

Alessandra Dall'Orto

Dati anagrafici	Nata in provincia di Milano nel 1970
Istruzione	<ul style="list-style-type: none">1984 – 1990 Liceo Classico “G. Galilei” - Legnano DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA
Esperienze professionali	<ul style="list-style-type: none">1991 - 1994 Attività lavorativa presso azienda privata.
	<ul style="list-style-type: none">Dal 1996 ad oggi Dipendente presso il Comune di Pregnana Milanese, prima come Agente di Polizia Locale poi come Responsabile del Servizio. Attualmente inquadrata giuridicamente nella categoria D3 a seguito di concorso interno. Titolare di Posizione Organizzativa a decorrere dall'1.10.2000.
Competenze acquisite negli anni lavorativi all'interno dell'ente pubblico	<p>CORSI REGIONALI OBBLIGATORI</p> <ul style="list-style-type: none">1996: Corso base per Agenti presso il Corpo di Polizia Locale di Sesto San Giovanni;2003: Corso Addetti al coordinamento e controllo (ex corso ufficiali) presso la sede I.Re.F di Milano <p>CORSI PROFESSIONALI</p> <p>Nel corso dei 14 anni di lavoro presso l'ente pubblico, si è costantemente tenuta aggiornata attraverso la partecipazione a corsi riguardo a tutte le competenze assegnate, spaziando dal Codice della Strada al commercio, dall'edilizia ai falsi documentali, senza trascurare i convegni relativi al ruolo della Polizia Locale relativamente alle novità legislative che negli anni si sono susseguite.</p> <p>PRINCIPALI MANSIONI SVOLTE</p> <p>Il Servizio di Polizia Locale attualmente diretto e gestito dalla sottoscritta, ha un ampio spettro di competenze in quanto nel Settore è compreso anche l'Ufficio Commercio che si occupa sia delle attività in sede fissa che su aree pubbliche oltre che naturalmente dei pubblici esercizi.</p> <p>L'Amministrazione di appartenenza, ha sempre preteso il lavoro per obiettivi, pertanto la metodologia acquisita è conforme a tale tipologia che, ovviamente, prevede una stretta collaborazione tra politico e tecnico.</p> <p>Ha acquisito una certa esperienza nel coordinamento dell'associazione con altri enti, in principal modo con il Comune di Vanzago con il quale il Comune di Pregnana Milanese, è convenzionato per i servizi di Polizia Locale dal 1994. In particolare dal 2000 è stata coordinatrice per i finanziamenti sia regionali che provinciali che i due enti hanno sempre chiesto (ed ottenuto) ai suddetti Enti.</p>

<p>Competenze acquisite negli anni lavorativi all'interno dell'ente pubblico</p>	<p>Nel 2002 ha dato inizio al progetto dell'educazione stradale nelle scuole (materia affrontata negli anni precedenti solo sporadicamente e senza una gestione organica) che prevede un percorso che inizia dalla quarta elementare e, ad anni alterni, interessa le classi 1^e e 3^e medie, accompagnando così lo studente dai rudimenti del Codice della Strada fino all'educazione alla legalità rivolta agli studenti delle classi 3^e medie.</p> <p>A supporto di tale progetto sono stati realizzati tre opuscoli (uno per ogni ciclo) i cui contenuti sono stati redatti dalla sottoscritta mentre il progetto grafico è stato realizzato da un'azienda esterna grazie alle sponsorizzazioni richieste alle aziende presenti sul territorio.</p> <p>Per tutti gli anni scolastici successivi il progetto è stato realizzato, sfociando, nel 2006, nell'organizzazione del corso per il conseguimento del certificato di abilitazione alla guida per i ciclomotori.</p> <p>Negli anni, sia a causa della carenza di personale, sia per una crescita professionale, ha chiesto collaborazioni ad altre forze di polizia per lo svolgimento dei compiti di istituto, ed in particolare alla Polizia Stradale per i servizi serali di controllo del tasso alcolemico ed alla Polizia Provinciale per i servizi diurni di controllo del trasporto dei rifiuti su strada.</p> <p>Dal 2005 al 2008, l'ente di appartenenza si è servito di Agenti di Polizia Locale di altri comuni per fare fronte alla carenza di personale (dovuta all'impossibilità di procedere alle assunzioni) a causa della quale non era possibile garantire un efficace ed efficiente controllo del territorio. Grazie a questo progetto, gestito completamente dalla sottoscritta, il Servizio ha garantito una costante presenza degli agenti sul territorio in tutte le fasce orarie comprese quelle notturne. Dal 2009 non si è potuto dar più corso a tale attività a causa dei vincoli di spesa e di legittimità sollevati rispetto a questo tipo di collaborazioni.</p> <p>Essendo il Sindaco Autorità Locale di Pubblica Sicurezza, l'Ufficio si occupa di infortuni sul lavoro e spesso viene chiamato ad intervenire quando si verificano infortuni di particolare gravità, a supporto delle attività svolte dall'A.S.L.</p> <p>La segnaletica stradale, sia orizzontale che verticale, è gestita completamente dall'Ufficio.</p> <p>Sono gestite dalla sottoscritta anche le attività inerenti alla pubblicità lungo le strade, dal rilascio delle autorizzazioni alla stipula di convenzioni con aziende del settore per particolari tipi di pubblicità (preinsegne, transenne parapetonali, pensiline bus, striscioni, orologi ecc.)</p> <p>Si occupa, inoltre, in piena autonomia sia di tutti gli atti gestionali del settore, sia di quelli relativi ai rapporti esterni sia verso privati che verso altri enti</p>
<p>Conoscenza procedure informatiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buona conoscenza delle procedure World, Excel, outlook ed explorer; ▪ Discreta conoscenza della procedura Power Point; ▪ Discreta conoscenza della procedura Concilia per la gestione delle violazioni al Codice della Strada ▪ Buona conoscenza dell'applicativo Aramis in Web della Provincia di Milano per l'inserimento degli incidenti stradali.
<p>Lingue</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Francese a livello scolastico