



---

## RELAZIONE SULLA GESTIONE RENDICONTO 2017

Approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 37 del 28/3/2018

### Riferimenti normativi

Articolo 227 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Articolo 11 D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118

La relazione sulla gestione prevista dall'art. 11 commi IV e VI de D.Lgs. 118/2011 è il documento illustrativo della gestione dell'esercizio, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. E' anche l'occasione per riepilogare quale indice di riferimento e bussola d'orientamento tra i numerosi allegati al rendiconto per una migliore comprensione del documento (punto 500).

### a) CRITERI DI VALUTAZIONE EFFETTUATI

I criteri di valutazione effettuati per le poste contabili sono quelli riferiti ai principi contabili applicati ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e sue successive modifiche ed integrazioni. In particolare per la predisposizione e la definizione delle somme iscritte e lasciate a bilancio si sono utilizzati per i residui passivi le indicazioni del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria per il 2017. Si sono mantenuti a residuo passivo le somme per le prestazioni già eseguite entro il 31 dicembre 2017 e le cui fatture sono pervenute, o si presume perverranno in tempo utile per l'approvazione del rendiconto punto 6 dei principi contabili (liquidazione). Per i residui attivi si sono lasciati a residuo le somme accertate grazie ai principi contabili, vincolando l'avanzo di amministrazione per i crediti dubbi, per l'equivalente importo, ponendo così al riparo il bilancio da fluttuazioni negative da eventuali stralci di crediti. Tutto l'importo complessivo dei crediti dubbi è stato accantonato.

### b) PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL BILANCIO

Le principali voci del conto del bilancio per le entrate riguardano gli accertamenti tributari emessi entro il 31 dicembre 2017 riguardanti ICI e IMU. Per quanto riguarda ICI sono stati emessi accertamenti anche rilevanti riguardanti i terreni edificabili ai fini dell'imposta.

Le principali voci del conto di bilancio per le spese riguardano le spese di personale, rientranti nei limiti di legge e le spese di investimento, riportate quali gare avviate

entro il 31 dicembre 2017, quali Fondi Pluriennale Vincolati in spesa e riportati nel 2018 sia in entrata che in spesa.

c) **VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE**

Nel corso dell'anno 2017 si sono approvate le variazioni al bilancio indicate negli allegati nel 2018 si sono approvate le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione Giunta Comunale n. 22 del 21 febbraio 2018 di riaccertamento ordinario dei residui;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 23 del 21 febbraio 2018 di riallineamento previsioni di cassa.

La salvaguardia degli equilibri di bilancio è avvenuta con deliberazione del C.C. n. 19 del 27 luglio 2017.

Nel corso dell'anno 2017 sono stati effettuati i controlli interni come da regolamento comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 13 del 27/02/2013: controllo n.1 in data 23 maggio 2017, controllo n. 2 in data 24 ottobre 2017.

Non sono state effettuate né rimodulazioni, né accensioni di prestiti nel corso del 2017.

d) **ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Si rinvia alle apposite tabelle contenute negli allegati al Rendiconto ove vengono riportati i vincoli sull'avanzo risultante dal Rendiconto distinguendo i vincoli derivanti dalla Legge, dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui oppure da altre finanziamenti se esistenti ed evidenziando anche i vincoli formalmente attribuiti dall'Ente.

e) **RAGIONI DELLA PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITÀ SUPERIORE A CINQUE ANNI E DI MAGGIORE CONSISTENZA**

I residui attivi con anzianità superiore a cinque anni sono rappresentati principalmente dagli accertamenti tributari e dagli accertamenti relativi agli incassi della raccolta rifiuti solidi urbani. Sono somme riportate di anno in anno che presentano una lenta riscossione. Il ritardo nelle riscossioni è causato dalla difficoltà di riscuotere i crediti per le attività commerciali incappate in procedure concorsuali, per situazioni di disagio dovute alla crisi economica e ad altre cause valutabili singolarmente. Per poter consentire la riscossione di questi residui si sono già attivate le procedure coattive previste per legge, affidando le medesime ad Equitalia e ad una ditta specializzata dal 2015 (Maggioli spa). Il regolamento di contabilità per la gestione delle entrate prevede anche l'istituto della rateizzazione a determinate condizioni, istituto che ha trovato un buon riscontro ed a fornito risultati positivi. Corre l'obbligo di ricordare che tutte queste somme sono già completamente messe a

salvaguardia con analogo accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

f) **ANTICIPAZIONI DI CASSA**

Non si sono effettuate nel corso del 2017, dato l'elevato fondo di cassa, anticipazioni di cassa al Tesoriere.

Non si evidenzia quindi l'utilizzo medio, né l'utilizzo massimo, né il saldo al 31 dicembre in quanto il caso non sussiste.

g) **DIRITTI REALI DI GODIMENTO**

diritto di superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù prediali, premesso che i beni di proprietà sono indicati negli inventari comunali si rinvia ai contenuti inventariali per completezza d'esposizione sia per quanto riguarda l'affitto delle antenne telefoniche che per la concessione della rete gas metano.

h) **ELENCO DEI PROPRI ENTI ED ORGANISMI STRUMENTALI**

Questo ente non ha propri enti ed organismi strumentali.

i) **PARTECIPAZIONI DIRETTE CON QUOTA PERCENTUALE**

Si rinvia agli appositi allegati riportanti l'elenco delle partecipazioni dei questo Ente.

j) **VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETÀ PARTECIPATE**

Si rinvia agli appositi allegati riportanti l'elenco delle partecipazioni di questo Ente.

k) **ONERI ED IMPEGNI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI**

Non sussiste il caso.

l) **ELENCO GARANZIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI**

Non sussiste il caso.

m) **ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE CON DESTINAZIONE E DEGLI EVENTUALI PROVENTI**

Si rinvia agli allegati riportanti i beni appartenenti al patrimonio comunali ed agli appositi capitoli d'entrata titolo III riportanti le entrate accertate e riscosse.

n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ART. 2427 DEL CODICE CIVILE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

Si rinvia ai documenti allegati al rendiconto per la parte relativa alla contabilità economica ed al referto della gestione.

o) ALTRE INFORMAZIONI

Tra le altre informazioni ed oltre a quelle sopra riportate si evidenzia che in allegato ai documenti del rendiconto ci sono i seguenti allegati ai quali si rinvia (art. 227 TUEL):

- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto, del bilancio consolidato, dei rendiconti e dei bilanci dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- referto della gestione (Artt. 196 e segg. TUEL);
- prospetti degli agenti contabili a denaro, a materia e delle azioni di cui all'art. 233 TUEL;
- prospetto ex PATTO DI STABILITÀ INTERNO ora SALDO EQUILIBRI FINALI;
- allegati di cui all'art. 11 comma IV D.Lgs. 118/2011 compresi i tabulati ricavati dal programma informatico in dotazione (Halley)
  - prospetto dimostrativo risultato di amministrazione;
  - prospetto composizione missioni, programmi ed FPV;
  - prospetto FCDDE;
  - prospetto accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
  - prospetto impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
  - tabella dimostrativa accertamenti imputati agli esercizi successivi;
  - tabella dimostrativa impegni imputati agli esercizi successivi;
  - prospetto dei costi per missione;
  - prospetto spese sostenute per utilizzo contributi organismi UE ed internazionali;
  - prospetto spese sostenute per funzioni delegate dalla Regione;
  - prospetto dei dati SIOPE;
  - elenco residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per esercizio e per capitolo;
  - elenco crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio, sino ai termini di prescrizione;
  - la presente relazione dell'Organo Esecutivo;
  - relazione del Revisore Unico.