



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI CO-PROGETTAZIONE
FINALIZZATA ALLA GESTIONE IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO
"A. COGLIATI" DI PREGNANA MILANESE**

Il Responsabile del settore Educativo Culturale dr.ssa M. Luisa Colombo

RICHIAMATI:

La Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" art. 1 c.5, art. 5 c.2 e art. 6 c.2 lett.a);

D.P.C.M. del 30 marzo 2001, "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328", che all'art. 7 prevede, "al fine di affrontare specifiche problematiche sociali, valorizzando e coinvolgendo attivamente i soggetti del terzo settore, i comuni possono indire istruttorie pubbliche per la coprogettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del terzo settore esprimono disponibilità a collaborare con il comune per la realizzazione degli obiettivi. Le regioni possono adottare indirizzi per definire le modalità di indicazione e funzionamento delle istruttorie pubbliche nonché per la individuazione delle forme di sostegno";

L.R. 21 del 18.11.2003 "Norme per la cooperazione in Lombardia";

D.G.R. n. 1353 del 25/02/2011 "Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità".

PREMESSO

Che, ai sensi delle Linee Guida sopra citate, la co-progettazione si configura come lo strumento maggiormente innovativo in termini di organizzazione dei servizi e nell'attuazione dei progetti, in quanto il soggetto del terzo settore viene a operare non più in termini di mero erogatore, ma assume un ruolo attivo, investendo risorse proprie in soluzioni progettuali;

che nelle Linee Guida si definiscono le principali modalità di esercizio dei rapporti di collaborazione tra P.A. e terzo settore tra cui le procedure di selezione, convenzioni o accordi procedurali e in quest'ultimo caso, la Regione inserisce la procedura di co-progettazione;

che la co-progettazione ha per oggetto la definizione progettuale di iniziative, attività ed interventi complessi, in considerazione delle priorità strategiche ed evidenziate dall'ente pubblico, da realizzare in collaborazione tra ente e soggetti del terzo settore individuati attraverso una selezione pubblica;

che la co-progettazione può potenzialmente rispondere a specifiche finalità tra cui:

- Instaurare e disciplinare rapporti di collaborazione tra P.A. e soggetti del terzo settore che intendono condividere le responsabilità della funzione pubblica sociale nell'ambito culturale, sportivo e ricreativo;
- realizzare forme di collaborazione attraverso la messa in comune di risorse, non solo economiche, tra P.A. e terzo settore;

Piazza Libertà 1 - cap. 20010 - Tel. 02/93967.227 - Fax 02/93967.219 - C.F. 86502760159

socioculturali@comune.pregnana.mi.it

tesoreria comunale – BANCA POPOLARE DI MILANO – Ag. di Pregnana Milanese Via Giovanni XXIII – CAB 33620 – ABI 05584



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

-
- salvaguardare i principi di adeguatezza ed economicità dell'affidamento, anche attraverso la verifica che la collaborazione non comporti per i soggetti del terzo settore lo svolgimento di ruoli incompatibili con la propria natura;
 - costituire un metodo per costruire politiche pubbliche coinvolgendo risorse e punti di vista diversi, provenienti da un soggetto pubblico e del terzo settore;
 - valorizzare i soggetti del terzo settore rispetto alle capacità organizzative e tecniche secondo una logica di sussidiarietà finalizzata a favorire l'affermazione e la crescita delle competenze dei soggetti coinvolti.

VISTI:

- La Deliberazione di G.C. n. 54 del 31.05.2017 con cui sono stati approvati gli indirizzi per l'avvio della procedura di affidamento della gestione del Centro Sportivo "A. Cogliati" in co-progettazione con soggetti del terzo settore;
- l'Atto di determinazione n. 340 del 07.06.2017 di avvio della procedura di manifestazione di interesse per la selezione di soggetti interessati alla co-progettazione con l'Amministrazione Comunale per la gestione del Centro Sportivo "A. Cogliati".

RITENUTO

di procedere, preliminarmente all'avvio dell'affidamento mediante co-progettazione con soggetti del terzo settore, attraverso il presente avviso pubblico di manifestazione di interesse alla individuazione/selezione di soggetti del terzo settore, in possesso dei requisiti minimi indicati, con cui avviare una relazione di partenariato.

In relazione alla selezione di cui al presente Avviso Pubblico si rende noto:

1. AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Comune di Pregnana Milanese - Piazza Libertà 1 20010 (Prov. Milano), Italia – telefono 02/93967227, Fax 02/93967219; e-mail socioculturale@comune.pregnana.mi.it

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile Settore Educazione Culturale – dr.ssa M. Luisa Colombo

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA COPROGETTAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti del terzo settore e della cooperazione sociale, anche in associazione di partecipazione tra soggetti del terzo settore.

4. DURATA

La concessione delle strutture del Centro Sportivo "A. Cogliati" avrà durata di cinque (5) anni prorogabili di ulteriori cinque (5) anni sulla base della valutazione dell'andamento economico e di rinegoziazione dei termini economici del primo quinquennio.

5. FINALITA' DELLA CO-PROGETTAZIONE E DELLA GESTIONE IN CONCESSIONE

Il Comune di Pregnana Milanese intende concedere la gestione delle strutture del Centro Sportivo "Alberto Cogliati" con la finalità di garantire, specificamente la promozione di attività ed eventi

Piazza Libertà 1 - cap. 20010 - Tel. 02/93967.227 - Fax 02/93967.219 - C.F. 86502760159
socioculturali@comune.pregnana.mi.it

tesoreria comunale – BANCA POPOLARE DI MILANO – Ag. di Pregnana Milanese Via Giovanni XXIII – CAB 33620 – ABI 05584



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

sportivi e sociali, in particolare favorendo condizioni di agevolazione allo sviluppo della pratica sportiva di base e avanzata per tutti i cittadini, nonché di sostegno ad attività ed eventi di aggregazione sportiva, socio culturale locale e ricreativa, senza trascurare la redditività del patrimonio comunale

Obiettivi prioritari dell'Amministrazione Comunale sono i seguenti:

- Favorire al massimo l'utilizzo delle strutture, da parte di tutti i cittadini - con attenzione particolare alle iniziative rivolte ai giovani, agli anziani e ai portatori di handicap, in modo da promuovere e sviluppare attività socio culturali e sportive per tutti;
- Promuovere manifestazioni e corsi di formazione sportiva, di mantenimento e di impiego del tempo libero con particolare attenzione alle iniziative rivolte ai giovani;
- Promuovere manifestazioni pubbliche che coinvolgano tutta la popolazione di Pregnana in collaborazione con tutte le realtà associative locali, a partire da quelle che operano all'interno della struttura;
- Promuovere attività socio culturali negli spazi del Centro, di tipo aggregativo, di socializzazione, ludiche e di intrattenimento con l'intento di coinvolgere al meglio bambini/e, ragazzi/e, adolescenti e giovani;
- Garantire la redditività del locale bar e di ristorazione, che permetterà di supportare l'offerta delle attività ed eventi in modo completo, soddisfacendo tutte le esigenze del pubblico e dei partecipanti alle diverse situazioni proposte.

6. OGGETTO E CONTENUTO DELLA CO-PROGETTAZIONE E DELLA CONCESSIONE

La co-progettazione e quindi la successiva gestione in concessione hanno per oggetto la struttura e la gestione dei seguenti impianti appartenenti al Centro Sportivo "Alberto Cogliati":

- CAMPO DI CALCETTO (coperto).
- CAMPO DI CALCETTO/ TENNIS (scoperto).
- BAR/RISTORANTE E LOCALI IN USO ALL'INTERNO DELLA PALAZZINA.
- UN LOCALE MAGAZZINO
- SPOGLIATOI E SERVIZI
- UN'INFERMERIA (in uso promiscuo con altra associazione)

La struttura, inoltre, è dotata di uno spazio verde che può essere utilizzato nell'ambito della gestione e nei limiti di quanto previsto dalle normative vigenti, per organizzare eventi ed iniziative di aggregazione socio culturale.

La co-progettazione e la gestione hanno per contenuto:

- 1) Direzione Amministrativa, tecnica ed organizzativa; vigilanza e custodia dell'impianto in oggetto;
- 2) Programmazione e gestione delle attività socio culturali, sportive e ricreative, compresa la promozione ed organizzazione di ogni attività utile per incentivare l'uso dell'impianto, anche da parte di privati e relativa riscossione delle tariffe, concordate con il Comune;
- 3) Gestione dei servizi di bar/ristorante;



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

GESTIONE DELLE STRUTTURE SPORTIVE

Il soggetto idoneo selezionato a seguito della procedura di co-progettazione dovrà programmare le attività e gestire le strutture sportive e i locali di pertinenza di cui al punto 6.

Inoltre, dovrà proporre attività di carattere socio culturale, ricreative e di intrattenimento da realizzare in tutte le aree disponibili, in autonomia e in collaborazione con le altre società/associazioni sportive che operano all'interno del Centro Sportivo "A. Cogliati", nonché con tutte quelle che lavorano sul territorio.

GESTIONE DEI SERVIZI DI BAR/RISTORANTE

Il soggetto idoneo selezionato a seguito della procedura di co-progettazione dovrà garantire il funzionamento del bar/ristorante secondo l'orario minimo di apertura che saranno concordate con l'Amministrazione Comunale.

Inoltre, dovrà garantire:

- che il locali siano tenuti con la massima pulizia, igiene e decoro;
- che il personale sia in numero necessario ed in regola con i permessi sanitari;
- che i prezzi di vendita al pubblico siano esposti in luogo ben visibile per i clienti;
- che il locale sia a norma circa le disposizioni legislative riguardanti la sorvegliabilità dei locali dei pubblici esercizi.

7. FASI DELL'ISTRUTTORIA

La procedura per l'avvio della co-progettazione si svolgerà nelle seguenti fasi:

- Il giorno 30.06.2017 alle ore 9,30 presso la Sala Giunta del Comune, aperture buste in seduta pubblica e ammissione dei partecipanti.
- Valutazione della documentazione in relazione all'offerta progettuale in seduta riservata.
- Valutazione dell'offerta economica in seduta pubblica.
- Avvio della fase di co-progettazione.
- Stipula della convenzione.

8. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati dovranno presentare una proposta di co-progettazione e relativa documentazione richiesta, inviando un plico chiuso e sigillato in modo da assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, su cui dovranno essere indicati i dati identificativo del mittente e la dicitura "Manifestazione di interesse per la co-progettazione e affidamento in concessione della gestione del Centro sportivo A. Cogliati di Pregnana Milanese".

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste separate chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura ed indicanti le seguenti diciture:

- Busta 1 Documentazione per l'ammissione alla fase di co-progettazione.
- Busta 2 Offerta progettuale.
- Busta 3 Offerta economica.

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Pregnana Milanese entro le ore 12,00 di mercoledì 28.06.2017.

Il recapito entro i termini stabiliti del plico richiesto sarà esclusivamente a totale rischio del mittente e nessuna responsabilità sarà imputabile al Comune.



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

Saranno esclusi:

- I plichi non integri.
- I plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza.

BUSTA 1

La presente busta con la dicitura “Documentazione per l’ammissione alla fase di co-progettazione” dovrà contenere:

- La domanda di partecipazione (Allegato A).
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante la non sussistenza di motivi di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione (Allegato B).
- Dichiarazione in merito ai requisiti tecnico professionali minimi richiesti (Allegato C).

BUSTA 2

La presente busta con la dicitura “Offerta progettuale” dovrà contenere a pena di esclusione la proposta progettuale

BUSTA 3

La presente busta con la dicitura “Offerta economica” dovrà contenere a pena di esclusione l’offerta economica – Mod. Offerta Economica (Allegato D).

Nella busta 1 per quanto riguarda i **requisiti tecnico professionali** il partecipante dovrà dichiarare ed allegare curriculum vitae ed eventualmente certificati attestanti i servizi eseguiti.

I requisiti minimi sono i seguenti:

- L’associazione/cooperativa deve avere tra i propri soci e mettere a disposizione nella fase di co-progettazione e in quella successiva di gestione delle strutture ed attività una figura qualificata, quale direttore del progetto, che possieda almeno 5 anni di esperienza nella realizzazione di progetti analoghi a quelli della presente procedura;
- L’associazione/cooperativa deve avere tra i propri soci e mettere a disposizione nella fase di co-progettazione e in quella successiva di gestione delle strutture ed attività un direttore tecnico che possieda almeno 3 anni di esperienza nella conduzione di attività oggetto della presente procedura, ossia attività ristorativa, attività socio culturali e ricreative aggregative e attività sportive;

Entrambe le figure professionali devono documentare precisamente l’esperienza acquisita, sia direttamente o in collaborazione/associazione con altri soggetti.

Nella busta 2 contenente la **proposta progettuale** il partecipante dovrà inserire il proprio progetto tecnico gestionale seguendo le seguenti indicazioni:

- a. Formulare una proposta di interventi, attività, corsi e quanto si ritiene innovativo e pertinente al raggiungimento degli obiettivi progettuali e le relative modalità operative di cui al presente avviso;
- b. Essere articolato in modo che ogni punto sia esauriente per se stesso, con possibilità di eventuali integrazioni e/o modifiche in sede di co-progettazione;



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

-
- c. Avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo avere una numerazione progressiva;
 - d. Il testo deve essere pari o inferiore alle 8 pagine (formato A4, no fronte e retro, carattere Times New Roman 12).

La proposta, inoltre, deve contenere i seguenti elementi minimi:

- Impegno a predisporre le pratiche per l'avvio e il funzionamento dell'esercizio pubblico;
- Impegno ad un'apertura da lunedì a domenica per un minimo di 6 ore giornaliere in fasce orarie da concordare con l'Amministrazione;
- Disponibilità alla collaborazione nelle iniziative ed attività in loco con le associazioni sportive che gestiscono in convenzione parti del Centro Sportivo (campo di calcio e bocciodromo) e con tutte le altre associazioni locali che operano attivamente sul territorio, in particolare con proposte rivolte ai giovani;
- Disponibilità a sostenere gli oneri per interventi di pulizia della struttura e di manutenzione ordinaria, i cui termini saranno definiti precisamente prima dell'inizio della gestione con il competente ufficio tecnico comunale;
- Impegno al pagamento delle spese delle utenze (energia elettrica, gas metano, acqua, utenze telefoniche).

Nella busta 3 contenente l'**offerta economica** il partecipante deve inserire:

- Proposta del canone di locazione annuale pari ad **€ 5.000,00** a base di gara e soggetto al rialzo;
- Proposta di integrazione degli arredi e delle attrezzature di cucina e/o sportive necessarie quale spesa di investimento da concordare specificamente in sede di co-progettazione con l'Amministrazione.

9. SUPPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NELLA FASE DI START UP

L'Amministrazione Comunale al fine di accompagnare le fasi di start up delle attività, finalizzandole all'allestimento della struttura e delle attrezzature (cucina, sala ed esterno bar/ristoro, area sportiva) per il funzionamento ottimale della gestione si impegna in relazione all'eventuale spesa di investimento, la cui quantificazione sarà definita in sede di co-progettazione, ad applicare le seguenti agevolazioni:

- la quota di affitto sarà richiesta a partire dal terzo anno e rivalutata sulla base dell'andamento economico finanziario al termine dei primi cinque anni di gestione;
- applicazione di una quota di aggio valutata sulla base dell'andamento economico finanziario al termine dei primi cinque anni di gestione.

10. SELEZIONE DEL SOGGETTO – MODALITA' E CRITERI

L'Amministrazione Comunale procederà alla valutazione delle proposte pervenute secondo i seguenti elementi e punteggi:

Proposta progettuale – max. 80 punti

Elementi di valutazione:

1. Esperienza nella gestione di servizi analoghi a quelli della presente procedura per la co-progettazione a dimostrazione della concreta attitudine ad operare in rete e a realizzare progetti integrati e diversificati riferiti agli ambiti del presente avviso – **max. 10 punti**;



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

2. Proposta di interventi e/o servizi diretti al raggiungimento degli obiettivi progettuali e le relative modalità operative di cui al presente avviso – **max. 20 punti**;
3. Proposta progettuale in cui emerga la concreta disponibilità ad operare in sinergia con la realtà associativa del territorio per costruire una partnership con soggetti in grado di realizzare attività/interventi finalizzati al coinvolgimento dei giovani, delle famiglie e di persone con handicap e/o a rischio di emarginazione - **max. 10 punti**;
4. Proposta di attività innovative, sperimentali, integrative che forniscano valore aggiunto al fine del miglioramento complessivo della qualità dei servizi socio ricreativi e sportivi - **max. 20 punti**;
5. Piano Finanziario (costi e risorse) coerente e sostenibile per la realizzazione del progetto e le finalità da raggiungere - **max. 15 punti**;
6. Risorse strumentali aggiuntive che si intendono impiegare (materiali e strumenti di comunicazione, attrezzature tecniche ecc.) - **max. 5 punti**.

Proposta economica – max. 20 punti

L'Amministrazione Comunale procederà alla valutazione delle offerte economiche pervenute secondo i seguenti elementi e punteggi:

1. Proposta di affitto annuo al rialzo rispetto al minimo stabilito pari a € **5.000,00** annui a partire dal terzo anno di gestione – **max. punti 10**
2. Proposta di quota di investimento finalizzato all'integrazione degli arredi e delle attrezzature di cucina e/o sportive necessarie al rilancio della struttura - **max. punti 10**.

Per entrambi gli elementi sopra indicati il punteggio massimo sarà attribuito al partecipante che offrirà il prezzo massimo e agli altri partecipanti il relativo punteggio, applicando la seguente formula della proporzione inversa:

$$X = PO * p.max / Pa$$

X = punteggio da attribuire

Pa = prezzo più alto

PO = prezzo offerto

p.max = punteggio massimo attribuibile

11. INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti idonei ed adeguati a proseguire nel percorso di co-progettazione con l'Amministrazione Comunale per la gestione in concessione del Centro Sportivo "A. Cogliati", in modo non vincolante per l'Ente.

Con il presente Avviso non è indetta una procedura di affidamento concorsuale, ma trattasi di procedura - non discrezionale ma realizzata attraverso valutazione delle proposte progettuali ed economiche offerte, secondo i principi di trasparenza, pubblicità, economicità ed efficacia, imparzialità e parità di trattamento - finalizzata all'individuazione di soggetti idonei con cui avviare una co-progettazione integrata per la gestione in concessione del Centro Sportivo "A. Cogliati".



COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE EDUCATIVO CULTURALE

12. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.pregnana.mi.it e sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici.

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE COMPLETE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - MERCOLEDI' 28.06.2017 ALLE ORE 12:00

Tutti i documenti da presentare sono scaricabili dal sito del Comune www.comune.pregnana.mi.it dalle sezioni **Avvisi e Bandi Attivi**.

13. ALTRE INFORMAZIONI – TRATTAMENTO DATI PERSONALE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e, qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, si procederà alla denuncia penale e il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni false.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informa che il titolare del trattamento dei dati comunicati è il Comune di Pregnana Milanese il quale potrà utilizzarli ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono stato richiesti.

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo.

Si rammenta che sussiste responsabilità penale, ai sensi dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per chi sottoscrive dichiarazione mendaci.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDUCATIVO CULTURALE
dr.ssa M. Luisa Colombo