

Obiettivo è verificare che il progetto garantisca un'efficiente gestione, un contenimento dei consumi attraverso il risparmio energetico e un ammodernamento tecnico e funzionale dell'impianto.

Inoltre per migliore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, dato che il comune di Vanzago per il medesimo obiettivo ha anche'esso ricevuto da Hera Luce una proposta di project, si è pensato di stipulare un accordo di collaborazione della fase di valutazione dei progetti e di indizione della gara.

Gestione del servizio necroscopico cimiteriale; servizi necessari al funzionamento del cimitero che consistono nella gestione sia delle pratiche burocratiche connesse con le attività cimiteriali (svolte da altri uffici), sia con l'esercizio diretto delle attività manuali necessari. Pulizia e custodia del Cimitero. Esecuzione dei servizi cimiteriali (Inumazioni-Tumulazioni, Esumazioni Estumulazioni e Traslazioni

Finalità da conseguire .

Miglioramento del decoro del Cimitero comunale, attraverso il rispetto delle Leggi e i regolamenti vigenti in materia di Polizia Mortuaria, dei relativi servizi sia attraverso opere di manutenzione ordinaria che straordinaria .

Obiettivo

Fornire un servizio ordinato e decoroso per questa funzione civica.

Tempestività degli interventi di manutenzione dell'impianto elettrico per le lampade votive. Manutenzione del nuovo cimitero con sistemazione della pavimentazione e sistemazione dei vialetti interni ai campi di inumazione

Indicatori Di Obiettivo:

Rispetto dei tempi di attivazione degli interventi di manutenzione

<u>Realizzazione degli interventi di esumazione e traslazione programmate n.</u>	<u>10</u>
valore atteso	100
valore raggiunto	100
<u>Sistemazione area a verde e laghetto cimitero nuovo n.</u>	<u>1</u>
valore atteso	100

Le operazioni di esumazioni nel 2018 sono state 13, quelle di inumazione 7, traslazione salme 4.

Sono state programmate ed effettuate una serie di lavorazioni nell'area del nuovo Cimitero comunale necessari e preparatori prima della posa della nuova pavimentazione. Tali lavori consistono in:

- scossalina sagomata in alluminio preverniciato colore nero a protezione del frontalino della soletta terrazzo;
- carteggiatura e verniciatura di balaustra metallica esistente sul terrazzo al piano superiore dell'area di intervento con ripristino della colorazione nera originale, questo lavoro comporta le seguenti lavorazioni:
- creazione di canaline di scolo interrate per ovviare ai problemi di smaltimento delle acque meteoriche nelle aree in cui la pendenza del piano pavimentale non risulta favorevole al corretto deflusso;
- rimozione degli elementi metallici nell'ex campo di inumazione situato nell'area di intervento.

Si è proceduto con la sistemazione della pavimentazione della nuova area cimiteriale ed acquistate e piantumate nuove piante.

RISORSE UMANE disponibili

Le risorse umane attualmente impiegate presso l'Ufficio Tecnico sono:

- n. 1 dipendente qualifica funzionale D.3.
- n. 1 dipendente qualifica funzionale D.1.
- n. 1 dipendente qualifica funzionale C.5.
- n. 1 dipendenti qualifica funzionale C.5 (part time)
- n. 1 dipendente qualifica funzionale B.7.
- n. 1 dipendente qualifica funzionale B.6.
- n. 1 dipendenti qualifica funzionale A.4. (part time)

RISORSE STRUMENTALI disponibili: le risorse strumentali disponibili sono quelle indicate nell'inventario comunale ed a disposizione del Settore.

RISORSE FINANZIARIE SPESA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio ai quali si rinvia ed al prospetto successivo dei totali per programmi e progetti nei quali sono suddivisi i bilanci.

FONTI DI ENTRATA disponibili: le risorse finanziarie disponibili sono quelle indicate nei documenti di bilancio e nel prospetto dei programmi e progetti.