



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Provincia di Milano

SETTORE EDUCATIVO - CULTURALE

---

## REGOLAMENTO DELLA CONSULTA DELLE ASSOCIAZIONI SOCIO CULTURALI

### Art. 1 – **Disciplina**

Il presente Regolamento disciplina l'istituzione, il funzionamento, le competenze della Consulta cittadina delle Associazioni Socio – Culturali, al fine di valorizzare le attività svolte dalle libere forme associative locali e di garantire la partecipazione democratica alla programmazione delle iniziative, progetti e alla gestione di specifici servizi comunali nel Settore Socio – Culturale.

### Art. 2 - **Definizione**

La Consulta delle Associazione Socio – Culturali è l'organismo territoriale di partecipazione, di consultazione, di rappresentanza delle realtà aggregative di Pregnana, aventi le seguenti caratteristiche:

- 1) Perseguire finalità di carattere sociale, civile e culturale;
- 2) Svolgere la propria attività senza scopo di lucro;
- 3) Operare nell'ambito comunale da almeno un anno.

Le finalità di cui al punto 1) vengono individuate nelle aree di intervento di seguito indicate:

- a) finalità di carattere sociale sono quelle rientranti nell'area degli interventi socio assistenziali e socio sanitari;
- b) finalità di carattere civile sono quelle rientranti nell'area della tutela e del miglioramento della qualità della vita, della protezione dei diritti della persona, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, del soccorso in caso di pubblica emergenza e calamità;
- c) finalità di carattere culturale sono quelle rientranti nell'area sia della tutela e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico e della promozione e sviluppo delle attività ad esse connesse, sia delle attività di animazione ricreativa, culturale ed educativa.

### Art. 3 – **Compiti**

La Consulta delle Associazioni Socio Culturali ha il compito di:

- a) collaborare attivamente con gli Assessorati preposti, alla programmazione, all'attuazione di tutte le iniziative e progetti di carattere sociale, culturale e ricreativo riguardanti il Settore Socio Culturale;
- b) invitare i gruppi e le associazioni a partecipare alla gestione di specifici servizi e spazi comunali previa intesa con l'Amministrazione Comunale;
- c) formulare istanze, petizioni e proposte agli Assessori competenti per il buon funzionamento dei servizi in essere e per il miglioramento delle iniziative in atto;
- d) favorire i collegamenti e la cooperazione fra le iniziative e i progetti proposti dalle Associazioni rappresentate, l'Ente locale, altri Enti e Associazioni;

---

Piazza Libertà 1 - cap. 20010 - Tel. 02/93967.227 - Fax 02/93967.219 - C.F. 86502760159

[socioculturali@comune.pregnana.mi.it](mailto:socioculturali@comune.pregnana.mi.it)



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Provincia di Milano

SETTORE EDUCATIVO - CULTURALE

- 
- e) promuovere la convocazione di assemblee pubbliche relative alle tematiche socio culturali;
  - f) rivolgere interrogazioni scritte al Sindaco, il quale risponderà per iscritto, oppure qualora lo ritenga opportuno, nella prima seduta di Consiglio immediatamente successiva alla protocollazione della richiesta stessa;
  - g) realizzare un ambito di coordinamento con la Consulta delle Società Sportive allo scopo di meglio definire il calendario delle attività e la loro programmazione.

## Art. 4 - **Composizione**

La Consulta delle Associazioni è composta da un rappresentante per ogni Gruppo o Associazione Socio Culturale, aventi le caratteristiche di cui all'art. 2.

## Art. 5 – **Istituzione e prima convocazione**

L'Istituzione della Consulta è effettuata mediante atto deliberativo di Giunta Comunale e la prima convocazione della Consulta è effettuata dal Sindaco.

Nel corso della prima convocazione la Consulta eleggerà al proprio interno, a maggioranza dei componenti, il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario.

## Art. 6 – **Il Presidente**

Il Presidente ha il compito di:

- a) coordinare le attività della Consulta;
- b) farsi garante delle regole di partecipazione democratica dei componenti ai lavori della Consulta e della esecuzione delle decisioni che la Consulta assume;
- c) convocare e presiedere la Consulta;
- d) illustrare gli argomenti sui quali si discute e si vota; stabilire l'ordine delle votazioni; controllare e proclamare il risultato di quest'ultime;
- e) mantenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale;
- f) dichiarare decaduti i componenti di cui all'art. 12.

Il Presidente dura in carica 2 (due) anni e il suo mandato può essere rinnovato.

## Art. 7 – **Il Vice Presidente e il Segretario**

In caso di assenza del Presidente, le sue funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

Il Vice Presidente e il Segretario affiancano il Presidente nell'adempimento delle funzioni di cui all'art. 6.

Inoltre, il Segretario ha il compito di redigere il verbale di ogni seduta della Consulta.

## Art. 8 – **Partecipazioni esterne**

Se richiesti, possono partecipare alla riunione della Consulta, i responsabili dei settori o servizi comunali, quali esperti per eventuali chiarimenti dei punti in discussione all'ordine del giorno.

Gli Assessori competenti partecipano alle riunioni della Consulta senza diritto di voto.

---

Piazza Libertà 1 - cap. 20010 - Tel. 02/93967.227 - Fax 02/93967.219 - C.F. 86502760159

[socioculturali@comune.pregnana.mi.it](mailto:socioculturali@comune.pregnana.mi.it)

tesoreria comunale – BANCA POPOLARE DI MILANO – Ag. di Pregnana Milanese Via Giovanni XXIII – CAB 33620 – ABI 05584



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Provincia di Milano

SETTORE EDUCATIVO - CULTURALE

La Consulta può altresì invitare alle riunioni, su argomenti specifici e allo scopo di acquisire pareri che possono essere ritenuti di interesse per le proprie attività: gruppi sociali, libere associazioni, organizzazioni e soggetti economici.

Le riunioni della Consulta sono pubbliche. I cittadini che vi partecipano non hanno diritto di voto in merito agli argomenti trattati, possono tuttavia avere diritto di parola.

## Art. 9 - **Convocazione**

La Consulta si riunisce di norma tre volte l'anno per la discussione dei seguenti argomenti:

- a) Bilancio Preventivo del Comune e Programma annuale Settore Socio Culturale;
- b) Raccordo attività annuali delle singole Associazioni e programmazione di iniziative comuni;
- c) Verifica semestrale delle attività programmate.

La Consulta può riunirsi ogniqualvolta ne ravvisi la necessità .

La Convocazione può avvenire:

- a) per iniziativa del Presidente;
- b) su richiesta motivata di almeno 1/3 dei membri della Consulta;
- c) su richiesta motivata di almeno 1/4 dei Consiglieri Comunali.

## Art. 10 – **Validità delle adunanze e della votazione**

La riunione della Consulta sarà valida se vi partecipa, in prima convocazione, la metà più uno degli aventi diritto di voto. In seconda convocazione la Consulta sarà ritenuta valida qualunque sia il numero degli intervenuti. La prima convocazione e la seconda convocazione possono avvenire anche ad orari diversi dello stesso giorno.

Le decisioni adottate devono riportare il voto favorevole della metà più uno dei presenti.

## Art. 11 – **Obbligo del verbale**

Al termine di ogni seduta sarà redatto, a cura del Segretario, il verbale che sarà firmato dal Presidente e dal Segretario stesso. Tale verbale rimarrà agli atti, a disposizione dei componenti della Consulta o di qualsiasi altra persona interessata a consultarlo.

## Art. 12 – **Decadenza, dimissioni e surrogazione dei componenti**

In caso di assenza ingiustificata di un componente per tre sedute consecutive, il Presidente ne dichiara la decadenza.

Le dimissioni dovranno essere indirizzate per iscritto al Presidente, il quale le inoltrerà al Comune.

Il componente, espresso dalle realtà associative, dimissionario o decaduto, viene surrogato mediante indicazione di un nuovo nominativo da parte della stessa associazione o gruppo di appartenenza.



# COMUNE DI PREGNANA MILANESE

Provincia di Milano

SETTORE EDUCATIVO - CULTURALE

---

## Art. 13 – **Durata e decadenza della Consulta**

La Consulta dura in carica 2 anni. Essa non decade con lo scioglimento della Giunta Comunale che l'ha istituita.

La partecipazione alla Consulta è a titolo gratuito.

I locali dove si riunisce la Consulta sono messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale.